

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Obchodní akademie od 1.9.2025

obor:

Obchodní akademie



Obchodní akademie a Vyšší odborná škola sociálně právní, p. o., Karasova 16,

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

1	Identifikační údaje.....	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel.....	4
1.3	Název ŠVP.....	4
1.4	Platnost dokumentu	5
2	Profil absolventa	6
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi	6
2.2	Kompetence absolventa	7
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	8
3	Charakteristika vzdělávacího programu	10
3.1	Celkové pojetí vzdělávání.....	10
3.2	Organizace výuky	11
3.3	Realizace praktického vyučování	13
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie	13
3.5	Začlenění průřezových témat	19
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou	20
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků	21
3.8	Organizace přijímacího řízení.....	21
3.9	Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ	24
3.10	Volitelné zkoušky společné části MZ.....	25
3.11	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	25
3.12	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	28
3.13	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	31
3.14	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání.....	31
4	Učební plán	33
4.1	Týdenní dotace - přehled	33
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu	35
4.2	Celkové dotace - přehled	36
4.3	Přehled využití týdnů	38
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	39
6	Učební osnovy.....	41
6.1	Český jazyk a literatura	41
6.2	Literární seminář	57
6.3	První cizí jazyk - Anglický jazyk.....	63
6.4	Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk.....	78
6.5	Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk.....	90
6.6	Odborný cizí jazyk	98
6.7	Dějepis.....	103
6.8	Občanská nauka	110
6.9	Společenská kultura	120

6.10	Hospodářský zeměpis	126
6.11	Fyzika	135
6.12	Chemie	141
6.13	Základy biologie a ekologie	148
6.14	Matematika	154
6.15	Tělesná výchova	166
6.16	Informační a komunikační technologie.....	181
6.17	Písemná a elektronická komunikace.....	197
6.18	Ekonomika.....	208
6.19	Ekonomická cvičení	226
6.20	Statistika.....	238
6.21	Účetnictví	244
6.22	Právo	255
6.23	Ekonomie	264
6.24	Bankovníctví a finance	271
6.25	Fiktivní firma	279
6.26	1. Povinně volitelný seminář.....	285
6.26.1	Digitální technologie	285
6.26.2	Média a etika.....	289
6.26.3	Cestovní ruch	293
6.26.4	Sekretářské práce.....	298
6.26.5	Život v totalitě	303
6.26.6	Příprava na jazykový certifikát	307
6.26.7	Obchodování na finančních trzích.....	311
6.26.8	Fiktivní firma	318
6.27	2. Povinně volitelný seminář	324
6.27.1	Konverzace z anglického jazyka	324
6.27.2	Matematický seminář	328
7	Zajištění výuky.....	336
8	Charakteristika spolupráce	339
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi.....	339
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	340

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Obchodní akademie a Vyšší odborná škola sociálně právní, Ostrava, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Karasova 16, Ostrava-Mariánské Hory, 70900

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: Mgr. Bc. Viktor Csölle

KONTAKT: Tel. 596524211 Fax 596677280 e-mail oa@oao.cz web www.oao.cz

IČ:00602086

RED-IZO: 600017672

KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP: Ing. Magda Březná, MBA, DBA

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Moravskoslezský kraj

ADRESA ZŘIZOVATELE: 28. října 117 702 18 Ostrava

KONTAKTY:

tel.: 595 622 222

fax: 595 622 126

elektronická podatelna: posta@msk.cz

název datové schránky: Moravskoslezský kraj

identifikátor datové schránky: 8x6bxsd

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie od 1.9.2025

MOTIVAČNÍ NÁZEV: Obchodní akademie

KÓD A NÁZEV OBORU: 64-41-M/02 Obchodní akademie

ZAMĚŘENÍ: všeobecné

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 1. 9. 2025

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Obchodní akademie a Vyšší odborná škola sociálně právní, Ostrava, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Karasova 16, Ostrava-Mariánské Hory, 70900

ZŘIZOVATEL: Moravskoslezský kraj

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie od 1.9.2025

KÓD A NÁZEV OBORU: 64-41-M/02 Obchodní akademie

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

Absolvent oboru obchodní akademie se uplatní především při výkonech ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v organizacích všech právních forem. Absolventi mohou vykonávat například tato povolání: ekonom, marketingový pracovník, všeobecný a mzdový účetní, obchodní referent, bankovní a pojišťovací pracovník, referent ve státní správě, administrativní pracovník, obchodní zástupce, vedení personální agendy. Vzdělávací program vytváří také předpoklady pro to, aby absolvent rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

Absolvent oboru obchodní akademie používá dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládá běžné programové vybavení počítače. Je veden k dodržování právních norem, obchodní etiky a pravidel společenského chování.

Absolvent je připraven také tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole. Absolvent má rovněž předpoklady pro to, aby rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent oboru obchodní akademie se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, mzdový referent, účetní asistent, finanční referent, statistik, administrativní pracovník, obchodní zástupce, organizační pracovník, fakturant, rozpočtář, celní deklarant, pracovník marketingu, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích v obchodních firmách, živnostech v pozici zaměstnance i zaměstnavatele. Absolvent obchodní akademie je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládá programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho odborné dovednosti patří znalost podnikových činností včetně účetnictví. Absolventi jsou v průběhu studia vedeni k přesnosti, slušnému chování, dodržování

právních norem a obchodní etiky. Po složení maturitní zkoušky je absolvent rovněž připraven nastoupit do některé z forem terciálního vzdělávání, zejména ke studiu na ekonomických, právnických a jiných fakultách vysokých škol a na studium na vyšších odborných školách zaměřených na ekonomiku, podnikání, finančníctví, veřejnou správu, služby.

2.2 Kompetence absolventa

Očekávané kompetence absolventa

všeobecné vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, aby byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, aby byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích jak v českém, tak ve dvou cizích jazycích, aby byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje, aby uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, aby byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, aby pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením i s dalšími prostředky ICT a aby využívali adekvátní zdroje informací a efektivně s nimi pracovali; to znamená, že absolvent: uplatňuje hodnoty občanské a demokratické společnosti, dodržuje pravidla společenského chování, morálky a profesního vystupování; přijatelným způsobem prosazuje svá práva a plní své povinnosti, uvědomuje si své přednosti a rezervy, bere na sebe odpovědnost za vzdělání a profesní zaměření; otevřeně vyjadřuje své pocity a postoje, obhájí své názory, konstruktivně argumentuje, jasně a srozumitelně se vyjadřuje a zároveň je schopen být loajálním zaměstnancem;

- jedná hospodárně a šetrně s ohledem na životní prostředí a energie;
- uplatňuje zásady a hodnoty zdravého způsobu života s důrazem na správnou výživu, sport a ochranu zdraví, poskytne první pomoc;
- má vytvořeny dobré studijní návyky, využívá různé zdroje informací včetně internetu,
- vyhodnocuje je a zpracovává pro další potřebu;
- ovládá běžné základní a aplikační programové vybavení, administrativu a prezentuje výsledky své práce;
- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi, používá správnou
- profesní komunikaci;
- komunikuje ve dvou cizích jazycích v běžných životních a odborných situacích na úrovni minimálně B1, svých znalostí využívá v kontaktu se zákazníky a odbornými partnery

Očekávané kompetence absolventa

odborné Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, provádět typické podnikové činnosti, efektivně hospodařit s finančními prostředky, dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb a jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, to znamená, že absolvent:

- zná důležité právní normy v oblasti pracovněprávních vztahů;
- sleduje trendy v oboru a změny v legislativě v rámci celoživotního vzdělávání a pružně na ně reaguje;
- zná úlohu účetnictví, ovládá účetní operace a systémy, vyhotoví účetní doklady, zajistí jejich oběh a likvidaci;
- provádí základní mzdové výpočty a mzdovou evidenci;
- provádí kancelářské práce na sekretariátě a účtárnách včetně příkazů k placení faktur a likvidace faktur;
- je schopen samostatných prací na úseku zásobování (objednávky, skladová evidence), odbytu (skladová evidence, dodací listy, fakturace, reklamace);
- ovládá administrativní a účetní práce ve všech typech podniků;
- zvládá speciální práce na úřadech, v pojišťovnách, v bankách, provádí pokladní operace;
- se orientuje v manažerských činnostech, v práci správních orgánů, komunální politice;
- zpracovává běžné písemnosti z oblasti obchodní, občanské i společenské na počítači normalizovanou úpravou;
- vytváří prezentace a propagační materiály, prezentuje sebe i firmu;
- zavede a řídí podnik, samostatně vede podnikovou evidenci, rozliší formy podnikání, zná zdroje financování, efektivně hospodaří s finančními prostředky.

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Maturitní zkouška vychází z platné legislativy a je v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., § 77-82, 151, 184 (Školský zákon) v platném znění, dále pak s vyhláškou o ukončování studia č. 177/2009 Sb. (ve znění vyhlášek s účinností od 1. 1. 2022). Termíny a organizace maturitní zkoušky budou pro každý aktuální školní rok zveřejněny na stránkách školy <https://www.oa-vos.cz/>. Pozn.: Maturitní zkouška podléhá změnám legislativy, a proto je organizace podmíněna aktuálně platnými zákony, vyhláškami. Z tohoto důvodu bude do 30. září příslušného školního roku zveřejněn dodatek k platnému ŠVP, který bude specifikovat nabídku předmětů a formu maturitní zkoušky dle aktuální legislativy.

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a vyhláškou o ukončování studia ve středních školách. Stupeň dosaženého vzdělání je střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Obchodní akademie a Vyšší odborná škola sociálně právní, Ostrava, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Karasova 16, Ostrava-Mariánské Hory, 70900

ZŘIZOVATEL: Moravskoslezský kraj

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie od 1.9.2025

KÓD A NÁZEV OBORU: 64-41-M/02 Obchodní akademie

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Škola vychovává středoškolsky vzdělané absolventy se všeobecným i odborným vzděláním. Vedle výchovně vzdělávacího procesu škola věnuje pozornost komplexnímu působení na osobnost žáka, na jeho schopnost stanovit si hodnotový žebříček, rozvíjet životní styl-osobní záliby, kulturní činnost, pohybovou a sportovní činnost. Do výchovného plánu školy jsou zařazena témata protidrogová, environmentální vzdělávání, sexuální výchova, škodlivost xenofobie a rasismu, psychologie a umění studovat, mravní výchova, komunikace, kulturní a estetická výchova. Třídní učitelé si zařazují témata do svých plánů podle úvahy, věku žáků a zájmu žáků. Škola vychovává samostatné občany státu a vzhledem k jejich budoucí profesi klade důraz na jejich odpovědnost, čestnost, důslednost, pracovitost, přesnost, soustavnost a podnikavost. Naši studenti jsou cílevědomě připravováni na týmovou práci a na vytváření dobrých mezilidských vztahů, na další studium na vysokých školách, vyšších odborných školách a na uplatnění v praxi na trhu práce včetně práce a života v rámci EU. Absolventi oboru vzdělání Obchodní akademie mají znalosti, které jsou v současnosti na trhu práce velmi potřebné. Škola připravuje odborné pracovníky pro výkon širokého spektra činností, a i pro další vzdělávání. Cílem studia je vybavit žáky kompetencemi nezbytnými pro profesní uplatnění a celoživotní vzdělávání. Při výuce jednotlivých předmětů se uplatňují vazby na související učivo jiných předmětů formou mezipředmětových vztahů a žáci si osvojí učivo ve vzájemných souvislostech prostřednictvím průřezových témat.

Žáci ovládají dva světové jazyky včetně cizojazyčné obchodní korespondence, informační a komunikační technologie, orientují se v ekonomických problémech, účetnictví, marketingu a managementu.

- První cizí jazyk – angličtina

- Druhý cizí jazyk si volí z nabídky-němčina, angličtina, francouzština, ruština nebo španělština. Narůstá význam znalosti francouzštiny jako důležitého jazyka institucí EU, němčiny jako jazyka managementu pro významné firmy regionu.

Absolventi mohou zakládat vlastní firmy, pracovat ve všech oblastech národního hospodářství

- průmyslu,
- bankovníctví,
- pojišťovnictví,
- službách,
- cestovním ruchu,
- mezinárodním obchodě,
- státní správě a samosprávě

Mají možnost i dále studovat na vysokých školách a vyšších odborných školách. V rámci výběru volitelných předmětů získají široké vědomosti a dovednosti, které jim umožní úspěšně se uplatnit na trhu práce. Volí například mezi předměty konverzace z anglického jazyka a matematická cvičení. Nabídka volitelných předmětů se může měnit podle vývoje legislativy vztahující se k maturitním zkouškám. V průběhu studia mohou žáci složit státní zkoušku z kancelářského psaní na klávesnici PC, certifikace English for Business.

Pro realizaci vzdělávacích cílů a rozvoje kompetencí ve školním vzdělávacím programu se preferují metody, které vedou k rozvoji klíčových a občanských kompetencí, k realizaci průřezových témat a kladou důraz na individuální vzdělávací potřeby žáků. Na škole se zároveň využívají metody samostatné práce, práce na projektech, skupinové vyučování, práce v týmu. Odborné kompetence se rozvíjejí formou uvedených metod v odborných předmětech. Žáci ve 3. ročníku absolvují povinnou měsíční praxi v podnicích a firmách, kde mají možnost konkrétně rozvíjet odborné kompetence a učí se pracovat v týmu. Škola klade důraz na jazykovou výuku, proto se aktivně zapojuje do aktuálních projektů, zajišťuje praxe v zahraničí v rámci ERASMUS.

3.2 Organizace výuky

Organizace výuky

Vzdělávání v oboru je koncipováno jako čtyřleté.

Rozsah vyučování v jednotlivých ročnících je zpracován v tabulce „Přehled využití týdnů v období září-červen školního roku“.

Teoretická výuka žáků probíhá:

- jednak v kmenových učebnách, jednak v učebnách odborných (např. jazykové učebny, učebny informačních a komunikačních technologií, učebna přírodních věd,
- laboratoře, učebna zeměpisu, matematiky, učebna biologie, tělocvična),
- odborné učebny-ekonomická cvičení, účetnictví,
- výuku je možné realizovat také v multimediální učebně nebo v aule,
- pro výuku jazyků, informačních a komunikačních technologií, cvičení z odborných předmětů a tělesné výchovy je možné (podle potřeb školy a aktuálního počtu žáků ve třídě) při zachování nezbytných zásad hygieny a bezpečnosti práce dělit žáky do skupin.

Forma realizace praktického vyučování

Praktické vyučování je realizováno jako učební praxe formou povinného předmětu fiktivní firma. Žáci se v rámci tohoto předmětu seznamují s konkrétními podmínkami podnikání, zakládají vlastní fiktivní firmy podle svého podnikatelského plánu a platných právních předpisů, hospodaří, účastní se se svojí firmou veletrhu FIF, a nakonec ukončují podnikání, sestavují účetní výkazy a zjišťují hospodářský výsledek. Učební praxe je průběžně doplňována dalšími aktivitami, ve kterých žáci prakticky zajišťují konkrétní činnosti, např. prezenci účastníků veřejných konferencí ve spolupráci se sociálními partnery, prezentaci školy na veřejnosti, dny otevřených dveří, organizují soutěže a přehlídky ve škole, provádějí a zpracovávají výsledky statistických zkoumání, průzkumů apod.

Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit podporujících záměr školy

V této oblasti škola nabízí širokou škálu aktivit, které mají pomáhat žákům školy k lepšímu zvládnutí učiva, k získání širšího rozhledu a k celkovému obohacení vzdělávání a výchovy. Jedná se zejména o:

- zahraniční praxi (Irsko, Německo),
- možnost skládat certifikované zkoušky (ECDL, ze psaní na klávesnici PC),
- příprava na složení a možnost složit mezinárodní certifikát English for Business,
- zapojení do soutěží a přehlídek (jazykových, matematických, odborných, sportovních),
- školní divadelní a filmová představení, exkurze a výlety (kulturní, odborné),
- aktivní vystoupení na kulturním a sportovním dnu,
- přednášky odborníků z praxe aj.

3.3 Realizace praktického vyučování

Praktické vyučování je realizováno jako učební praxe formou povinného předmětu fiktivní firma. Žáci se v rámci tohoto předmětu seznamují s konkrétními podmínkami podnikání, zakládají vlastní fiktivní firmy podle svého podnikatelského plánu a platných právních předpisů, hospodaří, účastní se se svojí firmou veletrhu FIF, a nakonec ukončují podnikání, sestavují účetní výkazy a zjišťují hospodářský výsledek. Učební praxe je průběžně doplňována dalšími aktivitami, ve kterých žáci prakticky zajišťují konkrétní činnosti, např. prezenci účastníků veřejných konferencí ve spolupráci se sociálními partnery, prezentaci školy na veřejnosti, dny otevřených dveří, organizují soutěže a přehlídky ve škole, provádějí a zpracovávají výsledky statistických zkoumání, průzkumů apod.

3.4 Výchové a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
Kompetence k učení	Učitelé: - vedou žáky k práci s texty, vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich srovnávání a třídění, kladou důraz na porozumění textu - podporují zapojení žáků do vědomostních soutěží a olympiád, nabízejí možnosti zapojení se do mimoškolních zájmových aktivit - poskytují žákům prostor pro prezentaci vlastní literární tvorby i jiných uměleckých prací (výstavy, autorská čtení) - zadávají úlohy co nejvíce spjaté s každodenním životem - rozvíjejí žakovu schopnost poslouchat s porozuměním mluvené projevy a pořizovat si poznámky, podporují spolupráci žáků na společném projektu - motivují žáky pochvalou, oceněním dobré práce - vedou žáky k propojování poznatků z různých vzdělávacích oblastí - vedou žáky k pochopení potřeby celoživotního vzdělávání
Kompetence k řešení problémů	Učitelé: - vedou žáky k práci s informačními zdroji různého druhu (odborná literatura, internet, slovníky ...), k propojování zjištěných informací a jejich srozumitelné interpretaci - vyžadují od žáků samostatnou práci (referát, prezentace, seminární práce, mini projekt) - při řešení úloh vedou žáky k nalezení a pojmenování problému, hledání možnosti řešení, eventuálně k obhajobě vlastního postupu, a kontrole výsledku - vedou žáky k tomu, aby při řešení problémů užívali různé metody myšlení - pracují s žáky v multimediálních učebnách, zařazují interaktivní výukový software

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• motivují žáky problémovými úlohami, respektují různá řešení • zařazováním náročnějších úloh pro zájemce připravují žáky k účasti na soutěžích
Komunikativní kompetence	Učitelé: • vedou žáky ke vhodné komunikaci s ostatními lidmi, vyžadují kultivovaný a spisovný projev a použití jazykových prostředků vhodných pro danou situaci • podporují zapojení žáků do konverzačních soutěží • seznamují žáky s možnostmi využití PC v běžném životě (získávání informací, elektronické formy komunikace) • učí zpracovávat získané informace, texty a písemnosti pracovního i osobního charakteru; • začleňují metody kooperativního učení (týmová práce), jejich prostřednictvím vedou žáky ke spolupráci, k respektování názoru druhého a rozvíjejí žákovu schopnost prezentovat společné stanovisko • dbají na to, aby žák prezentoval výsledky své práce přehledně, věcně a správně užíval terminologii • vedou žáky k vyjádření vlastního názoru, vhodné argumentaci, sami nezapomínají vést s žáky dialog • vedou žáky k pochopení výhod znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, motivují žáky k prohlubování jazykových dovedností v celoživotním vzdělávání • kladení otevřených otázek chápou učitelé cizích jazyků jako jednu z hlavních metod výuky • ve vhodných oblastech výuky reagují na informace a další pořady prezentované médii • umožňují žákům účastnit se kulturních programů (divadlo, kino, besedy) a zprostředkovávají jim návštěvu kulturních zařízení i mimo školní vyučování • vedou žáky k práci s běžně užívanými termíny a symboly a k jejich uplatňování v diskuzích o společenských, politických a jiných tématech
Personální a sociální kompetence	Učitelé: • vedou žáky k respektování dohodnutých pravidel a učí je odhadovat a uvědomovat si důsledky svého jednání a chování • využívají metod kooperativního učení • žáci spolupracují na zadaném úkolu, jsou schopni střídat role ve skupině, • učí se prezentovat společně dosažený výsledek, popřípadě se dohodnout na kompromisu, správně přijímat radu i kritiku • se snaží o veřejné ocenění nejen úspěchů žáků, ale i každého zapojení do činnosti nad rámec výuky-upevňují žákovo sebevědomí respektováním individuálních

Výchovné a vzdělávací strategie	
	zvláštností žáků- na příkladech osobností z různých oblastí lidské činnosti napomáhají žákům rozlišovat povahové vlastnosti a postoje, které přispívají k dobrým mezilidským vztahům a rozvoji společnosti, ale i takové, které soužití narušují • v rámci zapojení do soutěží, zvláště ve sportovních aktivitách, akcentují zásadu „fair play“ • vedou žáky k přijetí odlišností jiných sociálních skupin či etnik (mezinárodní spolupráce, dobrovolnické aktivity) • učí žáky přizpůsobovat se měnícím se životním a pracovním podmínkám, řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný • vedou žáky k odpovědnosti za své zdraví, fyzický i duševní vývoj
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	Učitelé: • rozvíjejí u žáků schopnost objektivního sebehodnocení, které je předpokladem pro další budování a rozvoj profesní kariéry • učí žáky využívat získané dovednosti a vědomosti při dalším vzdělávání a aplikovat je ve vlastním profesním zaměření • ve spolupráci s výchovným poradcem, pedagogicko-psychologickou poradnou a podle možností i s úřadem práce vedou žáky k získávání a vyhodnocování informací o pracovních a vzdělávacích příležitostech • učí žáky vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli nejen při zajišťování odborné praxe • seznamují žáky s obecnými právy a povinnostmi zaměstnavatelů i pracovníků • vedou žáky k pečlivému plnění povinností a závazků, k hospodárnému, šetrnému a bezpečnému zacházení s materiálem a svěřeným majetkem • důslednou kontrolou vedou žáky k dodržování vymezených pravidel z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví ostatních spolužáků • objasňují žákům nutnost osvojení si teoretických znalostí pro řešení praktických problémů • doplňují výuku vhodnými exkurzemi
Matematické kompetence	Učitelé: Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli: • učí žáky využívat adekvátní matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích, odhadovat výsledky a ověřovat jejich správnost, vytvářet různé formy grafů a tabulek, rozumět informacím se standardními matematickými pojmy, správně používat jednotky • správně používat a převádět běžné jednotky; • používat pojmy kvantifikujícího charakteru;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; • číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru; • efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.
Digitální kompetence	Učitelé: • vedou žáky k práci s prostředky informačních a komunikačních technologií • učí žáky volit vhodné zdroje i postupy při vyhledávání a zpracovávání informací, tzn. umět informace vybírat, kriticky zhodnotit a interpretovat, být mediálně gramotný • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením; • učit se používat nové aplikace; • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a off-line komunikace; • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný.
Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti	Učitelé: • vedou žáky, aby se orientovali v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů, vyhledávali příslušné právní předpisy
Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců	Učitelé: • vedou žáky, k provádění činnosti souvisejících se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištěním oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců, • prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob; • prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic; • zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti); • zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti; • vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě; • prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů, • orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu; • dokázali uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji; • komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce; • vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti.
Efektivně hospodařit s finančními prostředky	Učitelé vedou žáky: • aby dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu, se orientovali v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitel a penzijních fondů; • prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem; • sestavovali kalkulace; • prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku; • stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů; • vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění; • účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy; • prováděli účetní závěrku a uzávěrku; • dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	Učitelé vedou žáky, aby: • chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem • znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik- znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu

Výchovné a vzdělávací strategie	
	zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce) byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	Učitelé vedou žáky aby: - cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku; - dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti; - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	Učitelé vedou žáky, aby: - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení; - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady - efektivně hospodařili s finančními prostředky; - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.
Občanské kompetence a kulturní povědomí	Učitelé vedou žáky, aby se orientovali a ctili: 1. Orientace v právech a povinnostech občana - Znalost základních práv a povinností vyplývajících z Ústavy ČR, Listiny základních práv a svobod, zákonů. - Znalost volebního systému, fungování demokratického státu. - Umět rozpoznat porušení práv a vědět, jak reagovat. 2. Respekt k druhým a odpovědnost - Tolerance k odlišnostem (národním, etnickým, náboženským, genderovým). - Dodržování společenských pravidel. - Schopnost spolupracovat, respektovat pravidla soužití. 3. Zodpovědné rozhodování - Schopnost hodnotit důsledky svého jednání pro ostatní a pro společnost. - Zodpovědný postoj k životnímu prostředí, zdraví, majetku. - Kritické myšlení a aktivní občanský postoj. 4. Kulturní povědomí - Znalost kulturních tradic národa, historického vývoje, památek a významných osobností. - Zájem o kulturní dění (divadlo, literatura, výtvarné umění, hudba). - Úcta k kulturním hodnotám a tradicím, včetně multikulturní tolerance.

Výchovné a vzdělávací strategie	
	5. Základy společenských věd • Orientace v dějinách, filozofii, sociologii, politologii. • Schopnost diskutovat o společenských a etických otázkách.

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Občan v demokratické společnosti	CJL , DEJ , OBN , SPK , ANJ , SPA , MAT , FYZ , CHEM , ZEM , TEV , ICT , PEK , EKO	CJL , DEJ , ANJ , SPA , MAT , ZEM , BIO , TEV , ICT , PEK , EKO , STA , UCE	CJL , ANJ , SPA , MAT , TEV , ICT , PEK , EKO , UCE , PRA , BAF , DIG , MEE , OFT	CJL , LIS , ANJ , SPA , OCJ , MAT , TEV , ICT , EKO , EKC , UCE , PRA , EKE , JAK , MAS
Člověk a životní prostředí	CJL , OBN , ANJ , SPA , FYZ , CHEM , ZEM , TEV , PEK	CJL , ANJ , SPA , ZEM , BIO , TEV , PEK	CJL , ANJ , SPA , TEV , PEK , PRA , CER	CJL , ANJ , SPA , OCJ , TEV , PRA , JAK
Člověk a svět práce				
Individuální příprava na pracovní trh	CJL	CJL , CVF	CJL , UCE , BAF , DIG , CER , SEP , OFT , FIF	CJL , EKO , EKC , UCE , PRA , JAK
Svět vzdělávání	MAT , CHEM , PEK	MAT , PEK , STA	MAT , PEK , BAF , SEP , ŽIT	LIS , MAT , PRA , EKE
Svět práce	CJL , OBN , FYZ , ZEM , ICT , EKO	CJL , ZEM , BIO , ICT , EKO , UCE , CVF	CJL , ICT , EKO , UCE , PRA , MEE , CER , SEP , ŽIT , FIF	CJL , ICT , EKO , EKC , UCE , EKE , MAS
Podpora státu ve sféře zaměstnanosti	EKO	EKO	EKO	EKO , EKC , EKE
Člověk a digitální svět	CJL , DEJ , OBN , SPK , ANJ , SPA , MAT , FYZ , CHEM , ZEM , TEV , ICT , PEK , EKO	CJL , DEJ , ANJ , SPA , MAT , ZEM , BIO , TEV , ICT , PEK , EKO , STA , UCE , CVF	CJL , ANJ , SPA , MAT , TEV , ICT , PEK , EKO , UCE , PRA , BAF , DIG , MEE , CER , SEP , ŽIT , OFT , FIF	CJL , LIS , ANJ , SPA , OCJ , MAT , TEV , ICT , EKO , EKC , UCE , PRA , EKE , JAK , MAS

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
ANJ	První cizí jazyk – anglický jazyk
BAF	Bankovnínictví a finance
BIO	Základy biologie a ekologie
CER	Cestovní ruch
CHEM	Chemie

Zkratka	Název předmětu
CJL	Český jazyk a literatura
CVF	Cvičná firma
DEJ	Dějepis
DIG	Digitální technologie
EKC	Ekonomická cvičení
EKE	Ekonomie
EKO	Ekonomika
FIF	Fiktivní firma
FYZ	Fyzika
ICT	Informační a komunikační technologie
JAK	Konverzace z anglického jazyka
LIS	Literární seminář
MAS	Matematický seminář
MAT	Matematika
MEE	Média a etika
OBN	Občanská nauka
OCJ	Odborný cizí jazyk
OFT	Obchodování na finančních trzích
PEK	Písemná a elektronická komunikace
PRA	Právo
SEP	Sekretářské práce
SPA	Druhý cizí jazyk
SPK	Společenská kultura
STA	Statistika
TEV	Tělesná výchova
UCE	Účetnictví
ZEM	Hospodářský zeměpis
ŽIT	Život v totalitě

3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou:

- přípravné jazykové certifikace,
- přípravné kurzy pro uchazeče,
- přípravný kurz autoškoly, za spolupráce s autoškolou.

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Kritéria hodnocení

Hodnocení žáků je stanoveno školním řádem, který v této oblasti vychází z § 69 školského zákona a §§ 3 a 4 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění. K hodnocení výsledků vzdělávání se využívá tradiční pětistupňové škály, kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem. Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání tak, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné a učitel známku vždy zdůvodní, žáci mají právo se ke známce vyjádřit. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků obsahují i opatření k posílení kázně.

- Přesáhne-li žákova absence 20 % z počtu odučených hodin v jednotlivých předmětech za pololetí, bude se k hodnocení přistupovat takto:
- Při absenci 20 - 29,9 % po návrhu třídních učitelů rozhodne o dodatečném vyzkoušení ředitel.
- Při absenci 30 % a více se podrobí dodatečnému vyzkoušení všichni žáci bez ohledu na důvod absence.

Způsoby hodnocení

Klasifikací dle klasifikačního řádu školy.

3.8 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke studiu je v souladu s § 60 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy. Podmínkou je absolvování základního vzdělání. Konkrétní kritéria jsou zveřejňována v dostatečném předstihu a zohledňují předpoklady uchazečů ke studiu oboru a zaměření. Uchazeči nejsou omezeni žádnými zdravotními předpoklady, potvrzení lékaře na přihlášce se nevyžaduje. Organizace, forma a obsah přijímacího řízení jsou stanovována pro každý školní rok zvlášť podle konkrétních legislativních podmínek.

Forma přijímacího řízení

písemná přijímací zkouška

Obsah přijímacího řízení

Ke vzdělávání jsou přijímáni žáci podle platné legislativy. Konkrétní kritéria jsou zveřejňována v dostatečném předstihu a zohledňují předpoklady uchazečů ke studiu oboru a zaměření. Uchazeči nejsou omezeni žádnými zdravotními předpoklady, potvrzení lékaře na přihlášce se nevyžaduje. Organizace, forma a obsah přijímacího řízení jsou stanovována pro každý školní rok zvlášť podle konkrétních legislativních podmínek.

Všichni uchazeči budou konat v souladu s § 60 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění jednotnou přijímací zkoušku z českého jazyka a literatury a z matematiky. Podmínkou je absolvování základního vzdělání. Konkrétní kritéria jsou zveřejňována v dostatečném předstihu a zohledňují předpoklady uchazečů ke studiu oboru a zaměření. Organizace, forma a obsah přijímacího řízení jsou stanovována pro každý školní rok zvlášť podle konkrétních legislativních podmínek.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří k přihlášce ke studiu doloží ověřenou zprávu ze školského poradenského zařízení (ŠPZ), mají možnost se souhlasem zákonného zástupce konat jednotné testy v uzpůsobených podmínkách dle doporučení ŠPZ.

Osoby, které získaly předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky (§ 20 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění), nekonají na žádost jednotnou zkoušku z českého jazyka a literatury. Tito žáci budou pozváni k ověření znalosti českého jazyka formou rozhovoru. V případě, že uchazeč prokáže požadovanou znalost, bude hodnocen podle bodu 1) redukováným hodnocením. Neprokázání požadované znalosti znamená nevyhovění kritériím přijímacího řízení – uchazeč nemůže být přijat ke studiu.

Kritéria přijetí žáka

Hodnotí se průměrný prospěch ve všech pololetích uvedených v přihlášce (1. a 2. pololetí předposledního ročníku a 1. pololetí posledního ročníku ZŠ, popř. odpovídající ročníky víceletého gymnázia). Chování se do průměru nezapočítává. Bodové hodnocení je dáno součtem průměrného prospěchu v uvedených pololetích.

Součet průměrů	Bodů
3,00 – 4,00	30
4,01 – 5,00	20
5,01 - 6,00	10
6,01 a více	0

Pokud je uchazeč v některém období uvedeném v přihlášce hodnocen nejméně z jednoho předmětu stupněm dostatečný (4) nebo nedostatečný (5), nebo je z některého předmětu nehodnocen, započítává se mu 0 bodů bez ohledu na celkový součet průměrného prospěchu.

Maximální zisk 30 bodů.

Hodnocení dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče:

Hodnotí se maximálně dva nejlepší výsledky různých soutěží z oblasti matematiky, českého jazyka a literatury, cizích jazyků, přírodních věd, společenských věd, ekonomiky, počítačové a korespondenční gramotnosti, kultury a sportu. Do hodnocení lze zahrnout i mimoškolní aktivitu uchazeče – aktivní účast ve sportovní nebo kulturní činnosti ve stejném období, získání jazykového certifikátu.

Úroveň soutěže	Bodů
Školní kolo – úspěšné absolvování	3
Regionální a vyšší kolo – úspěšné absolvování	5
Mimoškolní aktivita	3
Jazykový certifikát	5

Maximální zisk 10 bodů.

Uchazeč musí účast a umístění na soutěži prokazatelně doložit potvrzením ZŠ/G v části B přihlášky ke studiu nebo ověřenou kopií diplomu či certifikátu. Mimoškolní aktivitu je nutno doložit potvrzením sportovního klubu, zájmové organizace nebo ZUŠ přiloženým k přihlášce.

V přijímacím řízení může uchazeč získat maximálně 140 bodů.

Uchazeč může být přijat ke studiu, dosáhne-li v přijímacím řízení celkově 14 a více bodů.

Neúčast uchazeče u jednotné přijímací zkoušky je hodnocena jako nesplnění kritérií – uchazeč nemůže být přijat ke studiu.

O přijetí rozhodne pořadí uchazeče dané dosaženým počtem bodů a počtem přijímaných žáků.

Vyskytne-li se více uchazečů se stejným bodovým hodnocením, určí se jejich umístění podle priorit v následujícím pořadí:

- bodové hodnocení výsledků jednotné přijímací zkoušky,
- bodové hodnocení výsledků předchozího vzdělávání,
- bodové hodnocení výsledků soutěží,
- součet průměrného prospěchu v hodnocených pololetích ZŠ/G,
- bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky z matematiky,
- bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury.

Žáci budou přijímáni na základě bodového hodnocení složeného ze tří částí:

1) Hodnocení výsledků jednotné přijímací zkoušky

- a) Český jazyk a literatura – max. 50 bodů.
- b) Matematika a její aplikace - max. 50 bodů.

Maximální zisk 100 bodů.

3.9 Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ

Společné části:

- DT: 1. Český jazyk a literatura
- DT: 2. Cizí jazyk nebo matematiky

Profilové části:

- Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk. Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě z povinných zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání. Profilová část se skládá ze tří povinných a maximálně dvou nepovinných zkoušek. Výsledky nepovinných zkoušek se uvádějí na

maturitním vysvědčení, do celkového hodnocení maturitní zkoušky se však nezapočítávají. Obsah, formu a témata zkoušek určuje ředitel školy. Pro každou ústní zkoušku bude určeno 20-25 témat, příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut a vlastní zkouška trvá maximálně 15 minut. Podmínkou vykonání praktické zkoušky z odborných předmětů je úspěšné složení všech jednotlivých dílčích částí.

1. Praktická zkouška z odborných předmětů, písemná forma, a skládá se z těchto předmětů:

- účetnictví,
- ekonomika,
- písemná a elektronická komunikace,
- odborná angličtina

2. Ústní zkouška

- Teoretická odborná zkouška (zahrnuje předmět Ekonomika a Ekonomie)
- účetnictví
- český jazyk a literatura
- anglická jazyk

Škola žáky připravuje ke všem výše uvedeným volitelným předmětům.

3.10 Volitelné zkoušky společné části MZ

Volitelnou zkouškou v rámci společné části MZ je výběr mezi:

- anglický jazyk nebo matematika

3.11 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Ve škole jsou k dispozici 2 výchovné poradkyně (VP), z nichž jedna vykonává také funkci školní metodičky prevence sociálně patologických jevů (ŠMP).

Ve škole se vzdělávají žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, žáci se specifickými poruchami chování, žáci se zdravotním znevýhodněním, žáci se sociálním znevýhodněním i žáci ohrožení sociálně patologickými jevy. Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou integrováni do běžné třídy a vzdělávají se podle individuálního vzdělávacího plánu. Podobný přístup je i k žákům s vývojovými poruchami chování, zejména s poruchami pozornosti spojenými s

hyperaktivitou (ADHD). Práce s nimi spočívá především ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků. Práce se žáky se sociálním znevýhodněním spočívá především v jejich motivaci ke studiu vůbec a ve volbě vhodného výchovného postupu. Tito žáci jsou dlouhodobě sledováni a vedeni třídními učiteli ve spolupráci s výchovným poradcem.

Školní metodická prevence koordinuje tvorbu preventivního programu na škole, průběžně ho vyhodnocuje a informuje ostatní vyučující. Koordinuje a podílí se na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů. Podle aktuální nabídky a potřeb školy zejména organizuje besedy a přednášky zaměřené na témata v rámci prevence pro žáky (např. vztahy ve třídě, drogy, sexuální výchovu, zdravý životní styl, alkoholismus, kriminalitu, náboženské sekty a další), ale také pro jejich rodiče a pedagogy. Poskytuje poradenské služby žákům, jejich rodičům i pedagogům v oblasti sociálně-patologických jevů a předává jim odborné informace z této oblasti ústní i písemnou formou (formou různých materiálů, brožur, informací na nástěnkách nebo webových stránkách školy <https://www.oa-vos.cz/>), na pedagogických poradách), koordinuje vzdělávání pedagogů v dané oblasti.

Obě výchovné poradkyně se podílejí na rozvoji kariérového poradenství na škole, zprostředkovávají žákům, jejich rodičům a pedagogům informace z této oblasti, poskytují jim poradenské služby v oblasti dalšího pomaturitního studia, uplatnění na trhu práce nebo při problémech se studiem či při přestupu na jinou školu. Organizují pro žáky různé aktivity podle aktuální nabídky – např. semináře o NSZ SCIO, besedy s pracovníky Úřadu práce.

Škola také spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (poradny, centra), zdravotnickými zařízeními, organizacemi působícími v oblasti prevence, orgány sociální péče, Policií ČR a dalšími zařízeními, institucemi nebo jednotlivými odborníky.

Výchovná poradkyně pro třídy oboru Obchodní akademie vede agendu VP, sleduje prospěch i chování žáků na škole jako celku a v odůvodněných případech i individuálně. Ve spolupráci s třídním učitelem, rodiči žáka a vedením školy řeší vážnější kázeňské přestupky žáků, zejména neomluvenou absenci. Poskytuje poradenské služby žákům i jejich rodičům a pedagogům v případě výukových nebo výchovných či osobních problémů žáků ve svých konzultačních hodinách i mimo ně. Pečuje také o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení nebo chování a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří mohou studovat podle individuálního vzdělávacího plánu (viz Vyhláška č.73/2005 Sb.). Žákům s dlouhodobou absencí způsobenou závažnými zdravotními problémy může ředitelka školy povolit individuální plán zkoušek (viz Vnitřní klasifikační řád OA v Dokumentech školy na internetové adrese www.oao.cz). VP úzce spolupracuje se školní metodickou prevencí zejména při vyhledávání a orientačním šetření žáků s rizikem či projevy sociálně-patologického chování.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

IVP sestavuje výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů. Podmínkou zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu IVP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy.

Výchovný poradce odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informaci o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP řediteli školy, který je zaznamená do školní matriky. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá výchovný poradce.

Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o žácích se SVP, které učí. Třídní učitelé jsou pak podrobněji informováni o potřebách žáků se SVP ve svých třídách.

Pravidla pro poskytování další formy podpory:

Pro úspěšné vzdělávání těchto žáků zabezpečujeme (případně umožňujeme):

- uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností a při stanovování obsahu, forem i metod výuky;
- všechna stanovená podpůrná opatření při vzdělávání žáků;
- formativní hodnocení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
- spolupráci se zákonnými zástupci žáka, školskými poradenskými zařízeními a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby spolupráci s odborníky mimo oblast školství (zejména při tvorbě IVP);

3.12 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Nadaný žák je žák, který má:

- vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. U nadaných žáků jsou uplatňována podpůrná opatření 1. stupně zpracováním PLPP.

Mimořádně nadaným žákům je na základě doporučení ŠPZ zpracován IVP a poskytovaná podpůrná opatření můžou mít charakter:

- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy
- (akcelerovaná výuka) – obohacování vzdělávacího obsahu–zadávání specifických úkolů, projektů–příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol–nabídka ve volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit – práce s alternativními učebnicemi, speciálními pomůckami, výukovým softwarem – speciálně pedagogická péče

Škola se věnuje i práci s nadanými žáky. Tato oblast spadá pod vedení výchovného poradce a učitelů jednotlivých předmětů. Nadaní žáci jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů a zúčastňují se různých soutěží, olympiád a projektů umožňujících jejich srovnání v národním i mezinárodním měřítku. Výchovný poradce se v úzké součinnosti s jednotlivými pedagogy věnuje také žákům s horším prospěchem a pomáhá jim překonat obtíže při vzdělávání. Vede a pravidelně aktualizuje evidenci jejich prospěchu v průběhu jednotlivých čtvrtletí, spolupracuje s pedagogy a rodiči na řešení vzniklých problémů.

V této oblasti se sledují též žáci ze sociálně slabšího prostředí, kterým je umožněno půjčování učebnic, knih a studijních materiálů pořízených z fondu školy. Tato oblast zahrnuje i práci se žáky, kteří mají úpravu organizace vzdělávání z důvodu sportovní přípravy v oddíle a v reprezentaci ČR.

Všichni žáci si mohou vybrat z této nabídky nadstandardních aktivit školy:

- složení státní zkoušky z psaní na klávesnici
- příprava na certifikát FCE (anglický jazyk)

- příprava na certifikát English for Business
- získání mezinárodního certifikátu ECDL
- získání řidičského oprávnění k řízení motorových vozidel v autoškole s teoretickou výukou přímo v budově školy
- nabídka kroužků a aktivit konaných v odpoledních hodinách

Nejlepší žáci jsou pravidelně připravováni na regionální, celostátní i mezinárodní kola odborných soutěží v mnoha vzdělávacích oblastech (ekonomika a marketing, fiktivní firmy, právo, písemná a elektronická komunikace, výpočetní technika, cizí jazyky, matematika, ekologie, sportovní soutěže, příprava do Evropského parlamentu mládeže). Dokladem kvality práce s talentovanými žáky na škole jsou získávané ceny na soutěžích (naleznete na <https://www.oa-vos.cz/>, Dokumenty školy, výroční zprávy). Škola vyhodnocuje každoročně nejlepší žáky, žáky, kteří si nejvíce zlepšili průměrný prospěch, a také ty, kdo kromě píle při učení prokázali vynikající znalosti či schopnosti v soutěžích.

Mimořádně nadaní a sportovně zaměření žáci mají v odůvodněných případech možnost žádat o individuální vzdělávací plán (viz Vyhláška č.73/2005 Sb.) nebo individuální plán zkoušek (viz Vnitřní klasifikační řád OA v Dokumentech školy na internetové adrese <https://www.oa-vos.cz/>).

PLPP sestavuje výchovný poradce ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod.

Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu PLPP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení PLPP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou PLPP. Vyhodnocení naplnění cílů PLPP proběhne po třech měsících jeho realizace na společné schůzce třídního učitele, všech učitelů příslušných předmětů a výchovného poradce. Konečné rozhodnutí o dalším postupu je v kompetenci výchovného poradce.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem a se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů a případně za pomoci dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Podmínkou zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a

kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu IVP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy. Výchovný poradce odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informaci o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP ředitelce školy, která je zaznamenána do školní matriky. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá výchovný poradce.

Zásady práce s nadaným a mimořádně nadaným žákem

- umožnit pracovat rychlejším tempem
- méně procvičovat, umožnit postup dopředu
- náročnější výuka
- nezávislost
- kreativní myšlení
- kontakt s intelektovými vrstevníky
- zkušenostní učení

Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných:

K základním přístupům ve vzdělávání nadaných žáků patří akcelerace (urychlování) a enrichment (obohacování). Akcelerace umožňuje nadanému žákovi pracovat na vyšší úrovni nebo rychlejším tempem, než je typické pro jeho věk a ročník školní docházky. U enrichmentu se jedná o rozšiřování, prohlubování učiva nebo učebních aktivit nad rámec běžných učebních plánů. Má stimulovat dítě k objevování a hledání dalších možných souvislostí a vazeb, které dané téma nabízí.

Postupy práce s nadaným v běžné třídě:

- *využití doplňkového materiálu* – pokud je žák s úkolem hotov dříve než ostatní žáci, může pracovat na dalších úkolech
- *využití alternativního materiálu* – žák řeší úkoly společně se třídou, ale dostane alternativní zadání, které je intelektuálně náročnější. Zde je nutné, aby učitel sám vytvářel pracovní listy. Existují tak nejrůznější pracovní sešity a alternativní učebnice.
- *využití alternativních činností* – pokud má žák úkol hotový, může pracovat na něčem, co ho zajímá. Tato práce se musí týkat něčeho, co je žakovou silnou stránkou. V žádném případě by neměl být ušetřený čas věnován činnostem, které by měly vést ke zlepšení něčeho, v čem je žák slabší nebo činnostem, které ho nebaví. Alternativní činnosti by měly být pro žáka příjemné a stimulující.

3.13 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavků platných legislativních předpisů (zákony, vyhlášky, technické normy a předpisy ES) pro danou oblast. Prostory, ve kterých výuka probíhá, musí odpovídat Vyhlášce č.410/2005 Sb. Je zpracována Metodická osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro žáky, se kterou jsou seznámeni a prokazatelně poučeni vždy při úvodních hodinách v předmětech. Obsahem vstupního školení jsou mimo jiné tyto předpisy a normy:

- Seznámení s dislokací objektů, umístění lékárniček první pomoci
- Vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
- Nařízení vlády č. 178/2001 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
- Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů
- Vyhláška č. 288/2003 Sb. o pracích zakázaných mladistvým
- Zákoník práce
- Proškolení o poskytování první pomoci
- Proškolení z požární ochrany (Zákon 67/2001 Sb., Vyhláška č. 246/2001 Sb., výklad o požárním nebezpečí v organizaci, instruktáž o používání přenosných hasicích přístrojů, seznámení s dislokací objektu, základní požární dokumentace, umístění ohlašovny požárů)
- V odborném výcviku každému novému tématu předchází proškolení z BOZP. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s manipulací strojů a zařízení a místními provozně bezpečnostními předpisy.
- Je podrobně stanoven systém vykonávání dozoru nad žáky v teoretickém i praktickém vyučování. Na smluvních pracovištích praktického vyučování je problematika řešena v souladu s Nařízením vlády č. 108/1994 Sb.

3.14 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Ukončování studia je organizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona prováděcích předpisů platných v příslušném školním roce. Od čtvrtého ročníku mohou žáci volit z nabídky volitelných předmětů tak, aby si mohli zodpovědně zvolit předměty maturitní zkoušky

podle směru své budoucí kariéry. Pokud nedojde ke změně v zákoně, bude škola žáky připravovat tak, aby mohli složit maturitní zkoušku.

Dokladem o dosažení středoškolského vzdělání v oboru je vysvědčení o maturitní zkoušce.

kvalifikační úroveň EQF 4

<https://www.narodnikvalifikace.cz/vyber-kvalifikace/uplne-kvalifikace>

Kvalifikační úroveň EQF 4	
Znalosti	faktické a teoretické znalosti v širokých souvislostech v oboru práce nebo studia
Dovednosti	řada kognitivních a praktických dovedností požadovaných při řešení specifických problémů v oboru práce nebo studia
Kompetence	schopnost řídit sebe samého v rámci pokynů v oblastech práce nebo studia, které jsou obvykle předvídatelné, ale mohou se měnit dohlížet na běžnou práci jiných osob a nést určitou odpovědnost za hodnocení a zlepšování pracovních či vzdělávacích činností

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	2+1	2+1	3	3	10+2
	Literární seminář				0+2	0+2
	První cizí jazyk Anglický jazyk	2+1	3+1	3+1	2	10+3
	Druhý cizí jazyk - Španělský jazyk - Ruský jazyk	2+1	2+1	2+1	1+1	7+4
	Odborný cizí jazyk				1+1	1+1
Společenskovední vzdělávání	Dějepis	1+1	1+1			2+2
	Občanská nauka	0+2				0+2
	Společenská kultura	1				1
	Hospodářský zeměpis	1+1	1			2+1
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	1.5				1.5
	Chemie	1.5				1.5
	Základy biologie a ekologie		1+1			1+1
Matematické vzdělávání	Matematika	3+1	2+1	2+1	3	10+3

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informatické vzdělávání	Informační a komunikační technologie	1+1	1+1	1	2	5+2
Odborné vzdělávání	Písemná a elektronická komunikace	2	2	2+1		6+1
	Ekonomika	2+1	3+1	2+1	1+1	8+4
	Ekonomická cvičení				5	5
	Statistika		2			2
	Účetnictví		2+1	3+1	3+1	8+3
	Právo			2	1	3
	Ekonomie				2	2
	Bankovníctví a finance			2		2
Nepovinné předměty	Fiktivní firma		2			
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	1. Povinně volitelný seminář • Digitální technologie • Média a etika • Cestovní ruch • Sekretářské práce • Život v totalitě • Příprava na jazykový certifikát • Obchodování na finančních trzích • Fiktivní firma			0+2		0+2
	2. Povinně volitelný seminář • Konverzace z anglického jazyka • Matematický seminář				0+2	0+2

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Celkem hodin		32	33	32	34	96+35

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Všechny vyučované předměty
Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém ročníku je uplatňován projektový přístup. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Jedná se především o první ročník. Druhý případ zahrnuje práci s počítačem. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.

- Disponibilní hodiny byly využity především k posílení hodinové dotace vzdělávacích oblastí, které budou využity k přípravě na maturitní zkoušku, tj. jazykové vzdělávání, společenskovední vzdělávání, matematické vzdělávání a odborné vzdělávání.
- Žákům jsou vytvářeny podmínky pro zkvalitňování jazykových znalostí díky realizaci projektů podle aktuální situace.
- Odborná praxe probíhá ve druhém pololetí 3. ročníku v rozsahu 4 souvislých týdnů (20 pracovních dní). Odbornou praxi v jednotlivých firmách a institucích odborně vedou garanti praxe. Žáci po návratu z odborných praxí mají povinnost napsat „Zprávu z odborné praxe“ a její hodnocení je součástí předmětu ekonomika ve 4. ročníku.
- Ve druhém ročníku je pro žáky organizován lyžařský kurz a ve třetím ročníku turistický kurz. Tyto kurzy jsou realizovány pouze v případě, pokud tomu nebudou bránit organizační, klimatické, popř. jiné podmínky (nezájem žáků či zákonných zástupců), které by odporovaly efektivnímu, hospodárnému nebo účelnému nakládání s finančními prostředky organizace.

- Adaptační kurz je organizován pro žáky prvního ročníku. Koná se jako dvoudenní pobyt mimo region bydliště. Hlavním cílem je seznámení se s novými spolužáky a s třídním učitelem. K tomuto je využíváno různých seznamovacích a pohybových aktivit, které používají metod individuální, skupinové i týmové práce.
- Pokud počet žáků ve třídě nedosáhne alespoň 25, může ředitel školy rozhodnout, že tato třída nebude dělena na výuku odborných nebo všeobecně vzdělávacích předmětů. Rovněž může rozhodnout v případě třídy, ve které počet žáků bude 19 a méně, že tato třída nebude dělena na výuku cizích jazyků.
- Pokud si určitý volitelný předmět vybere méně než 10 žáků z aktuálního ročníku, pak tento volitelný předmět nemusí být otevřen. Dotčení žáci si pak zvolí jiný volitelný předmět z aktuální nabídky školy. Stejně kritérium platí i pro volbu druhého cizího jazyku.

4.2 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	68+34	68+34	96	90	322+68
	Literární seminář				0+60	0+60
	První cizí jazyk Anglický jazyk	68+34	102+34	96+32	60	326+100
	Druhý cizí jazyk - Španělský jazyk - Ruský jazyk	68+34	68+34	64+32	30+30	230+130
	Odborný cizí jazyk				30+30	30+30
Společenskovědní vzdělávání	Dějepis	34+34	34+34			68+68
	Občanská nauka	0+68				0+68
	Společenská kultura	34				34

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Hospodářský zeměpis	34+34	34			68+34
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	51				51
	Chemie	51				51
	Základy biologie a ekologie		34+34			34+34
Matematické vzdělávání	Matematika	102+34	68+34	64+32	90	324+100
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	68	68	64	60	260
Informatické vzdělávání	Informační a komunikační technologie	34+34	34+34	32	60	160+68
Odborné vzdělávání	Písemná a elektronická komunikace	68	68	64+32		200+32
	Ekonomika	68+34	102+34	64+32	30+30	264+130
	Ekonomická cvičení				150	150
	Statistika		68			68
	Účetnictví		68+34	96+32	90+30	254+96
	Právo			64	30	94
	Ekonomie				60	60
	Bankovníctví a finance			64		64
Nepovinné předměty	Fiktivní firma		68			
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	1. Povinně volitelný seminář • Digitální technologie • Média a etika • Cestovní ruch • Sekretářské práce • Život v totalitě			0+64		0+64

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	• Příprava na jazykový certifikát • Obchodování na finančních trzích • Fiktivní firma					
	2. Povinně volitelný seminář • Konverzace z anglického jazyka • Matematický seminář				0+60	0+60
Celkem hodin		1088	1122	1024	1020	3112+1142

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	34	34	32	30
Celkem týdnů	34	34	32	30

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	23	736	Český jazyk a literatura	6	192
			První cizí jazyk Anglický jazyk	10	326
			Druhý cizí jazyk - Španělský jazyk - Ruský jazyk	7	230
			Odborný cizí jazyk	1	30
Společenskovední vzdělávání	5	160	Dějepis	2	68
			Společenská kultura	1	34
			Hospodářský zeměpis	2	68
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	1.5	51
			Chemie	1.5	51
			Základy biologie a ekologie	1	34
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	10	324
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	4	130
			Písemná a elektronická komunikace	1	34
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	260
Informatické vzdělávání	4	128	Informační a komunikační technologie	5	160
Odborné vzdělávání	34	1088	Písemná a elektronická komunikace	5	166
			Ekonomika	8	264
			Ekonomická cvičení	5	150

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
			Statistika	2	68
			Účetnictví	8	254
			Právo	3	94
			Ekonomie	2	60
			Bankovníctví a finance	2	64
Nepovinné předměty	0	0	Fiktivní firma	2	68
Disponibilní časová dotace	35	1120	Český jazyk a literatura	2	68
			Literární seminář	2	60
			Dějepis	2	68
			Občanská nauka	2	68
			První cizí jazyk	3	100
			• Anglický jazyk		
			Druhý cizí jazyk	4	130
			• Španělský jazyk		
			• Ruský jazyk		
			Odborný cizí jazyk	1	30
			Matematika	3	100
			Hospodářský zeměpis	1	34
			Základy biologie a ekologie	1	34
			Informační a komunikační technologie	2	68
			Písemná a elektronická komunikace	1	32
			Ekonomika	4	130
			Účetnictví	3	96
			1. Povinně volitelný seminář	2	64
			2. Povinně volitelný seminář	2	60
Celkem RVP	128	4096	Celkem ŠVP	133	4322

6 Učební osnovy

6.1 Český jazyk a literatura

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace, Estetické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vyučovací předmět Český jazyk a literatura vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání a komunikace, ze vzdělávacích oborů Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání. Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace, aby využívali jazykových dovedností a vědomostí v praktickém životě, vyjadřovali se souvisle a srozumitelně. Vzdělávací obsah jazykového vzdělávání je rozdělen do tří složek: zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, komunikační a slohová výchova a práce s textem a získávání informací. Estetické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, aby chápali význam umění pro člověka, získali přehled o kulturním dění a byli si vědomi vlivu prostředků masové komunikace na utváření kultury. Estetické vzdělávání je rozděleno do dvou složek: literatura a ostatní druhy umění a práce s literárním textem.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět se vyučuje jako předmět povinný po celou dobu čtyřletého studia. Obecné cíle: prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	• rozvíjet schopnost žáků vyhledávat informace a pracovat s nimi • poskytnout žákům základy vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch, poskytnout přehled o kulturním dění • prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných literárních děl se podílet na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického citění • vést žáky ke čtenářství • pomocí znalosti základních literárněvědných poznatků vést žáky k pochopení struktury, významu a funkci literárního díla • prohlubovat komunikační dovednosti žáků • poskytnou žákům základy jazykovědného vzdělání • prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku • kultivovat jazykový projev žáků • vést žáky k funkční a mediální gramotnosti Pojetí výuky: Předmět český jazyk a literatura je v průběhu studia dotován 12/1 hodinami. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a řízený dialog • samostatná práce individuální i skupinová • samostatná domácí práce (příprava referátů) • společná četba literárních textů • rozbor a interpretace literárních textů • esteticky tvořivé aktivity (samostatné literární pokusy) • projektové vyučování • multimediální metody • exkurze (knihovna, historické a kulturní objekty hlavního města Prahy, bývalý koncentrační tábor v Osvietimi) • společná návštěva vybraných filmových a divadelních představení • gramatická a stylistická cvičení

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	• diktáty a doplňovací cvičení • řečnická cvičení • souvislé slohové práce
Integrace předmětů	• Vzdělávání a komunikace v českém jazyce • Estetické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Literární seminář • Dějepis • Občanská nauka • Společenská kultura • Písemná a elektronická komunikace • Matematika • Média a etika
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Žák bude směřován k tomu: • aby měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání; • ovládal různé techniky učení, a aby si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; • uplatňoval různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení); • uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; • byl čtenářsky gramotný; • s porozuměním poslouchal mluvené projevy, a aby si samostatně pořizoval poznámky; • využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně svých zkušeností a zkušeností jiných lidí; • sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností. Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	• porozumět zadání úkolů nebo určit jádro problémů, získat informace potřebné k řešení problémů, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení), zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabytých dříve Komunikativní kompetence: Žák je schopen • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených, psaných i vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, různé pracovní materiály • dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii • písemné zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů lidí (přednášek, diskuzí, porad...) • vyjadřovat se a postupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem • reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové i pracovní orientace a životních podmínek

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	• přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku Digitální kompetence: Žák je schopen • vést žáky k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích • podporovat schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů; • učit žáky efektivně využívat digitální technologie pro správu a zálohování důležitých materiálů; • vést žáky k systematickému vyhledávání a kritickému hodnocení informací z digitálních zdrojů; • klást důraz na respektování autorských práv a etické chování v online komunikaci, • podporovat žáky v používání digitálních nástrojů pro tvorbu a editaci literárních textů, vizuálních děl a multimediálních projektů; • učit žáky vytvářet a prezentovat literární a umělecká díla s využitím digitálních technologií, přičemž klademe důraz na dodržování autorských práv; • vést žáky k využívání digitálních zdrojů pro studium a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů; • učit žáky analyzovat a interpretovat literární texty s využitím digitálních nástrojů, které podporují čtenářské dovednosti; • podporovat žáky při tvorbě vlastních literárních textů a jejich prezentaci v digitální podobě, včetně práce s e-knihami a audioknihami; • vést žáky k hodnocení a recenzi literárních děl, přičemž využíváme digitální platformy pro publikaci a sdílení těchto hodnocení; s • seznamovat žáky s digitálními médii jako prostředkem pro zkoumání a prezentaci kulturních fenoménů; • učit žáky využívat digitální technologie při organizování kulturních akcí a projektů, včetně tvorby digitálních plakátů, pozvánek a programů; • podporovat žáky v kritickém hodnocení kulturních a mediálních produktů celosvětově dostupných v digitálním • prostředí, s důrazem na etické aspekty tvorby a konzumace digitálního obsahu.

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém ročníku je uplatňován projektový přístup. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Jedná se především o první ročník. Druhý případ zahrnuje práci s počítačem. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	V předmětu český jazyk a literatura se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném. V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Zároveň se využije hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klást se bude důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používání moderních výukových strategií, uplatňování formativních hodnotících postupů (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky). Dále bude žákům poskytována výstižná a efektivní zpětná vazba, žáci budou podněcováni k aktivnímu učení (např. konstruktivistickým přístupem k výuce). Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel nejen na začátku školního roku, ale i před každým samotným výstupem. Používanými formami hodnocení, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • individuální i frontální ústní zkoušení • písemné testy • slohové práce • přednes referátů • prezentace individuálních i skupinových prací

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	• aktivní sebehodnocení • formulování vzájemné zpětné vazby • hodnocení anonymních prací Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého, brak od kýče - vyjadřuje vlastní prožitek z uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu, výtvarného díla aj.)		1. Literatura a ostatní druhy umění
Žák: - analyzuje umělecký text za použití znalostí literární teorie a poetiky - konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů		2. Základy literární vědy a poetiky
Žák: - se orientuje v základních vývojových etapách literární historie světové i české - zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost - rozlišuje jednotlivé umělecké slohy daného období, pozná jejich významné představitele a stěžejní díla - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období		3. Literatura starověku 4. Středověká literatura 5. Renesance a humanismus 6. Baroko, doba pobělohorská 7. Klasicismus, osvícenství, preromantismus

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Žák: - popisuje podmínky, příčiny vzniku a význam jednotlivých epoch - charakterizuje základní rysy a etapy vývoje - charakterizuje hlavní představitele, stěžejní díla a analyzuje jejich význam		8. České národní obrození
Žák: - orientuje se v soustavě jazyků - rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slang, argot, dialekty, rozpozná stylově příznakové jevy a sám volí prostředky adekvátní komunikační situaci - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka		9. Charakteristika češtiny, jazyková kultura, kodifikace spisovné češtiny, rozvrstvení češtiny
Žák: - v ústním projevu uplatňuje znalost spisovné výslovnosti - využívá ve svém projevu správných zvukových prostředků (tempo, melodie, apod.)		10. Zvuková stránka jazyka
Žák: - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - využívá příručku „Pravidla českého pravopisu“, včetně internetové příručky ÚJČ - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví		11. Grafická stránka jazyka, hlavní principy českého pravopisu
Žák: - používá adekvátní slovní zásobu, včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné slovo českým ekvivalentem a naopak - posoudí vhodnost pojmenování v daném kontextu - odhadne význam pojmenování - přiřadí k pojmenování synonyma a antonyma - rozezná obrazné a neobrazné pojmenování		12. Slovní zásoba, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby, slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání, terminologie
Žák: - vhodně uplatňuje slohové postupy - rozlišuje funkční styly, slohový postup, slohový útvar v projevech mluvených i psaných - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu		13. Obecné poučení o slohu, slohotvorní Činitelé
Žák: - posuzuje slovní zásobu, syntax i kompozici informačních útvarů v médiích - vytváří jednoduchý zpravodajský útvar		14. Projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky, krátké informační útvary, vypravování

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- vhodně uplatňuje slohové postupy - adekvátně využívá emocionální a emotivní stránky projevu, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu		
Žák: - napíše popis v různých komunikačních situacích - respektuje slohotvorné činitele - použije jazykové prostředky odpovídající komunikační situaci - ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu	15. Popis 16. Slohové práce – vypravování, popis	
Žák: - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů a vhodně je vybírá - používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost - shrne obsah textu - pořizuje z odborného textu výpisky, dělá si poznámky - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva	17. Práce s textem a získávání informací	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení; • žáci využívají digitální technologii k přípravě referátů a slohových prací; • v estetickém vzdělávání podporujeme využívání digitální technologie a médií při tvořivých činnostech; • žáky vedeme k tomu, aby při digitální tvorbě uplatňovali estetická kritéria.		
Člověk a životní prostředí		
Předmět realizuje především průřezové téma Člověk a příroda, která spočívá v pochopení významu přírody pro člověka a negativního dopadu některé jeho činnosti. Budují se postoje a hodnotová měřítka žáků, na jejichž základě budou později uskutečňovat svůj budoucí životní cíl v rámci udržitelného rozvoje. Žáci jsou vedeni aby: • se chovali citlivě a odpovědně k životnímu prostředí • v rámci zpracování slohových úkolů (vypravování, úvaha, publicistické útvary literární texty), jsou realizována témata ekologie člověka, ochrana přírodního prostředí, krajiny		

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Občan v demokratické společnosti		
• průřezové téma Občan v demokratické společnosti bude naplňováno volbou vhodných metod rozvíjejících sociální a osobnostní kompetence žáků; • nedílnou součástí je posilování mediální gramotnosti; • vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; • učíme žáky kultivovaně komunikovat a co nejsrozumitelněji vyjadřovat své myšlenky; • v oblasti literatury se žáci učí pracovat s texty, jsou vedeni k zájmu o krásnou literaturu, divadlo a další druhy umění, čímž se kultivuje jejich osobnost;		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• žáci jsou vedeni k vyhledávání, posuzování a a využívání informací o profesních záležitostech k referátům v literární výchově a k doplňování učiva; • u žáků procvičujeme písemné a verbální prezentace potřebné pro vstup na trh práce.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
• prohlubována je písemná i verbální prezentace při důležitých jednáních (sestavování žádostí o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, psaní profesního životopisu,		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - charakterizuje základní umělecké směry daného období, hlavní představitele a stěžejní díla - interpretuje literární texty a diskutuje o nich - při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky - vystihuje charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi		1. Romantismus v české a světové literatuře 2. Literární skupiny 2. poloviny 19. století 3. Kritický realismus a naturalismus 4. Umělecké směry konce 19. století

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl - zařazuje typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období		
Žák: - provádí slootovornou a morfologickou analýzu slovního tvaru - rozlišuje funkčně/nefunkčně utvořené slovo		5. Tvoření slov
Žák: - správně používá gramatické tvary a konstrukce v projevech mluvených i psaných - rozlišuje jednotlivé slovní druhy - používá slovníky (např. Slovník spisovné češtiny, Slovník cizích slov) k ověření správnosti významu, výslovnosti, pravopisu a tvarosloví cizích slov		6. Tvarosloví
Žák: - napíše charakteristiku		7. Charakteristika
Žák: - vystihne charakteristické znaky publicistického stylu - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace - napíše zprávu		8. Publicistický styl
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení; • žáci využívají digitální technologii k přípravě referátů a slohových prací; • v estetickém vzdělávání podporujeme využívání digitální technologie a médií při tvořivých činnostech; • žáky vedeme k tomu, aby při digitální tvorbě uplatňovali estetická kritéria.		
Člověk a životní prostředí		
Předmět realizuje především průřezové téma Člověk a příroda, která spočívá v pochopení významu přírody pro člověka a negativního dopadu některé jeho činnosti. Budují se postoje a hodnotová měřítka žáků, na jejichž základě budou později uskutečňovat svůj budoucí životní cíl v rámci udržitelného rozvoje. Žáci jsou vedeni aby: • se chovali citlivě a odpovědně k životnímu prostředí		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
v rámci zpracování slohových úkolů (vypravování, úvaha, publicistické útvary literární texty), jsou realizovány témata ekologie člověka, ochrana přírodního prostředí, krajiny		
Občan v demokratické společnosti		
- průřezové téma Občan v demokratické společnosti bude naplňováno volbou vhodných metod rozvíjejících sociální a osobnostní kompetence žáků; - nedílnou součástí je posilování mediální gramotnosti; - vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; - učíme žáky kultivovaně komunikovat a co nejsrozumitelněji vyjadřovat své myšlenky; - v oblasti literatury se žáci učí pracovat s texty, jsou vedeni k zájmu o krásnou literaturu, divadlo a další druhy umění, čímž se kultivuje jejich osobnost;		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
prohlubována je písemná i verbální prezentace při důležitých jednáních (sestavování žádostí o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, psaní profesního životopisu,		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- žáci jsou vedeni k vyhledávání, posuzování a a využívání informací o profesních záležitostech k referátům v literární výchově a k doplňování učiva; - u žáků procvičujeme písemné a verbální prezentace potřebné pro vstup na trh práce.		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - charakterizuje základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a stěžejní díla - interpretuje literární texty a diskutuje o nich		1. Umělecké směry konce 19. století 2. Česká literatura 90. let 19. století a její představitelé 3. Představitelé světové prózy 1. poloviny 20. století, zejména díla soudící

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
- při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období		1. světovou válku 4. Moderní umělecké směry 1. poloviny 20. století (avantgarda) 5. České básnictví meziválečného období 6. Česká próza 1. poloviny 20. století
Žák: - posoudí původ a význam jmen - chápe význam pojmů, frází, idiomů - odhadne význam frazému		7. Pojmenování a slovo
Žák: - posoudí výstavbu textu - ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby - uplatňuje znalosti ze skladby ve svém písemném i ústním vyjadřování		8. Skladba
Žák: - napíše reportáž, článek, fejeton		9. Publicistika, žurnalistika
Žák: - vystihne charakteristické znaky výkladu, úvahy - posoudí kompozici výkladu, úvahy, jejich slovní zásobu a skladbu - vyjádří své postoje (hodnotí, kritizuje, polemizuje) - argumentuje a obhajuje svá stanoviska - sestaví úvahu a kritiku - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva		10. Odborný styl 11. Slohové práce – reportáž, úvaha, článek, fejeton
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení; • žáci využívají digitální technologii k přípravě referátů a slohových prací; • v estetickém vzdělávání podporujeme využívání digitální technologie a médií při tvořivých činnostech; • žáky vedeme k tomu, aby při digitální tvorbě uplatňovali estetická kritéria.		
Člověk a životní prostředí		
Předmět realizuje především průřezové téma Člověk a příroda, která spočívá v pochopení významu přírody pro člověka a negativního dopadu některé jeho činnosti. Budují se postoje a hodnotová měřítká žáků, na jejichž základě budou později uskutečňovat svůj budoucí životní cíl v rámci udržitelného rozvoje. Žáci jsou vedeni aby:		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
- se chovali citlivě a odpovědně k životnímu prostředí - v rámci zpracování slohových úkolů (vypravování, úvaha, publicistické útvary literární texty), jsou realizována témata ekologie člověka, ochrana přírodního prostředí, krajiny		
Občan v demokratické společnosti		
- průřezové téma Občan v demokratické společnosti bude naplňováno volbou vhodných metod rozvíjejících sociální a osobnostní kompetence žáků; - nedílnou součástí je posilování mediální gramotnosti; - vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; - učíme žáky kultivovaně komunikovat a co nejsrozumitelněji vyjadřovat své myšlenky; - v oblasti literatury se žáci učí pracovat s texty, jsou vedeni k zájmu o krásnou literaturu, divadlo a další druhy umění, čímž se kultivuje jejich osobnost;		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
prohlubována je písemná i verbální prezentace při důležitých jednáních (sestavování žádostí o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, psaní profesního životopisu,		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- žáci jsou vedeni k vyhledávání, posuzování a a využívání informací o profesních záležitostech k referátům v literární výchově a k doplňování učiva; - u žáků procvičujeme písemné a verbální prezentace potřebné pro vstup na trh práce.		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - charakterizuje základní umělecké směry daného období, jejich hlavní		1. České divadlo od počátku 20. století do r. 1938 2. Poezie a próza po Mnichovu 1938 a za okupace 3. Vývoj české literatury po roce 1945

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
představitele a stěžejní díla - interpretuje literární texty a diskutuje o nich - při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky - dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - objasní vliv společenského dění a základních historických událostí na vývoj literatury a umění		4. Světová literatura po roce 1945, tematika 2. světové války 5. České i světové drama a divadlo po roce 1945 6. Exkurze do Prahy - zaměřená zejména na literární a kulturní historii i současnost 7. Exkurze do bývalého koncentračního tábora v Osvětimi v Polsku - propojení s tématem holocaustu v literatuře 8. Průběžná příprava k maturitě - práce s neuměleckými texty - rozbor a interpretace textů - referáty o knihách - didaktické testy
Žák: - rozumí zákonitostem vývoje jazyka		9. Národní jazyk
Žák: - orientuje se ve vývojových tendencích		10. Vývojové tendence současné češtiny
Žák: - rozumí obsahu textu i jeho části - aplikuje získané poznatky z různých jazykovědných disciplín i literární teorie		11. Všestranné rozbor uměleckých i neuměleckých textů, jazyková a stylizační cvičení
Žák: - má přehled o předmětu zkoumání jednotlivých jazykovědných disciplín		12. Obecná jazykověda
Žák: - vystihne charakteristické znaky vypravování - posoudí uplatnění vypravování v hovorové a umělecké oblasti - posoudí kompozici vypravování, jeho slovní zásobu a skladbu - sestaví text uměleckého vypravování		13. Umělecký styl - vypravování s uměleckými prvky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení; • žáci využívají digitální technologii k přípravě referátů a slohových prací; • v estetickém vzdělávání podporujeme využívání digitální technologie a médií při tvořivých činnostech; • žáky vedeme k tomu, aby při digitální tvorbě uplatňovali estetická kritéria.		
Člověk a životní prostředí		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Předmět realizuje především průřezové téma Člověk a příroda, která spočívá v pochopení významu přírody pro člověka a negativního dopadu některé jeho činnosti. Budují se postoje a hodnotová měřítka žáků, na jejichž základě budou později uskutečňovat svůj budoucí životní cíl v rámci udržitelného rozvoje. Žáci jsou vedeni aby: • se chovali citlivě a odpovědně k životnímu prostředí • v rámci zpracování slohových úkolů (vypravování, úvaha, publicistické útvary literární texty), jsou realizována témata ekologie člověka, ochrana přírodního prostředí, krajiny		
Občan v demokratické společnosti		
• průřezové téma Občan v demokratické společnosti bude naplňováno volbou vhodných metod rozvíjejících sociální a osobnostní kompetence žáků; • nedílnou součástí je posilování mediální gramotnosti; • vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; • učíme žáky kultivovaně komunikovat a co nejsrozumitelněji vyjadřovat své myšlenky; • v oblasti literatury se žáci učí pracovat s texty, jsou vedeni k zájmu o krásnou literaturu, divadlo a další druhy umění, čímž se kultivuje jejich osobnost;		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
• prohlubována je písemná i verbální prezentace při důležitých jednáních (sestavování žádostí o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, psaní profesního životopisu,		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• žáci jsou vedeni k vyhledávání, posuzování a a využívání informací o profesních záležitostech k referátům v literární výchově a k doplňování učiva; • u žáků procvičujeme písemné a verbální prezentace potřebné pro vstup na trh práce.		

6.2 Literární seminář

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Povinný	

Název předmětu	Literární seminář
Oblast	
Charakteristika předmětu	- rozbor děl české i světové literatury na základě filmových sekvencí v kulturních i historických souvislostech - práce s textem – analýza, reprodukce, interpretace - základy rétoriky a komunikačních dovedností
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: - prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu - rozvíjet schopnost žáků samostatně vyhledávat informace, zpracovat je a následně je prezentovat - poskytnout žákům vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch, poskytnout přehled o kulturním dění - prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných literárních děl a filmových sekvencí se podílet na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického cítění - vést žáky k diskuzi a přenosu aktuálních informací o filmu či textu - prohlubovat komunikační dovednosti žáků - kultivovat jazykový projev žáků - vést žáky k funkční a mediální gramotnosti, naučit je pracovat interaktivně Pojetí výuky: Předmět literární seminář je v rámci 4. ročníku dotován /2 hodinami. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce:

Název předmětu	Literární seminář
	• rozbor a interpretace literárních děl a filmových sekvencí • výklad učitele a řízený dialog • samostatná práce individuální i skupinová • samostatná domácí práce (příprava prezentací/referátů) • multimediální metody
Integrace předmětů	• Vzdělávání a komunikace v českém jazyce
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Dějepis
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: Žák: • je veden k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích • podporován schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů; • učit žáky efektivně využívat digitální technologie pro správu a zálohování důležitých materiálů; • vést žáky k systematickému vyhledávání a kritickému hodnocení informací z digitálních zdrojů; • klást důraz na respektování autorských práv a etické chování v online komunikaci, • podporovat žáky v používání digitálních nástrojů pro tvorbu a editaci literárních textů, vizuálních děl a multimediálních projektů; • učit žáky vytvářet a prezentovat literární a umělecká díla s využitím digitálních technologií, přičemž klademe důraz na dodržování autorských práv; • vést žáky k využívání digitálních zdrojů pro studium a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů; • učit žáky analyzovat a interpretovat literární texty s využitím digitálních nástrojů, které podporují čtenářské dovednosti; • podporovat žáky při tvorbě vlastních literárních textů a jejich prezentaci v digitální podobě, včetně práce s e-knihami a audioknihami; • vést žáky k hodnocení a recenzi literárních děl, přičemž využíváme digitální platformy pro publikaci a sdílení těchto hodnocení; s

Název předmětu	Literární seminář
	• seznamovat žáky s digitálními médii jako prostředkem pro zkoumání a prezentaci kulturních fenoménů; • učit žáky využívat digitální technologie při organizování kulturních akcí a projektů, včetně tvorby digitálních plakátů, pozvánek a programů; • podporovat žáky v kritickém hodnocení kulturních a mediálních produktů celosvětově dostupných v digitálním prostředí, s důrazem na etické aspekty tvorby a konzumace digitálního obsahu.
	Kompetence k učení: Žák bude směřován k tomu: • aby měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání; • ovládal různé techniky učení, a aby si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; • uplatňoval různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení); • uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; • byl čtenářsky gramotný; • s porozuměním poslouchal mluvené projevy, a aby si samostatně pořizoval poznámky; • využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně svých zkušeností a zkušeností jiných lidí; • sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených, psaných i vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, různé pracovní materiály • dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii

Název předmětu	Literární seminář
	• písemné zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů lidí (přednášek, diskuzí, porad...) • vyjadřovat se a postupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem • reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové i pracovní orientace a životních podmínek • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém ročníku je uplatňován projektový přístup. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Jedná se především o první ročník. Druhý případ zahrnuje práci s počítačem. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasné definované kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.

Název předmětu	Literární seminář
Způsob hodnocení žáků	V předmětu literární seminář se hodnotí samostatné vyhledávání informací, jejich zpracovávání a zejména následná prezentace. Dále pak přístup k diskuzi a přenosu aktuálních informací o filmu či textu, komunikační dovednosti žáků, úroveň jejich jazykového projevu, zvládnutí mediální gramotnosti a interaktivní práce. Zároveň se využije hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klást se bude důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používání moderních výukových strategií, uplatňování formativních hodnotících postupů (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky). Dále bude žákům poskytována výstižná a efektivní zpětná vazba, žáci budou podněcováni k aktivnímu učení (např. konstruktivistický přístup k výuce). Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel nejen na začátku školního roku, ale i před každým samotným výstupem. Používanými formami hodnocení, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • individuální i frontální ústní zkoušení • písemné testy • slohové práce • přednes referátů • prezentace individuálních i skupinových prací • aktivní sebehodnocení • formulování vzájemné zpětné vazby Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy

Literární seminář	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy	Učivo	

Literární seminář	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Žák: - aplikuje pravidla českého pravopisu - analyzuje text z hlediska morfologického a syntaktického - vyjadřuje vlastní prožitek z uměleckého díla-knihy, divadelního představení, filmu - analyzuje umělecký text za použití znalosti z literární teorie a historie - zařazuje konkrétní díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - určuje ve slohové útvary, postupy a funkční styly - napíše slohové práce odpovídající jednotlivým funkčním stylům		1. Pravidla českého pravopisu, morfologie a syntaxe
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Téma „Člověk a digitální svět“ reflektuje zásadní roli digitálních technologií v současné společnosti a jejich vliv na každodenní život, vzdělávání, pracovní prostředí i mezilidské vztahy. Cílem je vést žáky k uvědomělému, kritickému a odpovědnému využívání digitálních nástrojů a technologií, k orientaci v digitálním prostoru a k porozumění rizikům i přínosům digitální transformace. Téma podporuje rozvoj digitální gramotnosti, mediální gramotnosti, informační etiky, kybernetické bezpečnosti a občanské odpovědnosti v online světě. Přispívá také k celoživotnímu učení a připravenosti na měnící se požadavky trhu práce.		
Občan v demokratické společnosti		
• rozvoj funkční gramotnosti • úcta k materiálním i duchovním hodnotám • rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi • dovednost jednat s lidmi • orientace v masových médiích • rozvoj komunikativních a personálních kompetencí • práce s informacemi		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
• podporuje žáky v aktivním přístupu k vlastnímu učení, • v rozvoji schopností efektivně se učit a plánovat vlastní vzdělávací cestu, • zohledňuje důležitost celoživotního vzdělávání jako prostředku osobního i profesního růstu • vede žáky k uvědomění si vlastních silných a slabých stránek, k sebereflexi a zodpovědnosti za své vzdělávání • přispívá k tomu, aby žáci rozvíjeli dovednosti potřebné k úspěšnému fungování ve světě rychlých změn, pracovních výzev a neustálé potřeby osvojovat si nové poznatky a kompetence.		

6.3 První cizí jazyk - Anglický jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	4	4	2	13
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	První cizí jazyk - anglický jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka prvního cizího jazyka rozšiřuje celkový kulturní rozhled žáků, jejich komunikativní kompetence a stává se nedílným prvkem profesního růstu a usnadňuje pracovní uplatnění absolventa na trhu práce. V průběhu studia je kladen důraz na motivaci žáka ke studiu anglického jazyka, přičemž nejsou opomíjeny metody směřující k propojení školního prostředí s mimoškolní realitou, včetně rozvíjení schopností žáků doplňovat si znalost cizího jazyka podle potřeby samostatným studiem. Motivační metody jako používání multimediálních programů, práce s internetem, zájezdy a besedy slouží zároveň k překlenutí hranice mezi školním prostředím a reálným životem. Znalost cizích jazyků přispívá k začlenění osobnosti do současných globálních vztahů jak v osobním, tak v profesním životě. Výuka anglického jazyka má tedy dva základní cíle: • komunikativní • výchovně-vzdělávací Kromě získávání klíčových komunikativních dovedností (dorozumět se v běžných situacích každodenního života), žák poznává kulturu, historii a současný život příslušných anglicky mluvících zemí, je veden k toleranci k jiným národům a jejich kulturám. Z mezipředmětových vztahů se uplatňuje především návaznost na předmět informační technologie s prostředky IT? tvorba digitálních materiálů-například prezentací. Písemná a elektronická komunikace tvorba písemných dokumentů, Občanská nauka (normy slušného chování)

Název předmětu	První cizí jazyk - anglický jazyk
	Anglický jazyk je považován na první cizí jazyk. Je povinný pro všechny žáky oboru. Na základní výuku navazuje v 4. ročníku rozšířená výuka v předmětu Odborná angličtina, která prohlubuje způsobilost žáka k funkčnímu užívání odborného jazyka, komunikační pohotovosti. Její součástí je znalost odborné terminologie a práce s úředními a obchodními písemnostmi. Součástí výuky je i zavádění anglické terminologie do výuky odborných předmětů ekonomika, fiktivní firma – tvorba projektu, účetnictví.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	1. Řečové dovednosti – rozvíjejí se komplexně / receptivně, produktivně, interaktivně/ na základě osvojování slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o anglicky mluvících zemích. 2. Jazykové prostředky – zvuková stránka jazyka, pravopis, gramatika a slovní zásoba. 3. Tematické okruhy a komunikační situace – vztahují se k oblastem osobního, společenského a pracovního života. 4. Reálie - poznatky o anglicky mluvících zemích, z oblasti kultury, národních zvyků a tradic, historie, politiky a geografie. - formuluje své myšlenky přehledně, souvisle, srozumitelně a jazykově správně v ústním i písemném projevu; - aktivně diskutuje, vyjadřuje se přiměřeně účelu a komunikační situaci a formuluje a obhájí své názory a postoje; - zpracovává přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata; - písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z projevů jiných lidí.
Integrace předmětů	• Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Mezipředmětové vztahy	• Občanská nauka • Písemná a elektronická komunikace • Tělesná výchova • Odborný cizí jazyk • Informační a komunikační technologie • Digitální technologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Kompetence k učení: Žák je veden

Název předmětu	První cizí jazyk - anglický jazyk
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• k pochopení důležitosti jazyka pro celkový rozvoj osobnosti i pro další profesní uplatnění v současném multikulturním světě • k získání návyků k práci s textem jako informačním zdrojem a nositelem zkušenosti jednotlivců i celých kultur
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • komunikovat v oblastech každodenního života a umět se vyjadřovat přiměřeně danému kontextu, vést dialog s rodilým mluvčím; • formulovat své myšlenky adekvátně situaci a účelu jednání; • aktivně se účastnit diskuze, formulovat a obhajovat své názory; • získat cizojazyčné informace z autentických zdrojů (internet, tisk, encyklopedie, slovníky) a tyto informace odpovídající formou zpracovat (výpisky, poznámky, podklady k prezentacím apod.).
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • stanovovat si cíle a priority v souladu se svými možnostmi, schopnostmi a zájmy; • podílet se na realizaci dané činnosti v rámci týmů, odpovědně plnit své úkoly; • přispívat k rozvíjení pozitivních mezilidských vztahů, včetně tolerance k různým kulturám • získává pozitivní přístup k učení se cizímu jazyku a dále se vzdělává; • je motivován a veden k osvojování si různých technik samostatného učení a k práci • odpovídající jeho schopnostem; • přijímá radu, hodnocení i kritiku svých výsledků ze strany jiných lidí a je veden k sebehodnocení. • pracuje v týmu, přijímá a zodpovědně plní svěřené úkoly; • nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám; • vytváří si objektivní a celkově pozitivní vztah ke společenskému dění, umění a kultuře anglicky mluvících zemí.
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Žák je schopen • nacházet informace o současném pracovním trhu v naší zemi i v zahraničí;

Název předmětu	První cizí jazyk - anglický jazyk
	• efektivně využít jazykových znalostí při zapojení do pracovního procesu a dále rozvíjet své komunikační dovednosti; • ústní i písemnou formou pojednat o svých schopnostech a profesních cílech, • aplikuje odbornou angličtinu v praxi (na trhu práce v globálním měřítku) • napíše žádost o místo, životopis, jednoduchý úřední dopis, pracovní hodnocení, e-mail a orientuje se při služebním jednání apod. Digitální kompetence: • podporujeme žáky v samostatném vyhledávání, hodnocení a zpracování informací z cizojazyčných zdrojů; • vedeme žáky k využívání digitálních nástrojů pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace); • učíme žáky pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností; • rozvíjíme digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty; • vedeme žáky k respektování autorských práv a etických pravidel při práci s digitálním obsahem. • samostatně používá mobilní telefon, programy, aplikace a webové stránky pro osvojování slovní zásoby, správné výslovnosti a intonace • využívá online aplikace pro seznámení s reáliemi, které se týkají probíraných témat • dodržuje zásady bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásady ochrany osobních údajů • používá digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů, i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační situaci) a s ohledem na zamýšleného příjemce • samostatně vyhledává potřebné informace z oblasti společenského, politického a kulturního dění v anglicky mluvících zemích z různých zdrojů, předává a prezentuje informace vhodným způsobem s ohledem na situaci a příjemce, informace kriticky hodnotí • používá digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě názorů • využívá digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, sebeprezentace) • využívá potenciál digitálních médií při tvořivých činnostech, uplatňuje estetická kritéria při posuzování výsledků digitální tvorby

Název předmětu	První cizí jazyk - anglický jazyk
	• při interakci v digitálním prostředí respektuje autorská práva, pravidla chování a jedná eticky, respektuje kulturní rozmanitost • využívá množství digitálních platforem, např. Kahoot, Quizizz, Wordwall, Padlet, Gimkit, FutureMe apod. • je motivován prostřednictvím Evropského jazykového portfolia, které mu pomáhá uvědomit si aktuální dosaženou úroveň v jazyka a sledovat svůj pokrok Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problémů, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení) zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenost a vědomostí nabytých dříve.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém ročníku je uplatňován projektový přístup. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Jedná se především o první ročník. Druhý případ zahrnuje práci s počítačem. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky), poskytujeme výstižnou a efektivní zpětnou vazbu,

Název předmětu	První cizí jazyk - anglický jazyk
	podněcujeme žáky k aktivnímu učení (např. samostatné vyhledávání informací) a využíváme ve výuce konstruktivistický přístup. Učitel je průvodcem žáků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému či procentuálního vyjádření. Při hodnocení je kladen důraz na řečové dovednosti, porozumění rodilému mluvčímu či textu, dovednost interpretovat text, vyměňovat si informace v rozhovorech, schopnost aplikovat osvojené společenské fráze. Přihlíží se ke gramatické a lexikální správnosti i v písemném projevu. Zohledňován je rovněž rozsah a rozmanitost používaných lexikálních a stylistických prostředků. Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel před každým samotným výstupem.

První cizí jazyk - anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák - rozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu na aktuální téma (např. volnočasové aktivity, město, stravovací návyky, bydlení, moderní technologie a média, globální problémy) a vhodně reaguje a vyjádří své stanovisko / spekulaci; - rozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu na aktuální téma a adekvátně a gramaticky správně okomentuje různé názory - odvodí význam slov na základě osvojené slovní zásoby, kontextu a znalosti tvorby slov a slovní zásobu aktivně používá; - osvojuje si nová slova, - idiomy a slovní spojení, jeho slovní zásoba je bohatá; - rozumí hlavním bodům a myšlenkám literární ukázky; - používá různé druhy slovníků; - rozumí obsahu a informacím ve videonahrávce / podcastu; - vyhledá a shromáždí informace týkající se osvojovaných témat, se získanými		1. Můj svět: volnočasové aktivity, každodenní program, zájmy, sport, škola - neformální email - škola 2. Cestování, město, venkov - turistické atrakce - blog o cestování 3. Jídlo, stravovací návyky - nezdravé potraviny - krátké písemné texty: vzkazy, pozvání, inzeráty, oznámení 4. Bydlení, popis domu, bytu - druhy bydlení - nábytek, vybavení domácnosti - domácí práce

První cizí jazyk - anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
informacemi aktivně pracuje. - srozumitelně a spontánně tvoří názor na aktuální téma; - gramaticky správně vyjádří své stanovisko, spekulaci, učiní závěr; - popíše a porovná osoby a situace na fotografii; - podrobně popíše své okolí, např. svou rodinu, přátele, bydliště, své koníčky a zájmy; - sestaví souvislý text, který jasně a logicky strukturuje (např. neformální email, popis místa, popis osoby, formální email, úvahu, filmovou recenzi) a používá adekvátní prostředky textové návaznosti; - provede průzkum názorů svých spolužáků a přednese výsledky průzkumu; - sestaví a přednese prezentaci na zadané téma. - se zeptá na informace a adekvátně reaguje v komunikačních situacích, které se týkají aktuálních témat (např. vyjádří návrh nebo radu, přijme či odmítne návrh nebo radu, vyjádří ne/souhlas s názory vrstevníků; vyjádří pozvání a adekvátně reaguje na pozvání); - vyměňuje si názory na známé i méně běžné téma; - simuluje běžné i méně běžné situace a rozhovory každodenního života - zapojí se do diskuse; - v konkrétní situaci se domluví s rodilým mluvčím. Jazykové prostředky - v rámci probrané slovní zásoby aplikuje návyky správné výslovnosti s důrazem na přízvuk a intonaci - ovládá osvojené časy dané úrovně Digitální kompetence Žák: - prohlíží, vyhledává a filtruje a analyzuje informace pomocí a PC a mobilního telefonu pomocí jednoduchých klíčových výrazů - seznamuje se s obecnými zásadami bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásadami ochrany osobních údajů - využívá online aplikace, např. elektronické slovníky, výukové aplikace i online vzdělávací zdroje; pracuje s elektronickými texty - zpracovává, ukládá, zálohuje a sdílí získané informace	- neformální email - žádost, reakce na žádost 5. Dobrodružství bez hranic - strach, fobie - popis fotografie, osoby - článek: osoba, kterou obdivuji 6. Základní poznatky o anglicky mluvících zemích - Reálie - New York - Londýn - Slavné historické a literární osobnosti	

První cizí jazyk - anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- využívá online aplikace pro seznámení s reáliemi - získává základní povědomí o autorských právech; seznamuje se s a etickými pravidly při práci s digitálním obsahem Země příslušné jazykové oblasti - zná základní geografické údaje, hlavní města, nejvýznamnější kulturní památky anglicky mluvících zemí - vyjádří základní rozdíly mezi reáliemi každodenního života ve Velké Británii, USA a České republice - sleduje informace z kulturního, politického a společenského života		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: • se orientuje v masových médiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; • umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; • angažuje se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech; • váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; • je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; • aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: • poznává svět a učí se mu rozumět; • chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; • chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Člověk a digitální svět		
Žák: • používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti; • využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		

První cizí jazyk - anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - porozumí souvislému projevu vyučujícího i reprodukováné nahrávce pronášené ve spisovném jazyce běžným tempem - v rozsahu aktivně osvojené slovní zásoby a gramatiky pohotově a vhodně reaguje v běžných situacích společenského života, - v reakcích vyjádří své postoje - sdělí hlavní myšlenky a zaujme stanovisko k informacím získaným poslechem nebo čtením textu - volně reprodukuje nepřipravený text - souvisle hovoří v rámci probraných tematických okruhů na zadaná témata - aktivně diskutuje, vyjadřuje své názory, projevuje souhlas/nesouhlas s názory ostatních, získává informace - čte s porozuměním přiměřeně náročné texty všeobecného nebo odborného charakteru - odhadne význam neznámých výrazů a idiomů a kolokací z kontextu - pracuje s různými typy slovníků Jazykové prostředky - rozlišuje používání budoucího času, minulého času, předpřítomného času prostého a průběhového - na základě osvojených poznatků o minulém čase používá čas předminulý a odhaduje jeho použití - používá spojovací výrazy - správně tvoří slova pomocí předpon a přípon - správně vyjadřuje časové a podmínkové vztahy - formuluje otázky i záporné věty, vytváří krátkou odpověď na otázku - zná způsob zapisování i čtení číselných výrazů		1. Zločin a trest, problematické chování ve škole - popis a porovnávání fotografií - nabídka, reakce na nabídku - argumentační esej 2. Globalizace - podnikání ve světě - prosba o radu, rada - moderní technologie - formální email – žádost 3. Sportovní úspěchy, motivace k úspěchu - největší úspěchy v historii lidstva - vyjádření názoru - úvaha 4. Média - druhy médií, typy programů - filmové a televizní žánry - fake news - filmová recenze 5. Móda a nakupování - látky a materiály - recyklace oděvů - problémy životního prostředí - Fairtrade - výrobní procesy

První cizí jazyk - anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Digitální kompetence Žák: - efektivněji prohlíží, vyhledává a filtruje a analyzuje informace pomocí a PC a mobilního telefonu - rozšiřuje své znalosti o zásadách bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásadami ochrany osobních údajů - aktivně využívá online aplikace, např. elektronické slovníky, výukové aplikace i online vzdělávací zdroje - pracuje s elektronickými texty, učí se je editovat a anotovat, vyhledává v nich klíčová slova a souvislosti - zpracovává, ukládá, zálohuje a sdílí získané informace - využívá online aplikace pro seznámení s realitami - respektuje autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem - správně uvádí zdroje a je si vědom důsledku porušení autorského práva - používá digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (video, fotografie, prezentace, sebe prezentace) Země příslušné jazykové oblasti - v rámci témat získává informace o zajímavých místech, kulturních památkách a turistických atrakcích - má povědomí o společenských zvycích a konvencích - vyjadřuje se k problémům každodenního života - seznamuje se s osobnostmi v oblasti umění, literatury, vědy a techniky - získává informace o kulturních akcích - stylizuje jednoduchý formální dopis, e-mail, žádost, recenzi, úvahu		- popis výrobního procesu 6. Realie - vzdělání v Británii - slavní britští spisovatelé a jejich díla - masmédia ve Velké Británii
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: • používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti; • využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: • poznává svět a učí se mu rozumět;		

První cizí jazyk - anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
- chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masových médiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - angažuje se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

První cizí jazyk - anglický jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 128
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - rozumí obsahu souvislého ústního projevu i dialogu rodilých mluvčích z různých oblastí i s méně pečlivou výslovností - vede dialog i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku - formuluje své myšlenky a obhájí své názory, vhodně reaguje a zapojuje se do diskuse na dané téma - čte s porozuměním náročnější obsahově různorodé texty - písemně zaznamenává podstatné myšlenky a formuluje údaje z vyslechnutého nebo přečteného textu - hodnotí vlastními slovy umělecké dílo (obraz, film, divadelní představení) - stylisticky vhodně a srozumitelně formuluje vlastní myšlenky a názory ve formě		1. První dojem - popis osoby (vzhled, oblečení, vlastnosti) - neformální text 2. Cestování - vypravování o zážitcích z cest - used to, would - přítomné časy 3. Zdraví - životní styl, sporty - email - předpřítomné a minulé časy

První cizí jazyk - anglický jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 128
různých slohových útvarů. Jazykové prostředky Žák: - správně pojmenuje a použije anglické slovesné časy - správně odhadne použití slovesných konstrukcí ve větě - rozumí frekventovaným frázovým slovesům a vhodně je používá - správně formuluje nepřímou řeč, nepřímé otázky a nepřímý rozkaz - chápe význam trpného rodu v textu, zejména odborném, sám jej vytváří a používá - analyzuje posuny časů v časové souslednosti a sám je reprodukuje v písemném i mluveném projevu - rozezná symboly užívané při opravách jazykových chyb, relativně samostatně opravuje své i cizí chyby - zvládá formální úpravu obchodní a soukromé korespondence, stylizuje jednoduchý obchodní dopis a email - odpovídá na inzerát, sestaví svůj životopis - prezentuje fiktivní firmu, oslovuje zákazníka a nabízí reklamní materiály, zboží a přepravní obaly na veletrhu, vyplní příslušné materiály a určí platební podmínky, pojmenuje hierarchii firmy Digitální kompetence Žák: - detailně vyhledává a analyzuje zdroje, efektivněji používá pokročilé vyhledávací nástroje, zhodnocuje důvěryhodnost informací - aplikuje pokročilé znalosti o zásadách bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásadami ochrany osobních údajů - aktivně využívá online aplikace - samostatně pracuje s elektronickými odbornými texty, učí se efektivně vytvářet digitální poznámky a shrnutí - zvládá pokročilé metody zálohování a organizace dat, např. sdílení složek v cloudových úložištích - uvědomuje si etický rozměr práce s digitálním obsahem - pokročile používá digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (videa,	4. Zájem o dění kolem sebe - dobrovolnictví, charita, životní prostředí - různé způsoby vyjádření budoucího času - názorová esej 5. Životní styl mladých - právo a pořádek - podmínkové věty (1. a 2. typ) - Systém vzdělávání v ČR / VB / USA 6. Business, reklama, konzumní způsob života - fair trade - have st. done - trpný rod - reklamace 7. Realie anglicky mluvících zemí - Slavní spisovatelé a jejich díla, poezie i próza - Slavné americké osobnosti, bojovníci za lidská práva - Životní styl v USA - Významné památky v anglicky mluvících zemích - Anglicky mluvící země 8. Nácvik kompetencí k maturitní zkoušce - poslechová cvičení - gramatická cvičení - písemný projev - ústní projev	

První cizí jazyk - anglický jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 128
fotografie, prezentace, sebeprezentace) Země příslušné jazykové oblasti Žák - popíše geografické rysy, informuje o kulturních památkách, turistických atrakcích - analyzuje politické systémy jednotlivých zemí - popíše společenské a kulturní zvyky - orientuje se v situacích každodenního života - pojmenuje nejvýznamnější historické etapy a události příslušných zemí - sleduje aktuální informace z kulturního, politického a společenského života anglicky mluvících zemí		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: • používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti; • využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: • poznává svět a učí se mu rozumět; • chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; • chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: • se orientuje v masových médiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; • umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; • angažuje se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech; • váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; • je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; • aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

První cizí jazyk - anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - rozumí obsahu souvislého ústního projevu i dialogu rodilých mluvčích v rychlém hovorovém tempu, s méně pečlivou výslovností - přirozeně a jazykově správně reaguje i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku s cizinci - v rámci osvojených jazykových prostředků s předchozí přípravou souvisle hovoří o přiměřeně náročných tématech různého charakteru - čte s porozuměním texty s vyšší náročností a orientuje se v různých typech textů - odhaduje význam neznámých slov v kontextu - formuluje správně a výstižně vlastní myšlenky Jazykové prostředky Žák - vyjadřuje časové a podmínkové vztahy - vhodně spojuje věty v souvětí (časové spojky) - používá modální slovesa v jejich užším významu - vyjadřuje podmínku nereálnou - rozumí frázovým slovesům a vhodně je používá - porovná čas předpřítomný prostý a průběhový - správně reprodukuje výroky, otázky, rozkazy formou nepřímé řeči - správně pojmenuje a používá slovesné časy - formuluje otázky i záporné věty, ovládá způsob krátkého reagování na otázky - seznámí se se symboly užívanými při opravách jazykových chyb, samostatně opravuje své i cizí chyby - chápe význam trpného rodu v anglickém textu, zejména v odborném, sám jej vytváří a používá - zná způsob zapisování i čtení číselných výrazů		1. Lidské smysly, vnímání, pozorování - veřejné mínění - nepřímá řeč, otázka - zpráva 2. Životní rozhodnutí - boj za lidská práva - třetí podmínková věta - žádost o zaměstnání 3. Digitální věk, digitální komunikace - moderní technologie - vztažné věty - argumentační esej 4. Jak vychovat génia - festivaly, umění - zpráva o události 5. Česká republika - Praha - Ostrava - náš region 6. Kancelář - vybavení - práce sekretářky

První cizí jazyk - anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Digitální kompetence Žák: - důkladně analyzuje a zpracovává informace s důrazem na samostatnost (rešerše, referáty, atd). - aktivně aplikuje pokročilé znalosti o zásadách bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásadami ochrany osobních údajů - aktivně využívá online aplikace pro tvorbu prezentací, videí a dalších dig. dokumentů potřebných pro praxi - systematicky organizuje a zálohuje práci v cloudu - dodržuje pravidla etiky a bezpečnosti Země příslušné jazykové oblasti Žák: -samostatně získává další geografické údaje v návaznosti na poznatky z předchozích ročníků - aktivně se zajímá o problémy každodenního života - vyhledává informace o aktuálních událostech v anglicky mluvících zemích a zaujímá k nim svůj postoj		7. Evropská unie 8. Svátky v ČR a anglicky mluvících zemích 9. Nácvik kompetencí k maturitní zkoušce poslechová cvičení gramatická cvičení písemný projev ústní projev
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: • používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti; • využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: • poznává svět a učí se mu rozumět; • chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; • chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masových médiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení;		

První cizí jazyk - anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
- angažuje se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

6.4 Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	2	11
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Druhý cizí jazyk patří mezi jazyk povinný.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	1. Řečové dovednosti – rozvíjejí se na základě osvojování slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o španělsky mluvících zemích. 2. Jazykové prostředky – zvuková stránka jazyka, pravopis, gramatika a slovní zásoba. 3. Tematické okruhy a komunikační situace – vztahují se k oblastem osobního, společenského a pracovního života. 4. Realie – poznatky o španělsky mluvících zemích z oblasti kultury, zvyků a tradic, historie, politiky a geografie.
Integrace předmětů	Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Mezipředmětové vztahy	- Občanská nauka - Společenská kultura - Písemná a elektronická komunikace - Tělesná výchova

Název předmětu	Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• Informační a komunikační technologie
	Kompetence k učení: Žák je veden • k pozitivnímu vztahu k učení, vzdělávání a dalšímu celoživotnímu sebevzdělávání; • pochopení role jazyka pro celkový rozvoj osobnosti i pro další profesní uplatnění v současném multikulturním světě; • získání návyků k práci s textem jako informačním zdrojem a nositelem zkušeností jednotlivců i celých kultur.
	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému a navrhnout způsoby řešení (popř. varianty řešení), zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností nabytých dříve.
	Digitální kompetence: Podporujeme žáky v samostatném vyhledávání, hodnocení a zpracování informací z cizojazyčných zdrojů. Vedeme žáky k využívání digitálních nástrojů pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace). Učíme žáky pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností. Rozvíjíme jejich digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty. Vedeme žáky k respektování autorských práv a etických pravidel při práci s digitálním obsahem. Žák - používá programy, aplikace a webové stránky pro osvojování slovní zásoby, správné výslovnosti a intonace - využívá online aplikace pro seznámení s reáliemi, které se týkají probíraných témat - dodržuje zásady bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásady ochrany osobních údajů - používá digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů, i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační situaci) a s ohledem na zamýšleného příjemce

Název předmětu	Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk
	- vyhledává potřebné informace z oblasti společenského, politického a kulturního dění ve španělské jazykové oblasti z různých zdrojů, předává a prezentuje informace vhodným způsobem s ohledem na situaci a příjemce, informace kriticky hodnotí - používá digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě názorů - využívá potenciál digitálních médií při tvořivých činnostech, uplatňuje estetická kritéria při posuzování výsledků digitální tvorby - při interakci v digitálním prostředí respektuje pravidla chování a jedná eticky, respektuje kulturní rozmanitost - využívá množství digitálních platforem, např. Kahoot, Quizizz, Wordwall, Padlet, Gimkit, FutureMe apod. - je motivován prostřednictvím Evropského jazykového portfolia, které mu pomáhá uvědomit si aktuální dosaženou úroveň v jazyka a sledovat svůj pokrok Komunikativní kompetence: Žák: - formuluje své myšlenky přehledně, souvisle, srozumitelně a jazykově správně v ústním i písemném projevu; - aktivně diskutuje, vyjadřuje se přiměřeně účelu a komunikační situaci, formuluje a obhajuje své názory a postoje; - zpracovává přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata; - písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z projevů jiných lidí. Personální a sociální kompetence: Žák: - získává pozitivní přístup k učení se cizímu jazyku a dále se vzdělává; - je motivován a veden k osvojování si různých technik samostatného učení a k práci odpovídající jeho schopnostem; - přijímá radu, hodnocení i kritiku svých výsledků ze strany jiných lidí a je veden k sebehodnocení. Sociální kompetence - pracuje v týmu, přijímá a zodpovědně plní svěřené úkoly; - nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám; - vytváří si objektivní a celkově pozitivní vztah ke společenskému dění, umění a kultuře španělsky mluvících zemí. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

Název předmětu	Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk
	Žák: - napíše žádost o místo, životopis, jednoduchý úřední dopis, e-mail a orientuje se při služebním jednání apod.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém ročníku je uplatňován projektový přístup. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Jedná se především o první ročník. Druhý případ zahrnuje práci s počítačem. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory, aby zažil úspěch (princip formativního hodnocení). Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky), snažíme se poskytovat výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení (zavádíme „badatelský“ přístup, např. samostatné vyhledávání informací). Snažíme se o soustavný všestranný rozvoj žáků. Učitel funguje jako průvodce žáků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému či procentuálního vyjádření. Při hodnocení je kladen důraz na řečové dovednosti, porozumění roditelému mluvčímu či textu, dovednost interpretovat text, vyměňovat si informace v rozhovorech, schopnost aplikovat osvojené společenské fráze. Přihlíží se ke gramatické a lexikální správnosti i v písemném projevu. Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel před každým samotným výstupem.

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení	

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
	• Digitální kompetence • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - rozumí základním souvislým projevům učitele i nahrávce (monolog i dialog) v přiměřeném tempu - orientuje se v jednoduchých textech, nachází v nich požadované informace - přiměřeně komunikuje ústně i písemně na základě probraných témat - překládá jednoduchý text s použitím dvojazyčného slovníku - konverzuje na daná témata - představí se, podává informace o své osobě, kamarádech a svém způsobu života, o škole a předmětech - popisuje svůj pracovní den, povídá o svých prázdninách		1. Úvod do studia španělštiny - románské jazyky a španělština, španělsky mluvící země; úvod do hispánského světa - úvod do španělské fonetiky - španělská abeceda, hláskování 2. Pozdravy, představování - osobní, ukazovací a přivlastňovací zájmena - představování - profese a národnosti - základní číslovky 1–20 - nepravidelná a zvrtná slovesa 3. Moje třída - pojmenování základních předmětů ve třídě - aktivity v hodině španělštiny - shoda v rodě a čísle substantiv a adjektiv - slovesa 1., 2. a 3. slovesné třídy - tvorba otázky 4. Prázdniny, můj volný čas - volnočasové aktivity - popis a porovnávání míst (2. stupeň přídavných jmen) - zvrtná slovesa, slovesa se změnou kmenové samohlásky, nepravidelná slovesa - základní předložky a spojky 5. Povolání, profese - osobní údaje
Jazykové prostředky Žák: - v rámci probrané slovní zásoby aplikuje návyky správné výslovnosti - osvojuje si nová slova a slovní spojení běžného společenského styku - ovládá osvojené časy, správně tvoří otázku a zápor - správně používá tázací zájmena a příslovce - reprodukuje jednoduchý text - dodržuje pravopisné normy – pořádek slov ve větě, otázka, oznamovací věta, časování sloves - domluví se v běžných situacích – představit se, povyprávět o své třídě, škole, kamarádech, počasí, popsat každodenní činnosti		
Digitální kompetence Žák: - formuluje své vyjádření písemně různými formami		

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- prohlíží, vyhledává a filtruje informace - seznamuje se se zásadami bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásadami ochrany osobních údajů - využívá online aplikace, např. elektronické slovníky, výukové aplikace i online vzdělávací zdroje - procvičuje si nabyté vědomosti prostřednictvím online testů - zpracovává, ukládá, zálohuje a sdílí získané informace - využívá online aplikace pro seznámení se španělskými reáliemi Země příslušné jazykové oblasti Žák: - zná základní geografické údaje Španělska - poznává základní rozdíly mezi naším způsobem života a života španělsky mluvících zemí - sleduje základní informace z kulturního, společenského a politického života u nás a v příslušných zemích	- roční období, počasí, příroda - přechylování podstatných jmen - vykání (Ud., Uds.) 6. Španělsko - města v Andalusii - památky - základní historické a kulturní poznatky	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: - poznává svět a učí se mu rozumět; - chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Digitální kompetence - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - pracuje s jednoduchými texty a orientuje se v nich - rozumí základnímu španělskému projevu - popisuje svůj dům / byt a vybavení pokoje; hovoří o své rodině a rodinných oslavách - konverzuje v obchodě, na návštěvě, nádraží, v restauraci - ptá se na cestu, poradí cizinci s orientací ve městě - zve kamaráda na kulturní akci a přijímá / odmítá pozvání - hovoří o svém denním programu, o svých zálibách a koníčcích - popisuje typická česká, španělská a jihoamerická jídla a jejich ingredience - žádá o informace / o pomoc - sděluje svůj názor, souhlas, nesouhlas a pocity Jazykové prostředky Žák: - pracuje na zdokonalení španělské výslovnosti - má slovní zásobu odpovídající rozsahu daném učebnicí, nedělá chyby v pravopise a výslovnosti - orientuje se v gramatice a používá probrané gramatické jevy Digitální kompetence Žák: - efektivně používá informační a komunikační technologie - vytváří digitální obsah (projekty, prezentace, videa, elektronický slovníček atd.), - vyhledává a filtruje informace, ověřuje jejich důvěryhodnost		1. Rodina - příbuzenské vztahy; vzhled a vlastnosti osob - narozeniny, měsíce - přivlastňovací zájmena nesamostatná - třetí stupeň přídavných jmen; příslovce 2. R 1 - opakování - procvičování konverzace, poslechu, čtení a psaní 3. Záliby, koníčky - záliby, zájmy a volný čas - výrazy spojené s frekvencí - zájmena předmětu nepřímého - příslovce 4. Ve městě - město, dopravní prostředky - popis cesty, orientace ve městě - denní program, dny v týdnu, předměty - vyjádření času 5. Můj dům, byt - popis domu, bytu; nábytek - příslovce a předložky pro určení umístění - fráze používané na návštěvě

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- aktivně využívá online aplikace i výukové zdroje - informace sdílí online (např. prostřednictvím aplikace Padlet) - procvičuje si nabyté vědomosti prostřednictvím online testů, elektronické kvízy i vytváří - dodržuje zásady bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásady ochrany osobních údajů Země příslušné jazykové oblasti Žák: - prohlubuje znalosti o geografických údajích a reáliích španělsky mluvících zemích a jejich historii - rozpoznává rozdíly v odlišnosti kultur - aktivně sleduje základní informace z kulturního, společenského a politického života u nás a v příslušných zemích	- neurčitá zájmena; zájmena předmětu přímého - přivlastňovací zájmena samostatná 6. V obchodě s potravinami, v restauraci - jídlo a druhy obchodů s potravinami - v restauraci (španělská kuchyně) - vyjádření množství - rozkazovací způsob pro 2. os. j. č.	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: - poznává svět a učí se mu rozumět; - chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Digitální kompetence - Komunikační kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - rozumí souvislým projevům v běžném tempu řeči - orientuje se i v náročnějších textech a vyhledává v nich hlavní myšlenky - písemně i ústně se vyjadřuje k probranému tématu, diskutuje - odhaduje význam slov - sděluje vlastní názor - hovoří o svých schopnostech a dovednostech - konverzuje mezi přáteli i ve formálnějším prostředí - popisuje své dětství, vypráví příběhy - porovnává svůj současný život s minulostí - reaguje na zprávy Jazykové prostředky Žák: - tvoří různé minulé časy a rozeznává rozdíly v jejich použití - správně užívá členy - má slovní zásobu odpovídající rozsahu daných tematických okruhů Digitální kompetence Žák: - efektivně používá informační a komunikační technologie a AI - vytváří digitální obsah, zpracovává údaje ve formě tabulky, grafu - využívá potenciál digitálních médií při tvořivých činnostech, uplatňuje estetická kritéria při posuzování výsledků digitální tvorby - dodržuje zásady bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásady		1. Cestování - příslovečná určení času - vyprávění v minulosti - minulý čas jednoduchých pravidelných sloves a nepravidelných sloves - mé poslední prázdniny 2. R2 - opakování učiva a slovní zásoby celé učebnice - procvičování konverzace, poslechu, čtení a psaní 3. V hotelu - služby - rezervace ubytování - zákazy a příkazy; rozkazovací způsob pro vykání - přídavná jména popisující stavy věcí a míst 4. Obchody a druhy zboží - specializované obchody - oblečení a jeho popis - neurčitá a záporná zájmena a příslovce - předmět přímý a nepřímý; zájmena 3. a 4. p. 5. Domácí a divoká zvířata - životní prostředí - pocity a nálady - vyjádření názoru, souhlasu nebo nesouhlasu

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
ochrany osobních údajů - používá digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě názorů - v online prostředí respektuje pravidla chování a jedná eticky, respektuje kulturní rozmanitost Země příslušné jazykové oblasti Žák: - se orientuje se v geografických a základních historických událostech Latinské Ameriky - seznamuje se s kulturním dědictvím Latinské Ameriky - má povědomí o velikánech hispánského divadla a literatury - sleduje základní informace z kulturního, společenského a politického života u nás a v příslušných zemích	- gerundium; přítomný čas průběhový - rozdíly v užití přítomných časů 6. Témata spojená s dětstvím - vyprávění o obdobích života - popis v minulosti - reakce na zprávy (údiv, radost, překvapení) - imperfektum - tvoření příslovčí	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: - poznává svět a učí se mu rozumět; - chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		
Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení	

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
	- Kompetence k řešení problémů - Digitální kompetence - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - rozumí souvislému projevu učitele i rodilého mluvčího - hovoří souvisle v rámci probraných tematických celků - vhodně používá osvojené jazykové prostředky - v běžných společenských situacích reaguje správně a pohotově, vyjadřuje své názory, postoje, žádá o upřesňující informace - čte s porozuměním přiměřeně náročné texty - oponuje, vyjadřuje stížnost - orientuje se v náročnějších textech a sděluje hlavní myšlenky, odhaduje význam slov Jazykové prostředky Žák: - tvoří a používá subjunktiv - užívá správně minulé časy - tvoří vedlejší věty časové a vztahné - tvoří a správně používá absolutní superlativ - orientuje se v probrané gramatice - má slovní zásobu odpovídající rozsahu daných tematických okruhů Digitální kompetence Žák: - kriticky hodnotí a porovnává různé zdroje informací - vytváří multimediální projekty, např. interaktivní prezentace pomocí digitálních nástrojů (např. PowerPoint, Prezi, Genially), videa s komentářem nebo podcasty - využívá různé formy prezentace (text, obraz, zvuk, video) pro zvýšení atraktivity a		1. Mezilidské vztahy, události v životě - základní životní události - minulý čas prostý - rozdíly v použití minulých časů - předložka a se 4. pádem - osobnosti hispánského světa 2. Oslavy, svátky, gratulace - svátky a oslavy, dárky - přání, vzkazy - subjunktiv v přítomném čase - zájmena předmětu přímého a nepřímého 3. U lékaře - části lidského těla - zdravotní obtíže, nemoci, léky - hygiena, péče o vzhled; prevence, zdravý životní styl - pohyby a cviky - pokyny, rady v neformálních situacích - rozkazovací způsob kladný a záporný – shrnutí 4. Osobní a obchodní korespondence - druhy dopisů, slovní zásoba, frazeologie - formální x neformální korespondence – rozdíly

Druhý cizí jazyk – Španělský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
srozumitelnosti sdělení - zná rizika spojená s online prostředím, spravuje a chrání svou online identitu - používá AI nástroje, které mu mohou pomoci s učením Země příslušné jazykové oblasti Žák: - vyhledává geografické a demografické údaje - seznamuje s hispánským uměním a ekonomickou situací - sleduje základní informace z kulturního, spol. a politického života - má povědomí o španělsky mluvících zemích Soukromá a obchodní korespondence Žák: - píše dopis nebo pohlednici - vyplňuje formulář - stylizuje základní druhy dopisů¹		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: - poznává svět a učí se mu rozumět; - chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

6.5 Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Digitální kompetence - Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti: Žák - rozumí jednoduchým souvislým projevům učitele i reprodukováné nahrávce (monolog i dialog) v přiměřeném tempu - čte s porozuměním jednoduché texty, orientuje se v textu, vyhledá požadované informace - odhaduje význam neznámých slov a slovních spojení podle kontextu - ovládá ústní a písemný projev, který je zaměřen situačně i tematicky - překládá jednoduchý text a používat dvojazyčný slovník - vede dialog na příslušné téma - představuje se, podává informace o své osobě, rodině, způsobu života, stravovacích návycích, popisuje svůj pracovní den, školu, domlouvá si schůzku, objednává si jídlo v restauraci, obstarává si nákup - napíše jednoduchý osobní dopis Jazykové prostředky Žák: - píše všechny jednotlivé znaky azbuky, - zvládá specifické spojování písmen azbuky, - čte text v tištěné a psané azbuce, - rozlišuje přízvučné a nepřízvučné slabiky, - redukuje slabiky, - vyslovuje tvrdé a měkké slabiky a souhlásky a samohlásky,		1. Azbuka, ruský přízvuk a intonace - nácvik psaní písmen azbuky - nácvik čtení azbuky - nácvik ruské výslovnosti - nácvik intonace tázacích a oznamovacích vět 2. První společenské kontakty - seznamování - představování - loučení - pozvání na návštěvu - spojení podstatného jména s číslovkou 2, 3, 4, - budoucí čas, osobní zájmena 3. Rodina, domov, zaměstnání - struktura rodiny - vztahy mezi členy rodiny - zdůraznění významu rodiny v životě člověka - studium a příprava na zaměstnání slovesné vazby: pracovat jako, stát se kým, studovat kde, studovat co - přivlastňovací zájmena

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- používá ruskou výslovnost ve větách, - rozlišuje intonaci české a ruské tázací věty - ovládá skloňování podstatných a přídavných jmen, osobních, přivlastňovacích, tázacích a ukazovacích zájmen - používá základní a řadové číslovky - rozlišuje slovesa 1.a 2. časování, vytvoří zápor, přítomný a minulý čas - vyjadřuje mám rád, potřebuji, musím - používá správně vybrané předložky Digitální kompetence Žák: - formuluje své vyjádření písemně různými formami - prohlíží, vyhledává a filtruje informace - seznamuje se se zásadami bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásadami ochrany osobních údajů - využívá online aplikace, např. elektronické slovníky, výukové mobilní aplikace i online vzdělávací zdroje - procvičuje si nabyté vědomosti prostřednictvím online testů - zpracovává, ukládá, zálohuje a sdílí získané informace - využívá online aplikace pro seznámení se s realitami rusky-mluvících zemí Země příslušné jazykové oblasti Žák: - zná základní geografické údaje, hlavní město - poznává základní rozdíly mezi naším způsobem života a životem národů v rusky-mluvících zemích (jména, oslovení, svátky a tradice, systém vzdělání, národní kuchyně)	4. Vzdělávání - škola u nás a v RF - systém vzdělávání u nás a v RF - školní předměty - organizace výuky, dny v týdnu - číslovky 0-20 5. Roční období - měsíce v roce - svátky a oslavy narozenin - číslovky 30-100 6. Nakupování - obchody v obchodním centru - názvy různých druhů zboží 7. Stravování - názvy nápojů a jídel - v kavárně, v restauraci - číslovky 200-1000 8. Cestování - dopravní prostředky - moje město	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák:		

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- poznává svět a učí se mu rozumět; - chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Digitální kompetence • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti: Žák - pracuje s jednoduchými texty a je orientuje se v nich - rozumí základnímu projevu v ruštině - pojmenuje české a ruské svátky a dokáže o nich vyprávět - konverzuje u lékaře a v lékárně - zeptá se na cestu, poradí cizinci s orientací ve městě, popisuje polohu budov - popisuje své záliby a koníčky, svůj denní program, a vyjadřuje svůj vztah k druhým lidem - popisuje typická česká a ruská jídla - popisuje oblečení včetně barev - vyjadřuje, co se smí, co je zakázáno - vyjadřuje svůj názor, souhlas, nesouhlas a pocity		1. Popis vzhledu a charakteristika osoby - povahové vlastnosti a vzhled - popis vzhledu a charakteristika kamaráda 2. Každodenní program - denní režim - časové údaje - představa ideálního dne 3. Svatky v ČR a rusky-mluvicích zemích - české svátky - svátky v rusky-mluvicích zemích - sváteční aktivity a tradice

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Jazykové prostředky Žák: - pracuje na zdokonalení ruské výslovnosti (přízvuk, rytmus, intonace) - zapisuje text azbukou - má slovní zásobu odpovídající rozsahu danému učebnicí, nedělá chyby v pravopise a výslovnosti - orientuje se v gramatice a dokáže použít probrané gramatické jevy (časování sloves, skloňování podstatných jmen a přídavných jmen, tvoření záporu a rozkazu/zákazu, předložky a spojky)	4. Orientace ve městě - dopravní prostředky - názvy míst ve městě - kde se nachází naše škola 5. Zdraví a nemoci - části lidského těla - nemoci a zranění - zdravý životní styl 6. Móda a oblékání - oblečení - barvy 7. Zájmy a volnočasové aktivity - koníčky - hudební a filmové žánry - hudební nástroje - recenze filmu/knihy 8. Tradiční jídla a nápoje - česká kuchyně - tradiční jídla v rusky-mluvících zemích	
Digitální kompetence Žák: - efektivně používá informační a komunikační technologie - vytváří digitální obsah (projekty, prezentace, videa, elektronický slovníček atd.), - vyhledává a filtruje informace, ověřuje jejich důvěryhodnost - aktivně využívá online aplikace i výukové zdroje - informace sdílí online (např. prostřednictvím aplikace Padlet) - procvičuje si nabyté vědomosti prostřednictvím online testů a kvízů - dodržuje zásady bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásady ochrany osobních údajů		
Země příslušné jazykové oblasti Žák: - poznává základní rozdíly mezi naším způsobem života a životem různých národů v rusky mluvících zemích (jména, oslovení, svátky a tradice, systém vzdělání, národní kuchyně)		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: - poznává svět a učí se mu rozumět;		

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Digitální kompetence - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - rozumí souvislým projevům mluvího i reprodukovanému textu - čte s porozuměním, orientuje se v textu - představuje se, podává informace o své osobě, rodině, způsobu života, stravovacích návycích, popisuje svůj pracovní den, školu, blahopřeje k osobním a rodinným událostem, domlouvá si schůzku, objednává si jídlo v restauraci, obstarává nákup - přeloží text s použitím slovníku		1. ČR - zajímavá místa a památky - skloňování přídavných jmen 2. mezilidské vztahy - charakterové vlastnosti - popis vzhledu - význam rodiny 3. zaměstnání - různá povolání - pracovní pohovor - slovesné vazby
Jazykové prostředky Žák: - ovládá odpovídající slovní zásobu včetně frazeologie		

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
- v písemném projevu dodržuje základní gramatické a pravopisné normy - vyjadřuje radu, zákaz - píše e-mail a jednoduché sdělení Digitální kompetence Žák: - efektivně používá informační a komunikační technologie a AI - vytváří digitální obsah, zpracovává údaje do grafické podoby - využívá potenciál digitálních médií při tvořivých činnostech, uplatňuje estetická kritéria při posuzování výsledků digitální tvorby - dodržuje zásady bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásady ochrany osobních údajů - používá digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě názorů - v online prostředí respektuje pravidla chování a jedná eticky, respektuje kulturní rozmanitost Země příslušné jazykové oblasti Žák: - průběžně si rozšiřuje faktické znalosti o realitách, informuje o rozdílných tradicích u nás a v RF	4. životní prostředí - zvířata a rostliny - ekologie - přírodní katastrofy - spojky	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: - poznává svět a učí se mu rozumět; - chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci;		

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
- umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Digitální kompetence • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti: Žák - rozumí přiměřeně náročným projevům ve standartním řečovém tempu - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty - orientuje se v textu, dokáže charakterizovat obsah, vyjádřit hlavní myšlenku - vyjadřuje se ústně i písemně k běžným situacím - formuluje vlastní myšlenky - vede dialogy, anketu - ovládá formu obchodního dopisu - píše základní obchodní dopisy		1. Hlavní města ruský-mluvících zemí - památky a zajímavá místa - významné ruské osobnosti - zájmena a příslovce
Jazykové prostředky Žák - rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka - vyslovuje srozumitelně se správnou intonací - používá slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu všeobecných tematických okruhů - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu		2. Moderní technologie a masmédia - současné technologie - práce na počítači - diskuse o různých typech filmů/pořadů - přechodníky a vedlejší věty vztažné
Digitální kompetence		3. Cestování po Evropě - význam cestování - EU, výhody a nevýhody členství
		4. Korespondence (soukromá a obchodní) - forma dopisu - druhy obchodních dopisů - základní terminologie - dopis, pohlednice

Druhý cizí jazyk – Ruský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Žák: - kriticky hodnotí a porovnává různé zdroje informací - vytváří multimediální projekty, např. interaktivní prezentace pomocí digitálních nástrojů (např. PowerPoint), videa s komentářem nebo podcasty - využívá různé formy prezentace (text, obraz, zvuk, video) pro navýšení atraktivity a srozumitelnosti sdělení - zná rizika spojená s online prostředím, spravuje a chrání svou online identitu - používá AI nástroje, které mu mohou pomoci s učením Země příslušné jazykové oblasti Žák - sám vyhledává geografické a demografické údaje, má základní faktické znalosti o reáliích - geografické údaje, politický systém, osobnosti, turisticky atraktivní místa ruský mluvících zemí		5. Opakování, zdokonalování řečových dovedností - poslech - čtení - mluvení - psaní
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Žák: - používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v španělsky mluvících oblastech; - využívá on-line učebnic, online aplikací a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: - poznává svět a učí se mu rozumět; - chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; - chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: - se orientuje v masmédiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; - váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; - je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; - aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		

6.6 Odborný cizí jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Povinný	

Název předmětu	Odborný cizí jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka předmětu odborná angličtina skládá ze dvou předmětů vyučovaných v předchozích letech – Vybrané kapitoly z ekonomiky a Cizojazyčná komunikace. Předmět se zaměřuje na zdokonalování jazykové kompetence odborného jazyka v základních dovednostech: čtení s porozuměním, poslech s porozuměním, mluvený a písemný projev studenta. Zároveň je kladen důraz na rozvoj slovní zásoby, posílení gramatické správnosti a upevňování správné výslovnosti. Kromě odborných ekonomických témat jsou probírána témata obchodní korespondence – formální úprava anglických písemností, dopis, e-mail, základní frazeologie obchodního dopisu a e-mailu, poptávka, nabídka, objednávka, reklamace a žádost o zaměstnání.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Od školního roku 2011/2012 byli vybraní žáci připravováni na jazykovou zkoušku z obchodní angličtiny English for Business (B1), a od šk. roku 2019/20 na jazykovou zkoušku Business English Certificate. Nejdříve ve volitelném předmětu English for Business, později ve Vybraných kapitolách z ekonomiky
Integrace předmětů	Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Mezipředmětové vztahy	- První cizí jazyk - anglický jazyk - Informační a komunikační technologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: Žák: - formuluje své vyjádření písemně různými formami - psaní obchodních e-mailů využívá šablonu - chová se v souladu se zásadami bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásadami ochrany osobních údajů

Název předmětu	Odborný cizí jazyk
	• využívá online aplikace, např. elektronické slovníky, výukové aplikace i online vzdělávací zdroje • procvičuje si nabyté vědomosti prostřednictvím online testů • zpracovává, ukládá, tiskne, zálohuje a sdílí získané informace
	Kompetence k učení: Žák je veden • k pochopení důležitosti jazyka pro celkový rozvoj osobnosti i pro další profesní uplatnění v současném multikulturním světě • k získání návyků k práci s textem jako informačním zdrojem a nositelem zkušenosti jednotlivců i celých kultur
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • komunikovat v oblastech každodenního života a umět se vyjadřovat přiměřeně danému kontextu, vést dialog s rodilým mluvčím; • formulovat své myšlenky adekvátně situaci a účelu jednání; • aktivně se účastnit diskuze, formulovat a obhajovat své názory; • získat cizojazyčné informace z autentických zdrojů (internet, tisk, encyklopedie, slovníky) a tyto informace odpovídající formou zpracovat (výpisky, poznámky, podklady k prezentacím apod.).
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • stanovovat si cíle a priority v souladu se svými možnostmi, schopnostmi a zájmy; • podílet se na realizaci dané činnosti v rámci týmů, odpovědně plnit své úkoly; • přispívat k rozvíjení pozitivních mezilidských vztahů, včetně tolerance k různým kulturám • získává pozitivní přístup k učení se cizímu jazyku a dále se vzdělává; • je motivován a veden k osvojování si různých technik samostatného učení a k práci • odpovídající jeho schopnostem; • přijímá radu, hodnocení i kritiku svých výsledků ze strany jiných lidí a je veden k sebehodnocení. • pracuje v týmu, přijímá a zodpovědně plní svěřené úkoly; • nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám;

Název předmětu	Odborný cizí jazyk
	vytváří si objektivní a celkově pozitivní vztah ke společenskému dění, umění a kultuře anglicky mluvících zemí.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém ročníku je uplatňován projektový přístup. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Jedná se především o první ročník. Druhý případ zahrnuje práci s počítačem. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory, aby zažil úspěch (princip formativního hodnocení). Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky), snažíme se poskytovat výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení. Snažíme se o soustavný všestranný rozvoj žáků.

Odborný cizí jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Digitální kompetence - Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy	Učivo	

Odborný cizí jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Žák: - se seznámí se základními pojmy v anglickém jazyce - zvládne anglickou terminologii týkající se podnikání a základní legislativy s ním spojené - jednoduchými anglickými větami hovoří o probraných tématech - zpracuje prezentaci výrobku/služby - popíše graf - zná anglické pojmy z oblasti financí a bankovníctví Řečové dovednosti Žák: - orientuje se v odborném, faktografickém textu; - udělá si dostatečně přesné poznámky; - čte s porozuměním autentické texty z odborných časopisů, novin, letáků, webu; - odhadne význam z kontextu; - rychle najde relevantní informace ke splnění daných úkolů; - vytvoří souvislý a srozumitelný písemný projev odpovídající pravidlům úpravy a výstavby textu; - použije odpovídající registr (formální/neformální) s ohledem na cílového čtenáře; - v textech používá fráze a ustálené vazby; - plyně se zúčastní běžné konverzace; - rozumí abstraktním výrazům; - zapojí se do přirozené debaty; - hovoří plynule; - delší dobu diskutuje o odborných tématech na základě výraziva k tomu potřebného; - požádá o upřesnění; - používá strategie k překonání nepochopení; - zareaguje na nečekané dotazy; - rozumí otázkám, které jsou mu kladeny; - zareaguje kritickými poznámkami a vyjádří nesouhlas; - komunikuje spontánně; - rozumí otázce a správně na ni zareaguje; - vyjádří souhlas i nesouhlas, jednoznačný názor i váhání; - zahájí, vede i ukončí rozhovor na celou řadu běžných i specifických témat;	1. Business Abbreviations/Zkratky v obch. ANJ WHAT IS ECONOMY? Co je ekonomika? Economic Systems/ Podstata fungování ekonomiky PRODUCTION/VÝROBA Production 2. BUSINESS AND ENTERPRISE/Byznys a Podnikání - Companies/Společnosti - Business Legislation/Podnikatelská legislativa 3. FINANCIAL MANAGEMENT/FINANCIAL ANALYSIS Finanční hospodaření podniku a finanční analýza 4. WHAT IS MARKET? CO JE TRH? 5. MARKETING Product presentation/Prezentace výrobku Graph description / Popis grafu 6. MONEY, BANKING – peníze, bankovníctví 7. BUSINESS CORRESPONDENCE/ Obchodní korespondence - dopis, mail - vnější forma obchodního dopisu a mailu 8. ENQUIRY / Poptávka - slovní zásoba - gramatická cvičení a fráze - dopis/mail 9. OFFER / Nabídka - slovní zásoba - gramatická cvičení a fráze - dopis/mail	

Odborný cizí jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
- aktivně používá fráze podporující zdvořilou komunikaci; - správně a přirozeně požádá o objasnění, vysvětlení či o faktické informace a rozumí odpovědi. Žák Odborné dovednosti - napíše na počítači obchodní dopis a e-mail podle požadované předlohy - napíše na počítači konkrétní obchodní dopisy a maily (poptávka, nabídka, objednávka, reklamace) - vyplní formulář objednávky v tištěné i datové podobě - vyhledá nabídku pracovního místa v médiích - sepíše motivační dopis a strukturovaný životopis na počítači vyplní dotazník - sestaví pracovní pohovor, reaguje na otázky potenciálního zaměstnavatele.	10. ORDER / Objednávka - slovní zásoba - gramatická cvičení a fráze - dopis/mail 11. COMPLAINT / Reklamace - slovní zásoba - gramatická cvičení a fráze - dopis/mail 12. PRIVATE CORRESPONDENCE / Soukromá korespondence - strukturovaný životopis - žádost o místo - přijímací pohovor	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: • se orientuje v masových médiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; • umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; • angažuje se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech; • váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; • je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; • aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		
Člověk a životní prostředí		
Žák: • poznává svět a učí se mu rozumět; • chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; • chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Člověk a digitální svět		
Žák: • používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti;		

Odborný cizí jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		

6.7 Dějepis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	0	0	4
Povinný	Povinný			

Název předmětu	Dějepis
Oblast	Společenskovední vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu není pouze seznámit žáky s okruhem historických událostí, ale rozvíjet další dovednosti. Cílem tedy je rozvíjet žáka na základě historických událostí a souvislostí občanské postoje, historické vědomí, aktivní toleranci k identitě jiných lidí, schopnost uplatňovat demokratické hodnoty a morální principy, uvědomění vlastní kulturní identity a úctu k tradicím a hodnotám národa. Prohlubovány jsou mezipředmětové vztahy s předměty český jazyk, občanská nauka, společenskovední seminář, hospodářský zeměpis, informační technologie. Talentovaní žáci se pravidelně účastní školních kol soutěží.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: - připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti, - kultivovat historické vědomí a tím lépe rozumět současnosti, - pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků, odpovědně jednat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem, - vytvářet kritické myšlení, nenechat se manipulovat, - být hrdí na tradice a hodnoty svého národa. Pojetí výuky: - výklad, řízený rozhovor - aktivizační metody: skupinová práce, analýza dokumentu, referáty - samostatná práce s textem a mapou

Název předmětu	Dějepis
	• prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní • nebo písemnou formou • samostatné vyhledávání informací (knihovna, internet) • exkurze (muzeum, Praha, Osvětim) • kooperativní učení
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Literární seminář • Občanská nauka • Společenská kultura • Hospodářský zeměpis • Informační a komunikační technologie • Právo • Média a etika
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností. Občanské kompetence a kulturní povědomí: Předmět by měl přispět k tomu, aby žák: • přispíval svým jednáním k uplatňování demokracie; • byl schopen uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu; • sledoval politické a společenské dění; • uznával tradice a hodnoty svého národa; • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim pozitivní vztah. Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobním počítačem a digitálními technologiemi; • získávat informace z digitálního prostředí;

Název předmětu	Dějepis
	• pracovat s informacemi, a to především s využitím digitálních technologií; • posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím. • vedeme žáky ke kritické práci s informačními zdroji a odpovědnosti při jejich vytváření (Člověk v dějinách, Soudobý svět); • podporujeme žáky v zapojování se do společnosti a občanského života prostřednictvím digitálních technologií (Člověk jako občan, Člověk v lidském společenství); • seznamujeme žáky s digitálními službami státu, veřejné správy, územní samosprávy, komerčního i neziskového sektoru a vedeme je k jejich využívání v reálných nebo modelových situacích (Člověk a právo); • vedeme žáky k posuzování přínosů a rizik digitalizace pro jedince, společnost, kvalitu života a životní prostředí (Člověk a svět – praktická filozofie); • podporujeme utváření a rozvíjení etického a právního povědomí pro situace v digitálním prostředí (Člověk v lidském společenství, Člověk a právo); • vedeme žáky k rozvíjení a uplatňování odpovědného chování a jednání v digitálním světě (Člověk jako občan, Soudobý svět). • vedeme žáky k volbě a účelnému a kritickému využívání digitálních technologií při vyhledávání, třídění a hodnocení digitalizovaných historických informací, zdrojů a pramenů ve vhodných formátech a úložištích • procvičujeme s žáky rozlišování nekorektních, dezinformačních a manipulativních zdrojů a pramenů v historické realitě Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadní úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení), zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve. Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností; • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;

Název předmětu	Dějepis
	• přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům; • nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem; • reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích; • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek; • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	V předmětu dějepis se hodnocení žáků bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Zároveň se využije hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klást se bude důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používání moderních výukových strategií, uplatňování formativních hodnotících postupů (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky). Dále bude žákům poskytována výstižná a efektivní zpětná vazba, žáci budou podněcováni k aktivnímu učení (např. konstruktivistický přístup k výuce). Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel nejen na začátku školního roku, ale i před každým samotným výstupem. Používanými formami hodnocení, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • individuální i frontální ústní zkoušení • písemné testy • prezentace individuálních i skupinových prací • aktivní sebehodnocení

Název předmětu	Dějepis
	• formulování vzájemné zpětné vazby • práce s historickou mapou a dokumentem • aplikace obecných poznatků na dějiny regionu

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Digitální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů		1. Úvod do studia dějepisu
Žák: - uvede příklady přínosu starověkých civilizací		2. Starověk
Žák: - charakterizuje středověk a jeho kulturu, typické znaky doby		3. Středověk
Žák: - objasní významné společensko-kulturní změny doby a rozdíly mezi tradiční a moderní společností		4. Raný novověk - humanismus a renesance - zámořské objevy - reformace
Žák: - objasní pojmy absolutismus a osvětenství a podstatu modernizace zemí na příkladu habsburské říše		5. Novověk (18. a 19. st.) - absolutismus, osvětenství, osvícenský absolutismus
Žák: - objasní význam průmyslové revoluce v procesu modernizace - vysvětlí přínos revolucí pro budování moderní občanské společnosti		6. průmyslová revoluce 7. americká a francouzská revoluce

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci - popíše důležité mezníky světových i českých dějin a vysvětlí jejich význam (politické proudy, vznik dělnického hnutí, postavení různých sociálních skupin, zahraniční vztahy velmocí...)		8. české národní obrození a revoluční rok 1848 9. vývoj evropské společnosti ve 2. pol. 19. st.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutí pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; • kultivujeme historické vědomí žáků, učíme je pomocí poznatků o minulosti hlouběji porozumět jejich současnosti a tím přispíváme k informovanému a odpovědnému rozhodování; • seznamujeme žáky s bojem za demokracii, se zločiny proti lidskosti, čímž je vychováváme k míru a úctě k demokratickým hodnotám a principům.		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k schopnosti získávání informací pomocí digitálních technologií a k práci s nimi; • žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam digitálních technologií v historickém, politickém a sociálním kontextu.		

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - popíše příčiny, hlavní mezníky války, její charakter a důsledky		1. Moderní dějiny - 1. světová válka
Žák: - charakterizuje první republiku a její největší osobnosti		2. Vznik a budování demokratické ČSR

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Žák: - vysvětlí podstatu versailleského systému a jeho slabiny, objasní vztahy mezi velmocemi, kulturní a ekonomický vývoj		3. Meziválečný svět 20. let
Žák: - objasní vznik totalitních režimů: o fašismu, o nacismu o a upevňování komunismu v kontextu roku 1929,		4. Světová hospodářská krize a svět ve 30. letech
Žák: - popíše nástup režimů a projevy jejich nedemokratičnosti - popíše první projevy agrese fašismu v Evropě a postoj Západu k ní		5. Cesta k 2. sv. v. a zánik ČSR
Žák: - objasní příčiny, významné mezníky průběhu II. sv. v.		6. II. světová válka
Žák: - objasní příčiny rasismu a jeho reálný dopad na Židy a jiné perzekuované skupiny		7. Holocaust
Žák: - charakterizuje každodenní život v protektorátu a roli čsl. odboje		8. České země v době II. sv. v.
Žák: - popíše osvobození českých zemí s důrazem na region, objasní roli konferencí Velké trojky		9. Konec II. sv. v. a poválečné uspořádání světa
Žák: - objasní pojem bipolární svět, železná opona, studená válka - popíše projevy studené války, ohniska napětí po roce 1945		10. Studená válka a významné mezníky v americko- sovětském soupeření
Žák: - popíše stěžejní mezníky ve vývoji naší země 1945-1989		11. vývoj poválečného Československa
Žák: - charakterizuje podstatu komunismu a jeho dopad na každodenní život		12. vývoj zemí sovětského bloku
Žák: - popíše výhody demokratického zřízení, srovná s východním blokem, objasní evropskou integraci		13. vývoj zemí demokratického bloku
Žák: - vysvětlí příčiny zhroucení sovětského bloku a Sametovou revoluci 1989 v ČSSR		14. konec bipolárního světa
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Člověk a digitální svět		
- žáci jsou vedeni k schopnostem získávání informací pomocí digitálních technologií a k práci s nimi; - žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam digitálních technologií v historickém, politickém a sociálním kontextu.		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutí pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; - kultivujeme historické vědomí žáků, učíme je pomocí poznatků o minulosti hlouběji porozumět jejich současnosti a tím přispíváme k informovanému a odpovědnému rozhodování; - seznamujeme žáky s bojem za demokracii, se zločiny proti lidskosti, čímž je vychováváme k míru a úctě k demokratickým hodnotám a principům.		

6.8 Občanská nauka

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Občanská nauka
Oblast	
Charakteristika předmětu	Občanská nauka se podílí na přípravě žáka na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Směřuje proto především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby se stali slušnými lidmi a informovanými občany, aby jednali odpovědně a uvážlivě vůči sobě i druhým. Má za úkol dosáhnout toho, aby žáci jednali aktivně, samostatně, odpovědně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu

Název předmětu	Občanská nauka
	veřejném, jednali v souladu s mravními principy a přispívali k uplatňování demokratických hodnot. Žáci prokáží vhodnou míru sebevědomí, jsou schopni sebehodnocení, jednají odpovědně a přijímají odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání. cítí potřebu občanské aktivity, váží si demokracie a svobody. • základní poznatky z politiky a politologie • základní pojmoslovný aparát z oboru psychologie • sociologie – základní sociální skupiny, jejich struktura a klasifikace, sociální útvary, sociální stratifikace a mobilita • náboženství – jeho funkce a podoby
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle • připravit žáky na aktivní a odpovědný život v naší demokratické společnosti • předávat jim určitý souhrn podstatných informací • uvědomovat si vlastní identitu, nenechat se manipulovat • kriticky myslet, respektovat cizí názory na danou problematiku • porozumět světu a orientovat se ve světě • vyjádřit myšlenky na aktuální situaci doma i ve světě • seznámit se s metodami, předmětem a rozdělením jednotlivých věd Pojetí výuky V hodinách budou systematicky a účelně využívány tyto vyučovací metody: • výklad, řízený rozhovor • skupinová práce, analýza dokumentu, referáty • samostatná práce s textem • prezentace výsledků individuální i týmové práce na projektech ústní nebo písemnou formou • samostatné vyhledávání informací (knihovna, internet) • brainstorming • diskuse • metody INSERT • kooperativní učení
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura

Název předmětu	Občanská nauka
	• První cizí jazyk - anglický jazyk • Druhý cizí jazyk • Dějepis • Společenská kultura • Hospodářský zeměpis • Právo • Matematika • Tělesná výchova • Informační a komunikační technologie • Základy biologie a ekologie • Digitální technologie • Média a etika
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému a navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení) zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných se vhodně vyjadřovat;

Název předmětu	Občanská nauka
	• formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; • aktivně se zúčastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých; • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, různé pracovní materiály; • dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; • písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad...); • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých; • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem; • reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích; • stanovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek; • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku. Občanské kompetence a kulturní povědomí: Předmět by měl přispět k tomu, aby žák • přispíval svým jednáním k uplatňování demokracie; • byl schopen uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu; • sledoval politické a společenské dění; • uznával tradice a hodnoty svého národa; • podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury měl k nim pozitivní vztah.

Název předmětu	Občanská nauka
	Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobním počítačem a digitálními technologiemi; • získávat informace z digitálního prostředí; • pracovat s informacemi, a to především s využitím digitálních technologií; • posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.

Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory, aby zažil úspěch (princip formativního hodnocení). Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy, snažíme se poskytovat výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení. Snažíme se o soustavný, všestranný a kultivovaný rozvoj žáků. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci: • ústní i písemný projev • aktivita v hodinách • aplikace obecných poznatků na konkrétní případy • práce s dokumenty • testové hodnocení • kultivovanost verbálního projevu • sebehodnocení vlastní práce
-----------------------	--

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vysvětlí charakteristické náležitosti každého státu, jeho funkci, vznik a fungování - rozliší různé typy států - na příkladu ČR uvede praktické fungování státu - vymezí pojem občanství (ve vztahu k vlastenectví a nacionalismu) - rozliší a popíše státní symboly ČR - charakterizuje ČR jako demokratický a právní stát (s porozuměním oběma pojmům)		1. Základy teorie státu - funkce státu - stát a jeho formy - vznik a fungování státu - státní občanství, vlastenectví, nacionalismus - státní symboly - charakteristika ČR jako státu
Žák: - objasní rozdělení moci na tři nezávislé složky a důvod tohoto rozdělení		2. Dělbá státní moci - moc zákonodárná, výkonná a soudní

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- vysvětlí, na jakých principech spočívají demokratické volby - popíše, v čem spočívají odlišnosti jednotlivých volebních systémů - analyzuje jednotlivé volební systémy a odhalí jejich přednosti a nevýhody - vyloží podstatu volebních systémů používaných v ČR - popíše legislativní proces - popíše proces ustavení vlády a volbu prezidenta - vysvětlí rozdíl mezi prací soudních orgánů v demokracii a totalitním systému - objasní, proč je státní moc v ČR rozdělena do tří nezávislých složek a popíše jejich úkoly a činnost konkrétních institucí, které je naplňují - uvede okruhy problémů, které jednotlivé instituce řeší - ukáže na příkladech možnosti občana zasahovat do chodu státu		- volební právo a jeho druhy, volební systémy (majoritní, proporcionální) - přímá a nepřímá volba prezidenta - rozdělení státní moci v ČR
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi státní správou a samosprávou a přiřadí k nim jednotlivé instituce - charakterizuje orgány státní správy a popíše jejich fungování a funkci ve státě - popíše základní úkoly obce - charakterizuje orgány správy obce a kraje, popíše jejich fungování, jejich úkoly a činnost institucí, které je naplňují - uvede okruhy problémů, které jednotlivé instituce řeší - ukáže na příkladech možnosti občana zasahovat do chodu obce		3. Veřejná správa - státní správa – vláda, ministerstva, Česká národní banka, Nejvyšší kontrolní úřad aj. - samospráva – územní samospráva (obce a kraje) - úkoly obce - orgány správy obce - orgány správy kraje
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi antickou a současnou demokracií - vyloží podstatu demokracie a rozdíl postavení občana v demokratickém a		4. Demokracie - historický vývoj demokracie - přímá a nepřímá demokracie - občanská a lidská práva

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
nedemokratickém státě - pojmenuje rozdíl mezi lidskými a občanskými právy, dokáže je najít a vysvětlí souvislost mezi právy a povinnostmi - vymezí, jakou funkci plní ve státě ústava a popíše strukturu a obsah částí Ústavy ČR - vymezí, jakou funkci plní LZPS a seznámí se s jejím obsahem - vysvětlí význam lidských práv a řešení v případě jejich porušování		- Ústava ČR - Listina základních práv a svobod
Žák: - vysvětlí vztah mezi morálními a právními zásadami a nutnost znalosti a respektování platných norem - popíše strukturu právního systému ČR, uvede, které státní orgány předpisy vydávají, jak a kde se uveřejňují - zjistí, jaká je náplň činnosti jednotlivých oblastí právní ochrany, z jakých důvodů a jakým způsobem se na ně lze obrátit - objasní význam a funkci rodiny - zaujme stanovisko k instituci manželství - vymezí podmínky vzniku, průběhu a zániku manželství i práva a povinnosti jeho účastníků - uvede práva a povinnosti rodičů a dětí - rozezná rozdíly mezi jednotlivými formami náhradní rodinné výchovy - rozlišuje přestupek a trestní čin - vymezí podmínky trestní odpovědnosti občanů - odůvodní účel sankcí a formy trestů v ČR - získá základní orientaci v právních pramenech trestního práva - popíše základní typy věznic a jejich rozdíly		5. Občan a právo - pojem a význam práva, spravedlnost - základní členění práva (subjektivní, objektivní) - systém práva (právo veřejné a soukromé, právo hmotné a procesní) - právní ochrana: soustava soudů, státní zastupitelství, advokacie, notáři, daňoví poradci, veřejný ochránce práv - rodinné právo: rodina a její funkce, osobní a majetkové vztahy mezi členy rodiny, manželství, vznik a zánik manželství, překážky bránící uzavření manželství, vypořádání při rozvodu, práva a povinnosti účastníků rodinně-právních vztahů, náhradní péče o dítě, registrované partnerství - trestní právo: hmotné a procesní, trestný čin, přestupek, trestní řízení a jeho účastníci, orgány činné v trestním řízení, obviněný, obžalovaný, vina, trest (druhy trestů v ČR, alternativní výkon trestu, milost a amnestie, trest smrti), typy věznic
Žák: - vysvětlí rozdíl pojmu politika a politologie - definuje předmět politologie - orientuje se v současné politické scéně a debatuje o ní - vysvětlí roli politických stran v politickém procesu - uvede příklady stran pravice a levice - rozlišuje složky politického spektra a porovnává přístupy různých řešení základní společenských problémů na základě jejich ideologického zakotvení - vysvětlí rozdíly a podobnosti jednotlivých politických ideologií a zná hlavní		6. Základy politologie - politické strany a politická hnutí - politika a politologie - levice a pravice - politické ideologie: konzervatismus, liberalismus, socialismus, komunismus, nacionalismus, fašismus a nacismus, rasismus, anarchismus, feminismus, environmentalismus

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
představitele - uvede možná nebezpečí ideologií		
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi náboženským a vědeckým pojetím lidské psychiky - vyloží základní informace o psychologii jako vědě - vysvětlí význam představivosti v lidském životě - rozlišuje chování a prožívání, uvede příklady - vysvětlí rozdíl mezi psychologickým směrem a disciplínou - charakterizuje základní skupiny psychologických disciplín a uvede jejich příklady - objasní rozdíly v chápání lidského vědomí u jednotlivých směrů moderní psychologie - přiřadí konkrétní problém psychologické disciplíně - popíše tělesné a duševní změny v období dětství a mládí		7. Základy psychologie - místo psychologie v systému společenských věd - předmět psychologie, činitelé psychického vývoje - prožívání a chování, introspekce - směry moderní psychologie: behaviorismus, kognitivní, hlubinná, humanistická, transpersonální psychologie - přehled psychologických disciplín - myšlení, představivost, potřeby - základy vývojové psychologie
Žák: - vysvětlí proces učení jako vztah paměti spolu s osobnostními a společenskými podmínkami - porovnává různé metody učení a vyhodnocuje jejich účinnost pro vlastní studiu - využívá poznatky získané při sebepoznání - žák definuje a rozdělí z různých hledisek paměť - popíše význam opakování v procesu učení - vysvětlí význam inteligence a podvědomí v lidském životě - uvědomí si složitost přesného vymezení pojmu inteligence a rozdíl mezi různými druhy inteligence		8. Psychologie učení - fáze a druhy učení - faktory ovlivňující proces učení, křivka zapomínání - paměť a její druhy - motivace a aktivace - inteligence
Žák: - pochopí jedinečnost a neopakovatelnost osobnosti - vytvoří si celkový pohled na osobnost - uvědomí si individuální a typologické rozdíly mezi lidmi - je schopen typologicky zařadit sám sebe - vysvětlí vztah mezi charakterem a temperamentem a jejich postavení v celku osobnosti - objasní rozdíl mezi emocí a citem - žák objasní, proč se lidé odlišují v projevech chování		9. Osobnost a lidská typologie - vymezení pojmu osobnost - temperament a charakter, typologie temperamentu - emoce a city, nálada, afekt, vášně
Žák: - je si vědom vztahu mezi duševními poruchami a civilizačními faktory		10. Duševní poruchy - příčiny, průběh a důsledky duševních poruch a nemocí

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- uplatňuje vhodné způsoby vyrovnávání se s náročnými životními situacemi - má vybudovaný vztah k problémovým osobám ve smyslu tolerance - objasní nebezpečí a riziko zneužívání drog		- duševní zdraví - drogová závislost a její dopady
Žák: - seznámí se s obsahem, cílem a předmětem zkoumání sociologie - vysvětlí význam sociologie pro demokratickou společnost - popíše průběh vědeckého výzkumu - seznámí se s hlavními metodami a technikami sběru a zpracování dat - umí použít elementární metody a techniky sociologického výzkumu - uvědomuje si vliv skupiny na jednotlivce i jednotlivce na skupinu - posoudí význam socializace pro jednotlivce i pro společnost - formuluje jednotlivé fáze procesu socializace - zná hlavní socializační činitele		11. Základy sociologie - předmět sociologie a její místo v systému věd - metody zkoumání v sociologii - socializace, činitelé socializačního vývoje
Žák: - rozliší druhy sociálních útvarů a rozdíly mezi skupinou a davem - charakterizuje sociální různorodost moderní společnosti - je si vědom své příslušnosti k různým sociálním skupinám - nalezne společné vnější znaky a hodnoty, které spojují členy skupiny - vymezí stabilizační význam rodiny jako primární sociální skupiny v současnosti		12. Sociální skupiny - znaky sociální skupiny, klasifikace skupin, vztahy ve skupině, dav - sociální status a role - rodina - její vývoj a problémy v současnosti
Žák: - definuje základní pojmy z oblasti religionistiky, uvede příklady a vymezí rozdíly - pozná a chápe hlavní znaky a myšlenky hlavních světových náboženství - identifikuje projevy náboženské nesnášenlivosti a sektářského myšlení - na konkrétních příkladech uvede nebezpečí sektářství		13. Náboženství - vznik a vývoj náboženství - duchovní a společenská stránka náboženství - hlavní světová náboženství - sekty a jejich klasifikace
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; • učíme žáky odpovědnosti vůči jejich blízkým.		
Člověk a digitální svět		

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentací.		
Člověk a životní prostředí		
- žáci jsou vedeni k tomu, aby se citlivě a odpovědně chovali k životnímu prostředí; - žáky učíme chápat souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi regionálními a globálními environmentálními problémy; - v žácích rozvíjíme znalosti o způsobech ochrany přírody, o používání různých nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; - žáky vedeme k tomu, aby se aktivně podíleli na řešení environmentálních problémů a chápali odpovědnost za vlastní chování; - žáky vedeme k tomu, aby si osvojili principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním životě.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
žáky vedeme k odpovědnému postoji k vlastní profesní budoucnosti a k osvojení si základních poznatků z práva.		

6.9 Společenská kultura

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Společenská kultura
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	- základní poznatky z estetiky - pravidla společenské etikety - kultura národnostních menšin žijících na našem území - charakteristika kulturního bohatství a metody jeho ochrany

Název předmětu	Společenská kultura
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle • poskytnout žákům základní informace z oblasti kultury a umění, • prostřednictvím poznání vybraných uměleckých děl se podílet na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického cítění, • pěstovat u žáků potřebu kulturního vžití a života v kulturním prostředí, • orientovat se v nabídce kulturních akcí, • vést žáky k uvědomělé ochraně kulturního dědictví, • uplatňovat v praxi pravidla společenské etiky, • vést žáky k respektování a toleranci v rámci společenských vztahů, • kultivovat komunikační dovednosti žáků Pojetí výuky V hodinách společenské kultury budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a řízený dialog, • samostatná práce individuální i skupinová, • samostatná domácí příprava, • simulační metody, • kooperativní učení, • společná návštěva kulturních institucí (knihovna, divadlo, výstava, muzeum aj.), • praktické uplatňování kulturně společenských a estetických akcí (společenské odpoledne), • kulturní exkurze,
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Druhý cizí jazyk • Dějepis • Občanská nauka • Tělesná výchova • Informační a komunikační technologie • Digitální technologie

Název předmětu	Společenská kultura
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• Média a etika
	Digitální kompetence: Žák je schopen • vést žáky k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích • podporovat schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů; • učit žáky efektivně využívat digitální technologie pro správu a zálohování důležitých materiálů; • vést žáky k systematickému vyhledávání a kritickému hodnocení informací z digitálních zdrojů; • klást důraz na respektování autorských práv a etické chování v online komunikaci, • podporovat žáky v používání digitálních nástrojů pro tvorbu a editaci literárních textů, vizuálních děl a multimediálních projektů; • učit žáky vytvářet a prezentovat literární a umělecká díla s využitím digitálních technologií, přičemž klademe důraz na dodržování autorských práv; • vést žáky k využívání digitálních zdrojů pro studium a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů; • učit žáky analyzovat a interpretovat literární texty s využitím digitálních nástrojů, které podporují čtenářské dovednosti; • podporovat žáky při tvorbě vlastních literárních textů a jejich prezentaci v digitální podobě, včetně práce s e-knihami a audioknihami; • vést žáky k hodnocení a recenzi literárních děl, přičemž využíváme digitální platformy pro publikaci a sdílení těchto hodnocení; s • seznamovat žáky s digitálními médii jako prostředkem pro zkoumání a prezentaci kulturních fenoménů; • učit žáky využívat digitální technologie při organizování kulturních akcí a projektů, včetně tvorby digitálních plakátů, pozvánek a programů; • podporovat žáky v kritickém hodnocení kulturních a mediálních produktů celosvětově dostupných v digitálním • prostředí, s důrazem na etické aspekty tvorby a konzumace digitálního obsahu.
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Název předmětu	Společenská kultura
	Předmět by měl přispět k tomu, aby žák • přispíval svým jednáním k uplatňování demokracie; • byl schopen uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu; • sledoval politické a společenské dění; • uznával tradice a hodnoty svého národa; • podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury měl k nim pozitivní vztah.
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných se vhodně vyjadřovat; • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; • aktivně se zúčastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých; • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, různé pracovní materiály; • dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; • písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad...); • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých; • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem; • reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích;

Název předmětu	Společenská kultura
	• stanovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek; • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látku rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory, aby zažil úspěch (princip formativního hodnocení). Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy, snažíme se poskytovat výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení (zavádíme „badatelský“ přístup). Snažíme se o soustavný všestranný a kultivovaný rozvoj žáků. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci: • písemné testy nestandardizované • klasifikace referátů, prezentací a simulačních metod • rozvoj komunikačních dovedností Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Společenská kultura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - si osvojí základní principy a normy kulturního chování - popíše vhodné společenské chování v dané situaci, umí je použít v praxi - orientuje se v nabídce kulturních institucí - zúčastňuje se různých kulturních akcí - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území - charakterizuje různé formy lidového umění - dovede vysvětlit pojem užité umění - osvojí si estetická kritéria a dovede je uplatňovat v běžném životě - popíše rozdíl mezi uměním a kýčem - orientuje se v požadavcích na kulturní bydlení - se orientuje v kultuře odívání, módě - rozlišuje oděvy pro různé příležitosti a do různých prostředí - charakterizuje jednotlivé typy kulturních památek a kulturního dědictví - seznámí se s významem ochrany materiálních i duchovních hodnot minulosti i současnosti.		1. Společenská kultura – principy a normy 2. Společenská výchova 3. Kultura mluveného projevu – rétorika 4. Kulturní instituce v ČR a v regionu (knihovny, muzea, divadlo, kulturní středisko, kino, koncerty a výstavy...) 5. Kultura národnostní na našem území (Češi, Slováci, Židé, Ukrajinci, Vietnamci...) 6. Lidové umění a užitá tvorba 7. Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě 8. Kultura bydlení 9. Kultura odívání 10. Kultura dědictví a kulturní hodnoty současnosti, jejich ochrana a využívání
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• výchova k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku • dovednost jednat s lidmi • úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví		
Člověk a digitální svět		
schopnost získávat potřebné informace a pracovat s nimi		

6.10 Hospodářský zeměpis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	1	0	0	3
Povinný	Povinný			

Název předmětu	Hospodářský zeměpis
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je studium vzájemných vztahů lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Výuka je realizována s cílem, aby žáci byli schopní pokládat geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky lokalizace aj.) a odpovídat na ně, provádět srovnání makroregionů, států, popř. oblastí podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí, aby získávali informace z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu vztahující se k dané problematice a dále je zpracovávali, aby se orientovali v základních
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Cílem geografického vzdělávání je schopnost pochopení vzájemných vazeb mezi fyzickou a socioekonomickou sférou. Hospodářský zeměpis umožňuje žákům sledovat prostorové vyjádření jevů přírodních, kulturních i socioekonomických. Žák je schopen: • analyzovat rozmístění geografických jevů v čase a prostoru • vzájemně porovnávat geografické regiony • pracovat s informacemi z médií • vytvářet vlastní výukové a studijní materiály • prezentovat výsledky své práce na veřejnosti • orientovat se v současné politické a ekonomické situaci ve světě • pochopit vztah mezi lidskou činností a ochranou a tvorbou krajiny Pojetí výuky: Hospodářský zeměpis umožňuje pestré střídání výukových metod. Důležitou součástí výuky je práce

Název předmětu	Hospodářský zeměpis
	s mapovými soubory a využití multimédií. Praktické seznámení s regionální geografií zajišťuje zahraniční odborná exkurze Používané metody: • výklad • projektové vyučování • skupinová tvorba a prezentace zadaných výukových materiálů • práce s multimédií – názorné doplnění učiva • příprava žáků na geografické soutěže
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Tělesná výchova • Dějepis • Občanská nauka • Ekonomika • Ekonomie • Základy biologie a ekologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení) zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí dříve nabytých. Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:

Název předmětu	Hospodářský zeměpis
	žák je schopen chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat ve prospěch udržitelného rozvoje.
	Digitální kompetence: Žák by měl umět - vyhledává reálná data, zpracovává je a prezentuje pomocí digitálních technologií, - zapojuje se do společnosti a občanského života prostřednictvím digitálních technologií, - rozvíjí a uplatňuje odpovědné chování a jednání v digitálním světě, - seznamuje se s digitálními službami státu, veřejné správy, územní samosprávy, komerčního i neziskového sektoru a využívá je v reálných nebo modelových situacích.
	Komunikativní kompetence: Žák by měl být schopen - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; - aktivně se účastnit diskusí, formulovat a zdůvodnit své názory a postoje, respektovat názory druhých; - zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály; - dodržovat stylistické normy i odbornou terminologii; - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák - dbal na dodržování zákonů a pravidel chování, respektoval práva a osobnost jiných lidí, vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; - jednal v souladu s morálními principy, přispíval k uplatňování demokratických hodnot; - aktivně se zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru; - byl hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu; - uměl myslet kriticky - tj. zkoumal věrohodnost informací, nenechával se manipulovat, tvořil si vlastní úsudek a byl schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Název předmětu	Hospodářský zeměpis
	Personální a sociální kompetence: Žák by měl být připraven • rozhodovat se a plánovat svůj život, pracovní kariéru i dílčí aktivity podle svých schopností, osobnostních vlastností a studijních výsledků; • efektivně se učit a pracovat, uplatňovat zásady duševní hygieny; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí a učit se i na základně zprostředkovaných zkušeností; • kriticky hodnotit výsledky svého učení a práce, přijímat radu i kritiku od druhých lidí; • dále se vzdělávat, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj; • pracovat samostatně i v týmu, podílet se na realizaci pracovních a jiných činností; • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, uznávat autoritu nadřízených; • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, k předcházení osobním konfliktům a k odstraňování diskriminace.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání . Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém ročníku je uplatňován projektový přístup. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Jedná se především o první ročník. Druhý případ zahrnuje práci s počítačem. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáků probíhá kombinací různých forem: • ústní zkoušení • testy • orientace na mapě

Název předmětu	Hospodářský zeměpis
	• tvorba prezentací • hodnocení aktivity během vyučovací hodiny Při hodnocení je kladen důraz na tyto složky – přesnost, odborná úroveň, schopnost vyjadřování, využití prostředků výpočetní techniky při prezentaci. Četnost hodnocení za školní rok: • ústní zkoušení - 2 • testy – minimálně 2 • orientace na mapě – 1 • tvorba prezentací – 1 hodnocení aktivity během vyučovací hodiny - průběžně

Hospodářský zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vysvětlí dělení geografie na dílčí vědy - objasní vzájemné vazby mezi fyzickou a socioekonomickou složkou		1. Úvod do geografie - vývoj a dělení geografie - zdroje geografických informací
Žák: - vymezí pojem vesmír charakterizuje strukturu vesmíru - popíše postavení Země v rámci Sluneční soustavy zhodnotí vývoj průzkumu vesmíru - objasní základní pohyby Země - diskutuje o důsledcích pohybů – střídání ročních období, pásmový čas		2. Země jako vesmírné těleso - tvar a umístění Země ve vesmíru - pohyby Země a jejich důsledky

Hospodářský zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- určí časové posuny v různých místech Země - vysvětlí vliv náklonu zemské osy na délku dne v různých zeměpisných šířkách		
Žák: - definuje mapu, globus a srovná jejich výhody - charakterizuje tradiční kartografická zobrazení - diskutuje o vhodnosti kartografických zobrazení pro mapování různých území - rozlišuje mapy podle měřítka - objasní základní kartografické značky - prezentuje práci s mapou, vyhledávání dle souřadnic - diskutuje o moderních zobrazeních zemského povrchu – GPS		3. Znázornění Země na mapách - geometrická podstata map - obsah mapy - práce s mapou - moderní kartografické metody
Žák: - charakterizuje krajinnou sféru a její složky - vysvětlí vliv přírodních složek na život lidí - diskutuje o současných jevech v atmosféře - globální oteplování, skleníkový efekt - posoudí vliv geografické polohy na rozmístění přírodních zón		4. Fyzicko-geografická sféra - členění zemského povrchu - zemská atmosféra - podnebné pásy - rozdělení zásob vody na Zemi - voda v mořích a oceánech - litosféra - pedosféra - biosféra - přírodní oblasti Země
Žák: - charakterizuje světovou populaci – demografický vývoj, migraci - vysvětlí pojmy národ, rasa, náboženství a dokáže je popsat v prostoru a čase - uvede příklady sídelních aglomerací, konurbací a megapolí ve světě - srovná jednotlivé sektory ekonomiky a jejich podíl ve vyspělých a rozvojových zemích - vymezí oblasti nerostných zdrojů a jejich význam charakterizuje územní a odvětvovou strukturu světového průmyslu - vysvětlí hlavní dopravní směry a uzly - srovná zastoupení služeb v jednotlivých světových ekonomikách		5. Socioekonomická sféra - světová populace (vývoj, struktura, migrace) - sídla - vývoj ekonomiky (průmyslové oblasti, typy zemědělství) - primární, sekundární, terciální a kvartérní sektor - nerostné zdroje - zpracovatelský průmysl - doprava - obslužná sféra
Žák: - charakterizuje proces změn ve státních útvarech ve 20. století - rozlišuje státy podle formy vlády		6. Politická a ekonomická mapa světa - vývoj politické mapy světa - mezinárodní politické a ekonomické organizace - Evropská unie – vývoj a principy

Hospodářský zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- vymezí hlavní ekonomické organizace ve světě - diskutuje o významu evropské integrace a začlenění České republiky do Evropské unie - zhodnotí výhody a nevýhody členství v EU pro život občanů s důrazem na ekonomiku		
Žák: - vymezí přírodní poměry jednotlivých oblastí - charakterizuje obyvatelstvo světadílů z pohledu rasového, náboženského, jazykového rozmístění - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství daného regionu - srovná ekonomiku jednotlivých zemí - vyhledá potřebné informace v atlase - vytváří a prezentuje určené téma s využitím multimédií		7. Regionální geografie světadílů a oceánů - Severní Amerika – USA a Kanada - Střední Amerika – Mexiko a státy Karibské oblasti - Jižní Amerika – Brazílie, Andské země, Laplatské státy - Asie – jednotlivé oblasti - Afrika – jednotlivé oblasti - Austrálie a Oceánie - Polární oblasti a světový oceán
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a životní prostředí		
• žáci jsou vedeni k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; • žáky vedeme k tomu, aby samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání prezentací; • žáky vedeme k využívání digitálních technologií pro získání zeměpisných informací, jejich posouzení i interpretaci.		
Člověk a svět práce - Svět práce		

Hospodářský zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Hlavním cílem je vybavit žáka informacemi o situaci na trhu práce v rámci regionu, České republiky a Evropské unie. Možnosti studia a získání zaměstnání v členských zemích Evropské unie, srovnání míry nezaměstnanosti a její vývoj v jednotlivých regionech.		

Hospodářský zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence - Komunikativní kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vymezí hranice Evropy na mapě - popíše přírodní podmínky Evropy - rozlišuje obyvatelstvo dle různých kritérií (rozmístění, - rasy, národy, náboženství) - zhodnotí úroveň ekonomiky v jednotlivých oblastech Evropy		1. Přírodní poměry Evropy - celková charakteristika - přírodní zóny, oblasti a zdroje - obyvatelstvo, prostorové rozmístění sídel - struktura a rozmístění ekonomických oblastí
Žák: - srovná EU s Japonskem a USA v hlavních ekonomických ukazatelích a perspektivách rozvoje		2. Postavení Evropy ve světě - hlavní světová ekonomická centra
Žák: - objasní poválečný vývoj vedoucí ke vzniku EU - vysvětlí význam EU - posoudí vliv EU na život obyvatel - prezentuje historii EU a hlavní orgány charakterizuje vyspělé země dle ekonomických ukazatelů - diskutuje o rozdílech v zemích Evropy z pohledu obyvatelstva, struktury ekonomiky - prezentuje vybranou zemi s využitím multimédií		3. Vyspělé evropské země - vývoj a cíle evropské integrace - ekonomická základna EU - Velká Británie a Irsko - Francie - Německo - Benelux a Dánsko - Španělsko a Portugalsko - Itálie a Řecko - Skandinávie - Švýcarsko a Rakousko

Hospodářský zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Žák: - charakterizuje vývoj zemí střední a východní Evropy po pádu komunistických režimů - srovná ekonomický vývoj vyspělých států a postkomunistických zemí - diskutuje o příčinách a následcích rozpadu Jugoslávie na život balkánských států - objasní postavení Ruska v současné Evropě a jeho vliv na sousední státy		4. Země střední a východní Evropy - přeměna postkomunistických zemí - sociální a politické problémy přeměny - Slovensko - Polsko - Maďarsko - Balkánský poloostrov - Pobaltí - Ukrajina, Bělorusko, Moldavsko - Rusko
Žák: - vysvětlí územní změny našeho státu v historických souvislostech - posoudí vliv přírodních podmínek na ekonomiku ČR - zhodnotí obyvatelstvo z hlediska rozmístění, národnostní struktury, náboženství a sídelních forem - objasní současný stav ekonomiky v závislosti na změnách politického uspořádání - vymezí jednotlivé regiony ČR a srovná jejich ekonomickou úroveň - charakterizuje místní region z geografického hlediska		5. Česká republika - územní vývoj v minulosti - přírodní podmínky - obyvatelstvo a sídla - vývoj ekonomiky českých zemí ve 20. století - současný stav ekonomiky ČR - geograficko – ekonomické a správní regiony - Moravskoslezský kraj – geografická charakteristika
Žák: - srovná úroveň ekonomiky Lucemburska, Belgie a Nizozemska - posoudí specifika jednotlivých zemí a výhody členství v EU - navštíví několik místních firem – výroba sýrů, brusírný diamantů, květinová burza		6. Geografická exkurze do zemí Beneluxu - Evropská unie a praktické seznámení se životem ve 3 zakládajících zemích
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání prezentací; - žáky vedeme k využívání digitálních technologií pro získání zeměpisných informací, jejich posouzení i interpretaci.		
Člověk a životní prostředí		
- žáci jsou vedeni k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; - žáky vedeme k tomu, aby samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;		
Občan v demokratické společnosti		

Hospodářský zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Hlavním cílem je vybavit žáka informacemi o situaci na trhu práce v rámci regionu, České republiky a Evropské unie. Možnosti studia a získání zaměstnání v členských zemích Evropské unie, srovnání míry nezaměstnanosti a její vývoj v jednotlivých regionech.		

6.11 Fyzika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1.5	0	0	0	1.5
Povinný				

Název předmětu	Fyzika
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Fyzikální vzdělávání je realizováno ve variantě C s nižšími nároky na fyzikální vzdělávání. Klade důraz na dovednost analyzovat a řešit problémy; aplikaci poznatků v běžném životě, posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrolu a odpovědnost, vytrvalost a schopnost řešit reálné situace); schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názor. Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a znalosti žáků. Vyučující může podle svého uvážení provést úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny nesmí narušit logickou návaznost učiva.

Název předmětu	Fyzika
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Předmět chemie spolu s biologií a fyzikou tvoří základ přírodovědného vzdělávání. Přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě. Učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim na důkazech založené odpovědi. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák: • získal reálné představy o látkové formě hmoty, o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech • znal názvosloví a složení látek znečišťujících životní prostředí • pochopil chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek • aplikoval znalosti biochemie v každodenním životě s důrazem na správnou životosprávu, ochranu zdraví, ochranu životního prostředí • eliminoval negativní vlivy všech toxikomanií • získal pozitivní vztah k přírodě Pojetí výuky: Ve výuce jsou využívány tradiční metody (výklad), i moderní výukové metody (práce s PC). Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídající jejich schopnostem). Probrané pojmy, jevy a zákony by měl žák pochopit ve vzájemných souvislostech s pomocí samostatného vyhledávání potřebných poznatků. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce, zejména při opakování učiva). Vyučující bude pravidelně aktualizovat učivo, upozorňovat na negativní dopad chemických látek na životní prostředí. Žáci budou motivováni zařazováním jednoduchých pokusů a her.
Integrace předmětů	• Fyzikální vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Chemie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: • používá digitální měřicí přístroje při experimentech a k analýze získaných dat pomocí specializovaného software • modeluje fyzikální jevy a procesy pomocí počítačových simulací a vytváří digitální prezentace výsledků experimentů • efektivně vyhledává a hodnotí fyzikální informace z různých digitálních zdrojů a aplikuje je při řešení problémů

Název předmětu	Fyzika
	• vhodným nástrojem zpracovává data získána z fyzikálního pozorování a měření • využitím vhodných digitálních nástrojů, různých formátů a umělé inteligence prezentuje vybrané experimenty ve fyzice • efektivně využívá rozličných elektronických zdrojů pro domácí samostudium a badatelství • při používání digitální techniky na samostatných i společných projektech jedná eticky, s ohleduplností a respektem k sobě i k druhým • zapojuje se do vytváření společných pravidel chování při práci s individuálními technologiemi (PC, mobilním telefonem atd.) i v online prostředí při sdílení dokumentů a online komunikaci
	Kompetence k učení: Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • určit podstatu problému, získat informace potřebné k jeho vyřešení, zvážit možné cesty k jeho zvládnutí, varianty vyhodnotit a posoudit; • používat při řešení problému různé metody myšlení a myšlenkové postupy - empirické, matematické, logické; • využívat znalosti získané v dřívějších tematických celcích nebo v jiných odborných předmětech; • vybírat z možných prostředků a způsobů (pomůcky, metody, techniky, literatura) a přitom uplatňovat informace získané dříve.
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • soustavně se vzdělávat, a přitom přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání i ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, zvládat kritiku; • přizpůsobovat se neustále se měnícím životním i pracovním podmínkám; • zapojit se do týmové práce a podílet se na plnění společných cílů; • cílevědomě a odpovědně plnit svěřené úkoly,

Název předmětu	Fyzika
	• usměrňovat týmovou práci vlastními návrhy na zlepšení, nezaújatě hodnotit návrhy jiných a přijímat kritiku, • přispívat k příjemné pracovní atmosféře vstřícnými mezilidskými vztahy. Komunikativní kompetence: Žák je schopen • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle ústně i písemně s užitím odborné terminologie v písemné podobě pak přehledně a jazykově správně; • písemně zaznamenávat podstatné myšlenky z projevů jiných osob nebo z textů; • dodržovat odbornou terminologii, stylistické normy; • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, využívat různé pracovní materiály; • účastnit se diskusí, formulovat, obhajovat své názory a postoje, vhodným způsobem je prezentovat; • respektovat názory druhých, reálně posuzovat své fyzické i duševní možnosti, odhadnout výsledky svého chování a jednání v různých situacích.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasné definované kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	V předmětu fyzika se hodnocení žáků bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení, různých forem písemného testování, zpracování samostatných fyzikálních projektů. Zároveň se využije hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klást se bude důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používání

Název předmětu	Fyzika
	moderních výukových strategií, uplatňování formativních hodnotících postupů (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky). Dále bude žákům poskytována výstižná a efektivní zpětná vazba, žáci budou podněcováni k aktivnímu učení badatelským přístupem. Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel nejen na začátku školního roku, ale i před každým samotným výstupem. Používanými formami hodnocení, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • individuální i frontální ústní zkoušení • písemné testy • prezentace individuálních, skupinových a digitálních prací • aktivní sebehodnocení a formulování vzájemné zpětné vazby Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení a využívání bodového systému. Při hodnocení je kladen důraz na rétoriku; porozumění jevu, principu, zákonu; dovedností interpretovat fyzikální či přírodní jev a aplikovat jev do života kolem nás, nalezení logických souvislostí v přírodě. Přihlíží se ke správnosti v ústním i písemném projevu, využití odborné terminologie, vhodnosti použitých digitálních technologií a úrovni zpracování jejich elektronického obsahu. Zohledňována je rovněž rozmanitost používaných prostředků při individuálních činnostech.

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 51
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Komunikativní kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - využitím mob. telefonu aplikuje převod jednotek i v exponenciálním zápisu čísel - rozezná druhy pohybů a řeší jednoduché pohybové úlohy - vytvoří a prezentuje digitální myšlenkovou mapu energetických úspor či přeměny forem energie - vysvětlí chování těles v gravitačním poli Země i Slunce - naučí se aplikovat zákony pro tekutiny při prezentaci vybraného experimentu		1. Mechanika - soustava jednotek SI, převody jednotek - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě - Zákon zachování energie - Newtonův gravitační zákon, gravitační pole Země a Slunce - tlakové síly a tlak v tekutinách, proudění tekutin

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 51
Žák: - v on-line aplikacích převádí teplotu z Celsiovy teplotní stupnice na termodynamickou a Fahrenheitovu teplotu - objasňuje tepelnou výměnu a vnitřní energii na příkladech z praxe - chápe strukturu a uspořádání částic v jednotlivých typech látek a hledá souvislosti s jejich vlastnostmi	2. Termika - základní poznatky termiky – teplota a teplo - vnitřní energie, tepelná výměna - struktura pevných látek a kapalin	
Žák: - natočením videa prezentuje působení el. sil ve svém okolí - vnímá magnetismus a magnetickou sílu jako součást známých silových polí - prakticky ovládá zapojení el. sítě v domácnosti a bezpečnostní zásady při práci s el. proudem - uvědomuje si význam el. energie pro společnost - pomocí aplikací se seznamuje se zdroji el. energie i jejími ekologickými i ekonomickými aspekty - orientuje se ve spektru elektromagnetických vln a uvědomuje si souvislosti s moderní elektronikou (rozhlas, televize, GSM, mikrovlny,...)	3. Elektřina a magnetismus - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, elektrické napětí - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnet, elektromagnetická indukce, - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, elektrické obvody - vznik střídavého proudu, rozvod el. sítě v domácnosti, přenos elektrické energie střídavým proudem - elektromagnetické vlnění	
Žák: - rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; - charakterizuje základní vlastnosti zvuku a jejich vliv na sluch - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - vlastními pořízenými a zpracovanými digitální fotografiemi prezentuje zákonitosti a principy šíření světla - objasní principy vidění-lidského oka - pomocí dig. aplikací se seznamuje s optickými iluzemi a klamy	4. Vlnění a optika - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění – vlastnosti zvuku a jeho šíření v látkovém prostředí, ultrazvuk - světlo jako elektromagnetické vlnění a jeho šíření v různých prostředích - spektrum elektromagnetického záření - lidské oko - vlnové a kvantové vlastnosti světla	
Žák: - v on-line aplikacích seznámí se s principy chování částic v mikrosvětě - pochopí stavbu a strukturu atomu - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením, význam radioaktivity	5. Fyzika atomu - model atomu, fyzika atomového obalu, - fyzika atomového jádra, nukleony - radioaktivita, jaderné záření, jaderná energie a její využití, biologické účinky záření	
Žák: - popíše objekty a zákonitosti ve sluneční soustavě - využitím dostupných videí se orientuje v popisu naší galaxie a vesmíru - zná současné názory na vznik a vývoj vesmíru	6. Vesmír - sluneční soustava - hvězdy a galaxie - vesmír	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 51
Člověk a životní prostředí		
Předmět realizuje především průřezové téma Člověk a příroda, která spočívá v pochopení významu přírody pro člověka a negativního dopadu některé jeho činnosti. Budují se postoje a hodnotová měřítka žáků, na jejichž základě budou později uskutečňovat svůj budoucí životní cíl v rámci udržitelného rozvoje.		
Občan v demokratické společnosti		
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti bude naplňováno volbou vhodných metod rozvíjejících sociální a osobnostní kompetence žáků. Nedílnou součástí je posilování mediální gramotnosti.		
Člověk a digitální svět		
- žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání prezentací; - žáky vedeme k využívání digitálních technologií pro získání zeměpisných informací, jejich posouzení i interpretaci.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Výuka fyziky vede žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví, učí žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, o vzdělávací nabídce.		

6.12 Chemie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1.5	0	0	0	1.5
Povinný				

Název předmětu	Chemie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Klade důraz na dovednost analyzovat a řešit problémy; aplikaci poznatků v běžném životě, posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrolu a odpovědnost, vytrvalost a schopnost řešit reálné situace); schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názor. Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a znalosti žáků. Vyučující může podle svého uvážení provést úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny nesmí narušit logickou návaznost učiva.

Název předmětu	Chemie
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Předmět chemie spolu s biologii a fyzikou tvoří základ přírodovědného vzdělávání. Přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě. Učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim na důkazech založené odpovědi. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák: • získal reálné představy o látkové formě hmoty, o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech • znal názvosloví a složení látek znečišťujících životní prostředí • pochopil chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek • aplikoval znalosti biochemie v každodenním životě s důrazem na správnou životosprávu, ochranu zdraví, ochranu životního prostředí • eliminoval negativní vlivy všech toxikomanií • získal pozitivní vztah k přírodě Pojetí výuky: Ve výuce jsou využívány tradiční metody (výklad), i moderní výukové metody (práce s PC). Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídající jejich schopnostem). Probrané pojmy, jevy a zákony by měl žák pochopit ve vzájemných souvislostech s pomocí samostatného vyhledávání potřebných poznatků. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce, zejména při opakování učiva). Vyučující bude pravidelně aktualizovat učivo, upozorňovat na negativní dopad chemických látek na životní prostředí. Žáci budou motivováni zařazováním jednoduchých pokusů a her.
Integrace předmětů	• Chemické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Základy biologie a ekologie • Fyzika • Informační a komunikační technologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: • formuluje své myšlenky přehledně, souvisle, srozumitelně a jazykově správně v ústním i písemném projevu; • aktivně diskutuje o chemickém jevu, přírodním zákonu, o souvislostech • vyjadřuje se a řeší přiměřeně jednoduchý chemický problém a umí si k tomu opatřit vhodné informace • v logických souvislostech formuluje a obhajuje své názory a postoje v přírodních vědách • písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje chemické problematiky • rozvíjí své vyjadřovací schopnosti

Název předmětu	Chemie
	Kompetence k řešení problémů: • utváří si pozitivní vztah k učení a vzdělávání v přírodních vědách • orientuje se a kriticky hodnotí různé informační zdroje • snaží se porozumět zadání úkolu a nalézt jádro chemického problému • vyhledává a uplatňuje různé metody myšlení (logika, matematika, vlastní zkušenost, ...) Matematické kompetence: • správně používá chemické pojmy, veličiny a jednotky • nalézá souvislosti mezi jevy • učí se správně aplikovat přírodní zákony do praktického života Personální a sociální kompetence: • získává pozitivní přístup k předmětu a dále se vzdělává • je motivován a veden k osvojování si různých technik samostatného učení • učí se jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení • přijímá radu, hodnocení i kritiku svých výsledků ze strany jiných lidí a je veden k sebehodnocení • pracuje v týmu, přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly • učí se aplikovat získané poznatky a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání • vytváří si pozitivní postoj k živé i neživé přírodě • nalézá cestu a zapojuje se do ochrany životního prostředí • chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa • nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným názorům na přírodní vědy • utváří si poznání k chemickému obrazu světa a společnosti • váží si materiálních, přírodních a duchovních hodnot, snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace • osvojuje si technologické metody a pracovní postupy šetrné k životnímu prostředí Digitální kompetence: • vhodným nástrojem zpracovává data získána z chemického pozorování a měření • využitím vhodných digitálních nástrojů, různých formátů a umělé inteligence prezentuje vybrané experimenty ve fyzice • efektivně využívá rozličných elektronických zdrojů pro domácí samostudium a badatelství • při používání digitální techniky na samostatných i společných projektech jedná eticky, s ohleduplností a respektem k sobě i k druhým

Název předmětu	Chemie
	• zapojuje se do vytváření společných pravidel chování při práci s individuálními technologiemi (PC, mobilním telefonem atd.) i v online prostředí při sdílení dokumentů a online komunikaci. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: • umí zpracovat ucelený projekt na základě nabytého osobnostního rozvoje využitelný v budoucím profesním uplatnění, při hledání či zájmu o pracovní místo
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	V předmětu chemie se hodnocení žáků bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení, různých forem písemného testování, zpracování samostatných chemikálních projektů. Zároveň se využije hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klást se bude důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používání moderních výukových strategií, uplatňování formativních hodnotících postupů (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky). Dále bude žákům poskytována výstižná a efektivní zpětná vazba, žáci budou podněcováni k aktivnímu učení badatelským přístupem. Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel nejen na začátku školního roku, ale i před každým samotným výstupem. Používanými formami hodnocení, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • individuální i frontální ústní zkoušení • písemné testy • prezentace individuálních, skupinových a digitálních prací • aktivní sebehodnocení a formulování vzájemné zpětné vazby Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení a využívání bodového systému. Při hodnocení je kladen důraz na rétoriku; porozumění jevu, principu, zákonu; dovedností interpretovat chemikální či přírodní jev a aplikovat jev do života kolem nás, nalezení logických souvislostí v přírodě. Přihlíží se ke správnosti v ústním i písemném projevu, využití odborné terminologie, vhodnosti použitých digitálních technologií a úrovně zpracování jejich elektronického obsahu. Zohledňována je rovněž rozmanitost používaných prostředků při individuálních činnostech.

Název předmětu	Chemie	
Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 51
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence • Digitální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - charakterizuje vybrané prvky a jejich anorganické sloučeniny - rozdělí látky podle skupenství, původu a chemického složení - popíše stavbu atomu - využívá digitálních zdrojů k vytváření chemických modelů a simulací - zná chemické značky nejrozšířenějších prvků - tvoří a upravuje digitální obsah v různých formátech a sdílí s ostatními žáky - orientuje se v chemické tabulce - pracuje s dostupnými a otevřenými daty v chemických databázích - rozdělí prvky na kovy, nekovy a polokovy, popíše jejich vlastnosti - porozumí principům vzniku chemické vazby, rozdělí chemické vazby na jednoduché a složené - vyhledává informace o pozorovaných a zkoumaných látkách a porovnává s informacemi z dalších zdrojů - rozdělí směsi na homogenní a heterogenní, navrhne možnosti oddělení jednotlivých složek - připraví roztok požadované koncentrace - použije výpočtu podle hmotnostního zlomku - ovládá názvosloví základních binárních sloučenin (halogenidů, oxidů, sulfidů, hydroxidů) - ovládá názvy a vzorce základních anorganických kyselin a jejich solí - umí třídit chemické reakce podle reakčního mechanismu - popíše chemickou reakci chemickou rovnicí - realizuje individuální nebo skupinové vzdělávací projekty, ve kterých využívá		1. Obecná chemie - chemické látky, jejich složení, struktura, vlastnosti - chemické prvky, jejich názvy - periodická soustava prvků - chemická vazba, její vznik, druhy vazeb - názvosloví anorganických sloučenin - směsi, způsoby dělení směsí - klasifikace chemických reakcí, chemické rovnice

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 51
digitální technologie ke zpracování prezentací		
Žák: - charakterizuje vybrané prvky a jejich anorganické sloučeniny - pochopí proces tuhnutí sádry, tvrdnutí vápence důležitý ve stavebnictví - využívá digitální technologie k provádění a dokumentaci chemických experimentů, včetně záznamů a zpracování dat - charakterizuje hlavní způsoby výroby kovů - rozdělí kovy na korodující a nekorodující, zná způsoby ochrany kovů před korozi - využívá digitálních zdrojů pro vyhledávání informací o chemických látkách, reakcích a jejich aplikacích v praxi - uvede princip vedení el. proudu vodičem, rozezná vodiče a izolanty - popíše způsoby výroby halových prvků, zhodnotí vliv halogenů na životní prostředí - naučí se analyzovat informace o koncentraci oxidu síry, dusíku a poletavého prachu v ovzduší a chránit tak své zdraví - tvoří a upravuje digitální obsah v různých formátech a sdílí je s ostatními žáky - dovede analyzovat a interpretovat informace a data a vyvozovat z nich odpovídající závěry - uvede, které prvky jsou biogenní a proč tvoří součást průmyslových hnojiv - realizuje individuální nebo skupinové vzdělávací projekty, ve kterých využívá digitální technologie ke zpracování prezentací		2. Anorganická chemie - vodík, vlastnosti, význam, sloučeniny - vzácné plyny, vlastnosti, výskyt, význam - halogeny, přehled, vlastnosti, sloučeniny - chalkogeny, přehled, vlastnosti, sloučeniny - prvky IV. A a V. A skupiny - obecná charakteristika kovů I.A a II.A skupiny, vlastnosti, význam, sloučeniny - kovové prvky I.B až VIII.B skupiny a jejich praktické využití
Žák: - zhodnotí význam uhlíku v periodickém systému v rámci organické chemie - využívá digitálních zdrojů pro vyhledávání informací o chemických látkách, reakcích a jejich aplikacích v praxi - seznámí se se zvláštnostmi názvů organických sloučenin, jejich odlišností od anorganických - tvoří a upravuje digitální obsah v různých formátech a sdílí je s ostatními žáky - uvede významné zástupce uhlovodíků a jejich uplatnění v běžném životě - pracuje s dostupnými a otevřenými daty s chemických databázích - charakterizuje vybrané deriváty uhlovodíku a jejich praktický význam - realizuje individuální nebo skupinové vzdělávací projekty, ve kterých využívá digitální technologie ke zpracování prezentací - zná princip výroby plastických hmot - vyhledává aktuální chemické a environmentální problémy a analyzuje je		3. Organická chemie - atom uhlíku a jeho vlastnosti v organických sloučeninách - názvosloví organických sloučenin - uhlovodíky - deriváty uhlovodíku

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 51
Žák: - tvoří a upravuje digitální obsah v různých formátech a sdílí je s ostatními žáky - charakterizuje biogenní prvky, jejich sloučeniny a význam - realizuje individuální nebo skupinové vzdělávací projekty, ve kterých využívá digitální technologie ke zpracování prezentací - uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek - pracuje s dostupnými a otevřenými daty s chemických databázích - popíše a zhodnotí význam dýchání a fotosyntézy - využívá digitálních zdrojů pro vyhledávání informací o chemických látkách, reakcích a jejich aplikacích v praxi - vyhledává aktuální chemické a environmentální problémy a analyzuje je		4. Biochemie - přírodní látky, složení, struktura - bílkoviny - sacharidy - lipidy - biokatalyzátory
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti bude naplňováno volbou vhodných metod rozvíjejících sociální a osobnostní kompetence žáků. Nedílnou součástí je posilování mediální gramotnosti.		
Člověk a životní prostředí		
Předmět realizuje především průřezové téma Člověk a příroda, která spočívá v pochopení významu přírody pro člověka a negativního dopadu některé jeho činnosti. Budují se postoje a hodnotová měřítká žáků, na jejichž základě budou později uskutečňovat svůj budoucí životní cíl v rámci udržitelného rozvoje.		
Člověk a digitální svět		
- žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání prezentací; - žáky vedeme k využívání digitálních technologií pro získání zeměpisných informací, jejich posouzení i interpretaci.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
Při realizaci průřezového tématu se posiluje odpovědný postoj k vlastnímu životu a zdraví.		

6.13 Základy biologie a ekologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	0	0	2
	Povinný			

Název předmětu	Základy biologie a ekologie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	• nejdůležitější ekologické pojmy, vztahy a jevy. souvislosti mezi člověkem a přírodou, principy trvale udržitelného rozvoje • principy, formy i nástroje environmentální politiky • ochrana a zlepšení kvality životního prostředí • základy biologie člověka
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Předmět Základy biologie a ekologie tvoří spolu s ostatními přírodovědnými předměty základ přírodovědné vzdělanosti. Cílem předmětu je zprostředkovat žákům základní biologické principy fungování lidského těla a základní pravidla péče o zdraví, informace z oblasti ekologie o stavu životního prostředí a principech environmentální politiky. Součástí je i prevence některých patologických jevů. • poskytnout žákům základní informace z oblasti ekologie a biologie člověka • vést žáky k práci o odborným textem, efektivně v něm vyhledávat informace a používat správnou terminologii • orientovat se v odborných schématech a náčrtcích • vyhledávat a vyhodnocovat informace získané z různých zdrojů a využívat je pro svou práci • myslet kriticky a ověřovat si věrohodnost informací, tvořit si vlastní úsudek a schopnost o něm diskutovat s jinými lidmi • pracovat v týmu i samostatně • popisovat základní zdravotní rizika pro člověka plynoucí z živé i neživé přírody

Název předmětu	Základy biologie a ekologie
	• uplatňovat vědomosti a dovednosti v praktickém životě • vyjadřovat své názory a úvahy na dané ekologické problémy • aktivně se zajímat o problémy životního prostředí na lokální i globální úrovni Pojetí výuky: Předmět se vyučuje v rozsahu 1 hodiny týdně. Výuka je zaměřena nejen teoreticky. Důraz je kladen na praktické příklady a samostatnou práci s odbornou literaturou a elektronickými zdroji. Součástí výuky budou i odborné exkurze a besedy. U některých tematických celků bude využito: • projektové vyučování • individuální a skupinová práce • multimediální metody (prezentace, videa,...) • samostatné vyhledávání informací • diskuse • kooperativní učební
Integrace předmětů	• Biologické a ekologické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Informační a komunikační technologie • Hospodářský zeměpis • Občanská nauka • Právo • Chemie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: Žák: • formuluje své myšlenky přehledně, souvisle, srozumitelně a jazykově správně v ústní i písemném projevu; • aktivně diskutuje o chemickém jevu, přírodním zákonu, o souvislostech • vyjadřuje se a řeší přiměřeně jednoduchý chemický problém a umí si k tomu opatřit vhodné informace • v logických souvislostech formuluje a obhájí své názory a postoje v přírodních vědách • písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje chemické problematiky • rozvíjí své vyjadřovací schopnosti

Název předmětu	Základy biologie a ekologie
	Kompetence k řešení problémů: Žák: • utváří si pozitivní vztah k učení a vzdělávání v přírodních vědách • orientuje se a kriticky hodnotí různé informační zdroje • snaží se porozumět zadání úkolu a nalézt jádro chemického problému • vyhledává a uplatňuje různé metody myšlení (logika, matematika, vlastní zkušenost, ...)
	Personální a sociální kompetence: Žák: • získává pozitivní přístup k předmětu a dále se vzdělává • je motivován a veden k osvojování si různých technik samostatného učení • učí se jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení • přijímá radu, hodnocení i kritiku svých výsledků ze strany jiných lidí a je veden k sebehodnocení • pracuje v týmu, přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly • učí se aplikovat získané poznatky a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání • vytváří si pozitivní postoj k živé i neživé přírodě • nalézá cestu a zapojuje se do ochrany životního prostředí • chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa • nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným názorům na přírodní vědy • utváří si poznání k chemickému obrazu světa a společnosti • váží si materiálních, přírodních a duchovních hodnot, snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace • osvojuje si technologické metody a pracovní postupy šetrné k životnímu prostředí
	Digitální kompetence: Žák: • vhodným nástrojem zpracovává data získána z chemického pozorování a měření

Název předmětu	Základy biologie a ekologie
	• využitím vhodných digitálních nástrojů, různých formátů a umělé inteligence prezentuje vybrané experimenty ve fyzice • efektivně využívá rozličných elektronických zdrojů pro domácí samostudium a badatelství • při používání digitální techniky na samostatných i společných projektech jedná eticky, s ohleduplností a respektem k sobě i k druhým • zapojuje se do vytváření společných pravidel chování při práci s individuálními technologiemi (PC, mobilním telefonem atd.) i v online prostředí při sdílení dokumentů a online komunikaci. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Žák: • umí zpracovat ucelený projekt na základě nabytého osobnostního rozvoje využitelný v budoucím profesním uplatnění, při hledání či zájmu o pracovní místo
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory, aby zažil úspěch (princip formativního hodnocení). Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy, snažíme se poskytovat výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení (zavádíme „badatelský“ přístup). Snažíme se o soustavný všestranný rozvoj žáků. • ústní a písemné zkoušení • hodnocení referátů, samostatné práce a práce na projektech

Název předmětu	Základy biologie a ekologie
	při pololetní klasifikaci se zohledňuje celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkušného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy

Základy biologie a ekologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikační kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k řešení problémů - Digitální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák - objasní podstatu základních ekologických pojmů - charakterizuje na příkladu populaci a společenstvo		1. Základní ekologické pojmy - biosféra - životní prostředí a jeho faktory - populace - společenstvo
Žák - vysvětlí význam ekologické valence - zdůvodní význam biokatalyzátorů - uvede příklady potravních řetězců - srovná umělé a přírodní ekosystémy - uvede příklady a základní charakteristiku biomů		2. Ekosystémy - abiotické faktory - koloběh látek v ekosystému - tok látek a energií v ekosystému - potravní vztahy - přírodní a umělé ekosystémy - biomy
Žák - diskutuje o globálních problémech lidstva a ekologických katastrofách - charakterizuje hlavní znečišťující faktory životního prostředí - navrhne způsoby šetření energetickými zdroji a vodou - objasní rozdíl mezi imisemi a emisemi - vysvětlí vznik a negativní důsledky smogu - popíše negativní účinky kyselých dešťů - popíše rozdíl mezi kulturní a přírodní krajinou		3. Člověk a životní prostředí - konflikt člověka s životním prostředím - hlavní znečišťující faktory životního prostředí - zdroje znečištění ovzduší, vody, půdy - ekologie krajiny

Základy biologie a ekologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Žák - uvede vládní i nevládní instituce zabývající se ochranou přírody v ČR - uvede příklady chráněných území v ČR - uvede příklady ohrožených druhů rostlin a živočichů v ČR - charakterizuje základní rysy ekologické politiky EU - uvede příklady světových programů a úmluv v oblasti životního prostředí		4. Ochrana přírody - ochrana přírody v ČR - ochrana přírody v EU a ve světě
Žák - diskutuje o teoriích vzniku života - objasní pojem evoluce - uvede a charakterizuje základní skupiny organismů		5. Vznik a vývoj života na Zemi - názory na vznik života - biologická evoluce - základní skupiny organismů
Žák - uvede a na příkladech vysvětlí základní vlastnosti živých organismů		6. Vlastnosti živých soustav
Žák - charakterizuje buňku jako základní stavební jednotku organismu - podle nákresu pojmenuje a uvede funkci buněčných organel - porovná jednotlivé typy buněk		7. Buňka - stavba prokaryotické buňky - stavba eukaryotické buňky - rostlinná a živočišná buňka
Žák - popíše stavbu lidského těla - určí polohu a funkci jednotlivých orgánů v lidském těle - diskutuje o zásadách zdravé výživy a zdravého životního stylu - uvede původce vybraných nemocí člověka a objasní princip jejich prevence - vysvětlí příčiny nebezpečnosti kouření, požívání alkoholu a drog a jejich negativního vlivu na lidský organismus		8. Biologie člověka - stavba lidského těla - zdravý životní styl - lidský organismus a zdraví
Žák - vysvětlí základní genetické pojmy - uvede příklady využití genetických poznatků v praxi - diskutuje o problémech spojených s rozvojem genetiky - uvede příklady a příčiny genetických onemocnění člověka - diskutuje o prevenci genetických chorob		9. Dědičnost a proměnlivost organismů - genetika a její význam - dědičnost a proměnlivost organismů
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Předmět realizuje především průřezové téma Člověk a životní prostředí, které spočívá v pochopení významu přírody pro člověka a negativního dopadu některé jeho činnosti. Budují se postoje a hodnotová měřítká žáků, na jejichž základě budou později formovat svůj budoucí životní cíl v rámci udržitelného rozvoje.		

Základy biologie a ekologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Občan v demokratické společnosti		
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti bude naplňováno volbou vhodných metod rozvíjejících sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Nedílnou součástí je posilování mediální gramotnosti.		
Člověk a digitální svět		
- žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání prezentací; - žáky vedeme k využívání digitálních technologií pro získání zeměpisných informací, jejich posouzení i interpretaci.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Při realizaci průřezového tématu se posiluje odpovědný postoj k vlastnímu životu a zdraví.		

6.14 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	3	3	3	13
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Oblast	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Žáci se učí využívat digitální technologie k efektivnímu řešení matematických problémů, sem patří podpora výpočtů, modelování situací, zpracování dat a prezentace výsledků. Technologie jsou využívány nejen k usnadnění výpočtů, ale i k hlubšímu porozumění matematickým konceptům prostřednictvím simulací a vizualizací. Dynamický geometrický software pomáhá při porozumění geometrickým vztahům a rozvoji prostorové představivosti, přispívá k lepšímu uchopení teoretických znalostí a jejich aplikaci v praxi. Žáci v rámci vzdělávání dokážou rozpoznat situace, kdy jim digitální technologie napomáhají v řešení matematického problému, a volí je pro zefektivnění cesty k výsledku. Svou pozornost přesouvají na správné formulování podstaty problému a interpretaci či vyhodnocení získaných výsledků. Digitální

Název předmětu	Matematika
	technologie ulehčují žákům výpočty, modelování problémových situací, odhalování pravidelností a zákonitostí, zpracování, vyhodnocení a prezentaci dat. K modelování geometrických útvarů a těles žáci využívají dynamický geometrický software, který přispívá k porozumění vztahům a vlastnostem útvarů a také podporuje osvojení geometrických dovedností a rozvoj prostorové představivosti.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Cílem matematického vzdělávání je schopnost aplikování matematických poznatků v praktickém životě. Matematika umožňuje žákům pochopení jevů v přírodních, ekonomických a technických oborech. Významně se podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků. Matematika podporuje vlastní úsudek, formulaci úlohy a její optimální řešení. Žák je schopen: • číst matematický text a symboliku • řešit matematické úlohy pomocí algoritmů • volit optimální postup pro řešení dané úlohy • analyzovat ne-matematicky formulovanou úlohu a převést ji do matematické formy • slovně i písemně formulovat matematické úlohy • využívat při řešení úloh vhodných pomůcek (kalkulátor, rýsovací potřeby, tabulky) • odhadovat přibližné numerické hodnoty výsledku • vytvářet grafy a tabulky • analyzovat matematické grafy Pojetí výuky: Výuka probíhá s využitím různých metod. Zohledňují se individuální vzdělávací potřeby žáků. Vhodné je střídání vyučovacích metod, které přináší zvýšenou motivaci žáků. Používané metody: • výklad • samostatná práce žáků • shrnutí a opakování učiva po probrání tematického celku • individuální práce s nadanými žáky • příprava žáků na soutěže • skupinová práce při řešení náročných a netradičních úloh • podpora mezipředmětových vztahů zařazováním aplikovaných úloh (ekonomické, přírodovědné)

Název předmětu	Matematika
Integrace předmětů	• Matematické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Informační a komunikační technologie • Fyzika • Chemie • Účetnictví • Bankovníctví a finance • Statistika • Ekonomická cvičení • Ekonomika • Občanská nauka • Český jazyk a literatura • Obchodování na finančních trzích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: • vhodným nástrojem zpracovává data získána z fyzikálního pozorování a měření • využitím vhodných digitálních nástrojů, různých formátů a umělé inteligence prezentuje vybrané experimenty ve fyzice • efektivně využívá rozličných elektronických zdrojů pro domácí samostudium a badatelství • při používání digitální techniky na samostatných i společných projektech jedná eticky, s ohleduplností a respektem k sobě i k druhým • zapojuje se do vytváření společných pravidel chování při práci s individuálními technologiemi (PC, mobilním telefonem atd.) i v online prostředí při sdílení dokumentů a online komunikaci. • podporujeme užívání kalkulačtoru a dalších digitálních technologií k efektivnímu řešení úloh, modelování matematických situací a prezentaci výsledků • učíme žáky účelně využívat digitální technologie při analýze a vizualizaci dat; • vedeme žáky k tomu, aby volili adekvátní digitální technologie, které zefektivní řešení matematických úloh a problémů, usnadní modelování matematických situací a prezentaci výsledků • vytváříme příležitosti k tomu, aby žáci samostatně i ve skupině za pomoci digitálních technologií získávali a dále zpracovávali data (z vlastního dotazníkového šetření, online zdrojů a databází, laboratorních měření apod.), kriticky je posuzovali a výsledky interpretovali

Název předmětu	Matematika
	žáci využívají geometrický software pro řešení praktických úloh, které rozvíjí jejich prostorovou představivost
	Kompetence k řešení problémů: • utváří si pozitivní vztah k učení a vzdělávání v přírodních vědách • orientuje se a kriticky hodnotí různé informační zdroje • snaží se porozumět zadání úkolu a nalézt jádro fyzikálního problému • vyhledává a uplatňuje různé metody myšlení (logika, matematika, vlastní zkušenost, ...)
	Matematické kompetence: Žák je schopen: • správně používat a převádět běžné jednotky • používat pojmy kvantifikujícího charakteru • číst různé formy grafického znázornění • provádět reálný odhad výsledku řešení daného úkolu • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích • vyhledává a uplatňuje různé metody myšlení (logika, matematika, vlastní zkušenost, ...)
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; • podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy jiných; • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům; • nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem; • reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích; • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;

Název předmětu	Matematika
	přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žáci se učí využívat digitální technologie k efektivnímu řešení matematických problémů, sem patří podpora výpočtů, modelování situací, zpracování dat a prezentace výsledků. Technologie jsou využívány nejen k usnadnění výpočtů, ale i k hlubšímu porozumění matematickým konceptům prostřednictvím simulací a vizualizací. Dynamický geometrický software pomáhá při porozumění geometrickým vztahům a rozvoji prostorové představivosti, přispívá k lepšímu uchopení teoretických znalostí a jejich aplikaci v praxi. Žáci v rámci vzdělávání dokážou rozpoznat situace, kdy jim digitální technologie napomáhají v řešení matematického problému, a volí je pro zefektivnění cesty k výsledku. Svou pozornost přesouvají na správné formulování podstaty problému a interpretaci či vyhodnocení získaných výsledků. Digitální technologie ulehčují žákům výpočty, modelování problémových situací, odhalování pravidelností a zákonitostí, zpracování, vyhodnocení a prezentaci dat. K modelování geometrických útvarů a těles žáci využívají dynamický geometrický software, který přispívá k porozumění vztahům a vlastnostem útvarů a také podporuje osvojení geometrických dovedností a rozvoj prostorové představivosti.
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory, aby zažil úspěch (princip formativního hodnocení). Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy, snažíme se poskytovat výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení. Snažíme se o soustavný, všestranný a kultivovaný rozvoj žáků. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci: - ústní zkoušení (2) - písemné zkoušení (6) - čtvrtletní kontrolní práce (4) - srovnávací písemné práce (1) - hodnocení aktivity během vyučovací hodiny Při hodnocení je kladen důraz na tyto složky – pochopení úlohy, užití správné matematické symboliky, postup řešení a matematická přesnost

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - rozumí vztahům mezi číselnými obory - používá operace v jednotlivých oborech - řeší úlohy procentového počtu - umí odhadovat výsledky úloh a při kontrole využívat funkcí na kalkulátoru - vyhledávají reálná data na internetu a využívají je k řešení různých úloh		1. Základní pojmy matematiky; opakování a prohloubení učiva ZŠ - číselné obory - reálná čísla a jejich vlastnosti - práce s kalkulátory - užití procentového počtu - odhady a zaokrouhlování
Žák: - používá množinovou symboliku - rozumí pojmu absolutní hodnota v grafické podobě - znázorní a zapíše intervaly, provádí operace s intervaly - používá výrokové spojky, kvantifikátory		2. Množiny a základní poznatky z logiky - pojem množina - intervaly - absolutní hodnota reálného čísla - základní operace s výroky, kvantifikované výroky
Žák: - provádí operace s mocninami a odmocninami - pomocí mobilní aplikace převádí odmocniny na mocniny s racionálním exponentem - umí usměrňovat zlomky a částečně odmocňovat - dokáže pracovat s tvarem $a \cdot 10^n$		3. Mocniny a odmocniny - mocniny s přirozeným exponentem - mocniny s celočíselným exponentem - n-tá odmocnina, početní výkony s odmocninami - mocniny s racionálním exponentem
Žák: - objasní pojem mnohočlen - provádí operace s mnohočleny - využívá základní vzorce při úpravě mnohočlenu - aplikuje znalosti o mocninách při operacích s mnohočleny - dokáže vyjádřit neznámou ze vzorce - určuje číselné hodnoty výrazů pomocí mobilní aplikace kontrolují výsledky		4. Algebraické výrazy - operace s mnohočleny - rozklad mnohočlenu na součin - úpravy lomených výrazů - využití vzorců
Žák: - využívá ekvivalentních úprav při řešení rovnic a nerovnic - vybírá nejvhodnější metodu řešení soustavy rovnic o dvou a třech neznámých - určuje obor pravdivosti s využitím podmínek		5. Lineární rovnice a nerovnice - řešení lineární rovnice - počet řešení lineární rovnice a význam zkoušky - soustava lineárních rovnic o dvou a třech neznámých

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
- dokáže využít znalostí o absolutní hodnotě v úlohách - formuluje a matematizuje reálné slovní úlohy, umí provést diskusi úloh s parametrem a formuluje závěr - při výpočtech využívají digitální technologie		- slovní úlohy - řešení lineární nerovnice - soustava lineárních nerovnic s jednou neznámou - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - řešení rovnic a nerovnic v součinném a podílovém tvaru - rovnice a nerovnice s neznámou ve jmenovateli
Žák: - definuje obecný tvar kvadratické rovnice - rozliší různé typy kvadratických rovnic - použije vzorec pro výpočet kořenů rovnice - dokáže rozložit kvadratický trojčlen na součin - analyzuje kvadratickou rovnici s parametrem - při výpočtech využívají digitální technologie - diskutuje o řešeních v závislosti na parametru - formuluje závěr o počtu řešení - rozlišuje ekvivalentní a neekvivalentní úpravy iracionálních rovnic - posoudí význam zkoušky při řešení iracionální rovnice, využívá znalosti řešení soustav rovnic		6. Kvadratické rovnice a nerovnice - řešení kvadratické rovnice - zvláštní typy kvadratických rovnic - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficienty - kvadratické rovnice s parametrem - kvadratické nerovnice - kvadratické rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - iracionální rovnice - soustava kvadratické a lineární rovnice se dvěma neznámými Písemné práce a jejich opravy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		
Člověk a digitální svět		
• u žáků rozvíjíme schopnost získávat potřebné informace pomocí digitálních technologií; • žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie k efektivním způsobům výpočtů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
• žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život;		

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
u žáků rozvíjíme dovednosti potřebné k učení.		

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Digitální kompetence - Kompetence k řešení problémů - Matematické kompetence - Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vysvětlí pojem funkce - určí definiční obor funkce - sestrojí graf funkce a přiřadí obor hodnot z grafu dané funkce - ovládá vlastnosti funkcí – průběh, omezenost, sudost a lichost, extrémy, inverzní funkci - definuje lineární funkci a její vlastnosti - rozliší konstantní funkci - uveče vztah mezi funkcí s absolutní hodnotou a řešením rovnic s absolutní hodnotou - specifikuje kvadratickou funkci, určí její vlastnosti a sestrojí graf - určí vrchol paraboly a průsečíky grafu s osami - využívají dynamický geometrický software k modelování přímky a paraboly		7. Základní funkční závislosti - pojem funkce, definiční obor funkce - obor hodnot funkce a její graf - vlastnosti funkcí - lineární funkce - konstantní funkce - funkce s absolutními hodnotami - kvadratická funkce
Žák: - převéde tvar lineární lomené funkce pro určení posunu grafu v souřadném systému - sestrojí posun os v grafu - rozčlení mocninné funkce dle exponentu - vyjádří předpis inverzní funkce - definuje exponenciální funkci a k ní inverzní logaritmickou - vypočítá hodnoty logaritmů - řeší exponenciální a logaritmické rovnice různých typů - využívají dynamický geometrický software k modelování různých situací - vyhledávají reálná data, která digitálně zpracovávají		8. Další elementární funkce - lineární lomená funkce, nepřímá úměrnost - mocninné funkce - exponenciální a logaritmická funkce - pojem logaritmu a věty o logaritmech - exponenciální a logaritmické rovnice a nerovnice

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Žák: - definuje goniometrické funkce - převádí obloukovou míru úhlu na stupňovou a naopak - načrtne grafy goniometrických funkcí a popíše vlastnosti - aplikuje vztahy mezi goniometrickými funkcemi při řešení rovnic - rozhodne o množině řešení rovnic s využitím periodičnosti funkcí - použije sinovou a kosinovou větu při řešení obecného trojúhelníku - využívají dynamický geometrický software k modelování různých reálných situací	9. Goniometrie a trigonometrie - goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku - řešení pravoúhlého trojúhelníku - úhel a jeho velikost - goniometrické funkce obecného úhlu - vlastnosti goniometrických funkcí a jejich grafy - vztahy mezi goniometrickými funkcemi - goniometrické rovnice - užití sinové a kosinové věty - řešení obecného trojúhelníku Písemné práce a jejich opravy	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět • u žáků rozvíjíme schopnost získávat potřebné informace pomocí digitálních technologií; • žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie k efektivním způsobům výpočtů		
Občan v demokratické společnosti • vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání • žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život; • u žáků rozvíjíme dovednosti potřebné k učení.		

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k řešení problémů	

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
	• Matematické kompetence • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - charakterizuje posloupnost jako zvláštní případ funkce - určí posloupnost výčtem prvků, n-tým členem a rekurentně - analyzuje vlastnosti posloupností s využitím vlastností funkcí - rozhodne o typu posloupnosti - definuje aritmetickou posloupnost - ovládá vzorce pro aritmetickou a geometrickou posloupnost - provádí výpočty s užitím posloupností - orientuje se v ekonomických úlohách - úrokování, stěhování, umořování dluhu - vysvětlí pojem limita posloupnosti - ovládá vztah pro výpočet součtu nekonečné geometrické řady - vyhledávají reálná data, která digitálně zpracovávají a prezentují		10. Posloupnosti a jejich využití - pojem posloupnosti, její určení a vlastnosti - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - užití posloupností v ekonomických úlohách - základy finanční matematiky - nekonečná geometrická řada - limita posloupnosti
Žák: - používá pojmy bod, přímka, rovina, polorovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, úhel a jeho velikost - aplikuje věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních úlohách - provádí výpočty v pravouhlém trojúhelníku s využitím Pythagorovy a Euklidových vět - definuje množiny bodů dané vlastnosti - rozlišuje rovinné útvary a řeší úlohy na výpočet obvodu a obsahu - řeší konstrukční úlohy s použitím stejnolehlosti a podobnosti - využívají program Geogebra ke grafickému znázornění zadaných úloh a následně využívají grafické znázornění při výpočtech zadaného matematického problému		11. Planimetrie - základní pojmy a vztahy - shodnost a podobnost trojúhelníků - Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - obsahy a obvody rovinných obrazců - konstrukční úlohy
Žák: - rozvíjí svou prostorovou představivost - zná základní stereometrické pojmy - určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny - charakterizuje základní tělesa - ovládá vztahy pro výpočet povrchu a objemu těles		12. Stereometrie - polohové vlastnosti bodů, přímek a rovin v prostoru - povrchy a objemy těles: - hranol - válec - kužel - jehlan

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
- aplikuje znalosti z planimetrie při výpočtech povrchu a objemu těles - využívají program Geogebra ke grafickému znázornění zadaných úloh a následně využívají grafické znázornění při výpočtech zadaného matematického problému		- koule a její části - komolý kužel a jehlan
Žák: - rozumí základním pojmům kombinatoriky - definuje variace a dokáže vypočítat jejich počet dle třídy a počtu prvků - rozlišuje mezi variacemi a kombinacemi - definuje kombinační čísla a jejich vlastnosti - aplikuje teorii kombinačních čísel při řešení rovnic a slovních úloh - definuje binomickou větu a používá ji při umocňování dvojčlenu aplikuje Pascalův trojúhelník při rozvoji binomické věty		13. Kombinatorika - Variace, permutace, kombinace bez opakování - Kombinační čísla a jejich vlastnosti - Rovnice s kombinačními čísly - Pascalův trojúhelník, binomická věta
		Písemné práce a jejich opravy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• u žáků rozvíjíme schopnost získávat potřebné informace pomocí digitálních technologií; • žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie k efektivním způsobům výpočtů		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
• žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život; • u žáků rozvíjíme dovednosti potřebné k učení.		

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k řešení problémů	

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
	- Matematické kompetence - Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - provede výpočty, kterými prokáže znalost učiva třetího ročníku		14. Opakování učiva
Žák: - využívá kombinatorické postupy při výpočtu pravděpodobnosti		15. Pravděpodobnost - náhodný jev a pravděpodobnost náhodného jevu - pravděpodobnost sjednocení dvou náhodných jevů
Žák: - dokáže zavést a používat souřadný systém - chápe pojem vektor a ovládá základní operace s vektory - definuje rovnice přímk v rovině - ovládá vzájemný převod rovnic - řeší polohové a metrické úlohy o lineárních útvech pomocí digitálních aplikací		16. Analytická geometrie lineárních útvarů - soustava souřadnic na přímce a v rovině - vzdálenost dvou bodů - vektor a jeho velikost, operace s vektory, odchylka dvou vektorů - rovnice přímky v rovině - vzájemná poloha přímk a jejich odchylka - vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost rovnoběžných přímk
Žák: - projde souhrnným opakováním jednotlivých tematických celků čtyř ročníků - spočítá testové úlohy vycházející z předchozích společných částí maturitní zkoušky		17. Souhrnné opakování učiva 1. – 4. ročníku Písemné práce a jejich opravy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- u žáků rozvíjíme schopnost získávat potřebné informace pomocí digitálních technologií; - žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie k efektivním způsobům výpočtů		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život; - u žáků rozvíjíme dovednosti potřebné k učení.		

6.15 Tělesná výchova

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Tělesná výchova
Oblast	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	Učivo je utvořeno jako didaktický výběr z tělesných cvičení, gymnastiky a tanců, atletiky, pohybových a míčových her. Důležitou součástí výuky ve formě sportovních kurzů je lyžování, turistika a sporty v přírodě. Úkolem je osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla, usilovat o optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách. Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují ho náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami, které jsou uváděny v rámci výběrového učiva. Výběrové učivo tedy prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a využívá podmínek školy, zájmů žáků a odborného zaměření učitelů. Učivo v tělesné výchově má činnostní a aplikační charakter, proto je propojováno s ostatními předměty. Většinu informací, dovedností a návyků souvisejících obecně se zdravým životním stylem žák získává v jiných předmětech. Dovednosti a návyky z tělesné výchovy jsou následně přenášeny do denního režimu žáků ve škole i mimo školu.

Název předmětu	Tělesná výchova
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Předmět tělesná výchova představuje nejdůležitější formu pohybového učení žáků. Je hlavním zdrojem poznatků, organizačních návyků, pohybových činností a dalších námětů pro zdravotně zaměřené, rekreační i sportovní využití pohybu v režimu školy i mimo školu. V předmětu tělesná výchova žáci nacházejí prostor k osvojování nových pohybových dovedností, k ovládnutí (využívání) různého sportovního náčiní (nářadí), k seznámení s návody pro pohybovou prevenci, korekci jednostranného zatížení nebo zdravotního oslabení i pro rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti a výkonnosti. Učí se využívat pohybové činnosti v různém prostředí a s různými účinky, zvykají si na různé sociální role, které vyžadují spolupráci a odpovědnost za zdraví své i spolužáků. Významné je propojování pohybových činností s dalšími oblastmi vzdělávání, jako jsou výchova ke zdraví, ekologie, etická a právní výchova. Pojetí výuky: Do výuky tělesné výchovy jsou vnášeny různé didaktické styly. Záměrně jsou uplatňovány činnosti, při nichž žáci vstupují do různých sociálních rolí a skupinových vztahů, zažívají různou míru odpovědnosti a pravomoci, musí samostatně rozhodovat a hodnotit, překonávat překážky. Vyučovací a učební procesy jsou založeny na úzké vzájemné spolupráci učitele a žáka, na jejich vzájemném respektu, snaze pomoci žákovi, nepřipustit jeho fyzické či psychické poškození. Ve výuce se respektují výrazné pohybové a výkonnostní rozdíly dané tak, aby činnost přinášela žákům radost z pohybu, uspokojení z dosažených výsledků, ze vzájemných vztahů vytvářených při společné činnosti.
Integrace předmětů	• Vzdělávání pro zdraví
Mezipředmětové vztahy	• Hospodářský zeměpis • První cizí jazyk-anglický jazyk • Druhý cizí jazyk • Společenská kultura • Občanská nauka
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: • používá digitálních technologií k monitorování a analýze tělesné aktivity, včetně sledování výkonů a záznamu tělesných parametrů, • využívá digitální nástroje k organizaci a vyhodnocování pohybových aktivit a jejich výsledků,

Název předmětu	Tělesná výchova
	• využívá aplikací a online zdrojů k plánování a realizaci pohybových programů zaměřených na zlepšení kondice a zdraví, • pořizuje digitální záznam vybraných pohybových aktivit, rozebírá je a odhaluje chyby v provedení pohybů a navrhuje postupy pro zlepšení.
	Kompetence k učení: • používá digitálních technologií k monitorování a analýze tělesné aktivity, včetně sledování výkonů a záznamu tělesných parametrů, • využívá digitální nástroje k organizaci a vyhodnocování pohybových aktivit a jejich výsledků, • využívá aplikací a online zdrojů k plánování a realizaci pohybových programů zaměřených na zlepšení kondice a zdraví, • pořizuje digitální záznam vybraných pohybových aktivit, rozebírá je a odhaluje chyby v provedení pohybů a navrhuje postupy pro zlepšení.
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených, psaných i vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, různé pracovní materiály • dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii • písemné zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů lidí (přednášek, diskuzí, porad...) • vyjadřovat se a postupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Název předmětu	Tělesná výchova
	• přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem • reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové i pracovní orientace a životních podmínek • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadání úkolů nebo určit jádro problémů, získat informace potřebné k řešení problémů, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení), zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabytých dříve
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Žák je schopen • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve svém vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony a respektovat práva a osobnost druhých lidí • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: Žák je schopen • chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších lidí

Název předmětu	Tělesná výchova
	- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - uplatňovat zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti - rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a zajistit odstranění možných rizik - poskytnout první pomoc při náhlém onemocnění nebo úrazu
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Očekávané výsledky vzdělávání v afektivní oblasti (city, postoje, preference, hodnoty): Výuka směřuje k tomu, aby žáci: - měli vytvořený pozitivní vztah k aktivnímu pohybu a zařazovali některé pohybové aktivity do denního režimu, - věděli, kde mohou získávat informace z tělesné výchovy a sportu, dovedli je třídit a hodnotit, - chápali rozdíly mezi rekreačním a výkonnostním sportem, - uměli samostatně sestavit a využít kondiční program, - uměli reagovat na vypjaté situace ve sportu spojené s neočekávanými momenty a zraněními, - dovedli uplatňovat odpovídající jednání v roli sportovce i diváka, uplatňovali praktické zásady pohybu a zdraví s dalšími oblastmi vzdělávání a každodenního života a diskutovali o nich.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení a klasifikace žáků je chápána jako součást výchovného působení a vytváření vztahu k tělesné výchově a sportu jako celoživotní potřebě. Žák je hodnocen za změnu ve vlastním výkonu (dovednosti), za zvládnutí konkrétního splnitelného cíle, za zájem o tělesnou výchovu a sport, za aktivitu a vztah k pohybu, za snahu prakticky využívat některé osvojené pohybové činnosti v denním režimu (na základě vhodně motivované a vedené výuky). Součástí hodnocení je absolvování motorických a dovednostních testů – UNIFITTEST, silový čtyřboj, dovednostní testy z košíkové, odbíjené, atletiky a gymnastiky, které žáci absolvují v každém ročníku.

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Digitální kompetence - Komunikativní kompetence - Kompetence k učení - Personální a sociální kompetence - Kompetence k řešení problémů	

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	- Občanské kompetence a kulturní povědomí - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - seznámí se s organizací bezpečnosti a klasifikací v hodinách TEV, - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohyb. činnosti		1. Teoretické poznatky - bezpečnost a organizace v hod. TEV, - teoretické poznatky ze sportovních her a sportovního tréninku
Žák: - dokáže zaujmout postavení v daném tvaru, - používá základní povelů a správně na ně reaguje		2. Pořadová cvičení - nástupové tvary, otáčení na místě, povelová technika
Žák: - nacvičuje základní atletické disciplíny, - rozvíjí rychlostní a vytrvalostní schopnosti a atletické dovednosti, - zvládá správnou techniku běhů a startů, - prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování, - porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky		3. Atletika - nízké a vysoké starty, - běh: 60 m (dívky), 100 m (chlapci), vytrvalostní - skok vysoký - hod granátem (dívky)
Žák: - rozlišuje správné, vadné držení těla, - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu, - dovede technicky správně kotoul vpřed a vzad, aplikuje tyto dovednosti na obměny kotoulu vpřed a vzad, - dokáže bezpečně provést stoj na rukou ve volném prostoru s dopomocí, - zvládá základy přemetu stranou, - bez obav zvládá přeskok (roznožku) přes zvýšené nářadí s odraz. můstkem - na hrazdě předvede výmyk a sešín		4. Gymnastika - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení (koordinace, síla, rychlost, vytrvalost a pohyblivost, - akrobatické prvky – kotoul vpřed a jeho obměny, kotoul vzad, stoj na rukou, přemet stranou, váha předklonmo, - přeskok (roznožka) přes zvýšené nářadí, - cvičení na hrazdě - šplh na tyči
Žák: - odbíjená – technicky správně odbíjí míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podává míč spodem, - košíková – technicky správně ovládá míč – driblíng, používá různé způsoby přihrávek, ovládá správnou techniku střelby na koš, umí základy dvojtlaku - kopaná – technicky správně ovládá míč nohou – k vedení míče, používá různé		5. Sportovní hry - odbíjená – herní činnosti jednotlivce, hra - košíková – herní činnosti jednotlivce, hra - sálová kopaná (zejména chlapci) – herní činnosti jednotlivce, hra - základy dalších sportovních her – florbal, softbal, ringo, stolní tenis, badminton

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč - pro všechny hry – dokáže použít získané dovednosti v herních situacích, rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici, zná základní pravidla hry a rozumí jim		
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a s výsledky jiných žáků - koriguje vlastní pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - zná význam jednotlivých posilovacích cvičení - ví, které svalové skupiny posiluje - umí správně dýchat při cvičení		6. Testování tělesné zdatnosti a posilování - vstupní motorické testy (unifittest) - silový čtyřboj - kruhový provoz na posilovacích přístrojích - posilovací cvičení, kondiční cvičení - stepaerobic - pilates - cvičení na balančních míčích - strečink – protahovací cviky
Žák: - seznamuje se zásadami poskytování 1. pomoci		7. Péče o zdraví – 1. pomoc - teoretická část - praktická část
Žák: - dokáže se orientovat v horském prostředí - chová se v přírodě ekologicky - respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze - nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu - posoudí technický stav lyžařské výstroje a pravidelně provádí základní údržbu - výcvik na sjezdových lyžích – bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání), dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu), zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynuje navazuje odšlapování ke svahu, umí zastavit na bezpečném místě, dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek (poma, kotva, sedačková lanovka), provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti I lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží), zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti), pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a hodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu svého i ostatních - výcvik na běžeckých lyžích – dokáže připravit výzbroj na výcvik, pohybuje se s lyžemi na nohou (chůze, obrat, skluz, výstup do svahu, sjezd šikmo svahem,		8. Lyžařský kurz - seznámení se s horským prostředím, chování při pobytu na horách - výzbroj a výstroj u jednotlivých zimních sportů - výcvik na sjezdových lyžích - výcvik na běžeckých lyžích - výcvik na snowboardu (pro zájemce)

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
překonání terénních nerovností), zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý střídavý, běh soupažný) - výcvik na snowboardu – bezpečně manipuluje s výzbrojí, zvládá základní techniky stoje, skluzu, zastavení, obratu a zatáčení, dokáže zhodnotit kvalitu svého výkonu		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci získávají informace o tělesné výchově (sportu, zdraví, tělesné kultuře) • žáci jsou vedeni k tomu, aby při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví • žáky učíme přizpůsobovat své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s ergonomií a bezpečnostními zásadami		
Člověk a životní prostředí		
• žáci jsou vedeni k pochopení problematiky ekologie člověka (vlivu prostředí na lidské zdraví, ochraně zdraví, problematice drog, významu zdravé životosprávy, zdravého životního stylu) • žáci si osvojují zásady chování, bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích bez zásahu do ekologické rovnováhy • žáky učíme vyhodnocovat vliv životního prostředí na lidské zdraví		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - rozumí a používá základní terminologické výrazy běžně používané při pohybových činnostech - seznámí se s organizací bezpečnosti a klasifikací v hodinách TEV, - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti - dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti		1. Teoretické poznatky - bezpečnost a organizace v hod. TEV, - terminologie pohybových činností, - teoretické poznatky ze sportovních her a sportovního tréninku, - pojem aktivní zdraví, - zásady hygieny
Žák: - dokáže zaujmout postavení v daném tvaru, - používá základní povel, správně na ně reaguje		2. Pořadová cvičení - nástupové tvary, otáčení na místě, povelová technika
Žák: - rozvíjí rychlostní a vytrvalostní schopnosti a atletické dovednosti, - zvládá správnou techniku běhů a startů (dýchání, práce nohou a paží) - prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování, - ovládá způsob předávání a přebírání štafetového kolíku, - zvládá správnou techniku hodů, zejména dokáže spojit rozběh s odhodem - porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky		3. Atletika - nízké a vysoké starty, - běhy 60 m (dívky), 100 m (chlapci), vytrvalý - štafetový běh - skok vysoký - hod granátem (dívky)
Žák: - rozliší správné, vadné držení těla, - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu, - zvládá základní akrobatické cviky naučené v prvním ročníku ve zdokonalené formě - dokáže spojit akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky), - zvládá správnou techniku výmyku, přešvihů únožmo a seskoků odskokem, - uplatňuje osvojené způsoby přeskoků přes zvýšené nářadí, umí bezpečně překonat překážku roznožným i skrčným způsobem, - koriguje podmínky pro přeskok (výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku od nářadí) ve shodě s úrovní svých schopností a dovedností, - na kruzích dovede z klidové polohy svis vznesmo – provést cvik překot vzad		4. Gymnastika - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení (koordinace, síla, rychlost, vytrvalost a pohyblivost), - prvky akrobatické řady, - přeskok (skrčka) přes zvýšené nářadí, - cvičení na kruzích - cvičení na hrazdě - šplh na tyči, laně

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
snožmo a zpět, - bezpečně zvládá komíhání ve svisu, umí seskočit v zákmihu, - zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci), - chápe význam dopomoci a záchrany při cvičení a dokáže ji sám poskytnout		
Žák: - odbíjená – umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem i vrchem, rozumí obrannému a útočnému systému hry - košíková – umí technicky správně ovládat míč – driblíng, používá různé způsoby přihrávek, ovládá správnou techniku střelby na koš, umí základy dvojtaktu, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se bez míče i s míčem a nalézt si vhodný prostor pro hru, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok) systému hry, ovládá systém „hod’ a běž“ - kopaná – umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč - pro všechny hry – dokáže použít získané dovednosti v herních situacích, rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici, zná základní pravidla hry a rozumí jim		5. Sportovní hry - odbíjená – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - košíková – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - sálová kopaná (zejména chlapci) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - zdokonalování herních činností u dalších sportovních her – florbal, softbal, ringo, stolní tenis, badminton, softtenis
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku. - koriguje vlastní pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - zná význam jednotlivých posilovacích cvičení - ví, které svalové skupiny posiluje - umí správně dýchat při cvičení		6. Testování tělesné zdatnosti a posilování - vstupní motorické testy (unifittest) - silový čtyřboj - kruhový provoz na posilovacích přístrojích - posilovací cvičení, kondiční cvičení - stepaerobic - pilates - cvičení na balančních míčích - strečink – protahovací cviky
Žák: - seznamuje se zásadami poskytování 1. pomoci		7. Péče o zdraví – 1. pomoc - teoretická část - praktická část
Žák: - ovládá zásady jízdy na kole na veřejné komunikaci i v terénu - ovládá a dodržuje pravidla silničního provozu		8. Sportovní kurz - turistika - cykloturistika - vodní turistika

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- ovládá základní znalosti, dovednosti a návyky pro jízdu na vodě - dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách v přírodě, v různých klimatických podmínkách a dovede na ně adekvátně reagovat - dokáže se orientovat v horském prostředí - chová se v přírodě ekologicky - respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze - nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu		- hry v přírodě - netradiční sporty
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci získávají informace o tělesné výchově (sportu, zdraví, tělesné kultuře) • žáci jsou vedeni k tomu, aby při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví • žáky učíme přizpůsobovat své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s ergonomií a bezpečnostními zásadami		
Člověk a životní prostředí		
• žáci jsou vedeni k pochopení problematiky ekologie člověka (vlivu prostředí na lidské zdraví, ochraně zdraví, problematice drog, významu zdravé životosprávy, zdravého životního stylu) • žáci si osvojují zásady chování, bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích bez zásahu do ekologické rovnováhy • žáky učíme vyhodnocovat vliv životního prostředí na lidské zdraví		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů	

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
	- Občanské kompetence a kulturní povědomí - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - seznámí se s organizací bezpečnosti a klasifikací v hodinách TEV, - chápe význam výrazu fair play, dokáže ho uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportem - rozumí rozdílům mezi sportem žen a mužů, mezi sportem vrcholovým a rekreačním, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabším - vysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpůrných látek - rozliší míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost		1. Teoretické poznatky - bezpečnost a organizace v hod. TEV - fair play jednání, sportovní diváctví - rozdíly mezi TV a sportem žen a mužů - rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem - negativní jevy ve sportu
Žák: - dokáže zaujmout postavení v daném tvaru - používá základní povely a správně na ně reaguje		2. Pořadová cvičení nástupové tvary, otáčení na místě, povelová technika
Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody) - dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny - zvládá správnou techniku skoku vysokého (spojení odrazu s rozběhem, způsob nůžky a flop), je si vědom zásad bezpečnosti při skoku vysokém		3. Atletika - běhy – rychlé z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu - štafetový běh - skok do výšky
Žák: - uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností - využívá vhodné posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti - neopomíjí zásady péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti		4. Gymnastika - akrobatické prvky, akrobatické řady - cvičení na hrazdě (opakování, nácvik toče jízdo vpřed – dívky, toče vzad – chlapci) - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - šplh (tyč, lano) - rytmická cvičení s obručemi – dívky - cvičení na kladině – dívky

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
Žák: - (odbíjená, kopaná, košíková, netradiční sporty) - využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play - komunikuje při sportovních hrách - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci - ovládá pravidla hry, dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmů		5. Sportovní hry - odbíjená – hra, rozhodování, organizace turnaje - kopaná (chlapci) – hra, rozhodování, organizace turnaje - košíková – hra, rozhodování - netradiční sportovní hry – softbal, ringo, badminton, softtenis
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku		6. Testování tělesné zdatnosti a posilování - vstupní motorické testy (unifittest) - silový čtyřboj - kruhový provoz na posilovacích přístrojích - posilovací cvičení, kondiční cvičení - stepaerobic - pilates - cvičení na balančních míčích - strečink – protahovací cviky
Žák: - seznamuje se se zásadami poskytování 1. pomoci		7. Péče o zdraví – 1. pomoc - teoretická část - praktická část
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci získávají informace o tělesné výchově (sportu, zdraví, tělesné kultuře) • žáci jsou vedeni k tomu, aby při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví • žáky učíme přizpůsobovat své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s ergonomií a bezpečnostními zásadami		
Člověk a životní prostředí		
• žáci jsou vedeni k pochopení problematiky ekologie člověka (vlivu prostředí na lidské zdraví, ochraně zdraví, problematice drog, významu zdravé životosprávy, zdravého životního stylu) • žáci si osvojují zásady chování, bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích bez zásahu do ekologické rovnováhy • žáky učíme vyhodnocovat vliv životního prostředí na lidské zdraví		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - dokáže vyhledat potřebné informace s oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotit, - rozumí významu pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdraví, - umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotit jej, - ovládá kompenzační cvičení i k vlastní regeneraci, a to zejména k požadavkům budoucího povolání, - uplatňuje osvojené způsoby relaxace.		1. Teoretické poznatky - bezpečnost a organizace v hod. TEV - oblast zdraví a pohybu - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci
Žák: - dokáže zaujmout postavení v daném tvaru - používá základní povel a správně na ně reaguje		2. Pořadová cvičení - nástupové tvary, otáčení na místě, povelová technika

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody).		3. Atletika - běhy - skoky - hody
Žák: - uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti, - využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže, - vylepšuje své výkony při cvičení všeho druhu (akrobacie, cvičení na hrazdě a kruzích, přeskok, šplh)		4. Gymnastika - protahovací, posilovací, relaxační, kondiční, koordinační a kompenzační cvičení - akrobatické prvky - cvičení na hrazdě - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - šplh (tyč, lano)
Žák: - dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry, - uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry, participuje na týmových herních činnostech družstva, - vyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka.		5. Sportovní hry - odbíjená, kopaná, košíková – hra, rozhodování - netradiční sportovní hry – softbal, ringo, badminton, softtenis, - rozhodování
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti a porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a se svými výsledky z předchozích let		6. Testování tělesné zdatnosti a posilování - vstupní motorické testy (unifittest) - silový čtyřboj - kruhový provoz na posilovacích přístrojích - posilovací cvičení, kondiční cvičení - stepaerobic - pilates - cvičení na balančních míčích - strečink – protahovací cviky
Žák: - se seznamuje se zásadami poskytování 1. pomoci		7. Péče o zdraví – 1. pomoc - teoretická část - praktická část
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
žáci získávají informace o tělesné výchově (sportu, zdraví, tělesné kultuře)		

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
- žáci jsou vedeni k tomu, aby při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví - žáky učíme přizpůsobovat své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s ergonomií a bezpečnostními zásadami		
Člověk a životní prostředí		
- žáci jsou vedeni k pochopení problematiky ekologie člověka (vlivu prostředí na lidské zdraví, ochraně zdraví, problematice drog, významu zdravé životosprávy, zdravého životního stylu) - žáci si osvojují zásady chování, bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích bez zásahu do ekologické rovnováhy - žáky učíme vyhodnocovat vliv životního prostředí na lidské zdraví		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		

6.16 Informační a komunikační technologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	1	2	7
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
Oblast	Informatické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět informatika dává prostor všem žákům porozumět tomu, jak funguje počítač a informační systémy. Zabývá se automatizací, programováním, optimalizací činností, reprezentací dat v počítači, kódováním a modely popisujícími reálnou situaci nebo problém. Dává prostor pro praktické aktivní činnosti

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	a tvořivé učení se objevováním, spoluprací, řešením problémů, projektovou činností. Pomáhá porozumět světu z pohledu informatiky jako vědní disciplíny, s jejímiž základy seznamuje. Důraz je kladen na rozvíjení žákovy informatického myšlení s jeho složkami abstrakce, algoritmizace a dalšími. Praktickou činnost s tvorbou jednotlivých typů dat a s aplikacemi vnímáme jako prostředek k získání zkušeností k tomu, aby žák mohl poznávat, jak počítač funguje, jak reprezentuje data různého typu, jak pracují informační systémy a jaké problémy informatika řeší. Škola klade důraz na rozvíjení digitální gramotnosti ve všech předmětech, k tomu přispívá informatika svým specifickým dílem.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle Předmět informatika navazuje na informatické vzdělání na základní škole. Díky větší než povinné dotaci hodin na předmět, než stanovují kritéria MŠMT si předmět informatika klade dva cíle. Žáci si během výuky budou osvojovat kompetence, které jim umožní se kriticky a sebejistě orientovat v digitálním prostředí, které se neustále vyvíjí. Informace, data, algoritmy budou nejen posuzovat, ale i sami vytvářet. Druhým cílem předmětu je zachovat jistou úroveň zautomatizovaných postupů, a to především v oblasti obecné práce s počítačem (práce se soubory, tisk), práce s tabulkovým kalkulátorem a schopnosti používat prezentační nástroje. Jedná se o dovednosti, které by měly být charakteristickým rysem absolventa obchodní akademie. Tyto kompetence budou částečně vyučovány zároveň s předmětem Písemná a elektronická komunikace (práce s textovým editorem). Pojetí výuky Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně, tedy individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů, následujících ihned za výkladem. Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Nejen ve vyšších ročnících je uplatňován projektový přístup a skupinová práce s využitím i bez využití počítače. Tam kde je to výhodné, je aplikován postup, kdy žák sám přichází na řešení. Jedná se především o celky zabývající se algoritmizací a informačními systémy. Každý žák má k dispozici svůj počítač a může samostatně řešit zadanou úlohu. Individuální přístup je střídán s prací ve skupině, a to především v situacích, kdy je řešení nejednoznačné. Vyučující může kontrolovat a posuzovat jednak práci ve třídě, tak i uložené řešení v síti LAN i online prostředí.
Integrace předmětů	• Informatické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Matematika

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	• První cizí jazyk - anglický jazyk • Druhý cizí jazyk • Dějepis • Občanská nauka • Odborný cizí jazyk • Písemná a elektronická komunikace • Ekonomika • Ekonomická cvičení • Statistika • Účetnictví • Právo • Ekonomie • Bankovníctví a finance • Cvičná firma • Základy biologie a ekologie • Chemie • Společenská kultura • Digitální technologie • Média a etika • Sekretářské práce • Život v totalitě • Obchodování na finančních trzích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: • jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný • dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí • vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	• jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot • aktivně se zajímali o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru • chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje • uměli myslet kriticky - tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi. Komunikativní kompetence: Žák by měl být schopen: • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné formě přehledně a jazykově správně • aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Personální a sociální kompetence: Personální kompetence Žák by měl být připraven: • reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku • dále se vzdělávat Sociální kompetence

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	Žák by měl být schopen: • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem Digitální kompetence: • Žáky vedeme k získání dovedností při práci s digitálním zařízením a jeho používáním, včetně aplikací a služeb, které na zařízení běží. • Žáky vedeme k využívání digitálních technologií k usnadnění práce, ke schopnosti vyjádřit se pomocí digitálních technologií. Žák v hodinách informatiky získává určitý stupeň rutiny při řešení opakujících se činností. Výsledkem by mělo být zrychlení postupů a zkvalitnění výsledků práce. Žák při vytváření a úpravě digitálního obsahu kombinuje různé formáty. • Při vytváření obsahu je žák veden k samostatnému vyhledávání informací, kritickému posouzení nalezených informací a ověření informace z více zdrojů. Žák se ve výuce rozhoduje a volí vhodné prostředky a zdroje dle konkrétní situace. Velký důraz je kladen na sdílení obsahu a spolupráci s ostatními. Žáci jsou vedeni k vytváření svého digitálního portfolia v průběhu studia. • Žák je veden k pochopení principů fungování drobných automatů, operačních systémů i informačních systémů. Na základě naučených postupů dokáže analyzovat pochody a postupy práce se systémem, se kterým se dosud nesetkal. Také dokáže kriticky posoudit přínosy a rizika těchto digitálních zařízení včetně dopadu na lidskou společnost. • Žák si uvědomuje rizika spojené s prací s digitálním zařízením a snaží se jim předcházet. Jedná se především o nepříznivé dopady na duševní a tělesné zdraví všech zúčastněných. Při spolupráci, komunikaci a sdílení obsahu je žák veden k etickému a morálnímu jednání tak, aby neohrozil bezpečnost zařízení a osob. Informatické vzdělávání

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy. Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: • porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích, zvláštní důraz je kladen na ekonomickou oblast; • rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost, žák samostatně řeší vybrané případové situace; • získávali a zaznamenávali informace prostřednictvím dostupných online prostředků, zaznamenávali data automatizovaně, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace ve vhodné grafické úpravě s jasným záměrem sdělit určitou skutečnost; • rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu jak na papíře bez počítače, tak pomocí vhodného software; • byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji diagramem, programem nebo slovním popisem; • vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů se zaměřením jak na běžné situace, tak i na případy se kterými se mohou potkat v administrativním a ekonomickém odvětví; • testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali existující i navrhované algoritmy, postupy nebo informatická řešení; • rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové; • byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou pro člověka příliš složité nebo rozsáhlé;

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	• navrhovali systémy či jejich části, procesy, propojovali různé technologie či jejich části a vytvářeli tak nová řešení za pomoci již existujících nástrojů a prvků; k tomuto účelu budou využívat virtuální prostředí počítače tak i fyzicky programovatelné stavebnice; • hodnotili přínos a rizika různých systémů, procesů, postupů a technologií v kontextu zadaného problému; • pracovali v týmech, které budou samostatně pracovat na společném cíli tak, aby se dorozuměli a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle; • uvědomili jaké důsledky může jejich chování ovlivnit ostatní tak, aby neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné; • uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií. V afektivní oblasti směřuje informatické vzdělávání k tomu, aby žáci získali: • otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání; • motivaci k celoživotnímu učení; • důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci; • schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka; • sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému; • schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly. Žáci používají jak volně dostupné prostředky, tak vybrané placené prostředky, které mají během studia k dispozici a jsou v praxi běžně využívané, nebo zaměstnavatelé vyžadují jejich znalost (Microsoft Office, Zoner Photo Studio). Po rámcovém seznámení se již dále žáci s informatickými koncepty seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a situacemi, na které je zaměřené jejich studium (ekonomická, veřejnosprávní a administrativní sféra). Některé problémy řeší pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, není cílem postupovat pouze podle předem daných návodů. Kompetence k učení: Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí;

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	• učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problémů, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení) zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení různé metody myšlení a myšlenkové operace; • zvolit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí dříve nabytých.
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Žák je schopen • přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám; • cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; • získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech; • využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání; • vhodně komunikovat s potenciálním zaměstnavatelem; • prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.
	Matematické kompetence: Žák je schopen • používat pojmy kvantifikujícího charakteru; • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů:

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Podklady pro celkové hodnocení žáka tvoří průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Vyučující rovněž přihlíží k práci žáka v hodině a individuálně posuzuje vývoj každého žáka Na závěr každého tematického celku bude zařazena prověřovací práce praktického charakteru nebo v případě okruhů s popisným tématem pak znalostní test či ústní přezkoušení. Při hodnocení projektu bude kromě obsahové správnosti kladen důraz na znalost problému a řešení při obhajobě projektu.

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Občanské kompetence a kulturní povědomí • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - pracuje v prostředí OS Windows a umí si přizpůsobit; - plní úkoly v síti LAN a online prostředí; - pracuje se základními typy souborů; Pracuje se soubory hromadně;		Soubor prostředí OS - specifiká školní sítě; - tisk a další služby lokální i online sítě; - běžná práce s dokumentem; - kopírování, přesun, hromadné přejmenování, komprimace;
Žák: - pracuje se souborovým systémem a rozpozná různé druhy paměťových úložišť; - rozpozná současná výpočetní zařízení; umí určit parametry; - rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně		Hardware a Software - souborový systém a paměťová úložiště; - periférie, zobrazovací zařízení V/V, rozhraní; - současná výpočetní zařízení, parametry, základní komponenty, servery a

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
používat a snadno se naučil používat nové; - využívá různá uživatelská prostředí; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - identifikuje v historii vývoje Hardware i Software zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - používá vhodný aplikační software k dosažení stanoveného cíle;		cloudová centra; - aplikační SW a jeho použití v odborné činnosti (Word, PowerPoint); - operační systémy; - zlomové události a jejich vliv na obor, trh práce a společnost;
Žák: - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňující společnost; - kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - s vědomím o fyzickém a digitálním světě vytváří, spravuje a chrání digitální identitu;		Bezpečnost - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - typy útoků na uživatele (sociální i technické); Bezpečné chování na internetu (hesla, autentizace, zálohování);
Žák: - interpretuje data (získá z dat informace); - posuzuje množství informace v datech, vyslovuje závěry na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů; - odhaluje chyby v datech; - porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí; - aktivně používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; - porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; - zvažuje přínosy a limity strojového učení v rámci umělé inteligence;		Data, informace a modelování - data a informace, interpretace dat; - informace a množství informace v datech; - chyby v datech a kontrola dat; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - převody zvukových a video formátů a jednoduchá úprava záznamu; - zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka; - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika;
Žák: - pracuje s výukovým kódovacím prostředím; - vytváří, spouští a ukládá jednoduché části kódu;		Základy kódování - seznámení s kódovým prostředím MakeCode, Minecraft, VEXcode, nebo jiným

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		aktuálně vhodným; - základní příkazy, jednoduchá dekompozice problému, základní cykly; - krátký samostatný projekt;
Žák: - aktivně pracuje v prostředí tabulkového kalkulátoru; pracuje s daty i formátem buněk a listů; - vytváří a používá vzorce s využitím různých typů adresace, konstant a operátorů; používá základní funkce;		Tabulkový kalkulátor - základní práce - seznámení s prostředím tabulkového kalkulátoru; - vnitřní a vnější formát buňky; - kopírování obsahu; Práce s listy; Jednoduché řady; - tvorba vzorců: operátory, adresace, konstanty, základní funkce (součet, počet, minimum, maximum, průměr); - další funkce (mocniny, odmocniny, zaokrouhlování); Vnořování funkcí;
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou gramotnost a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima, a usilujeme, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a digitální svět		
Žák je schopen • používat pojmy kvantifikujícího charakteru; • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• žáky vedeme k vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce a nabídce pracovních míst.		

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Občanské kompetence a kulturní povědomí • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - analyzuje problém a specifikuje obecné zadání pro tvorbu aplikace (skript, program, nebo webová aplikace); - řešení problému rozdělí na dílčí úseky; Samostatně zvolí úseky, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí dokáže zdůvodnit; - navržené řešení vhodným způsobem popíše (slovní popis, vývojový diagram); - specifikuje data (datové struktury), včetně datových typů;		1. Tvorba testování a provozu softwaru: Požadavky a analýza - analýza problému, specifikace řešení, podmínky fungování, vstupní – výstupní informace; - rozklad problému na dílčí části, které je možné řešit samostatně; - popis celého analyzovaného problému, požadavky, podmínky, návaznosti, stručný popis navrženého řešení; - popis navrženého řešení nebo dílčí části pro tvorbu aplikace (slovní popis, vývojový, nebo jiný diagram);
Žák: - dle zadané specifikace vytvoří jednoduchou aplikaci (skript, webovou aplikaci, nebo spustitelný program);		2. Tvorba, testování a provoz software: Tvorba a vývoj - základní části programu: akční událost, proměnná, podmínka a větvení, cyklus; - zápis programu v blocích nebo pomocí skriptovacího či programovacího jazyka; - návrh a použití vhodných proměnných včetně datových typů; - začlenění hotových komponent (knihovny, předpřipravené funkce či procedury);
Žák: - hodnotí algoritmy a datové struktury dle velikosti a charakteru vstupu, dle různých hledisek; - pro daný problém porovná a volí nejvhodnější algoritmus; Dle daného hlediska vylepší stávající algoritmus; - testuje hotovou aplikaci (spustitelný program, webovou aplikaci, nebo skript), najde, specifikuje a opraví případnou chybu; - spolupracuje na tvorbě programu; Popíše program (strukturu, fungování) další osobě;		3. Tvorba, testování a provoz software: Testování, běh a provoz - testování funkčnosti, návrh vylepšení, úprava algoritmu; - typy chyb programu, ukončení programu a chybová hlášení; - výpočetní zdroje a spotřeba; - způsoby testování; - verze programu, aktualizace, betaverze; - logování, hlášení a evidence chyb, sledování provozu; - nápověda a licence;
Žák: - edituje grafické soubory a rozumí rozdílu mezi rastrovou a vektorovou grafikou; - edituje grafické formáty v pokročilém editoru; - edituje pořázený audio a video záznam;		4. Média a grafika - rozdíl mezi rastrovou a vektorovou grafikou, RGB a CMYK model, barevná hloubka; - základní práce s rastrovou grafikou (výběr, maska, vrstvy);

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		- základní práce s vektorovou grafikou (křivky, úprava bodů, transformace, ořez); - základní editace videa (střih, titulky, přechody, efekty), pojem rozlišení a formáty souborů;
Žák: - vizualizuje data pomocí základních grafů; Vybírá data k vizualizaci; Aktivně analyzuje informace z grafů; - převádí reálné případy k analýze do tabulkového kalkulátoru; Připravuje data k tisku; - umí využívat vhodných podmíněných a vyhledávacích funkcí při řešení daného problému;		5. Tabulkový kalkulátor - základní typy grafů, formátování grafů; - reálné příklady, výpočet procent; - příprava listu k tisku; - funkce Když, CountIf, SumIf, Svyhledat; práce s podmíněným formátem a ověřením dat;
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáky vedeme k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů; • žáky vedeme k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení.		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou gramotnost a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima, a usilujeme, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• žáky vedeme k vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce a nabídce pracovních míst.		

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 32
Výchovné a vzdělávací strategie	• Občanské kompetence a kulturní povědomí • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence • Kompetence k učení	

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 32
	- Kompetence k řešení problémů - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace, zvažuje i nepřímé dopady informačního systému na různé skupiny; - vyhledává a zpracovává data, nastavuje účelné zobrazení dat, filtruje a řadí data tvorbou a úpravou databázového dotazu; - identifikuje cílovou skupinu, validuje potřeby, stanovuje požadavky na řešení; provede hromadný import nebo export dat; - určí jednotlivé uživatelské role, definuje jejich činnosti, navrhne, otestuje a přizpůsobí rozhraní uživatelům; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek, navrhne procesy zpracování dat; - třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru; - navrhne způsob využití informačního systému, otestuje správnost a použitelnost svého řešení se skupinou uživatelů, vyhodnotí chyby, navrhne a realizuje vylepšení; - rozpozná funkčně nebo věcně nesprávný stav informačního systému, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění;		1. Informační systémy - účel a charakteristika informačního systému nebo služby; - veřejné nebo oborové informační systémy a služby; - uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; - datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory; - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; - zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborové systémy, síťové služby); - vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů); - hromadné zpracování dat, export a import;
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- žáky vedeme k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů; - žáky vedeme k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení.		
Občan v demokratické společnosti		
vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce;		

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 32
- pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou gramotnost a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima, a usilujeme, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
žáky vedeme k vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce a nabídce pracovních míst.		

Informační a komunikační technologie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Občanské kompetence a kulturní povědomí - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence - Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - rozlišuje jednotlivé typy počítačových sítí a dokáže je popsat; - rozumí fungování komunikace mezi zařízeními v síti; - rozumí technickým prostředkům sítě tak, aby byl schopný řešit problémy na uživatelské úrovni; - dokáže lokalizovat místo problému při práci s digitálním zařízením a navrhnout řešení u typických závad; - rozumí technickým základům digitálních technologií; - zvažuje přínosy a limity strojového učení v rámci umělé inteligence;		1. Digitální technologie: Počítačové sítě, síťové tabulky a digitální zařízení - počítačová síť obecně, internet a jeho vznik; - typy fyzického způsobů připojení a jejich výhody; - síťové protokoly a adresace; jiné než počítačové sítě a jejich použití; - internet věcí IoT, využití, typy čidel, vestavěná zařízení; - složení sítě, zařízení (servery, aktivní prvky, topologie); - sdílení, cloud a virtualizace; - HTML formát a webové aplikace; - příklady využití strojového učení, proces učení, výhody, limity;
Žák: - rozumí pojmu digitální identita a dokáže svou identitu chránit a spravovat jak v aktuálním světě digitálních technologií, tak ve světě fyzickém; - uvědomuje si přítomnost personalizovaného obsahu a dokáže identifikovat obsah generovaný doporučovacím systémem pomocí algoritmu;		2. Digitální technologie: Bezpečnost v digitálním prostředí - digitální identita, autentifikace, autorizace; - elektronický podpis, nařízení eIDAS, eGovernment - heslo, vícefaktorové ověření, záloha dat, nastavení účtu; - sledování uživatele v digitálním prostředí, personalizace a preventivní chování -

Informační a komunikační technologie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
		uživatele; - personalizované prostředí (doporučovací systémy, sociální sítě a jejich algoritmy, sledování uživatele);
Žák: - na základě zadaného případu rozloží problém na dílčí úseky; - postup řešení daného úseku vhodně popíše (slovně či pomocí algoritmu), a to včetně datových struktur; - vyhledá hotová 3D řešení, volí vhodný materiál, orientuje se v principech 3D tisku;		3. Software a algoritmizace, mikrokontrolery - analýza zadaného problému a rozložení na dílčí úseky; - zápis postupu vhodným způsobem; - popis dat, včetně datových typů; - kombinace nabytých dovedností (IoT, programování, cloud), samostatný projekt; - seznámení s 3D tiskem, principy, materiály;
Žák: - prezentuje (zobrazuje) data uložená v externím zdroji (tabulka, databáze) v textovém editoru; - orientuje se ve velkých datových sadách, dokáže je popsat a odhadnout způsob pořízení a účel; - pomocí vhodných nástrojů data převádí, analyzuje a vhodně graficky prezentuje; - vytváří funkční kalkulační sestavu;		4. Práce s daty a kancelářský balíček - využití hromadné korespondence; - analýza dat, určení datových typů; - transformace dat, opakovatelné úlohy; - prezentace dat pomocí PowerQuery, PowerBI, nebo jiných vhodných nástrojů; - funkční praktický formulář využívající vyhledávací funkce, časové funkce, nebo další vhodné funkce tabulkového kalkulátoru;
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- žáky vedeme k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů; - žáky vedeme k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení.		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a k aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou gramotnost a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima, a usilujeme, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět práce		

6.17 Písemná a elektronická komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	3	0	7
Povinný	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Oblast	Odborné vzdělávání, Estetické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, se správným prstokladem, dostatečnou rychlostí a přesností psaní. V7uka rozvíjí samostatné logické uvažování a zdokonaluje písemný projev z hlediska odborné stylizace, logické, věcné a gramatické správnosti. Důraz je kladen na vyhotovování písemností v souladu s normou pro úpravu písemností. Žáci jsou vedeni k využívání elektronické komunikace, k samostatné práci a vyhledávání informací z různých zdrojů. Prohlubovány jsou mezipředmětové vztahy s předměty informační technologie.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Jedním z prvotních cílů předmětu je naučit žáky psát efektivně na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou naslepo a vytvořit tak základy jejich klávesnicové gramotnosti. Dalším cílem je vést žáky ke správné a bezpečné elektronické komunikaci v pracovním prostředí, využívání moderních způsobů ukládání a sdílení dokumentů, používání elektronických podpisů, datových schránek, nástrojů AI apod. Žáci si postupně osvojí pravidla a normy v písemném styku, naučí se vyhotovit a nastylizovat jednotlivé písemnosti, vytváří a vyplňují různé formuláře a šablony. Dalším z cílů je, aby se žáci naučili efektivně vyhledávat a získávat informace z internetu, pracovat s nimi a komunikovat pomocí internetu s důrazem na etiku digitální komunikace. Zároveň se seznámí s možnými riziky při online komunikaci – zásady bezpečné e-mailové komunikace. V průběhu výuky jsou seznamováni se správným zacházením s osobními a citlivými údaji v pracovním prostředí – GDPR. Pojetí výuky, formativní vzdělávání Předmět je zaměřen na získávání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	metodou. Zároveň se žáci učí vyhotovovat základní druhy písemností v normalizované úpravě. Rozumí obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty. Potřebné informace si plynule vyhledávají na webových stránkách. Jednotlivé písemnosti si žáci přehledně ukládají v elektronické podobě do svého souboru na síti a v tištěné podobě do složek a pořadačů. Studijní materiál, zadání, vzorové písemnosti a šablony mají k dispozici na školní síti nebo v Google učebně (Classroom). Při psaní písemností převažuje samostatná práce žáků, ale do výuky je zařazena i skupinová práce. Výuka probíhá výhradně v odborných učebnách vybavených počítači s připojením na internet. V prvním ročníku využívají e-learningový výukový program ZAV, ve vyšších ročnících jej používají dle možností. <u>Do prvního ročníku</u> je zařazen tematický celek Psaní na klávesnici ve výukovém programu ZAV (e-learning) a základy práce v programu MS Word. Žáci se v úvodní hodině seznámí se základními návyky pro správné psaní, tj. správné sezení, základní poloha rukou na klávesnici, způsob psaní na klávesnici, zásady pro psaní naslepo. Zároveň jsou podrobně informováni o možnostech výukového programu pro nácvik ve škole i doma. Každý žák má svůj vlastní školní soubor, ve kterém se postupně, svým vlastním tempem, naučí ovládat celou klávesnici všemi deseti prsty a naslepo. Výuka z obrazovky je prokládána opisy z papírové předlohy. Důraz je kladen především na přesnost a rychlost opisů a také zvládnutí daného rozsahu cvičení. V průběhu 2. pololetí se seznámí se způsoby úpravy a formátování textu v programu MS Word. Jde především o základy pro práci s tímto textovým editorem a formátování dokumentu – písmo, zarovnání, odstavce, vzhled stránky, záhlaví a zápatí, číslování stránek, dělení slov, automatické opravy, kontrola pravopisu, používání klávesových zkratk atd. <u>Ve druhém ročníku</u> se probírají tematické celky Normalizovaná úprava textů, Adresy, Tabulky, Spisová služba, Vnitropodnikové písemnosti a Osobní dopisy vedoucích pracovníků. Při osvojování si těchto témat je zároveň i zařazena vyšší úroveň pro formátování textů v programu MS Word. V normalizované úpravě textů se žáci seznámí podrobně s normou ČSN 01 6910 - jak správně psát interpunkční znaménka, zkratky, tituly, značky a čísla, jak v textu vytvářet výčet s odrážkami a jakými způsoby zvýrazňovat text a vytvářet nadpisy. Následuje další, pokročilá část úpravy textu v MS Wordu, a to práce se styly, tvorba víceúrovňových seznamů, vytváření obsahu, rejstříku zdrojů, vysvětlivek a poznámek pod čarou. Dále navazuje celek Adresy, kde se naučí zásady pro psaní adres fyzických i právnických osob, a to jak do dopisů, tak také v ostatních písemnostech, na obálky a do e-mailů. Tematický celek Tabulky je zaměřen na správné vyhotovení tabulek ve Wordu či Excelu dle zadání. Celek Spisová služba vysvětluje jednotlivé činnosti manipulace s písemnostmi a využívání digitálních způsobů při sdílení, ukládání a

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	vyřizování písemností. V závěru učiva druhého ročníku se žáci naučí vypracovávat a upravovat základní interní písemnosti – pozvánky, prezenční listiny, zápisy z porad, cestovní příkazy. Za tímto celkem pak následují Osobní dopisy vedoucích pracovníků, jejichž stylizace a úprava je velmi specifická (blahopřání, kondolence, poděkování). V průběhu druhého ročníku se stále sleduje rychlost i přesnost psaní, do hodin se zařazuje také programová výuka ZAV. Žáci sami pořizují písemný záznam dle diktátu. <u>Ve třetím ročníku</u> se navazuje na znalosti a dovednosti získané předešlým studiem. Po úvodu do zásad pro úpravu a stylizaci obchodních písemností se probírají jednotlivé písemnosti v obchodním styku. Tyto písemnosti žáci střídavě vytváří do e-mailů, na čistý list papíru nebo do předtisku. Při zpracování daných písemností pracují žáci podle zadání nebo na základě jiných písemností a dokladů, na které mají reagovat – tak jak je to běžné v praxi. Na závěr je zařazen souvislý příklad, který propojí znalosti všech obchodních písemností. Následně navazuje celek Personální písemnosti, který vyžaduje dobrou orientaci a znalost zákoníku práce a žáci se naučí psát žádost o místo, moderně upravit životopis, popř. europass, pracovní smlouvu, zrušit pracovní poměr ze strany zaměstnavatele i zaměstnance. Do Jednoduchých právních písemností jsou zařazeny plná moc, dlužní úpis a potvrzenka. V dalším celku je pak zařazena úprava a stylizace písemností občanů organizacím.
Integrace předmětů	• Písemná a ústní komunikace • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej • Estetické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • První cizí jazyk - anglický jazyk • Druhý cizí jazyk • Informační a komunikační technologie • Ekonomika • Účetnictví • Statistika • Digitální technologie • Sekretářské práce • Život v totalitě
	Kompetence k učení:

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • určit podstatu problému, získat informace potřebné k jeho vyřešení, zvážit možné cesty k jeho zvládnutí, varianty vyhodnotit a posoudit; • používat při řešení problému různé metody myšlení a myšlenkové postupy - empirické, matematické. logické; • využívat znalosti získané v dřívějších tematických celcích nebo v jiných odborných předmětech; • vybírat z možných prostředků a způsobů (pomůcky, metody, techniky, literatura) a přitom uplatňovat informace získané dříve.
	Komunikativní kompetence: Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák • vyjadřoval se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených, psaných a vhodně se prezentoval; • zpracovával administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; • dodržoval jazykové, stylistické normy i odbornou terminologii; • zaznamenával písemné podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskuzí, porad apod.).
	Personální a sociální kompetence: Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák • vyjadřoval se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených, psaných a vhodně se prezentoval; • zpracovával administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; • dodržoval jazykové, stylistické normy i odbornou terminologii;

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	• zaznamenával písemné podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskuzí, porad apod.). Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: • vzdělávání směřuje k tomu, aby žák vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli a prezentoval svůj odborný potenciál a své profesní cíle. Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobní počítačem a digitálními technologiemi; • získávat informace z digitálního prostředí; • pracovat s informacemi, a to především s využitím digitálních technologií; • posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.

Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení výkonů vpsaní na klávesnici jsou písemné zkoušky (5 a 10minutové opisy z obrazovky nebo papírové předlohy), ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle předem stanovených limitů. Limit rychlosti se každý měsíc pravidelně zvyšuje. Rychlost i přesnost je hodnocena zvlášť, jako výsledná známka se započítává horší z nich (ne průměrná známka). Při závěrečné klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení výukového programu ZAV. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. U tabulek se hodnotí normalizovaná úprava, obsahová správnost a soulad se zadáním. Každé hodnocení studenta je doplňováno i jeho sebehodnocením a hodnocením ze strany jeho spolužáků, konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.	
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - zná své pracovní místo a řád odborné učebny - správně sedí, při psaní dodržuje základní postavení deseti prstů na klávesnici, píše bez dívání na ruce - seznámí se s výukovým programem, přihlásí se k síti, volí individuální postup		1. Úvod do výuky - základy správného psaní - práce s výukou ZAV (přihlášení, skladba jednotlivých cvičení, další možnosti výuky)
Žák: - umí psát naslepo všemi deseti - ovládá celou klávesnici (písmena, číslice, značky) - zvyšuje postupně svou rychlost i přesnost - hodnocená cvičení tiskne a zakládá do složek - pravidelně absolvuje klasifikaci a čtvrtletní zkoušky		2. Výuka v programu ZAV - psaní na klávesnici všemi deseti a naslepo v individuálním tempu - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - psaní z obrazovky i podle papírové předlohy - kvalifikace (každé dva měsíce) - čtvrtletní zkoušky - v polovině výuky možnost u rychlostních cvičení používat klávesu Backspace - u problémových studentů využívání slepých klávesnic
Žák: - umí vytvořit a uložit nový dokument - upravuje text v dokumentu z hlediska fontu písma, zarovnání, odstavců a		3. Textový editor MS Word - základy zpracování textu - formátování dokumentu – písmo, zarovnání, odstavce, vzhled stránky, záhlaví a

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
číslování stránek - umí vyplňovat záhlaví i zápatí - používá automatické opravy, kontrolu pravopisu - zná a používá časté klávesové zkratky		zápatí, dělení slov, automatické opravy, kontrola pravopisu - používání klávesových zkratk
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k tomu, aby samostatně používali programové vybavení pro výuku a trénink psaní na klávesnici deseti prsty hmatovou metodou; • žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci.		
Člověk a životní prostředí		
• žáci jsou vedeni k tomu, aby se chovali citlivě a odpovědně k životnímu prostředí.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
• žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život; • žáky vedeme k tomu, aby byli motivováni k dalšímu vzdělávání a aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Žák: - zná pravidla normalizované úpravy písemností a samostatně je aplikuje ve svých písemnostech - správně komunikuje e-mailem		1. Normalizovaná úprava písemností (podle aktuální ČSN) - interpunkční znaménka - značky - zkratky a tituly - čísla a číslice - zvýrazňování textu - psaní e-mailů
Žák: - dovede použít různé způsoby výčtu v textu - umí formátovat text dokumentu s pomocí stylů		2. Textový editor – MS Word - výčet, odrážky a číslování - víceúrovňové seznamy - styly - tabulátory
Žák: - upravuje dle zadání adresy pro fyzické i právnické osoby - umí poslat dopis doporučeně - rozlišuje jednotlivé typy obálek, vkládá do nich správným způsobem písemnosti a umísťuje správně potřebné údaje na obálku		3. Adresy - normalizovaná úprava adres - adresy do zahraničí - obálky a psaní adres na obálky
Žák: - upravuje tabulky dle zadání ve Wordu nebo Excelu dle normy		4. Tabulky - normalizovaná úprava tabulek (název tabulky, hlavička, názvy řádků, slovní nebo číselný obsah tabulky, poznámka, zdroj)
Žák: - zakládá své písemnosti do papírové i elektronické složky - charakterizuje jednotlivé činnosti spisové služby a vysvětluje jejich obsah		5. Spisová služba - význam písemného styku - druhy písemností - manipulace s písemnostmi (spisová služba)
Žák: - vypracovává dle zadání jednotlivé interní písemnosti - vyplňuje cestovní příkaz a umí vyúčtovat náklady včetně stravného (vyhledává potřebné údaje v aktuálních předpisech)		6. Interní písemnosti - pozvánka, prezenční listina a zápis z porady - cestovní příkaz
Žák: - stylizuje a správně upravuje osobní dopisy		7. Osobní dopisy vedoucích pracovníků - zásady pro úpravu osobních dopisů - blahopřání, poděkování, kondolence
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- žáci jsou vedeni k tomu, aby samostatně používali programové vybavení pro výuku a trénink psaní na klávesnici deseti prsty hmatovou metodou; - žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci.		
Člověk a životní prostředí		
žáci jsou vedeni k tomu, aby se chovali citlivě a odpovědně k životnímu prostředí.		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život; - žáky vedeme k tomu, aby byli motivováni k dalšímu vzdělávání a aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.		

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vyhotovuje správně dle zadání jednoduché obchodní písemnosti do e-mailu, předtisku i na čistý list papíru		1. Úprava obchodního dopisu - základní stavba obchodního dopisu - úprava dopisu formou e-mailu, do předtisku a bez předtisku - stylizace obchodních písemností
Žák: - zpracovává dle zadání dané písemnosti		2. Písemnosti při nákupu a prodeji - poptávka, nabídka - objednávka, potvrzení objednávky

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
- používá typické věty pro danou písemnost v úvodu a na závěr - v návaznosti na jednu písemnost vypracovává další, kterou obchodní vztah pokračuje (např. dle nabídky vyhotoví objednávku) - zná tyto návaznosti, dokáže je použít u souvislého příkladu - pro fakturu používá formulář v elektronické podobě, do kterého umí nastavit vzorce		- kupní smlouva - faktura - urgence, reklamace a upomínka a odpovědi na ně
Žák: - dokáže hledat na internetu oznámení o volných pracovních místech - k těmto oznámením vytvoří žádost o místo - graficky upravuje svůj strukturovaný životopis a také umí využít šablony pro europass - vypracovává ve správné formě pozvání na konkurz - v návaznosti na zákoník práce sepisuje pracovní smlouvu (a také DPP a DPČ) - vyhotovuje dle zadání písemnosti související s ukončením pracovního poměru dohodou, ve zkušební době, výpovědí a okamžitým zrušením (ze strany zaměstnavatele i zaměstnance) - vyhotovuje pracovní posudek		3. Personální písemnosti - žádost o místo, životopis - pracovní smlouva (dohoda o provedení práce, o pracovní činnosti) - písemnosti při ukončení pracovního poměru
Žák: - sepíše podle zadání plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku - umí upravit žalobu		4. Právní písemnosti - plná moc, prokura - dlužní úpis, potvrzenka - ostatní právní písemnosti
Žák: - stylizuje a upravuje žádosti i stížnosti občanů adresované organizacím, úřadům		5. Osobní a úřední písemnosti - úprava a stylizace žádostí a stížností občanů
Žák: - zvládá tvorbu a úpravu strukturovaných textových dokumentů - správným způsobem uvádí zdroje, vysvětlivky, poznámky		6. Textový editor – MS Word - členění dokumentu pomocí oddílů - obsah, rejstřík, vysvětlivka, poznámka pod čarou, komentář
Žák jedná v souladu s pravidly společenského a profesního chování. To znamená: - chová se slušně, zdvořile a ohleduplně, - respektuje kulturní a společenské zvyklosti, - vystupuje přiměřeně situaci (např. jinak mezi kamarády, jinak na úřadě nebo v zaměstnání), - dodržuje profesní etiku a zásady jednání na pracovišti.		7. Jednání podle společenského a profesního vystupování
Žák dovede využívat různé formy vyjadřování: - verbální komunikace – vyjadřuje se jasně, srozumitelně, přiměřeně publiku;		8. Uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace.

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
používá spisovný jazyk v oficiálních situacích, - neverbální komunikace – vhodně používá mimiku, gesta, oční kontakt, postoj těla a tón hlasu; uvědomuje si, že i neverbální projevy mohou výrazně ovlivnit dorozumění.		
Žák chápe principy mezilidských vztahů a umí je uplatnit: - rozlišuje role lidí ve společnosti a v pracovním kolektivu, - zná základní pravidla spolupráce a týmové práce, - umí řešit konfliktní situace vhodnou komunikací, - respektuje rozdíly mezi lidmi a projevuje toleranci.		9. Využívá znalosti sociálního jednání
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- žáci jsou vedeni k tomu, aby samostatně používali programové vybavení pro výuku a trénink psaní na klávesnici deseti prsty hmatovou metodou; - žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci.		
Člověk a životní prostředí		
žáci jsou vedeni k tomu, aby se chovali citlivě a odpovědně k životnímu prostředí.		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život; - žáky vedeme k tomu, aby byli motivováni k dalšímu vzdělávání a aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.		

6.18 Ekonomika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	4	3	2	12
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je rozvoj ekonomického myšlení žáků. Předmět žáky vede zejména k hospodárnému jednání a umožňuje jim osvojovat si ekonomické dovednosti, které pak využívají v praxi. Učí se uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech a jednat hospodárně v souladu s etikou podnikání. Cílem je také připravit žáky na schopnost samostatného podnikání. Předmět
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: • získat vědomosti z oblasti podniku, podnikání, o jednotlivých podnikových činnostech • schopnost orientace v hospodářství státu, světové ekonomice a trzích • naučit orientaci v různých odborných informačních zdrojích, jejich využívání k doplňování svých znalostí i dovedností pro praktické využití • vést k osvojení etického podnikatelského myšlení, efektivnímu konání a rozvíjení ekonomického myšlení. Pojetí výuky: Základem výuky je výklad, který čerpá ze publikace EDUKO "EKONOMIKA 1 -3 díl + skript vytvořených našimi vyučujícími pro 4. ročník, dále z platných právních norem a odborného tisku. Pro výklad je využita v každém ročníku minimálně jednou týdně multimediální učebna – možnost oživení výkladu prezentací v PowerPointu, využití výukových CD, DVD apod. Jednotlivá témata jsou doplňována referáty, diskuzemi, hrami, skupinovou prací. Nezbytným předpokladem je práce se zákony (např. v celku daně), denním tiskem (např. HN) a internetem.
Integrace předmětů	• Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej • Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika

Název předmětu	Ekonomika
	• Finance, daně, finanční trh
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Informační a komunikační technologie • Ekonomie • Písemná a elektronická komunikace • Ekonomická cvičení • Účetnictví • Statistika • Bankovníctví a finance • Cvičná firma • Hospodářský zeměpis • Právo • Digitální technologie • Sekretářské práce • Život v totalitě • Obchodování na finančních trzích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • určit podstatu problému, získat informace potřebné k jeho vyřešení, zvážit možné cesty k jeho zvládnutí, varianty vyhodnotit a posoudit; • používat při řešení problému různé metody myšlení a myšlenkové postupy - empirické, matematické. logické; • využívat znalosti získané v dřívějších tematických celcích nebo v jiných odborných předmětech; • vybírat z možných prostředků a způsobů (pomůcky, metody, techniky, literatura) a přitom uplatňovat informace získané dříve. Komunikativní kompetence: Žák je schopen • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle ústně i písemně s užitím odborné terminologie v písemné podobě pak přehledně a jazykově správně;

Název předmětu	Ekonomika
	• písemně zaznamenávat podstatné myšlenky z projevů jiných osob nebo z textů; • dodržovat odbornou terminologii, stylistické normy; • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, využívat různé pracovní materiály; • účastnit se diskusí, formulovat, obhajovat své názory a postoje, vhodným způsobem je prezentovat; • respektovat názory druhých, reálně posuzovat své fyzické i duševní možnosti, odhadnout výsledky svého chování a jednání v různých situacích.
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • soustavně se vzdělávat a přitom přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání i ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, zvládat kritiku; • přizpůsobovat se neustále se měnícím životním i pracovním podmínkám; • zapojit se do týmové práce a podílet se na plnění společných cílů; • cílevědomě a odpovědně plnit svěřené úkoly, • usměrňovat týmovou práci vlastními návrhy na zlepšení, nezaújatě hodnotit návrhy jiných a přijímat kritiku, • přispívat k příjemné pracovní atmosféře vstřícnými mezilidskými vztahy.
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Žák je schopen • respektovat práva a osobnost druhých, dodržovat zákon; • jednat v souladu s etickými principy; • zájem o společenské a politické dění v České republice i ve světě; • schopnost chápat význam životního prostředí a globalizace; • umění kritického myšlení a vytváření vlastního názoru, schopnost diskutovat s jinými lidmi.
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Žák je schopen • získat přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání; • mít nezkreslenou představu o platových, pracovních i jiných podmínkách v oboru o možnostech profesního růstu;

Název předmětu	Ekonomika
	• znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady; • se přizpůsobit se změně pracovních podmínek; • získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb; • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli; • definovat práva a povinnosti zaměstnavatelů i pracovníků; • osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvoj podnikatelských aktivit. Matematické kompetence: Žák je schopen • při řešení praktických úloh reálně odhadnout výsledek řešení (desítky, stovky...); • správně používat a převádět jednotky; • pro řešení úkolu zvolit vhodnou matematickou techniku a postup; • výsledky reálných situací zobrazit graficky - tabulky, grafy, schéma, výsledek interpretovat; • hledat souvislosti mezi jednotlivými úlohami, při řešení praktických úkolů pak zvolit nejefektivnější řešení. Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobním počítačem i s dalším digitálními technologiemi; • komunikovat elektronickou poštou a využívat další komunikační prostředky (datová schránka, elektronický podpis...); • využívat běžné základní a aplikační programové vybavení; • používat nový aplikační software; • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet. Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců: Žák je veden k tomu, aby • zabezpečoval hlavní činnost majetkem; • prováděl základní výpočty spojené se zajištěním hlavní činnosti; • prováděl základní mzdové výpočty;

Název předmětu	Ekonomika
	• zpracovával doklady související s evidencí hlavní činnosti.
	Efektivně hospodařit s finančními prostředky: Žák je schopen • provádět platební styk a zpracovávat související doklady; • sestavovat kalkulace; • stanovovat daňovou povinnost k různým daním a vypočítat odvod SZP; • efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.
	Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: Žák je schopen • chápat kvalitu jako nástroj konkurenceschopnosti; • dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti; • zabezpečovat parametry kvality procesů, výrobků nebo služeb; • zohledňovat požadavky zákazníka.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno z ústního i písemného projevu. Při ústním projevu je vyžadována správnost formulací z hlediska odborného, souvislý a srozumitelný projev a schopnost integrace tématu s ostatním probíraným učivem včetně mezipředmětových vazeb. Při písemném projevu je žádoucí pečlivost, přesnost, přiměřená jazyková kultura a především samostatnost.

Název předmětu	Ekonomika
	Při skupinové práci je hodnocena i schopnost studenta pracovat v týmu, schopnost reálného sebehodnocení.

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Digitální kompetence - Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - chápe rozmanitost a vývoj potřeb - uvádí příklady potřeb a možnosti jejich uspokojení - vysvětluje základní pojmy na příkladech běžného života - chápe základní údaje ekonomické statistiky - osvojí si principy hospodárného jednání - správně chápe nutnost volby z různých alternativ - je schopen odlišit výrobní faktory různých činností - aplikuje dělbu práce, specializaci a kooperaci na příkladech - dokáže vysvětlit pojmy nabídka, poptávka, cena, trh - vnímá dopad typických jevů na změnu nabídky, poptávky, nabízeného či poptávaného množství, vnímá změny ceny - na příkladech demonstruje úlohu státu v TE		1. Podstata fungování tržní ekonomiky - potřeby, statky, služby, vzácnost, životní úroveň - hospodaření, efektivnost, hranice produkčních možností, výrobní činitele, dělba práce, hospodářský proces - trh, tržní mechanismus, národní hospodářství, úloha státu v tržní ekonomice
Žák: - chápe podnikání jako základ tržní ekonomiky		2. Podnikání - podnikatelský záměr, pojem podnikání, podnik, FO, PO, typologie podniků dle

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- charakterizuje ziskové organizace, chápe význam neziskových organizací - vysvětlí podmínky provozování živnosti, s pomocí živnostenského zákona odliší druhy živností - s pomocí zákona o obchodních korporacích odliší možnosti založení i zrušení OS, vzniku a zániku OS, charakterizuje jednotlivé typy OS, vyjmenuje orgány OS, družstva, SP - vysvětlí na jednoduchém příkladu organizační schéma firmy, klady i zápory různých struktur - definuje funkce podniku - zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr; - pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem); - na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace) včetně odlišností druhů živností a obchodních společností; - chápe rozdíly mezi sdílenou ekonomikou a tradiční formou podnikání	- velikosti, činnosti - právní formy podnikání, živnost, obchodní společnost, družstvo, státní podnik, ostatní formy podnikání (založení a vznik OS, druhy OS, zrušení a zánik) - struktura podniku, funkce podniku (řízení, plánování, organizování, vedení lidí, motivace, kontrola a komunikace) - výhody a nevýhody sdílené ekonomiky, formy sdílené ekonomiky	
Žák: - charakterizuje dlouhodobý majetek, odliší od oběžného, popíše základní druhy DM - vyjmenuje způsoby pořízení - vysvětlí pojem výrobní kapacita, možnosti zvýšení využití, např. směnnost - rozlišuje různé druhy oceňování, opotřebení DM - orientuje se v ZDP v části odpisování, počítá daňové odpisy - popíše význam a obsah zápisu o převzetí (vyřazení) DM, inventární kartu - rozliší složky oběžného majetku - vysvětlí způsoby pořízení zásob - provádí základní výpočty při plánování mat. zásob - vysvětlí postup pořízení včetně dokladů a obsahu kupní smlouvy - orientuje se v modelech řízení zásob - vnímá význam i obsah personální práce v podniku - rozliší pracovněprávní vztah a práce konané mimo PP - vyjmenuje způsoby vzniku PP - vysvětlí náležitosti pracovní smlouvy - jednoduše popíše personální a mzdovou administrativu - orientuje se v možnostech ukončení PP- na grafu vysvětlí fungování trhu práce		3. Činnosti podniku - investiční činnost - zásobovací činnost - personální činnost - odbytová činnost (plánování, marketingová č., styk se zákazníky, řízení zásob, skladování, expedice, analytická činnost, fakturace)

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- charakterizuje činnosti odbytu - vysvětlí formy prodeje		
Žák: - vysvětlí pojem náklad a odliší ho od výdaje - vysvětlí pojem výnos, odliší ho od příjmu - vnímá souvislost mezi ziskem, cenou a objemem prodeje - odliší způsoby placení (hotovostní a bezhotovostní) - umí vysvětlit platební schopnost		4. Finanční hospodaření podniku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci; • žáky učíme využívat vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů a pro jejich zobrazování; • žáky vedeme k tomu, aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• u žáků rozvíjíme znalosti trhu práce, pracovních činností, pracovně-právních vztahů		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
• žáky vedeme k osvojení si základních znalostí o možnostech zprostředkování práce a kariérních službách.		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
	• Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Digitální kompetence • Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - charakterizuje podklady pro sestavení plánu, sestaví jednoduchý průzkum na vybraný produkt, vysvětlí úroveň výrobku, odhadne fázi životního cyklu u konkrétního výrobku a navrhne opatření vhodná pro příslušnou fázi, - vybere vhodnou metodu pro stanovení ceny, stanoví pružnost poptávky a doporučí vhodnou cenovou strategii, - na příkladu vysvětlí prodejní cesty a posoudí vhodnost mezičlánků, - vysvětlí podporu prodeje, posoudí vhodnost osobního prodeje, popíše dobrou a špatnou reklamu (na příkladu), zhodnotí dopad publicity - navrhne vhodnou strategii pro určitý produkt s přihlédnutím k silným a slabým stránkám, hrozbám i příležitostem – PC - na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing; - na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úroveň produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace); - na příkladech ukáže využití současných marketingových technik (např. guerilla, viral) a digitálních komunikačních technik;		1. Marketing - charakteristika, marketingový plán, průzkum trhu (základní metody), SWOT analýza, marketingový mix – product, price, placement, promotion, cílený marketing (segmentace, targeting, positioning), - produkt - charakteristika, úroveň, předprodejní, prodejní a poprodejní služby, životní cyklus, výrobové portfolio - cena - zopakování pojmu a metod stanovení. Cíle cenové politiky, strategie stanovení ceny, cenová diskriminace - distribuce - druhy distribučních cest (činnosti malo- a velkoobchodu), vliv mezičlánků na cenu - propagace - reklama – druhy a zásady tvorby, podpora prodeje, osobní prodej, práce s veřejností (publicita) - lidé (People) - obal (Packaging) - procesy (Processes) - partnerství, spolupráce (Partnership) - digitální komunikační techniky Doporučené metody: Projekty, referáty založené na sledování vývoje určité strategie, rozborů reklamy (televizní či rozhlasové, billboardy) Možnost využití seminární práce s prezentací na marketingový mix vybraného proudu

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Žák: - - umí zvolit vhodnou metodu - pro stanovení budoucí - spotřeby mat. (časové řady, - indexy), vypočte normy - zásob, interpretuje - výsledky, vysvětlí obsah - logistiky, uvede příklady - skladovacích podmínek, - sepíše jednoduchou - reklamaci a reaguje na ni – - využití PC – MS Excel, - Word - zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku - vysvětlí na příkladu postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele - provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu a výsledky komentuje		2. Zásoby • plán nákupu (normování zásob), • metody řízení zásob, • výběr dodavatele, • ukazatele rychlosti obratu, • optimální velikost dodávky, • logistika, • skladování, • reklamace při dodávkách materiálu • komunikace při nákupu materiálu Doporučené metody: Aplikace znalostí ze STA, PEK, UCE-výklad prokládat výstupy studentů s doma zpracovanými úkoly a jejich prezentací, např. výběr dodavatele, reklamace a možná řešení ap., výpočty ceny výdeje materiálu a skladová evidence (UCE), DVD – Ekonomické procesy EU
Žák: - vypočte základní ukazatele využití DM a vysvětlí vztahy mezi nimi - sestaví jednoduchý odpisový plán, orientuje se v metodách hodnocení investic – využití MS Excel - vede evidenci dlouhodobého majetku		3. Dlouhodobý majetek Reprodukce DM, využití výrobní kapacity (v. času, výkonu i celkové), opotřebení a upotřebitelnost, technické zhodnocení DM, odpisový plán, investiční rozhodování (metoda ČSH, efektivnost investic, doba návratnosti investic), efektivnost dodatečných investic Doporučené metody: Využití znalostí ze STA, UCE a PEK- lze kromě výkladu využít skupinovou práci- všestranné posouzení investice, možnost prezentace výsledků s využitím PC
Žák: - vysvětlí obsah personální práce, metody pro stanovení počtu zaměstnanců, vypočte potřebu zaměstnanců i průměrný evidenční počet zaměstnanců,		4. Lidské zdroje Personální práce, zjištění potřebného počtu zaměstnanců (normy výkonu, normy obsluhy, normy početních stavů), získávání (zdroje PS) a výběr (metody), pracovní právní vztah – náležitosti pracovní smlouvy, rozmísťování a péče o zaměstnance

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
- popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jak se o něj ucházet; - popíše, jak zaměstnavatel vybírá zaměstnance; - připraví se na přijímací pohovor v českém i v cizím jazyce (v předmětu ANJ); - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady; - uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevence; - aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik ve své škole - orientuje se na trhu práce, v povinnostech podniku vůči ÚP, - charakterizuje způsoby výběru zaměstnanců, odliší pracovní smlouvu a dohody o pracích konaných mimo PP, vysvětlí význam hodnocení zaměstnanců, popíše mzdové předpisy na úrovni státu a podniku, - popíše na příkladech možnost ukončení pracovního poměru, navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru - vypočítá mzdu různých druhů (složitější výpočty), - zná zásady BOZP, aplikuje své poznatky na pohyb PS v EU Žák - chápe rozdíl mezi klasickou a sdílenou ekonomikou - umí vysvětlit význam sdílené ekonomiky - důvody nevyužití sdílené ekonomiky (senioři, dostupnost, obavy ze sdílení atd)		– BOZP, hodnocení a odměňování zaměstnanců (výpočty časové, úkolové a smluvní mzdy, příplatků, prémie, náhrad mezd, nemocenských dávek, SZP i záloh na DPFO ze závislé činnosti), odbory, trh práce (pojem nezaměstnanost, nikoliv druhy, funkce úřadu práce), pohyb PS v EU 5. Sdílená ekonomika Doporučené metody: Využití znalostí z PEK, UCE - referáty na téma péče o zaměstnance (povinnosti zaměstnance i zaměstnavatele, práva zaměstnance), vývoj trhu práce u nás, v EU či našich sousedů, scénky - výběr zaměstnance, pohovor při přijímání, sebe prezentace při přijímacím řízení, hry na telefonování, reklamační řízení apod.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět • žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci; • žáky učíme využívat vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů a pro jejich zobrazování; • žáky vedeme k tomu, aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům.		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• u žáků rozvíjíme znalosti trhu práce, pracovních činností, pracovně-právních vztahů		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
• žáky vedeme k osvojení si základních znalostí o možnostech zprostředkování práce a kariérních službách.		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Digitální kompetence • Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - orientuje se v pojmech daňový subjekt, předmět daně, poplatník, správce, plátce, registrace, vysvětlí vztahy plátce a neplátce - pracuje se zákonem o DPH, je schopen vést evidenci pro daňové účely a vypočte		1. Daňová soustava - základní pojmy, principy daňové soustavy ČR, soustava daní - daně přímé a nepřímé

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně - vysvětlí vztahy plátce a neplátce - na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním k daním z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte) - pracuje se zákonem o daních z příjmů vyhledá potřebné informace pro výpočet daně, vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů FO a PO se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně a zaúčtuje ji. - vyhledá v zákoně a zřetelně odliší výdaje (náklady), které lze uznat (daňové) a ty, které nelze uznat, vypočítá základ daně a sestaví jednoduché daňové přiznání - je schopen charakterizovat uvedené daně, vyhledat potřebné údaje v daňových zákonech (př. sazby daní) a vypočítat výši daní - pomocí software sestaví daňové přiznání k DPH a k daním z příjmů PO a FO - nalézá oporu určitých postupů v zákoně o správě daní a poplatků (zaokrouhlování, místní příslušnost, registrace) - vypočítá pojistné na konkrétních příkladech, charakterizuje účel pojištění		- daňová správa ČR - DPH - předmět, osoba povinná k dani, plátce, zdanitelná plnění, daňové doklady, základ daně a její výpočet, sazby, plnění osvobozená od daně (s a bez nároku na odpočet), evidence pro daňové účely, nárok na odpočet, zdaňovací období, přiznání k dani a splatnost daně - spotřební daně - předmět, plátce, sazby a výpočet daně, zdaňovací období a daňové přiznání, osvobození od daně ,vyjmenuje spotřební daně, vyhledá sazby, vypočte dle zadání výši daně - daň ze zemního plynu, pevných paliv a elektřiny - správa, plátce, předmět, základ a sazby, př. osvobození, daňové přiznání - daň z příjmů fyzických osob - poplatníci, předmět daně, osvobození od daně, základ daně a dílčí základ daně, daň stanovená paušální částkou, nezdanitelná část základu daně, sazba daně, výpočet daně, slevy na dani, zdaňovací období, výpočet srážkové daně - daň z příjmů právnických osob - poplatníci, zdaňovací období, předmět, osvobození, základ daně, sazba, položky odčitatelné od základu daně, sleva na dani, zvláštní sazba daně, zálohy, daňové přiznání - ostatní daně - silniční daň, daň z nemovitých věcí, poplatníci, předmět, základ, sazby, osvobození, zdaňovací období, daňové přiznání - správa daní a poplatků - charakteristika správy, daňového řízení, místní příslušnost, lhůty, daňová kontrola, registrační povinnost, vyměřovací řízení – druhy daňových přiznání - sociální a zdravotní pojištění - vztah daňové soustavy a soustavy soc. a zdrav. poj., právní úprava, účel, plátci, vyměřovací základy, sazby, nemocenské dávky

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
Žák: - objasní pojem financování jako funkci podniku, zpracuje jednoduchý zakladatelský rozpočet, chápe vztahy v trojúhelníku výnos, riziko a likvidita, na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika - vysvětlí strukturu rozvahy z hlediska dvojího pohledu na majetek firmy a vysvětlí podstatu cash flow - vypočítá dobu obratu zásob a pohledávek, sestaví platební kalendář - vyhodnotí výhodnost různých investičních variant pomocí metod ČSH, DN i koeficientu efektivnosti a vysvětlí svá doporučení, schematicky sestaví cash-flow a vysvětlí její podstatu - zhodnotí vhodnost využití vlastních a cizích zdrojů, odlišuje zisk a platební schopnost		Doporučené metody: výklad s využitím internetu (www.mfcr.cz, www.finance.cz, www.czso.cz), skupinová práce - daňová přiznání na PC, prezentace studentů (např. výběr jednotlivých daní v různých obdobích), exkurze na FÚ, zdravotní pojišťovnu či OSSZ 2. Financování podniku - pojem a charakteristika financování (i zakladatelský rozpočet), - finanční cíle a faktory ovlivňující finanční řízení (časová hodnota peněz, riziko-průměrný výnos, případně směrodatná odchylka), - krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence, - dlouhodobé financování, cash-flow, čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení - druhy financování, majetková a kapitálová struktura, - řízení oběžného majetku - zásob, pohledávek a peněžních prostředků, - pracovní kapitál - zdroje krátkodob. financování (obchodní úvěr, bankovní úvěry, ostatní zdroje) - kapitálové plánování - metody hodnocení investic - čistá současná hodnota, koeficient efektivnosti, prostá doba návratnosti - zdroje dlouhodobého financování (odpisy, zisk, akcie, obligace, střednědobé a dlouhodobé úvěry, leasing, faktoring, forfaiting) - vlastní a cizí zdroje, náklady na pořízení kapitálu Doporučené metody: práce na PC - využití internetu (tiskopisy výkazů, druhy úvěrů a aktuální úrokové úroky různých bank, nabídky leasingových společností), výpočty v MS Excel využití znalostí ze STA (propočty úroků, finanční trh, úvěry, průměrný výnos, směrodatná odchylka - 2. r.), EKO (činnosti podniku - 2. r.), UCE (4. ÚT - 3.r.)
Žák: - rozlišuje a počítá jednotlivé stupně likvidity, navrhne opatření v případě nepříznivých stavů, vypočítá zadluženost - žák vypočítá ukazatele z údajů výkazů a okomentuje výsledky - žák si uvědomuje význam plánování, sestaví jednoduchý výkaz C. F.		3. Finanční analýza - základní pojmy - likvidita (okamžitá, běžná i celková), zadluženost, finanční nezávislost, rentabilita (kapitálu, tržeb, nákladů), produktivita, účinnost, náročnost - analýza rozvahy a výsledovky (rentabilita kapitálu, ukazatele produktivity z počtu pracovníků a mezd, účinnost kapitálu - nákladovost, ukazatele struktury –

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 96
		materiálová a mzdová náročnost apod.) - finanční plánování - význam, obsah, platební kalendář, výkaz cash-flow - základní informace Doporučené metody: využití znalostí z UCE, ICT a STA - práce s účetními výkazy, možnost práce na PC, nejrychlejší oceněn
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci; - žáky učíme využívat vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů a pro jejich zobrazování; - žáky vedeme k tomu, aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům.		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
žáky vedeme k osvojení si základních znalostí o možnostech zprostředkování práce a kariérních službách.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
u žáků rozvíjíme znalosti trhu práce, pracovních činností, pracovně-právních vztahů		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí	

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
	• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Digitální kompetence • Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vysvětlí na různých příkladech typy výroby - popíše, jak je zajištěna péče o jakost - popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti		1. Výrobní podnik - typy výroby - výrobní proces - THN - kalkulace a bod zvratu
Žák: - vysvětlí činnost obchodního podniku, uvádí příklady řetězců, popisuje cíle cenové politiky ve spojení se zvolenou strategií, na příkladech popíše význam ZO - na stránkách celní správy zjistí výši cla u zvolené komodity a země dodavatele, uvádí příklady prostředků používaných k omezení dovozu, ale i k podpoře vývozu nejlépe na aktuálních příkladech - uvede příklady různých typů neziskových organizací - vysvětlí typické příklady podnikatelských rizik, uvede příklady rozložení, kompenzace, přenesení apod. - uvede důvody zrušení podniku		2. Hlavní činnost podniku a obchod - charakteristika obchodního podniku, obchodní řetězce, obchodní marže, cenová politika a cenová strategie, důvod zapojování země do zahraničního obchodu – absolutní a komparativní výhoda, formy ZO, zvláštnosti kupní smlouvy v ZO - celní politika, clo a jeho význam, celní postup, celní režim, COTIC, obchodní politika státu (prostředky protekcionismu) - neziskový sektor - charakteristika neziskových organizací, jejich druhy, financování (zdroje rozpočtové i soukromé, daňová podpora - asignace) - rizika podnikání, pojem, příčiny a druhy rizik, možnosti omezení či eliminace rizik - zrušení podniku bez a s likvidací Doporučené metody: využití dovedností z ICT – práce s internetem: www.mfcr.cz – celní správa – práce s databází TARIC, Times New Roman, samostatná práce s Obchodním zákoníkem - referát
Žák: - vysvětlí pojem management, vlastnosti manažera - dle zadání graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu firmy - využívá základní rozhodovací metody při řešení problému		3. Management - pojem, - osobnost manažera, - funkce managementu

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
- na konkrétních příkladech zhodnotí využití motivačních nástrojů - provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánu - stylizuje texty související s personální prací a pracovními poradami		- plánování, - organizování, - rozhodování, - vedení lidí a vedení lidí - kontrola - rozhodování Doporučené metody: Skupinová práce na zpracování plánu (např. školní ples), obhajoba navrženého organizačního uspořádání, hry - trénink rolí, řešení konfliktů, rozhodování Opakování k maturitě Doporučené metody: především ústní zkoušení během celého školního roku podle předem dohodnutého harmonogramu po jednotlivých okruzích (celcích), k nimž si studenti navrhnou osnovu obsahu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci; • žáky učíme využívat vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů a pro jejich zobrazování; • žáky vedeme k tomu, aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům.		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Člověk a svět práce - Svět práce		
• u žáků rozvíjíme znalosti trhu práce, pracovních činností, pracovně-právních vztahů		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
• žáky vedeme k osvojení si základních znalostí o možnostech zprostředkování práce a kariérních službách.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti.		
Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí.		
• Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebeoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi.		
Přínos pro žáka:		
• Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.19 Ekonomická cvičení

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	5	5
			Povinný	

Název předmětu	Ekonomická cvičení
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	V tomto předmětu si žáci osvojují a aplikují získané znalosti z ekonomických předmětů, především z ekonomiky a bankovníctví. Na praktických výpočtech jednotlivých oblastí ekonomiky dokazují své získané znalosti, které umí interpretovat a obhajovat, popř. je graficky znázorňovat. Tento předmět je zároveň přípravou na praktickou odbornou zkoušku.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Hodinová dotace je ve 4. ročníku celkem 5 hodin týdně. Procvičují se zde výpočty k platebním stykům tuzemským i zahraničním, propočty zásob, majetku, výpočty různých druhů mezd, výpočty plánu počtu pracovníků, výpočty indexní analýzy a časových řad a sestavování jednotlivých daňových přiznání.
Integrace předmětů	• Finance, daně, finanční trh
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Informační a komunikační technologie • Ekonomika • Statistika • Účetnictví • Cvičná firma • Bankovníctví a finance
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • určit podstatu problému, získat informace potřebné k jeho vyřešení, zvážit možné cesty k jeho zvládnutí, varianty vyhodnotit a posoudit; • používat při řešení problému různé metody myšlení a myšlenkové postupy - empirické, matematické, logické;

Název předmětu	Ekonomická cvičení
	• využívat znalosti získané v dřívějších tematických celcích nebo v jiných odborných předmětech; • vybírat z možných prostředků a způsobů (pomůcky, metody, techniky, literatura) a přitom uplatňovat informace získané dříve
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle ústně i písemně s užitím odborné terminologie v písemné podobě pak přehledně a jazykově správně; • písemně zaznamenávat podstatné myšlenky z projevů jiných osob nebo z textů; • dodržovat odbornou terminologii, stylistické normy; • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, využívat různé pracovní materiály; • účastnit se diskusí, formulovat, obhajovat své názory a postoje, vhodným způsobem je prezentovat; • respektovat názory druhých, reálně posuzovat své fyzické i duševní možnosti, odhadnout výsledky svého chování a jednání v různých situacích.
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • soustavně se vzdělávat, a přitom přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání i ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, zvládat kritiku; • přizpůsobovat se neustále se měnícím životním i pracovním podmínkám; • zapojit se do týmové práce a podílet se na plnění společných cílů; • cílevědomě a odpovědně plnit svěřené úkoly, • usměrňovat týmovou práci vlastními návrhy na zlepšení, nezaujatě hodnotit návrhy jiných a přijímat kritiku, • přispívat k příjemné pracovní atmosféře vstřícnými mezilidskými vztahy.
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Žák je schopen • respektovat práva a osobnost druhých, dodržovat zákon; • jednat s souladu s etickými principy; • zájem o společenské a politické dění v České republice i ve světě; • schopnost chápat význam životního prostředí a globalizace; • umění kritického myšlení a vytváření vlastního názoru, schopnost diskutovat s jinými lidmi.
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Žák je schopen

Název předmětu	Ekonomická cvičení
	• získat přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání; • mít nezkreslenou představu o platových, pracovních i jiných podmínkách v oboru o možnostech profesního růstu; • znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady; • se přizpůsobit se změně pracovních podmínek; • získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb; • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli; • definovat práva a povinnosti zaměstnavatelů i pracovníků; • osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvoj podnikatelských aktivit. Matematické kompetence: Žák je schopen • při řešení praktických úloh reálně odhadnout výsledek řešení (desítky, stovky...); • správně používat a převádět jednotky; • pro řešení úkolu zvolit vhodnou matematickou techniku a postup; • výsledky reálných situací zobrazit graficky-tabulky, grafy, schéma, výsledek interpretovat; • hledat souvislosti mezi jednotlivými úlohami, při řešení praktických úkolů pak zvolit nejefektivnější řešení. Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobním počítačem i s dalším digitálními technologiemi; • komunikovat elektronickou poštou a využívat další komunikační prostředky (datová schránka, elektronický podpis...); • využívat běžné základní a aplikační programové vybavení; • používat nový aplikační software; • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů:

Název předmětu	Ekonomická cvičení
	1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je uvedeno u každého tematického celku

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - snaží se pracovat v týmu a tvoří návyk soustavné logické kontroly své práce - samostatně řeší zadaný úkol - dbá jazykové správnosti při vytváření textů - vyhledává informace a tiskopisy v zákonech, na internetu a institucích a tyto informace pak použije v řešení zadaných úkolů - používá Word a Excel - je schopen informace o založené společnosti komentovat a prezentovat - učí se pracovat s časem, plní termíny zadaných úkolů - učí se být zodpovědný - je schopen založit OS vytváří kompetenci k podnikavosti		1. Založení firmy a) Opakování o obchodních společnostech (dále jen OS) b) Hledání činnosti, pro kterou studenti založí firmu Doporučené metody: studenti se rozdělí do 3 - 4 týmů a budou hledat formou brainstormingu činnosti, pro které pak založí firmu c) Založení spolku, Sepsání Společenské smlouvy nebo Zakladatelské smlouvy Doporučená metoda: <i>studenti ve svých vytvořených týmech určí, kterou OS založí a určí základní data příslušného dokumentu. Pracují se Zákonem o obchodních korporacích a Občanským zákonem v písemné nebo digitální podobě. Určí své role ve firmě. Společně vypracují podnikatelský záměr.</i>

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
		Společně vytvořená data zpracuje již každý samostatně. Každý vytvoří svou Společenskou smlouvu a podnikatelský záměr na PC ve Wordu. Po odevzdání čistopisů založených ve složce, může každý tým formou prezentace představit svou firmu ostatním týmům. d) Vznik OS Studenti vyhledají na internetu tiskopisy potřebné ke vzniku OS, nebo přinesou jejich originály. (Ohlášení živnosti, Návrh na zápis do OR, Smlouva s bankou, Registrace k daním atd.) Tiskopisy vyplní a v termínu odevzdají založené ve složce. Doporučená metoda: Vyučující koriguje práci studentů a fiktivně vykonává činnost FÚ, notáře atd. Zkoušení daného celku - formou výkladu, nebo presentace podložené vyhotovenou složkou Hodnocení studenta: Kritéria - plnění termínu odevzdání čistopisu - přesnost a úpravu grafického projevu - dovednost při řešení praktických úkolů a schopnost pracovat v týmu - schopnost samostatně studovat vhodné texty - schopnost výkladu teoretických znalostí Známka je souhrnem těchto kritérií a ústní zkoušky z teoretických základů k dané problematice
Žák: - umí vyplnit pokladní doklady, poštovní poukázku - učí se pečlivosti a přesnosti - provádí logickou kontrolu obsahu zpracovávaných dokladů, popřípadě vytištěných sestav - dovednost vyhotovovat a zpracovávat účetní doklady pomocí vhodného softwaru (Pohoda) - umí zaplatit fakturu tuzemskou i zahraniční - umí zaplatit pomocí směnky - umí vést knihu závazků a pohledávek a vyhodnotit ke dni inventarizace stavu		2. Platební styk a) Hotovostní - vyplnění pokladních dokladů, cestovního příkazu - vedení pokladní knihy, vedení valutové pokladny, vypočítávání kurzových rozdílů - provedení inventury pokladny včetně zápisu o pokladním skontu - platby poštovní poukázkou a platebními kartami - vše o hotovostním platebním styku student umí záúčtovat výstupní sestavy z Pohody; vytiskne je a založí do složky

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
pohledávek a závazků - vypočítá kurzovní rozdíly v běžném období i na konci roku - umí rozhodnout, zda nebude v krátkodobém pohledu v platební neschopnosti - používá účetní program v oblasti platebního styku a vedení pohledávek a závazků		Doporučené metody: - ruční vyhotovení pokladních dokladů a jejich zápis a zaúčtování provádět v aplikaci účetního programu (Pohoda) - doklady si studenti vyhledají na internetu b) Bezhotovostní - placení faktur příkazem k úhradě, inkasu v papírové i elektronické podobě - zpracování výpisu z BÚ, výpisu z devizového účtu, - vyhotovení směnky vlastní a cizí, výpočet směnečné hodnoty - vedení knihy závazků a pohledávek a propočty kurzových rozdílů - propočty úroků z vkladů a úvěrů - sledování cash flow v krátkodobém pohledu – platební kalendář - zaúčtování všech vzniklých operací Doporučené metody: PC v Excelu - úroky, vyhledávání tiskopisů a jejich vyplňování na internetu, zpracování knihy pohledávek a závazků a plateb v účetním programu (Pohoda) - seznámit se s funkcí párování c) Praktická zkouška - dvouhodinová samostatná práce na problémovém úkolu s danou tematikou. Hodnocení: - pohotovost při vykonávání praktických činností - správnost, přesnost a úprava grafického projevu - dovednost při řešení praktických úkolů Známka je souhrnem těchto kritérií, známky z praktické zkoušky, kterou žák píše po ukončení dané problémové oblasti a zároveň, pokud to umožní probíraný celek z ústní zkoušky z teoretických základů k dané problematice.
Žák: - provádí logické kontroly své práce - dbá jazykové správnosti při vytváření textů - vyhledává informace v odborných časopisech Ekonom, Účetnictví, na internetu a		3. Zásoby a) Zopakování základních pojmů z EKO a UCE b) Plánování zásob - Vytvoření vnitropodnikové směrnice k vedení zásob

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
tyto informace pak používá v řešení zadaných úkolů - používá ekonomický software – Pohoda- pro zpracování agendy - využívá aplikací Word a Excel - učí se výstupní informace komentovat a vytvořit závěr pro rozhodnutí a tyto pak prezentovat - umí zpracovat agendu zásob		Doporučená metoda: Vyučující formou diskuze žáky přivede k obsahu této směrnice. Směrnici žáci vytvoří na PC ve Wordu dle znalostí z PEK - sestavení plánu zásob na dané období - plán bude v tisku proveden jako podnikový doklad, bude mít záhlaví a zápatí. Žáci pracují samostatně, bez vedení učitele a využívají plně znalostí ICT - Excel a jeho funkcí, popřípadě Wordu Doporučení: Propočty očekávaného počátečního stavu, konečné zásoby a spotřeby budou prováděny mimo tento doklad. Pomocné propočty budou v podkladové tabulce a snahou bude uplatňovat u studentů logický postup a vztah mezi vstupy a výstupy. Snaha o začlenění výpočtů do jedné tabulky c) Objednávky a skladová evidence - student dostane přiděleny dva druhy materiálu, se kterými bude nadále pracovat. Vyhotoví na ně objednávky, dodací listy, přijme je na sklad a vyhotoví výdejky. Oba doklady zapíše do skladních karet. Metodu skladu pro ocenění výdeje materiálu vede dle dříve vytvořené vnitropodnikové směrnice. Tyto činnosti vede v účetním programu (Pohoda): - tisk dokladů - skladní karta, - příjemka, - výdejka - účetní knihy d) Vyhotovení knihy závazků z FAP za své materiály, provedení úhrad a následně zjištění stavu závazků k určenému datu - provedeno v programu Pohoda s tiskem výstupní sestavy. e) Výběr vhodného dodavatele f) Statistika zásob - výpočty doby obratu, % plnění normy u svých daných materiálů a

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
		komentář k výsledku g) Praktická zkouška Doporučené metody: Samostatná práce, diskuse a nechat studenty vyvodit závěr. Trvat na dodržování termínů a úpravy. Při opakování základních pojmů možno použít samostudia z podkladů na disku, Moodle atd. Zakončit hodinu testem. Hodnocení: - pohotovost při vykonávání praktických činností - přesnost a úpravu grafického projevu - samostatnost a tvořivost, logika - využívání PC, internetu a jiných pomůcek - schopnost výkladu teoretických znalostí Známka je souhrnem těchto kritérií: Známky z praktické zkoušky, kterou žák píše o ukončení dané problémové oblasti, a ústní zkoušky z teoretických základů k dané problematice.
Žák: - se orientuje v ZP, umí založit personální agendu, umí uzavřít Pracovní smlouvu, popř. Dohodu o provedení práce - pro mzdové výpočty umí využít ekonomického softwaru Pohoda - zadá údaje pro měsíční výpočty ZVL zaúčtuje a vyhotoví příslušné platební příkazy - orientuje se v problematice náhrad mezd, příplatků, S a ZP a jejich výpočtů, vyhotoví roční zúčtování mzdy pracovníka včetně přiznání k DPFO - umí vyhodnotit vývoj mezd na základě statistických ukazatelů		4. Personalistika a mzdy a) zavedení personální agendy ve firmě: - studenti pracují ve skupinách (tři a více – dle uvážení vyučujícího) a pracují se ZP. Po zvládnutí základních pojmů vyhotoví: Osobní dotazník, žádost o přijetí do zaměstnání, životopis. - studenti zpracují návrh pracovní smlouvy pro firmu založenou ve třetím ročníku. b) Zpracování měsíčních mezd - upřesnění výpočtů dávek NP, S a ZP - přenos dat z databázového souboru a vytvoření ZVL - zaúčtování ZVL c) Roční zúčtování mezd - vyhotovení Potvrzení o příjmech... - výpočet ročního zúčtování daně z příjmu FO

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
		d) Statistika mezd Doporučené metody: Skupinová práce se ZP, samostatná práce při vytváření ZVL a dalších výstupů z databázového souboru, nechat studenty vyvodit závěr v oblasti vývoje mezd. Trvat na dodržování termínů a úpravy dokumentů. Využívat Wordu, Excelu a databáze v Accessu. Závěr témat. celku – praktická dvouhodinová zkouška Hodnocení: - pohotovost při vykonávání praktických činností - přesnost a úprava grafického projevu - samostatnost a tvořivost, logika - využívání ZP, internetu a jiných pomůcek - schopnost výkladu teoretických znalostí Známka je souhrnem těchto kritérií: známky z praktické zkoušky, kterou žák píše po ukončení dané problémové oblasti, a ústní zkoušky z teoretických základů k dané problematice.
Žák: - vypočítá VK stroje i celé firmy - umí pomocí koeficientů efektivnosti, doby návratnosti, ČSH porovnat výhodnost dvou variant výběru - rozhoduje se z jakých zdrojů bude nákup financovat - využívá software k vyhotovení inventární karty, k zaúčtování dokladů o pořízení DM, k výpočtu účetních i daňových odpisů - orientuje se v souhrnných sestavách, které vyhotovuje na základě požadavků z databáze a vyhledává požadované informace		5. Investice – dlouhodobý majetek a) plánování investic - propočty VK a efektivnosti investic - finanční rozhodování o výhodnosti variant - financování b) pořízení DHM, DNM, FM c) odpisy účetní a daňové, technické zhodnocení, odpisový plán d) inventarizace DM e) vyřazení DM Doporučené metody: V oblasti rozhodování je vhodné použít skupinového rozhodování a diskuse. Dále pak samostatná práce při vytváření odpisového plánu a dalších výstupů z databázového souboru. Trvat na dodržování termínů a úpravy dokumentů. Využívat Wordu, Excelu a databáze v Accessu. Základní dokumenty vyhotovit v programu Pohoda. Závěr tematického celku – praktická dvouhodinová zkouška

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
		Hodnocení: - samostatnost a tvořivost, logika - využívání softwaru a databáze, internetu a jiných pomůcek - schopnost výkladu teoretických znalostí Známka je souhrnem těchto kritérií, známky z praktické zkoušky, kterou žák píše po ukončení dané problémové oblasti a ústní zkoušky z teoretických základů k dané problematice
Žák: - vysvětlí pojmy – plátce a poplatník daně, předmět daně, sazby daně, základ daně, daňově uznatelné náklady, daňově neuznatelné náklady a výnosy - umí pracovat se zákony, orientuje se v daňovém přiznání - umí evidovat daňové doklady		6. Daňová soustava a) funkce daní b) DPFO c) DPPO d) DPH e) daň silniční f) daň z nemovitostí Doporučené metody: Využít zákonů a studovat z nich jednotlivé pojmy. Tyto si zvýrazňovat. Dále pak samostatná práce při vytváření základů daně a jeho úprav. Využívat internetu pro zjišťování ceny půdy atd. Vypracovat souhrnný příklad na PC včetně daňových přiznání (originálů). Trvat na dodržování termínů a úpravy dokumentů. Hodnocení: - využívání daňových softwarů a databáze, internetu, časopisů a jiných pomůcek - orientace v daňové problematice - schopnost výkladu teoretických znalostí Známka je souhrnem těchto kritérií a známky z ústní zkoušky z teoretických základů k dané problematice.
Žák: - umí sestavit rozpočet HS, kalkulovat cenu, zaúčtovat náklady a výnosy HS HV, sestavit účetní doklady - rozhoduje o výběru dodavatele na základě zadaných kritérií, - navrhuje obsah kupní smlouvy - účtuje dle softwaru o skladu HV, vyhotovuje expediční doklady		7. Výroba a Odbyt a) výroba a HS hlavní výroba (účtování nákladů a výkonů HS HV) b) zjišťování počtu pracovníků c) výběr dodavatele a propočty PP d) plán odbytu e) skladování výrobků

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
- vystavuje faktury, umí sestavit plán odbytu - umí vypočítat rentabilitu, efektivnost lidské práce, dobu obratu zásob výrobků a umí komentovat výsledky výpočtů		f) HS Odbyt (expedice, fakturace) g) Stav odbytu Doporučené metody: Využití znalostí z vnitropodnikového účetnictví. Samostatná práce při výpočtech a společně prodiskutovat výsledky a závěry. Trvat na dodržování termínů a úpravy dokumentů. Hodnocení: - plnění termínu odevzdání čistopisu - přesnost a úpravu grafického projevu - schopnost pracovat v týmu - schopnost samostatně studovat vhodné texty - schopnost výkladu teoretických znalostí - Známka je souhrnem těchto kritérií a ústní zkoušky z teoretických základů k dané problematice a známky z praktické zkoušky schopnost výkladu teoretických znalostí
Žák: - umí sestavit účet 710 ve všech obchodních společnostech - zdůvodní rozdíly - umí interpretovat HV - umí z výkazu zisku a ztrát a rozvahy vypočítat základní ukazatele finanční analýzy a umí je interpretovat.		8. Zjišťování HV v různých právních formách podnikání a opakování k maturitě a) řešit s žáky zjišťování HV v obchodních společnostech a ujasnit si rozdíly b) na základě souhrnného příkladu z UCE provést základní finanční analýzu c) opakování k maturitě. Doporučené metody: Využití znalostí z předchozích oblastí. Doporučit zpracování osnov opakovacích kruhů, doplnit prezentací, eventuálně referátem, tam, kde je to vhodné. Hodnocení: - schopnost samostatně studovat vhodné texty - schopnost vystihnout podstatu problému - schopnost výkladu teoretických znalostí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci;		

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
- žáky učíme využívat vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů a pro jejich zobrazování; - žáky vedeme k tomu, aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům.		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
žáky vedeme k osvojení si základních znalostí o možnostech zprostředkování práce a kariérních službách.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
u žáků rozvíjíme znalosti trhu práce, pracovních činností, pracovně-právních vztahů		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti.		
Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. - Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. - Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. - Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. - Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. - Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. - Sebepoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). - Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. - Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). - Vzory životopisů a motivačních dopisů. - Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. - Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. - Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi.		

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.20 Statistika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	0	0	2
	Povinný			

Název předmětu	Statistika
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	2. ročník - 2 hodiny týdně Při výuce statistiky studenti porozumí těmto tématům: střední hodnoty, poměrní ukazatelé, indexní analýza, časové řady, také se seznámí s částí ekonomické statistiky jako např. statistika pracovníků a pracovní doby, statistika DM
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Cílem předmětu statistika je seznámit studenty se statistickými metodami, pomocí nichž mohou různé statistické soubory analyzovat, rozebrat a interpretovat ekonomické jevy, umět sestavit výsledky do přehledných tabulek a grafů a zároveň se v takto publikovaných pracích orientovat. Studenti se budou učit vyhledávat statistické informace, které následně budou aplikovat a vyhodnocovat. Pojetí výuky: Používá se výkladové metody bohatě doplněné o využití výpočetní techniky (kalkulačky a PC). Je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody: • výklad, následné procvičení nově probírané látky na mnoha příkladech, dokud nemají studenti ujasněnou probíranou problematiku • využití statistických informací z Českého statistického úřadu

Název předmětu	Statistika
	• hodiny mohou být doplněny podáváním aktuálních informací z ekonomicko-politické oblasti, kdy si studenti sami připraví určitá aktuální témata, učitel může informace doplnit a komentovat • shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku • práce s PC - především programy Word a Excel (funkce, grafy, tabulky...)
Integrace předmětů	• Finance, daně, finanční trh
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Informační a komunikační technologie • Ekonomika • Účetnictví • Bankovníctví a finance • Písemná a elektronická komunikace • Ekonomická cvičení • Obchodování na finančních trzích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: Žák: • vhodným nástrojem zpracovává data získána z fyzikálního pozorování a měření • využitím vhodných digitálních nástrojů, různých formátů a umělé inteligence prezentuje vybrané experimenty ve fyzice • efektivně využívá rozličných elektronických zdrojů pro domácí samostudium a badatelství • při používání digitální techniky na samostatných i společných projektech jedná eticky, s ohleduplností a respektem k sobě i k druhým • zapojuje se do vytváření společných pravidel chování při práci s individuálními technologiemi (PC, mobilním telefonem atd.) i v online prostředí při sdílení dokumentů a online komunikaci, • podporujeme užívání kalkulátoru a dalších digitálních technologií k efektivnímu řešení úloh, modelování matematických situací a prezentaci výsledků • učíme žáky účelně využívat digitální technologie při analýze a vizualizaci dat; • vedeme žáky k tomu, aby volili adekvátní digitální technologie, které zefektivní řešení matematických úloh a problémů, usnadní modelování matematických situací a prezentaci výsledků • vytváříme příležitosti k tomu, aby žáci samostatně i ve skupině za pomoci digitálních technologií získávali a dále zpracovávali data (z vlastního dotazníkového šetření, online zdrojů a databází, laboratorních měření apod.), kriticky je posuzovali a výsledky interpretovali

Název předmětu	Statistika
	žáci využívají geometrický software pro řešení praktických úloh, které rozvíjí jejich prostorovou představivost
	Kompetence k řešení problémů: Žák: - utváří si pozitivní vztah k učení a vzdělávání v přírodních vědách - orientuje se a kriticky hodnotí různé informační zdroje - snaží se porozumět zadání úkolu a nalézt jádro fyzikálního problému - vyhledává a uplatňuje různé metody myšlení (logika, matematika, vlastní zkušenost, ...)
	Matematické kompetence: Žák je schopen: - správně používat a převádět běžné jednotky - používat pojmy kvantifikujícího charakteru - číst různé formy grafického znázornění - provádět reálný odhad výsledku řešení daného úkolu - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích - vyhledává a uplatňuje různé metody myšlení (logika, matematika, vlastní zkušenost, ...)
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; - podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy jiných; - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům; - nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem; - reálně odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích; - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek; - přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku.

Název předmětu	Statistika
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	K hodnocení žáků se používá zejména písemné zkoušení doplněné v teoretických částech o ústní zkoušení. Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací. Ve čtvrtletích se prověří znalosti ve čtvrtletních písemných pracích, kdy se prozkouší učivo za celé čtvrtletní období. Hodnotí se: • správnost, přesnost, pečlivost při výpočtech • v úvahu by se měl brát i postup při výpočtech nejen výsledek • správná interpretace odpovědí • vyvození patřičných závěrů

Statistika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vyhledává statistická data ve vhodném zdroji informací - používá statistické pojmy - vhodné použít metodu výkladu + názorné ukázky zdrojů dat na příslušných internetových stránkách daných institucí		1. Základní statistické pojmy - statistická data - statistické zjišťování - zdroje dat (ČSÚ, ČNB, internet..)

Statistika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Žák: - vybere vhodný typ průměru při řešení zadaných příkladů - interpretuje dosažené výsledky slovních úloh - rozlišuje pojmy modus a medián - vhodné použít metodu společného řešení typového příkladu + procvičování (samostatná práce) a domácí úkoly - zjištěné dovednosti lze využít v dalších odborných předmětech (EKO, EKC) formou tabulek, grafů s popisem	2. Střední hodnoty - prostý aritmetický průměr - vážený aritmetický průměr - chronologický průměr - modus - medián	
Žák: - charakterizuje využití jednotlivých ukazatelů variability - při analýze jednotlivých statistických souborů používá jednotlivé ukazatele - vhodnou formou formuluje dosažené výsledky - vhodné použít metodu společného řešení typového příkladu + procvičování (samostatná práce) a domácí úkoly	3. Ukazatelé variability - variační rozpětí - průměrná odchylka - relativní průměrná odchylka - rozptyl - směrodatná odchylka - variační koeficient	
Žák: - vybere vhodný ukazatel pro řešení dané úlohy - aplikuje tyto ukazatele při řešení praktických úloh denního života - zhodnotí výsledky a vyvodí z nich patřičný závěr - vhodné použít metodu společného řešení příkladu + procvičování (samostatná práce) a domácí úkoly - využití získaných dovedností v dalších odborných předmětech (EKO, EKC)	4. Poměrní ukazatelé - poměrní ukazatelé struktury - poměrní ukazatelé splnění plánu - poměrní ukazatelé vývoje - geometrický průměr	
Žák: - orientuje se v základních typech indexů - navrhuje použití vhodného druhu indexu při zadaných úlohách - analyzuje soubor pomocí vybraného indexu - vysvětluje vlastními slovy řešení daných úloh - vhodné použít metodu společného řešení příkladu + procvičování (samostatná práce) a domácí úkoly - specifikuje jednotlivé druhy časových řad - vypočítá průměry jednotlivých časových řad - provádí analytické vyrovnání časové řady přímkou, určí trend a na jeho základě výhled do budoucna - vhodné použít metodu společného řešení příkladu + procvičování (samostatná	5. Indexní analýza a časové řady - základní pojmy - individuální jednoduché indexy - individuální složené indexy - souhrnné indexy - význam a druhy časových řad - průměry časových řad - vyrovnání časových řad	

Statistika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
práce) a domácí úkoly - využití získaných dovedností v dalších odborných předmětech (EKO, EKC) - pracuje s prostředky ICT při statistickém zpracování informací		
Žák: - vypočítá ukazatele využití a nevyužití pracovní doby - orientuje se v základech ekonomické statistiky - vhodné použít metodu společného řešení příkladu + procvičování (samostatná práce) a domácí úkoly - využití získaných dovedností v dalších odborných předmětech (EKO, EKC)		6. Základy ekonomické statistiky - ukazatelé pracovníků, pracovní doby, produktivita práce - statistika přepravy - statistika prodeje
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		
Člověk a digitální svět		
• u žáků rozvíjíme schopnost získávat potřebné informace pomocí digitálních technologií; • žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie k efektivním způsobům výpočtů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
• žáky vedeme k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život; • u žáků rozvíjíme dovednosti potřebné k učení.		

6.21 Účetnictví

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	3	4	4	11
	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetnictví
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět je zaměřen na získání teoretických znalostí i praktických dovedností v oblasti finančního účetnictví, manažerského účetnictví a daňové evidence. Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti pro zpracování ekonomických informací a pro vedení účetní agendy. Jsou vedeni k samostatnému uvažování, k dovednosti zpracovávat ekonomické informace, hodnotit je a využívat pro rozhodování v podnikání. Cílem je rovněž rozvíjet ekonomické myšlení žáků, naučit žáky důsledně kontrolovat
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět rozvíjí ekonomické myšlení žáků. Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování ekonomických informací a pro efektivní hospodaření s finančními prostředky. Žáci se učí kontrolovat výsledky své práce, pracovat přehledně, soustavně a pečlivě. Zároveň se učí myslet v ekonomických souvislostech a učí se chovat racionálně a hospodárně jak v občanském, tak odborném životě.
Integrace předmětů	• Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Informační a komunikační technologie • Ekonomie • Ekonomika • Písemná a elektronická komunikace • Statistika • Právo • Bankovníctví a finance • Cvičná firma • Ekonomická cvičení • Sekretářské práce

Název předmětu	Účetnictví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení), zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a dovedností nabytých dříve.
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Žák je schopen • přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; • cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; • získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech; • využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání; • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli; • prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.
	Matematické kompetence: Žák je schopen • používat pojmy kvantifikujícího charakteru; • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení; • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.
	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: Žák je schopen • chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob; • dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;

Název předmětu	Účetnictví
	• uplatňovat zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacím jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a zajistit odstranění závad a možných rizik.
	Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobním počítačem a digitálními technologiemi; • získávat informace z digitálního prostředí; • pracovat s informacemi, a to především s využitím digitálních technologií; • posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů. a kriticky přistupovat k získaným informacím.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni v souladu s klasifikačním řádem školy. Jsou hodnoceni ústně i písemně, jde o zkoušení dílčí nebo souhrnné. U ústního zkoušení jde o hodnocení znalostí, dovedností a porozumění dané látce, logického uvažování a aplikací znalostí mezi probíranými tematickými celky. U písemného zkoušení jde o hodnocení přesnosti, vědomosti, souvislosti a přehlednosti.

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
	Digitální kompetence	
ŠVP výstupy	Učivo	
Žák: - orientuje se v systému účetnictví a jeho prvcích	1. Podstata účetnictví - podstata, funkce a význam účetnictví	
Žák: - zná náležitosti účetních dokladů - je schopen řádně vyhotovit jednotlivé doklady (příjmový a výdajový pokladní doklad, příjemku)	2. Účetní doklady - podstata, funkce, druhy, obsah a oběh dokladů	
Žák: - umí rozčlenit majetek a určit zdroje krytí - pochopí význam inventury	3. Majetek podniku a zdroje - Majetek a jeho formy, zdroje majetku, inventura	
Žák: - dokáže sestavit rozvahu, chápe vztah mezi aktivy a pasivy, otevře a uzavře účty - pochopí účtování na aktivních, pasivních, nákladových a výnosových účtech - pochopí význam syntetické a analytické evidence	4. Základy podvojného účetnictví - rozvaha, změny rozvahových stavů - rozvahové, výsledkové účty, podvojný zápis - syntetická a analytická evidence	
Žák: - účtuje základní operace v syntetické evidenci - příjmy a výdaje z pokladny a z bankovního účtu, použití účtu peníze na cestě, účtování cenin - účtování a podstata DPH - pořízení materiálu a zboží - pořízení DM, propočet a účtování odpisů - propočet a účtování mezd - přírůstky, úbytky výrobků, jejich prodej - účtování nejtypičtějších případů nákladů a výnosů (využívá znalostí ekonomiky) - charakteristika majetku, stanovení pořizovací ceny	5. Základy účtování na syntetických účtech - finanční majetek - DPH - materiál a zboží - dlouhodobý majetek - účtování mezd - výkony podniku - náklady a výnosy	
Žák: - orientuje se v právních normách o účetnictví, pracuje s účtovým rozvrhem - provádí opravy účetních zápisů v souladu se zákonem o účetnictví - chápe význam inventarizace jako nástroje kontroly	6. Účetní technika a organizace účetnictví - základní právní normy v účetnictví - účetní zápisy, účetní knihy, přezkušování správnosti úč. zápisů z hlediska formálního (předvaha) a věcného (inventarizace) a jejich opravy Právní normy: Zákon o účetnictví ČÚS č. 001	

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Žák: - zpracuje souvislý příklad do účetních knih (deníku a hlavní knihy). Zpracuje ručně, následně možno zpracovat v účetním programu		7. Souvislý příklad (vyhotovení chybějících dokladů, doplnění účtovacích předpisů do dokladů, zaúčtování do deníku a hlavní knihy, uzavření účtů, zpracování obrátové předvahy, sestavení výsledovky a konečné rozvahy)
Žák: - posoudí vhodnost způsobu účtování a oceňování zásob, účtuje metodou A i B - pořízení zásob v tuzemsku, z EU i mimo EU - reklamace materiálu, prodej, inventarizační rozdíly - materiál a zboží na cestě, nevyfakturované dodávky, předání zásob zboží do vlastních prodejen - účtování zásob vlastní činnosti		8. Zásoby - oceňování - materiál, zboží - zásoby vlastní činnosti Právní normy: ČÚS č. 015, 007, 005 Při výuce všech celků se využívá metoda výkladu, vysvětlování na názorných schématech, praktické procvičování na příkladech, práce se zákonem o účetnictví.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat+ • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a digitální svět		
• žáky vedeme k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie a k rozvoji informatického myšlení žáků, které se uplatní při řešení i neinformatických problémů+ • žáky vedeme k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• žáky vedeme k vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce a nabídce pracovních míst		

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 128
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - účtuje podle dokladů různé způsoby pořízení a vyřazení majetku - počítá účetní i daňové odpisy, zná účtování odpisů - zná analytickou evidenci o majetku - účtuje pořízení a vyřazení dlouhodobého finančního majetku Při stanovení charakteristiky majetku, oceňování, propočtů odpisů využívá znalostí z ekonomiky		1. Dlouhodobý majetek - dlouhodobý hmotný majetek - dlouhodobý nehmotný majetek - dlouhodobý finanční majetek ČÚS č. 013,005
Žák: - účtuje příjmy a výdaje v pokladně, inventarizační rozdíly, účtování ve valutové pokladně - účtování cenin - dokáže zaúčtovat výpisy z bankovních účtů - nákup a prodej krátkodobých cenných papírů		2. Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje - pokladna, ceniny - bankovní účty a úvěry - krátkodobý finanční majetek ČÚS č. 014,016, 008,005
Žák: - účtuje přijaté a poskytnuté provozní zálohy - pohledávky a závazky v cizí měně, kurzové rozdíly - směnky jako platební prostředek a jejich eskont - účtuje mzdy, zákonné pojištění, zálohu na daň z příjmů ze závislé činnosti, zná propočet mzdy a mzdovou evidenci - zná účtování daně z příjmů i ostatních daní a poplatků, orientuje se v účtování dotací - účtuje pohledávky a závazky ke společníkům - chápe význam odpisu pohledávek a tvorby opravných položek k pohledávkám		3. Zúčtovací vztahy - účtování krátkodobých pohledávek a závazků z obchodního styku - zaměstnanci a instituce sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění - účtování daní a dotací - pohledávky a závazky ke společníkům ČÚS č. 017,010,006,005

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 128
Při propočtu mezd a jejich evidenci, v oblasti daní využívá znalosti z ekonomiky		
Žák: - dokáže charakterizovat jednotlivé formy podnikání, základní kapitál, účtuje zvýšení základního kapitálu - dokáže pochopit význam vlastních a cizích zdrojů a důsledky jejich použití pro financování včetně rozdělení výsledku hospodaření - rozdělení hospodářského výsledku - chápe význam účtu individuální podnikatel - umí účtovat dlouhodobé úvěry a závazky, navazuje na znalosti z ekonomiky – podnikání, financování podniku		4. Kapitálové účty - charakteristika vlastních a cizích zdrojů financování - změny základního kapitálu - rozdělení výsledku hospodaření ČÚS č. 004,012,018
Žák: - účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví - posoudí náklady a výnosy z hlediska daňového, vyhledá v zákoně o daních z příjmů - pochopí význam časového rozlišení pro správné zjištění hospodářského výsledku a účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů včetně dohadných účtů - chápe význam rezerv, jejich rozdělení na zákonné a ostatní - účtuje finanční leasing, využívá a prohlubuje znalosti z ekonomiky - náklady, výnosy, daňová soustava		5. Náklady a výnosy - účtování nákladů a výnosů - časové rozlišení nákladů a výnosů - dohadné účty - rezervy - finanční leasing ČÚS č. 019
Pracuje se zákonem o daní z příjmů.		
Žák: - chápe podstatu inventarizace jako nástroj kontroly věcné správnosti účetnictví, - vyčíslí a zaúčtuje inventarizační rozdíly - vypočte hospodářský výsledek v potřebném členění pro účetní výkazy, pro účtování využívá účetního programu - vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení - zná výpočet daně a její zaúčtování - chápe význam pojmu čistý zisk - uzavře účty rozvahové a výsledkové účty, schematicky sestaví výkazy rozvaha a		6. Účetní uzávěrka a závěrka - inventarizace a uzávěrkové operace - zjištění hospodářského výsledku - úprava hospodářského výsledku na daňový základ - výpočet daňové povinnosti a její zaúčtování - uzavření účtů - účetní výkazy (rozvaha , výkaz zisků a ztrát, příloha) Zákon o účetnictví ČÚS č. 002

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 128
výkaz zisků a ztrát - na počátku roku provede převody počátečních zůstatků prostřednictvím účtu 701 - orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim, vysvětlí obsah účetních výkazů a přílohy k nim. - při výpočtu daně pracuje s daňovými zákony, využívá znalostí z ekonomiky.		Při výuce všech celků se využívá metoda výkladu, vysvětlování na názorných schématech, praktické procvičování na příkladech, práce se zákonem o účetnictví, práce v účetním programu.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáky vedeme k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie a k rozvoji informatického myšlení žáků, které se uplatní při řešení i neinformatických problémů+ • žáky vedeme k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci.		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat+ • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• žáky vedeme k vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce a nabídce pracovních míst		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti. Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebeoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí).		

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 128
• Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi. Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - zaúčtuje účetní doklady do deníku a hlavní knihy - sestaví rozvahu a výkaz zisků a ztrát		1. Opakování finančního účetnictví - zpracování souvislého příkladu
Využívá účetní program (POHODA)		
Žák: - zná druhy kalkulací, kalkulační vzorec - sestavuje kalkulaci dělením, poměrovými čísly, přírážkovou kalkulaci - sestavuje kalkulace postupnou a průběžnou, kalkulaci neúplných nákladů a		2. Kalkulace a rozpočty - kalkulace - kalkulační metody - kalkulace postupná a průběžná

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
interpretuje výsledky - dokáže definovat hospodářské středisko a sestavit jeho rozpočet - využívá znalostí ze statistiky		- kalkulace neúplných nákladů - hospodářská střediska a jejich rozpočty (při rozpočtování režijních nákladů použita metoda regresní analýzy, indexní metoda)
Žák: - umí zaúčtovat účetní případy v jednookruhovém účetnictví - účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek - sestaví výkaz provedených výkonů, výslednou kalkulaci a výkaz hospodaření střediska - zpracuje jednoduchý rozpočet - při sestavení výkazu provedených výkonů, výsledné kalkulace využívá znalostí Excelu		3. Vnitropodnikové účetnictví - jednookruhové - výkaz a účtování hospodaření střediska - kalkulace předběžné a výsledné - kalkulace úplných a neúplných nákladů - rozpočty - souvislý příklad
Žák: - určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci - zapíše operace do deníku příjmů a výdajů - vede DE pomocí účetního software Využívá účetní program (POHODA)		4. Daňová evidence příjmů a výdajů - význam a použití daňové evidence - deník příjmů a výdajů, evidence ostatního majetku a závazků - souvislý příklad, výpočet daně z příjmů fyzických osob Při výuce je použita metoda výkladu, vysvětlování a procvičování na příkladech
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• žáky vedeme k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie a k rozvoji informatického myšlení žáků, které se uplatní při řešení i neinformatických problémů+ • žáky vedeme k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci.		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat+ • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme jejich sebehodnocení.		

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Člověk a svět práce - Svět práce		
žáky vedeme k vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce a nabídce pracovních míst		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti. Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. - Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. - Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. - Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. - Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. - Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. - Sebepoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). - Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. - Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). - Vzory životopisů a motivačních dopisů. - Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. - Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. - Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi. Přínos pro žáka: - Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. - Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. - Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. - Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.22 Právo

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	1	3
		Povinný	Povinný	

Název předmětu	Právo
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět zahrnuje výuku nejdůležitějších odvětví právního řádu České republiky s ohledem na budoucí uplatnění absolventů v podnikatelské sféře společnosti. Hlavní důraz je kladen na právo ústavní, obchodní a pracovní. Probíraná látka navazuje na poznatky získané v předmětu ekonomika, a to zejména v oblasti obchodního a živnostenského práva. Učivo je rozděleno do 3. a 4. ročníku.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: • Předmět právo je jedním z odborných předmětů vyučovaných na oboru Ekonomické lyceum. • Navazuje na učivo ekonomiky a doplňuje jej. • Poznatky získané v tomto předmětu připravují studenty jak na situace každodenního občanského života, tak pro praxi i navazující studium na vysoké škole. • Hlavním cílem tohoto předmětu je naučit studenty orientovat se v právním řádu, pracovat se zdroji právních informací a vnímat nutnost jednat zákonně v osobním i profesním životě. Pojetí výuky: • Výklad učitele, při kterém mají žáci k dispozici studijní materiál ve formě učebnice, je doplňován samostatným vyhledáváním příslušných informací (ať už pomocí internetu či s využitím jiných informačních zdrojů); v hodinách i při domácí přípravě žáci pracují se zákony, které mají k dispozici také u maturitní zkoušky. • Výuka je doplňována referáty zpracovávanými studenty • Vyučující doplňuje výuku materiály na DVD či jiném nosiči • Součástí výuky je řešení příkladů z praxe.

Název předmětu	Právo
	Výuka je obohacena také exkurzemi a besedami.
Integrace předmětů	Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Mezipředmětové vztahy	- Občanská nauka - Informační a komunikační technologie - Účetnictví - Dějepis - Ekonomika - Základy biologie a ekologie - Sekretářské práce - Život v totalitě
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Kromě klasického způsobu osvojování poznatků jsou žáci vedeni k samostatnému získávání informací a k jejich zpracování. Žáci pracují se zákony a právními informacemi poskytovanými elektronickou formou různými webovými servery. Kompetence k řešení problémů: V rámci výuky jsou žákům předkládány příklady z právní praxe, které se pokouší sami vyřešit na základě získaných poznatků. Při prezentaci referátů jsou směřováni k tomu, aby je přednášeli spolužákům výukovou formou. Komunikativní kompetence: Žáci jsou vedeni k tomu, aby se vyjadřovali vlastními slovy. Současně však rozumí stěžejním právním termínům a jsou schopni je adekvátně používat. Důraz je kladen rovněž na schopnost vystupovat a mluvit nejen před vyučujícím, ale i před ostatními spolužáky. Personální a sociální kompetence: Žáci jsou vedeni k soustavnému osobnímu rozvoji. Žáci pracují v hodinách i při přípravě referátů nejen samostatně, ale také ve dvojicích či skupinách. Učí se tak spolupráci a odpovědnosti za výsledek práce celku. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Po absolvování celku pracovní právo se žák orientuje v procesu získání vhodné práce, zná svá práva a povinnosti vyplývající pro něho z pracovního poměru či jiné pracovní činnosti. Ví, jak tato práva uplatnit. Žák je rovněž seznámen s postupem pro případ ztráty zaměstnání či jeho hledání. Digitální kompetence:

Název předmětu	Právo
	Žáci samostatně vyhledávají informace v zákonech, na internetu, v denním tisku, na portálu veřejné správy a v odborné literatuře. Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti: Žák má 1. Orientaci v právním prostředí • Znalost základních právních odvětví důležitých pro podnikání: obchodní právo, občanské právo, pracovní právo, živnostenské právo, daňové právo, aj. • Schopnost sledovat legislativní změny a rozumět jejich dopadu na podnikání. 2. Zakládání a správa podniku • Výběr vhodné právní formy podnikání (např. živnost, s.r.o., a.s.). • Znalost postupů při registraci firmy, zajištění oprávnění, vedení podnikatelské dokumentace. 3. Uzavírání a kontrola smluv • Schopnost připravit nebo posoudit obchodní smlouvy, nájemní smlouvy, pracovní smlouvy apod. • Rozumět pojmům jako závazek, odpovědnost, smluvní pokuta, reklamace atd. 4. Řešení právních sporů a prevence rizik • Umění předcházet sporům prostřednictvím správného právního jednání. • Vědět, kdy a jak využít právní pomoc (advokát, mediátor, soud). 5. Dodržování právních povinností • Včasné podávání daňových přiznání, vedení účetnictví, ochrana osobních údajů (GDPR), BOZP, evidence zaměstnanců atd.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Základem hodnocení je průběžné ústní zkoušení žáků a krátké desetiminutové testy prováděné 3-4 x v rámci pololetí. Při ústním zkoušení je kladen důraz na zvládnutí učiva, orientaci v něm, dále na schopnost dávat získané poznatky do

Název předmětu	Právo
	souvislostí a vysvětlovat a aplikovat je na konkrétních příkladech. Průběžné písemné testy ověřují kromě zvládnutí probíraného učiva také soustavnost při přípravě. Po probrání velkého celku (většinou jednoho právního odvětví) je látka souhrnně zopakována a poté prozkoušeno její celkové zvládnutí. Hodnocena je rovněž aktivita žáků v hodině a jejich případná práce nad povinný rámec. Hodnoceny jsou rovněž zpracovávané referáty a přednášené aktuality.

Právo	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - pochopí podmínky a důvody vzniku práva - vysvětlí, co je základním znakem práva, vztah práva k ostatním normativním systémům - rozliší právo veřejné a soukromé - stručně charakterizuje jednotlivá hlavní odvětví práva v ČR - seznámí se se základními právními pojmy - je obeznámen s právními předpisy a naučí se základům práce s nimi Možné výukové metody: - referáty charakterizující obsah vybraných zákonů - práce s právními informačními zdroji (doma nebo ve výuce) - řešení praktických příkladů postihujících rozdíl mezi morální a právní normou		1. Úvod do práva - vznik a pojem práva, právo a stát - právní vědomí, zákonnost - právní normy - prameny práva a právní systémy - právní řád - právní předpisy - právní vztahy - právní skutečnosti - fyzické osoby - právnické osoby - právní odvětví
Žák: - se seznámí se základními ustanoveními Ústavy ČR a Listiny základních práv a svobod - chápe postavení ústavy jako základu celého právního řádu ČR		2. Ústavní právo - obsah a prameny ústavního práva - moc zákonodárná - moc výkonná

Právo	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
- pracuje ve vyučovací jednotce s vlastní ústavou. Možné výukové metody: - simulace procesu sestavování vlády - simulace legislativního procesu včetně možnosti předložit vlastní návrh zákona		- moc soudní - Listina základních práv a svobod
Žák: - si osvojí základní pojmy občanského práva a pravidel právních vztahů mezi fyzickými a právnickými osobami v oblasti občanského práva (způsobilost k právům a povinnostem a k právním úkonům, zastoupení, význam času, náležitosti právních úkonů) - se orientuje v oblasti práv věcných, práva závazkového, náhrady škody, dědění - je veden k samostatné práci tak, aby byl v praxi schopen sám řešit jednodušší právní problémy a vyhotovovat základní písemnosti (kupní smlouva, darovací smlouva, závěť) Pracuje v hodinách s vlastním občanským zákoníkem - si vyzkouší vyhotovení jednoduché kupní smlouvy, darovací smlouvy a smlouvy o dílo - si ujasní pojem občanské soudní řízení a to, kterých případů se týká - seznámí se se systémem soudů v ČR, postupem soudu a účastníků řízení - seznámí se s náležitostmi žaloby, rozsudku, odvolání i s řízením exekucím Možné výukové metody: - řešení praktických příkladů na rozdělení dědictví - řešení příkladů z právní praxe - možnost vypracování závěti - referáty na obsah a použití jednotlivých typů pojmenovaných smluv - zpracování žaloby - řešení příkladů z praxe		3. Občanské právo - obsah odpovědí, občanský zákoník - věcná práva - dědění - závazky - soudní řízení
Žák: - získá teoretickou a praktickou orientaci v pracovněprávních předpisech tak, aby dokázal ve svém budoucím zaměstnání hájit své zájmy - věnuje se otázkám vzniku a ukončení pracovního poměru - pracuje v hodinách se zákoníkem práce, naučí se v něm orientovat a samostatně z		4. Pracovní právo - pojem a prameny pracovního práva - účastníci pracovněprávních vztahů - vznik pracovního poměru - ukončení pracovního poměru - pracovní doba

Právo	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
něj získávat potřebné informace <i>Možné výukové metody:</i> - sestavení pracovní smlouvy - řešení možných příkladů z praxe		- doba odpočinku - odměňování práce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentací.		
Člověk a životní prostředí		
- žáci jsou vedeni k tomu, aby se citlivě a odpovědně chovali k životnímu prostředí; - žáky učíme chápat souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi regionálními a globálními environmentálními problémy; - v žácích rozvíjíme znalosti o způsobech ochrany přírody, o používání různých nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; - žáky vedeme k tomu, aby se aktivně podíleli na řešení environmentálních problémů a chápali odpovědnost za vlastní chování; - žáky vedeme k tomu, aby si osvojili principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním životě.		
Občan v demokratické společnosti		
- vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; - pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; - procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; - ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; - učíme žáky odpovědnosti vůči jejich blízkým.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
žáky vedeme k odpovědnému postoji k vlastní profesní budoucnosti a k osvojení si základních poznatků z práva.		

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikační kompetence	

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
	• Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - je obeznámen se základními zákony v oblasti podnikání, se vztahy mezi občanským a obchodním zákoníkem - seznámí se se základními smluvními typy dle obchodního zákoníku - vypracuje jednoduchou kupní smlouvu a smlouvu o dílo.		1. Obchodní právo - pojem, prameny a základní pojmy obchodního práva - založení, vznik, zrušení a zánik obchodní společnosti - orgány obchodních společností - nekalá soutěž - obchodní závazkové vztahy obecně - vybrané smluvní typy (kupní smlouva, smlouva o dílo, smlouva o koupi závodu, smlouva o tiché společnosti, smlouva o běžném účtu, smlouva o úvěru, smlouva o obchodním zastoupení, zprostředkovatelská smlouva, příkazní smlouva, komisionářská smlouva)
Žák: - chápe účel konkurzního řízení a právní následky úpadku, je schopen průběh konkurzního řízení popsat - je seznámen s povinností podat návrh na prohlášení konkurzu a s důsledky nesplnění dané povinnosti, zná práva a povinnosti konkurzních věřitelů a způsob jejich uplatnění		2. Insolvenční řízení - podstata úpadku - způsoby řešení úpadku - insolvenční správce - průběh insolvenčního řízení
Žák: - seznámí se s ustanoveními zákona o rodině a souvisejícími předpisy tak, aby získal jak teoretické znalosti, tak schopnosti prakticky se orientovat zejména v oblasti péče o děti		3. Rodinné právo - základní zásady a prameny rodinného práva, jeho postavení v právním řádu - uzavření manželství, neplatné manželství, překážky uzavření manželství - práva a povinnosti manželů, zánik manželství - vztahy mezi rodiči a dětmi, rodičovská odpovědnost - vyživovací povinnost - sociálně právní ochrana dětí - náhradní rodinná výchova
Žák: - zná poznatky z oblasti trestního práva hmotného i procesního, právní následky spojené s porušením právních předpisů a je si vědomi toho, proč je třeba příslušné normy dodržovat, případně s čím v případě jejich porušení počítat - je schopen v trestním řízení uplatňovat své nároky		4. Trestní právo - trestný čin, jeho druhy a skutková podstata - pachatel trestného činu - tresty a ochranná opatření - zásady trestního řízení, jeho subjekty

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Možné výukové metody: - účast na hlavním líčení		- práva obžalovaného - vazba - průběh trestního řízení
Žák: - zná územní členění České republiky, orgánů obcí a krajů a jejich kompetence - pochopí význam a princip správního řízení Možné výukové metody: - účast na zasedání zastupitelstva města - práce s obecně závaznými vyhláškami		5. Správní právo - územní členění státu - obce, druhy, orgány - kraje a jejich orgány
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů do výuky a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení; • učíme žáky odpovědnosti vůči jejich blízkým.		
Člověk a digitální svět		
• žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci.		
Člověk a životní prostředí		
• žáci jsou vedeni k tomu, aby se citlivě a odpovědně chovali k životnímu prostředí; • žáky učíme chápat souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi regionálními a globálními environmentálními problémy; • v žácích rozvíjíme znalosti o způsobech ochrany přírody, o používání různých nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; • žáky vedeme k tomu, aby se aktivně podíleli na řešení environmentálních problémů a chápali odpovědnost za vlastní chování; • žáky vedeme k tomu, aby si osvojili principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním životě.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
• žáky vedeme k odpovědnému postoji k vlastní profesní budoucnosti a k osvojení si základních poznatků z práva.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti. Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebepoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi. Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.23 Ekonomie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Povinný	

Název předmětu	Ekonomie
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Ekonomie má za cíl představit žákům oboru Obchodní akademie v základním exkurzu přehled vybraných ekonomických teorií (představitele, časové vymezení, hlavní přínosy). Ze znalostí vývoje ekonomických dějin pak následně vyjít při představení základních makroekonomických agregátů (HDP, inflace, nezaměstnanost, platební bilance). Současně je vymezeno postavení ekonomické vědní disciplíny a žáci získají rozšířené znalosti z oblasti mikroekonomie. Seznámí se s principy tržní rovnováhy, pochopí chování firmy v dokonalé a nedokonalé konkurenci, rovněž jim bude vysvětlen problém tržního selhání. V rámci předmětu je představena hospodářská politika a její typy. Popis soustavy veřejných rozpočtů a rozpočtových funkcí dále rozšiřuje a prohlubuje znalosti žáků z oblasti fiskální politiky.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Ekonomie jako základní vědní disciplína představuje nezbytnou součást vědění žáků OA. Předmět znalosti nabyté v ostatních ekonomicky zaměřených předmětech dále prohlubuje a rozšiřuje o vybrané ekonomické aplikace. Vytváří dostatečný prostor pro pochopení makroekonomických a mikroekonomických aspektů a formuje zázemí pro přípravu žáků na další studium na vysoké škole, ale také pro základní pochopení souvislostí ekonomického rozvoje. Předmět je vyučován přednáškovou formou, žáci jsou aktivně do výuky zapojováni a pobízeni k prezentaci vlastních názorů a přístupů. Tradiční výuka je doplněna o aktuální data a poznatky ze soudobého ekonomického dění v ČR a ve světě, rovněž je výuka prokládána video(prezentacemi) na vybraná témata. Jako podpora výuky je pilotně používán systém LMS Moodle, kde jsou žákům umísťovány odkazy na webové stránky, které by měli navštívit, a jsou zde žákům dány k dispozici rovněž výukové materiály v redukované podobě. V rámci výuky bude u tématu 3 použita metoda CLIL (Content and Language Integrated Learning).
Integrace předmětů	• Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika
Mezipředmětové vztahy	• Informační a komunikační technologie • Ekonomika • Účetnictví

Název předmětu	Ekonomie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• Bankovníctví a finance • Hospodářský zeměpis
	Kompetence k učení: Žák je schopen • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok; • využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí; • učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
	Kompetence k řešení problémů: Žák se schopen • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení /popř. varianty řešení/, zdůvodnit je a vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a dovednosti nabytých dříve.
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • přijímat a plnit svěřené úkoly; • vhodně reagovat na hodnocení svého vystupování, přijímat radu i kritiku; • umět pracovat v týmu při řešení společných úkolů.
	Matematické kompetence: • žák by měl být schopen využívat matematické dovednosti při řešení ekonomických modelů.
	Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti: Žák je schopen • mít přehled o možnosti uplatnění na trhu práce; • rozumět podstatě a principům podnikání.
	Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobním počítačem a digitálními technologiemi; • získávat informace z digitálního prostředí; • pracovat s informacemi, a to především s využitím digitálních technologií;

Název předmětu	Ekonomie	
	posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.	
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Žák je schopen - dodržovat zákony a práva jiných lidí; - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě; - chápat význam životního prostředí a přispívat k jeho rozvoji; - uznávat tradice svého národa.	
	Komunikativní kompetence: Spočívají ve schopnosti vyjadřovat se písemně i ústně, proto by měl žák být schopen - srozumitelně a souvisle formulovat myšlenky; - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky z přednášek a diskusí.	
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: - Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. - Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. - Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. - Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. - Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.	
Způsob hodnocení žáků	V předmětu je uplatňováno hodnocení ústního i písemného projevu. Důraz je kladen na ústní projev, aby žáci dokázali souvisle, logicky a odborně popsat daný ekonomický problém a chápali i mezipředmětové vazby. Písemně probíhá hodnocení nejčastěji formou testu, kde se žáci mají rozepsat k danému ekonomickému problému a tímto prokazují svou odbornou znalost. Hodnocena je především odborná a logická struktura písemného projevu a schopnost samostatného myšlení. Písemné práce jsou žákům předem oznámeny, po uzavření tematického celku následuje písemná práce většího rozsahu (zpravidla komplexní test).	

Ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů	

Ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
	• Personální a sociální kompetence • Matematické kompetence • Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti • Digitální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Komunikativní kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - chápe význam dějin ekonomického myšlení pro lepší pochopení soudobého světa - odliší cíle, které sleduje klasická ekonomie, keynesiánsství a monetarismus, ukáže souvislost s hospodářskou politikou; - uvědomuje si klíčové poznatky minulosti pro řešení současných ekonomických problémů - pochopí důležitost znalostí ekonomických dějin pro formování tržní rovnováhy a vybrané makroekonomické implikace		1. Dějiny ekonomických teorií - merkantilismus a fyziokratismus - klasická škola - neoklasická škola - keynesiánsství - institucionalismus - české ekonomické myšlení Získaný pojmoslovný aparát: - disponibilní důchod, - zákon klesající poptávky, - přebytek spotřebitele a výrobce, - obětovaná příležitost, - rovnovážná cena Doporučené metody: využit video-prezentace pro přiblížení významných událostí dějin ekonomického myšlení Rozdělení světa do tří ekonomických center (evropské, východoasijské, severoamerické), hlavní světové ekonomické integrace
Žák: - umí uvést základní předpoklady pro firmy v dokonalé a nedokonalé konkurenci - uvádí příklady jednotlivých tržních situací - získává hlubší přehled o nákladové politice firem		2. Trh a tržní mechanismus - chování firmy v dokonalé a nedokonalé konkurenci (monopol, oligopol, monopolistická konkurence) - nákladová politika firem

Ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
- popíše příklady tržních selhání - na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, externality, monopol;		- tržní selhání Získaný pojmoslovný aparát: - mezní náklady, - bod uzavření výroby, - pravidlo maximalizace zisku, - kartel, - ceteris paribus, - monopson, přirozený monopol, externality, veřejné statky, - nedokonalé informace, bariery vstupu do odvětví Doporučené metody: využití grafického aparátu pro znázornění konkrétních tržních situací – základní posuny křivek nabídky a poptávky, ukázkový příklad na nákladovou politiku firem, na reálných příkladech si uvést formy nedokonalé konkurence
Žák: - uvádí podstatu měření ekonomické aktivity a zná metody jejího zjišťování - umí odlišit reálný a potenciální produkt - ovládá jednotlivé druhy inflace a nezaměstnanosti - vysvětlí příčiny nezaměstnanosti; - komentuje aktuální stav ukazatelů NH a veřejného dluhu; - na příkladu vysvětlí cíle fiskální politiky; - je schopen popsat strukturu platební bilance včetně příkladu jednotlivých položek - popíše fáze hospodářského cyklu a ví, co jej ovlivňuje - zná možnosti stimulace hospodářského růstu - zná i jiné, než tradiční možnosti měření a sledování ekonomické aktivity NH - posoudí možnosti hospodářské politiky v reálné situaci ČR - zná fungování nositelů hospodářské politiky a jejich nástroje		3. Makroekonomické agregáty a hospodářská politika – využití metody CLIL - měření ekonomické aktivity (důchod, produkt) - měření cenové hladiny - nezaměstnanost a trh práce - platební bilance - hospodářský růst a cyklus - monetární a fiskální politika - důchodová a cenová politika - hospodářská politika a měření její účinnosti - alternativní ukazatelé ekonomické výkonnosti Získaný pojmoslovný aparát: - stagflace, - slumpflace, - dezinflace, - potenciální produkt, - spotřebitelský koš, - deflátor,

Ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
		- přirozená míra nezaměstnanosti, - deflační a inflační mezera, - index lidského rozvoje, - čistý ekonomický blahobyt, - udržitelný rozvoj, - imperativní a indikativní plánování, - cenové moratorium Doporučené metody: formou kvízu ověřit základní znalostní přehled žáků, uvádět na konkrétních číslech vývoj makroekonomických veličin a tyto následně zobecnit, vysvětlit žákům, jak jednotlivé makroekonomické veličiny spolu souvisí
Žák: - rozumí soustavě veřejných rozpočtů ČR - umí vyjmenovat základní příjmové a výdajové položky SR - charakterizuje stav veřejných financí ČR a vybraných států; - chápe provázanost SR a rozpočtu EU - rozumí principu Lafferovy křivky jako nástroje optimálního zdanění		4. Soustava veřejných rozpočtů - principy soustavy veřejných rozpočtů - Lafferova křivka - vztah SR k rozpočtu EU Získaný pojmový aparát: - transfery, - diskreční opatření, - vestavěné stabilizátory, - Lafferův bod, - veřejný a státní dluh, - státní rozpočet Doporučené metody: využít portál www.verejnydluh.cz k vysvětlení základních souvislostí příjmů a výdajů veřejných rozpočtů, využít portál www.mfcr.cz k vysvětlení struktury státního rozpočtu a řízení státního dluhu
Žák: - provede srovnání v rámci makroregionu (např. přírodní podmínky, zdroje, obyvatelstvo, hospodářství) - provede srovnání v rámci světového hospodářství - pracuje s mapami		5 Regionální aspekty světového hospodářství - Česká republika, struktura její ekonomiky a regionů

Ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• vedeme žáky ke slušnému chování, odpovědnému plnění úkolů a aktivitě ve výuce; • pracujeme s texty různého charakteru, čímž pěstujeme čtenářskou a funkční gramotnost žáků, která je nutná pro jejich dostatečnou informovanost a odpovědné rozhodování; • procvičujeme s žáky dovednost kultivovaně diskutovat; • ve vyučování dbáme na demokratické edukační klima a usilujeme o to, aby žáci cítili důstojnost, hodnotíme je spravedlivě a podporujeme sebehodnocení.		
Člověk a digitální svět		
• u žáků podporujeme vyjadřování za pomoci digitálních prostředků; • žáky vedeme k tomu, aby vytvářeli a upravovali vlastní digitální obsah v různých formátech; • žáky vedeme k tomu, aby získávali ekonomická data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí, při vyhledávání používali různé strategie; • žáky učíme získaná data a informace kriticky hodnotit a posuzovat jejich správnost.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
• žáky vedeme k tomu, aby se orientovali na trhu práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky; • žáky vedeme ke snaze zjišťovat vývojové trendy na trhu práce, aktuální požadavky zaměstnavatelů.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
• žáky vedeme k tomu, aby chápali význam vzdělání jako celoživotního úkolu; • žáky seznamujeme s kariérovými informacemi.		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
• žáky učíme využívat kariérové poradenství; • žáky seznamujeme se zprostředkovatelskými službami při hledání práce.		

6.24 Bankovníctví a finance

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Povinný		

Název předmětu	Bankovníctví a finance
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět bude vyučován 2 hodiny týdně ve 4. ročníku. Bude navazovat na další odborné ekonomické předměty, žáci získají další odborné ekonomické znalosti, které budou dále využívat i v osobním životě či praxi. Seznámí se s těmito tématy: • bankovní sektor, jeho struktura, postavení ČNB v systému, bilance obchodních bank • peníze, jejich vývoj, inflace, metody měření inflace • finanční trh, jeho fungování, cenné papíry, fungování Burzy cenných papírů • základy pojišťovnictví, druhy pojištění, pojistné produkty a pojišťovny • charakteristika úvěrových obchodů, hypotéka, stavební spoření, kontokorent, platební karty • tuzemský i zahraniční platební styk
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: • vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky přemýšlet především v oblasti bankovního sektoru a financí • doplňuje a rozvíjí ostatní odborné ekonomické předměty (ekonomika, účetnictví, ekonomie...) a je základem pro odborné ekonomické vzdělání • učí žáky odborné vyjadřování • učí žáky se orientovat v bankovním sektoru, ve finančním trhu, v základech pojistného trhu a vyhodnocovat informace, které se z těchto oblastí ke studentům dostávají • učí žáky základním dovednostem z oblasti financí, které mohou využít v praxi i v běžném životě

Název předmětu	Bankovníctví a finance
	- v předmětu se žáci naučí pracovat v týmech, obhajovat své názory, zpracovávat seminární práce a následně je i obhajovat, při tom mohou využít multimediální techniku - při hodinách se žáci budou vzájemně informovat o aktuálním ekonomicko-politickém dění u nás i ve světě - učí žáky informace vyhledávat, třídit, analyzovat a používat Pojetí výuky: V hodinách předmětu bankovníctví a finance budou využívány následující metody a formy práce: - výklad, který bude navazovat na školní skripta do předmětu bankovníctví a finance a platné právní normy (zákon o ČNB, zákon o bankách.) - hodiny mohou být doplněny podáváním aktuálních informací z ekonomicko-politické oblasti, kdy si studenti sami připraví určitá aktuální témata, učitel může informace doplnit a komentovat - skupinové vyučování, kdy žáci ve skupinách si doma připraví odborná témata a v hodině pak budou obhajovat své zadaná témata, dále diskutovat o problematice - zpracování seminárních prací a jejich případná obhajoba pomocí multimediální techniky - diskuze k jednotlivým tématům s využitím znalosti žáků z běžného života - dle možnosti přednášky odborníků z praxe - využití prostředků výpočetní techniky při výuce, video, dataprojektor, program PowerPoint
Integrace předmětů	Finance, daně, finanční trh
Mezipředmětové vztahy	- Matematika - Informační a komunikační technologie - Ekonomie - Ekonomika - Účetnictví - Ekonomická cvičení - Statistika - Cvičná firma - Obchodování na finančních trzích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Kompetence k řešení problémů: Žák je schopen

Název předmětu	Bankovníctví a finance
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• určit podstatu problému, získat informace potřebné k jeho vyřešení, zvážit možné cesty k jeho zvládnutí, varianty vyhodnotit a posoudit; • používat při řešení problému různé metody myšlení a myšlenkové postupy-empirické, matematické. logické; • využívat znalosti získané v dřívějších tematických celcích nebo v jiných odborných předmětech; • vybírat z možných prostředků a způsobů (pomůcky, metody, techniky, literatura) a přitom uplatňovat informace získané dříve.
	Komunikativní kompetence: Žák je schopen • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle ústně i písemně s užitím odborné terminologie v písemné podobě pak přehledně a jazykově správně; • písemně zaznamenávat podstatné myšlenky z projevů jiných osob nebo z textů; • dodržovat odbornou terminologii, stylistické normy; • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata, využívat různé pracovní materiály; • účastnit se diskusí, formulovat, obhajovat své názory a postoje, vhodným způsobem je prezentovat; • respektovat názory druhých, reálně posuzovat své fyzické i duševní možnosti, odhadnout výsledky svého chování a jednání v různých situacích.
	Personální a sociální kompetence: Žák je schopen • soustavně se vzdělávat, a přitom přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání i ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, zvládat kritiku; • přizpůsobovat se neustále se měnícím životním i pracovním podmínkám; • zapojit se do týmové práce a podílet se na plnění společných cílů; • cílevědomě a odpovědně plnit svěřené úkoly, • usměrňovat týmovou práci vlastními návrhy na zlepšení, nezaujatě hodnotit návrhy jiných a přijímat kritiku, • přispívat k příjemné pracovní atmosféře vstřícnými mezilidskými vztahy.
	Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Název předmětu	Bankovníctví a finance
	Žák je schopen • respektovat práva a osobnost druhých, dodržovat zákon; • jednat s souladu s etickými principy; • zájem o společenské a politické dění v České republice i ve světě; • schopnost chápat význam životního prostředí a globalizace; • umění kritického myšlení a vytváření vlastního názoru, schopnost diskutovat s jinými lidmi.
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Žák je schopen • získat přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání; • mít nezkreslenou představu o platových, pracovních i jiných podmínkách v oboru o možnostech profesního růstu; • znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady; • se přizpůsobit se změně pracovních podmínek; • získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb; • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli; • definovat práva a povinnosti zaměstnavatelů i pracovníků; • osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvoj podnikatelských aktivit.
	Matematické kompetence: Žák je schopen • při řešení praktických úloh reálně odhadnout výsledek řešení (desítky, stovky...); • správně používat a převádět jednotky; • pro řešení úkolu zvolit vhodnou matematickou techniku a postup; • výsledky reálných situací zobrazit graficky-tabulky, grafy, schéma, výsledek interpretovat; • hledat souvislosti mezi jednotlivými úlohami, při řešení praktických úkolů pak zvolit nejefektivnější řešení.
	Digitální kompetence: Žák je schopen • pracovat s osobním počítačem i s dalším digitálními technologiemi;

Název předmětu	Bankovníctví a finance
	• komunikovat elektronickou poštou a využívat další komunikační prostředky (datová schránka, elektronický podpis...); • využívat běžné základní a aplikační programové vybavení; • používat nový aplikační software; • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet. Efektivně hospodařit s finančními prostředky: Žák se učí zodpovědně hospodařit se svými finančními prostředky, rozumí základním pojmům osobních financí, jako jsou rozpočet, příjmy, výdaje, úspory a dluhy. Dokáže sestavit jednoduchý osobní nebo rodinný rozpočet a plánovat své výdaje s ohledem na své finanční možnosti. Rozpozná rizika spojená se zadlužením a zná základní principy bezpečného nakládání s penězi, včetně používání bankovních služeb. Umí porovnat různé finanční produkty a rozhodnout se pro ten nejvhodnější vzhledem ke své situaci. Je veden k odpovědnému a etickému přístupu k financím v osobním i profesním životě.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Z pohledu formativního vzdělávání se můžeme na předmět podívat ze dvou úhlů. V prvním případě se jedná o teoretickou část, kdy lze aplikovat klasický formativní přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: 1. Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. 2. Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. 3. Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. 4. Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. 5. Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Studenti jsou hodnoceni průběžně, ústním zkoušením i písemnými testy. Hodnotí se především odborné a správné vyjadřování. Po každém tematickém celku jsou studenti prozkoušeni, zda dané problematice porozuměli, zda jsou schopni navazovat na ostatní odborné ekonomické předměty. U seminárních prací je hodnocena úprava a obsah, neméně důležitou součástí je i ústní obhajoba práce.

Bankovníctví a finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Digitální kompetence - Efektivně hospodařit s finančními prostředky	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - pochopí funkce peněz - rozlišuje ochranné prvky bankovek - je schopen vypočítat budoucí a současnou hodnotu peněz - pochopí význam inflace na ekonomické subjekty		1. Peníze a ceny - formy peněz - funkce peněz - virtuální peníze - časová hodnota peněz - inflace
Žák: - orientuje se v jednotlivých nástrojích ČNB a jejich vliv na ekonomiku země - orientuje se v zákoně o ČNB - rozlišuje jednotlivé druhy obchodních bank - je schopen založit běžný účet a spravovat jej - je schopen charakterizovat jednotlivé druhy platebního styku - rozlišuje jednotlivé typy komunikace s bankou včetně nástrah, které jsou s tím spojeny - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky a na příkladu ukáže, jak se jim bránit; - vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu		2. Bankovní systém - centrální banka - obchodní banky - platební styk Práce ve skupinách – práce se zákonem o ČNB.
Žák: - konkretizuje pojmy šeky, směnky, platební karty a jejich využití v praktickém životě - popíše postup banky a klienta při uzavírání úvěrových smluv, objasní zajišťování úvěrů bankami - charakterizuje jednotlivé bankovní produkty, vysvětlí jejich výhody a nevýhody,		3. Peněžní produkty - šeky, směnky, platební karty - spotřebitelské úvěry, kontokorent - hypotéky - stavební spoření

Bankovníctví a finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
diskutuje jejich využití v praktickém životě - je vhodné používat metodu přednášky v kombinaci s PowerPointem		
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi peněžním a kapitálovým trhem - charakterizuje členění cenných papírů z různých hledisek, - na příkladech vysvětlí využití cenných papírů - vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - popíše jednotlivé druhy cenných papírů především podrobněji akcie a dluhopisy - uvede klady a zápory jednotlivých cenných papírů z hlediska výnosu, rizika a likvidity - objasní rozdíl mezi organizátory trhu s cennými papíry - rozumí pojmu penzijní fond a orientuje se v možnostech praktického využití - posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele - stručně formuluje obchodování s cennými papíry na burzách - rozděluje a orientuje se v životním a neživotním pojištění - klasifikuje komerční pojištění popisuje pojistnou smlouvu a její náležitosti - používá kurzovní lístek různých peněžních ústavů - převádí cizí měny na koruny - konvertuje Kč do cizích měn - orientuje se, ve kterých zemích je národní měnou euro - uvede hlavní měny významných států - vhodné používat metodu přednášky v kombinaci s PowerPointem		4. Finanční trhy - penzijní fondy - cenné papíry, burzy - podílové fondy - pojišťovnictví - valuty, devizy - úvěry - vklady a spoření (včetně stavebního a penzijního) - mezinárodní finanční instituce - burza
Žák: - orientuje se v základních pojmech osobních financí, - bude schopen sestavit rozpočet domácnosti a jednoduchý finanční plán, - využívá možnosti ochrany spotřebitele - v běžném občanském životě) - na hře Finanční svoboda si prakticky aplikuje získané znalosti jednotlivých produktů		5. Osobní finance - hospodaření domácností - finanční plánování - ochrana spotřebitele - vhodné sehrát hru Finanční svoboda alespoň 2x (na začátku výuky a na konci)
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• schopnost odolávat myšlenkové manipulaci • orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení		

Bankovníctví a finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 64
dovednost jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení		
Člověk a digitální svět		
- práce s informacemi a komunikačními prostředky (multimediální technika) - využití aplikačního programového vybavení počítače (Word, Excel, PowerPoint)		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
Průřezové téma bankovníctví a finance má v kontextu světa vzdělávání zásadní význam. Umožňuje žákům porozumět základům finanční gramotnosti, což je klíčová dovednost pro život v moderní společnosti. Vzdělávání v této oblasti podporuje zodpovědné hospodaření s penězi, orientaci v bankovních produktech a pochopení role finančních institucí. Díky propojení s reálnými situacemi získávají žáci praktické znalosti, které mohou využít jak v osobním, tak profesním životě. Rozvoj finanční gramotnosti již během studia přispívá ke zdravému ekonomickému chování a připravuje studenty na vědomé rozhodování v budoucnosti.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti. Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. - Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. - Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. - Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. - Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. - Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. - Sebepoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). - Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. - Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). - Vzory životopisů a motivačních dopisů. - Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. - Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebeprezentace. - Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi. Přínos pro žáka: - Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. - Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. - Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. - Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.25 Fiktivní firma

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	0	0	2
	Nepovinný			

Název předmětu	Fiktivní firma
Oblast	Nepovinné předměty
Charakteristika předmětu	Praxe ve fiktivní firmě využívá znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, zejména v odborných a v jazycích. Propojuje je do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Žáci plní konkrétní role ve firmě (ředitel, skladník, účetní, pracovník obchodního oddělení a podobně). Nesou z nich vyplývající odpovědnost. Dotace 2 týdenní vyučovací hodiny (tj. 68 a 60 hodin ročně) ve 3. a 4. ročníku. Zbývající hodiny do minimálního počtu 80 hodin praxe za rok se doplní v době, kdy ostatní studenti budou na souvislé praxi mimo školu.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: • doplnit teoretickou výuku předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí, které je výrazně propojeno na reálné prostředí • praktické procvičení základních kompetencí žáků-odborných, komunikativních, personálních • rozvoj komunikativních kompetencí v cizím jazyce • prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů • posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě • posílit samostatnost a rozvíjet organizační schopnosti • posílit dovednost pracovat v týmu • posílit dovednost žáků samostatně získávat informace potřebné ke splnění úkolu, dále se vzdělávat

Název předmětu	Fiktivní firma
	Pojetí výuky: Fiktivní firma je nástrojem pro rozvoj podnikatelských kompetencí a poskytuje absolventům možnost aktivně rozvíjet své obchodní dovednosti a rozvíjet znalosti a dovednosti obchodní praxe. Jedná se o virtuální společnost, která je vedena jako reálná společnost. Simuluje reálné procesy, produkty a služby. Fiktivní firma odpovídá reálné společnosti svojí formou, strukturou a funkcí, řídí se stejnými právními předpisy, využívá stejné podklady z hospodářské praxe. Fiktivní firmy spolu obchodují navzájem podle běžných obchodních zvyklostí. Její pracovníci uskutečňují všechny základní podnikové činnosti: • nákup, prodej, reklama • písemný i telefonický hospodářský styk • fakturace a účtování • činnosti podnikového sekretariátu Fiktivní firma používá nástroje marketingu jako je průzkum trhu, reklama, připravuje se na veletrhy. Učitel zde působí jako koordinátor činnosti, pomáhá při zdolávání obtížných situací, hodnotí jednotlivé členy týmu a zprostředkovává kontakty s Centrem fiktivních firem. Výuka probíhá ve specializované učebně vybavené počítači pro každého žáka. Žáci pracují s programem Microsoft Office, pro prezentaci své firmy využívají Power Point, účetní evidenci vedou v programu POHODA, informace vyhledávají na internetu, při korespondenci s obchodními partnery využívají elektronickou poštu.
Mezipředmětové vztahy	• Informační a komunikační technologie • Ekonomika • Účetnictví • Bankovníctví a finance • Ekonomická cvičení
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: Žák: • efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, • ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, • je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, • dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, • rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet,

Název předmětu	Fiktivní firma
	- rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie. Kompetence k učení: Žák: - efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, - využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, - propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, - má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, - reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Personální a sociální kompetence: Žák: - poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, - umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, - přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, - jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, - uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látku rozumí. - Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. - Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. - Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. - Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. - Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je provedeno vždy po zpracování a odevzdání každého úkolu (celku). Hodnoceno je splnění úkolu v termínu, úroveň zpracování, popř. prezentace, míra a správnost využití ve škole osvojených poznatků

Fiktivní firma	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák:		1. Úvod - seznámení s fiktivní firmou
- vysvětlí základní aspekty soukromého podnikání - popíše základní právní formy podnikání - popíše a odliší založení a vznik společnosti		- vedení agendy v účetním programu
Žák:		2. Příprava činnosti firmy
- zpracuje podnikatelský záměr - zpracuje společenskou smlouvu - vypracuje ohlášení živnosti - zorganizuje ustavující valnou hromadu, sepiše o ní zápis - vypracuje návrh na zápis do OR - přihlásí společnost k placení daní - vyhotoví písemnosti při založení účtu u banky - vyhotoví písemnosti pro ZP, OSSZ, FÚ		- volba předmětu podnikání - podnikatelský záměr - ustavující valná hromada - příprava zakládacích dokumentů - příprava způsobu vedení evidence - spolupráce s institucemi (banka, ŽÚ, OSSZ, ZP, FÚ)
Žák:		3. Vedení agendy v účetním programu
- nastaví základní údaje firmy - zaúčtuje počáteční stavy na účtech - vytiskne počáteční rozvahu - zpracuje pokladní doklady - zpracuje a vytiskne pokladní deník - vystaví faktury - zpracuje bankovní doklady - zpracuje faktury - vytiskne účetní deník - orientuje se v sestavách		
Žák:		4. Zahájení podnikání a činnost firmy
- sestaví jednoduchý plán činnosti firmy - vytvoří organizační schéma firmy		

Fiktivní firma	2. ročník	
- vyhotoví propagační materiály - zpracovává doklady vyplývající z činnosti firmy (pokladní doklady, příjemky, výdejky, faktury přijaté, vydané, knihy faktur, skladní karty) - zpracuje personální agendu (osobní dotazníky, mzdové listy, prohlášení poplatníka) - průběžně počítá mzdy zaměstnanců - vyhotovuje nabídky, objednávky - vede knihu pošty - vede pokladní knihu - eviduje majetek na skladních kartách - zpracovává účetnictví na účetním programu - vyhotoví zápisy z porad - provádí odvody daní a ZSP - sestaví odpisový plán, počítá odpisy		
Žák: - uzavře rozvahové a výsledkové účty - vypočítá výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy - zjistí daň z příjmů - vyhotoví přiznání k dani z příjmů - vyhotoví účetní výkazy	5. Zjištění hospodářského výsledku - účetní uzávěrka - účetní závěrka - daňové přiznání	
Žák: - vyhotoví propagační materiály (letáky, aktualizuje katalog, vizitky) - zpracuje prezentaci firmy v Power Pointu - připraví výstavní stánek včetně ukázek zboží, služeb	6. Příprava na veletrh FIF	
Žák: - zpracuje a zaúčtuje faktury, pokladní doklady z veletrhu, skladovou evidenci, bankovní výpisy - pokračuje v obchodní činnosti firmy - průběžně zpracovává účetnictví - vede mzdovou agendu - organizuje porady, zpracovává zápisy z porad - odstraňuje nedostatky zjištěné při poradách - počítá odpisy DHM - vede skladovou evidenci	7. Zpracování výsledků veletrhu, obchodní činnost firmy	

Fiktivní firma	2. ročník	
- zasílá nabídky ostatním firmám - vypisuje objednávky - vypisuje faktury		
Žák: - uzavře rozvahové a výsledkové účty - vypočítá výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy - vypočte daň z příjmů - vyhotoví přiznání k dani z příjmů - vyhotoví účetní výkazy		8. Ukončení činnosti, zhodnocení výsledku firmy - účetní uzávěrka - účetní závěrka - daňové přiznání - závěrečné zhodnocení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Využití informačních a komunikačních technologií při výuce pro tvorbu prezentací, vyhledávání informací při tvorbě zájezdu. Práce s internetem.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Praktické činnosti přispívají k rozšíření možnosti uplatnění na pracovním trhu. Teoretická část je úvodem k budoucímu studiu oboru na vysoké škole.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti. Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebeoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi.		

Fiktivní firma	2. ročník	
Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.26 1. Povinně volitelný seminář

6.26.1 Digitální technologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Digitální technologie
Oblast	
Charakteristika předmětu	Tento předmět bude rozšiřovat vybrané oblasti Informačních a komunikačních technologií.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Konkrétně jde o oblasti jako jsou základy programování, tvorba a úprava fotografií, 3D modelování a 3D tisk.
Mezipředmětové vztahy	• Informační a komunikační technologie • Občanská nauka • Společenská kultura • Písemná a elektronická komunikace • Ekonomika

Název předmětu	Digitální technologie
	První cizí jazyk - anglický jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Personální a sociální kompetence: Žák: - poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, - umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, - přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, - jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, - uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě. Kompetence k učení: Žák: - efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, - využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, - propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, - má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, - reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Digitální kompetence: Žák: - efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, - ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, - je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, - dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, - rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, - rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. - Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. - Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. - Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení.

Název předmětu	Digitální technologie
	• Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. • Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení preferujeme na základě vytvořených programů, tvorby nebo úpravy fotografií. Hodnotí se: • schopnost vytvořit fungující program • kreativní úprava fotografií • nápady a invence

Digitální technologie	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Personální a sociální kompetence • Kompetence k učení • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - zná konstrukci fotografických přístrojů - používá jednotlivé základní ovládací prvky určitého digitálního přístroje - pracuje s běžnými typy digitálních fotoaparátů orientuje se v základních způsobech ukládání digitálních dat - používá expoziční techniku - využívá automatické zaostřování a umí používat automatické funkce digitálního fotoaparátu - slovně popíše postup jednoduché činnosti - graficky zapíše postup jednoduché činnosti - rozumí syntaxi programovacího jazyka - rozumí zdrojovému kódu jednoduchých projektů jiných uživatelů - vytvoří jednoduché programy s použitím příkazů, podmínek a cyklů - zná principy práce v 3D		1. Digitální fotografický přístroj - druhy fotografických digitálních přístrojů a jejich funkce - ovládací prvky digitálních fotopřístrojů - ovládání, vlastnosti a funkce digitálního fotoaparátu - obrazové formáty, ukládání snímků a jejich úprava - expozice, volba expozičního režimu 2. Základy programování - algoritmus, vývojový diagram - programovací prostředí, programovací jazyk, příkaz - proměnné, operátory, podmínky, cykly 3. 3D modelování a 3D tisk - popis prostředí pro 3D modelování a jeho nastavení

Digitální technologie	3. ročník	
- orientuje se v prostředí pro tvorbu 3D objektů - modeluje jednoduchá tělesa a dokáže je modifikovat		- modelování jednoduchých objektů a jejich editace - generování souborů pro 3D tisk - příprava projektu před 3D tiskem
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žák: • se orientuje v masových médiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; • umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení; • angažuje se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech; • váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; • je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; • aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.		
Člověk a digitální svět		
Žák: • používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti; • využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti.		
Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebepoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady.		

Digitální technologie	3. ročník	
- Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebeprezentace. - Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi. Přínos pro žáka: - Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. - Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. - Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. - Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.26.2 Média a etika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Média a etika
Oblast	
Charakteristika předmětu	Mediální výchova vede žáky k porozumění světu médií ve všech jeho tradičních i současných formách. Zaměřuje se na rozbor jednotlivých žánrů. Žáci se seznámí s jednotlivými druhy médií a jejich historií. Jednotlivé aktivity bývají propojeny s praktickými činnostmi.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: - prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu - rozvíjet schopnost žáků samostatně vyhledávat informace, zpracovat je a následně je prezentovat - vést žáky k diskuzi a přenosu aktuálních informací - prohlubovat komunikační dovednosti žáků

Název předmětu	Média a etika
	• kultivovat jazykový projev žáků • vést žáky k funkční a mediální gramotnosti, naučit je pracovat interaktivně Pojetí výuky: Předmět je v rámci 4. ročníku dotován 2 hodinami. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • samostatná práce individuální i skupinová • samostatná domácí práce (příprava prezentací/referátů) • multimediální metody
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Dějepis • Společenská kultura • Občanská nauka • Informační a komunikační technologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: Žák: • efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, • ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, • je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, • dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, • rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, • rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie. Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Personální a sociální kompetence:

Název předmětu	Média a etika
	Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látku rozumí. • Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. • Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. • Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. • Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. • Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	V předmětu media a etika se hodnotí samostatné vyhledávání informací, jejich zpracovávání a zejména následná prezentace. Dále pak přístup k diskuzi a přenosu aktuálních informací úroveň jazykového projevu, zvládnutí mediální gramotnosti a interaktivní práce. Zároveň se využije hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klást se bude důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používání moderních výukových strategií, uplatňování formativních hodnotících postupů (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky). Dále bude žákům poskytována výstižná a efektivní zpětná vazba, žáci budou podněcováni k aktivnímu učení (např. konstruktivistický přístup k výuce).

Média a etika	3. ročník
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení

Média a etika	3. ročník	
	• Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: Řečové dovednosti - čte s porozuměním různá mediální sdělení - rozumí rozdílu mezi seriózními a bulvárními médii - správně a výstižně interpretuje text - rozumí základním mediálním žánrům Jazykové prostředky Žák: - rozpozná výrazové prostředky snažící se vyvolat emoce, či ovlivnit postoj a chování - identifikuje výrazové prostředky typické pro jednotlivé žánry - rozpozná projevy komercializace a propagandy v současných médiích Odborné dovednosti Žák: - je schopen analyzovat různá mediální sdělení, posoudit jejich věrohodnost a vyhodnotit komunikační záměr - orientuje se v mediálních obsazích - je schopen vybrat odpovídající médium (prostředek) pro naplnění nejrůznějších potřeb		1. Role médií ve společnosti 2. Média a mediální produkce 3. Mediální produkty a jejich význam 4. Uživatelé 5. Vliv médií
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• rozvoj funkční gramotnosti • úcta k materiálním i duchovním hodnotám • rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi • dovednost jednat s lidmi • orientace v masových médiích • rozvoj komunikativních a personálních kompetencí • práce s informacemi		

Média a etika	3. ročník	
Člověk a digitální svět		
- práce s internetem - vyhledávání potřebných informací		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních - rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi		

6.26.3 Cestovní ruch

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Cestovní ruch
Oblast	
Charakteristika předmětu	Učivo cestovního ruchu je syntézou teoretické části s důrazem na oblasti cestovního ruchu a předpoklady rozvoje a praktické části při vlastní tvorbě zájezdu
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle Cílem vzdělání v předmětu Cestovní ruch je seznámení s oborem a osvojení praktických dovedností při tvorbě poznávacího zájezdu. Žák umí: - analyzovat předpoklady cestovního ruchu - správné orientace v oblastech turismu v ČR i ve světě - pracovat s informacemi z médií - vytvářet seminární práci-zájezd CK

Název předmětu	Cestovní ruch
	• prezentovat výsledky své práce na veřejnosti • pochopit vztah mezi cestovním ruchem a ochranou a tvorbou krajiny Pojetí výuky Cestovní ruch umožňuje pestré střídání výukových metod. Důležitou součástí výuky je práce s programy pro tvorbu itineráře a využití multimédií. Praktické seznámení s prací cestovních kanceláří zajišťuje odborná exkurze na veletrh Go a Regiontour. Používané metody: • výklad • projektové vyučování • tvorba a prezentace seminární práce • práce s multimédií-názorné doplnění učiva • veletrh fiktivních cestovních kanceláří
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě. Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Digitální kompetence: Žák: • efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, • ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi,

Název předmětu	Cestovní ruch
	- je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, - dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, - rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, - rozdívá svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. - Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. - Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. - Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. - Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. - Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení je kladen důraz na tyto složky-přesnost, odborná úroveň, schopnost vyjadřování, využití prostředků výpočetní techniky při prezentaci Četnost hodnocení za školní rok: ústní zkoušení - 2 testy -2 seminární práce - 1 tvorba prezentací - 1 hodnocení aktivity během vyučovací hodiny - průběžně

Cestovní ruch	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Personální a sociální kompetence - Kompetence k učení - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vysvětlí dělení cestovního ruchu dle různých kritérií - objasní předmět studia a vazbu na příbuzné vědní obory		1. Úvod do cestovního ruchu, definice a dělení

Cestovní ruch	3. ročník	
Žák: - vymezí strukturu předpokladů - charakterizuje lokalizační, selektivní a realizační předpoklady - zhodnotí význam jednotlivých předpokladů pro rozvoj turismu dané lokality		2. Předpoklady pro cestovní ruch
Žák: - orientuje se v kategoriích - vysvětlí význam 1. kategorie pro danou oblast		3. Kategorizace oblastí cestovního ruchu
Žák: - definuje 6 oblastí 1. kategorie - uvede hlavní střediska cestovního ruchu jednotlivých oblastí		4. Oblasti cestovního ruchu v ČR
Žák: - charakterizuje hlavní oblasti a střediska cestovního ruchu v jednotlivých zemích - srovnává význam cestovního ruchu pro ekonomiku daného regionu - vytvoří seminární práci-poznávací zájezd - dokáže pracovat s programy pro tvorbu trasy zájezdu		5. Oblasti cestovního ruchu v Evropě
Žák: - charakterizuje regiony cestovního ruchu - zhodnotí rozvoj cestovního ruchu v závislosti na předpokladech		6. Oblasti cestovního ruchu v ostatních světadílech
Žák: - charakterizuje cestovní doklady, pojištění, víza - orientuje se v reklamě, průzkumu trhu a cenách v cestovním ruchu		7. Technika a marketing cestovního ruchu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Cestovní ruch vysvětluje vzájemný vztah ekonomické aktivity a životního prostředí. Popisuje dopady turismu na krajinu a žákům přináší otázky k zamyšlení nad budoucím vývojem Země.		
Člověk a digitální svět		
Využití informačních a komunikačních technologií při výuce pro tvorbu prezentací, vyhledávání informací při tvorbě zájezdu. Práce s internetem.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Praktické činnosti přispívají k rozšíření možnosti uplatnění na pracovním trhu (práce v cestovní kanceláři, průvodcovství). Teoretická část je úvodem k budoucímu studiu oboru na vysoké škole.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		

Cestovní ruch	3. ročník	
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti. Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebepoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebeprezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi. Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolio.		

6.26.4 Sekretářské práce

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Sekretářské práce
Oblast	
Charakteristika předmětu	Žáci, kteří se do tohoto předmětu přihlásí, mají možnost maximálně využít své znalosti z předmětu PEK a také rozšířit své administrativní dovednosti o nové oblasti. Předmět je určen především pro ty žáky, kteří po ukončení studia na naší škole chtějí nastoupit do zaměstnání právě v oblasti administrativy nebo na pozici asistentek, asistentů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Jeho cílem je procvičit, upevnit a propojit získané znalosti a dovednosti z oblasti etikety, korespondence, výpočetní techniky, psychologie, českého jazyka atd. a pomoci tak absolventům při prvních pracovních zkušenostech. Činnosti spojené s činností sekretariátu jsou velmi rozmanité, náročné na psychiku, a na základní znalosti v oblasti jednání s lidmi. Práce v sekretariátu tedy není úzce specializovaná na nějakou činnost, ale je nezbytné, aby se žáci uměli orientovat v široké problematice, správně reagovali dle svých schopností, pravomoci a odpovědnosti. Zároveň se žáci plně připraví na složení státní zkoušky z psaní na klávesnici, ke které se mohou dobrovolně přihlásit.
Mezipředmětové vztahy	• Ekonomika • Právo • Účetnictví • Informační a komunikační technologie • Písemná a elektronická komunikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Digitální kompetence: Žák:

Název předmětu	Sekretářské práce
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, • ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, • je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, • dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, • rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, • rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie. Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. • Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. • Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. • Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení.

Název předmětu	Sekretářské práce
	- Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. - Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je provedeno vždy po zpracování a odevzdání každého úkolu (celku). Hodnoceno je splnění úkolu v termínu, úroveň zpracování, popř. prezentace, míra a správnost využití ve škole osvojených poznatků.

Sekretářské práce	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Digitální kompetence - Kompetence k učení - Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - zná základní činnosti sekretariátu a požadavky nutné pro výkon této práce - se umí vhodně chovat ve společnosti v souladu s pravidly etiky - zná základní požadavky na obsah vizitek - dokáže si graficky vytvořit vlastní vizitku - při vyřizování telefonních hovorů dodržuje zásady správného telefonování - po telefonu dokáže vyřešit zadaný problém, úkol - zná důležitost správného hlasového projevu při jednání s obchodním partnerem - dovede dle zadání vypracovat libovolnou písemnost v souladu s normativní úpravou - využívá moderní kancelářskou techniku - ovládá na vyšší úrovni programy balíčku MS Office - píše rychle a přesně – z papírové předlohy i dle diktátu - zná základní požadavky na vybavenost pracoviště - při sjednávání schůzek, přijímání návštěv se chová v souladu s etiketou - umí vypracovat pozvánky, prezenční listiny i zápisy z porad - dokáže zajistit pro svého vedoucího služební cestu - vhodně využívá při komunikaci také neverbální prostředky - zná typologii lidí - rozezná druhy konfliktů a dokáže jim předejít - dokáže se chovat asertivně při jednání s lidmi		1. Základní činnosti sekretariátu - náplň práce sekretářky, asistentky - osobnost asistentky 2. Základy společenského chování - oslovování a tituly - přednosti a představování - oblékání - gastronomie - společenské akce - V.I.P. servis – významní hosté 3. Vizitky - firemní, osobní - obsah, tvorba, používání 4. Efektivní telefonování - zásady správného telefonování - etika používání mobilního telefonu - styl hlasového projevu

Sekretářské práce	3. ročník	
- dokáže vhodně plánovat svůj pracovní den - využívá základní principy duševní hygieny práce - postupně si buduje vlastní osobní image pro práci v administrativě - si vyzkouší jednotlivé fáze spojené se získáním zaměstnání – od přihlášení do konkurzu až po ústní pohovor a odborné a IQ testy		5. Korespondence, písemnosti - druhy písemností a jejich úprava - manipulace s písemnostmi - elektronická pošta - hromadná korespondence - práce s MS Office - korektury, klávesové zkratky - psaní podle diktátu 6. Organizace a práce sekretariátu - vybavenost - organizace návštěv - občerstvení 7. Porady a služební cesty - organizace zajištění porad - pozvánky, prezenční listiny, zápisy - zajištění služební cesty 8. Jednání s lidmi, konflikty - verbální a neverbální komunikace - typologie osobnosti - druhy konfliktů - asertivita 9. Časový management - snímek pracovního dne sekretářky - plánování a zvládání úkolů - efektivní využívání pracovního času - hygiena duševní práce 10. Profesionální image sekretářky/asistentky - první dojem - složky osobní image

Sekretářské práce	3. ročník	
		11. Příjímáčí pohovor - žádost o místo, životopis - příprava na přijímací pohovor - nejčastěji kladené otázky u pohovoru - zvládnutí trémy - IQ testy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Využití informačních a komunikačních technologií při výuce pro tvorbu prezentací, vyhledávání informací při tvorbě zájezdu. Práce s internetem.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Využití informačních a komunikačních technologií při výuce pro tvorbu prezentací, vyhledávání informací při tvorbě zájezdu. Práce s internetem.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a uměli přebírat odpovědnost, dovedli jednat s lidmi, řešit konflikty.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti.		
Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebeoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi.		

Sekretářské práce	3. ročník	
Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.26.5 Život v totalitě

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Život v totalitě
Oblast	
Charakteristika předmětu	Schopnost uvědomit si konkrétní projevy totality na každodennost „obyčejných“ lidí, vysvětlit jejich účel, smysl pro udržení režimu. Sami pak budou schopni popsat znaky totality vybraných kapitol z každodennosti. Na základně analýzy současného každodenního života, jak jej sami znají a prožívají, budou schopni srovnání každodennosti v totalitě a ve svobodné společnosti. Studenti budou sami schopni kritického zhodnocení výhod demokratické společnosti.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Cílem semináře Život v totalitě se zaměřuje na vývoj tuzemské společnosti po roce 1945. Studenty má zorientovat v základním politickém vývoji během 40 let komunistické diktatury, kdy si osvojí základní faktografii. Přednostně pak studenti zprostředkovaně nahlédnou do každodenního života obyčejných lidí, kteří se většinou politicky neangažovali ani v duchu komunismu, ani nebyli zapojeni do odboje, přesto i na ně měla totalita velký vliv.
Mezipředmětové vztahy	• Ekonomika

Název předmětu	Život v totalitě
	• Právo • Písemná a elektronická komunikace • Informační a komunikační technologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě. Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Digitální kompetence: Žák: • efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, • ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, • je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, • dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, • rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, • rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání

Název předmětu	Život v totalitě
	Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. • Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. • Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. • Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. • Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. • Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení je kladen důraz na tyto složky - přesnost, odborná úroveň, schopnost vyjadřování a souvislost.

Život v totalitě	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Personální a sociální kompetence • Kompetence k učení • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vysvětlí společenský vývoj v ČSR i jeho příčiny - objasní předmět studia a vazbu na příbuzné vědní obory - objasní jednotlivé totalitní systémy - objasní a zdůvodní konkrétní projevy v totalitním systému		• nástin politicko-společenského vývoje v ČSR i světě po 1945, jeho příčiny • podstata a nástroje komunistické diktatury v ČSR • vliv totalitního systému na každodennost a jeho konkrétní projevy: - veřejný život, likvidace občanské společnosti, - média, - film a televizní tvorba, - studium, - práce, zaměstnání a bezdomovectví, - cestování, - sport, - volný čas, fenomén chataření, - bydlení, fenomén paneláků, - volby, - vztah majority k menšinám, problematika homosexuálů a Romů,

Život v totalitě	3. ročník	
		- nakupování, služby, - hudba a literatura, - svátky, výročí a jejich deformace, - móda, oblékání, - náboženství, - aj. dle preference a návrhů studentů.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
• používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti; • využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Hlavním cílem předmětu je vybavit žáka kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Účast na veřejných akcích probíhajících mimo běžný rámec výuky usnadňuje absolventům vstup do reálného pracovního prostředí. Jsou schopni vyhledávat potřebné informace na internetu.		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a uměli přebírat odpovědnost, dovedli jednat s lidmi, řešit konflikty.		

6.26.6 Příprava na jazykový certifikát

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Příprava na jazykový certifikát
Oblast	
Charakteristika předmětu	Patří mezi povinně volitelné jazyky. Žáci jsou připravováni na zkoušku C1 Advanced - C1 a B2 First – B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Po jeho absolvování mohou žáci vykonat zkoušku a získat mezinárodně platný certifikát C1 Advanced a B2 First.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka se zaměřuje na zdokonalování jazykové kompetence v základních dovednostech: • čtení s porozuměním, • poslech s porozuměním, • mluvený a písemný projev studenta. Zároveň je kladen důraz na rozvoj slovní zásoby, posílení gramatické správnosti a upevňování správné výslovnosti.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: Žák • používá programy, aplikace a webové stránky pro osvojování slovní zásoby, správné výslovnosti a intonace, • využívá online aplikace pro seznámení s tématy, • dodržuje zásady bezpečnosti při práci s online aplikacemi a zásady ochrany osobních údajů, • používá digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou komunikační, • situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce využívá potenciál digitálních médií při tvořivých činnostech, uplatňuje estetická kritéria při posuzování výsledků digitální tvorby,

Název předmětu	Příprava na jazykový certifikát
	• při interakci v digitálním prostředí respektuje pravidla chování a jedná eticky, • respektuje kulturní rozmanitost, • využívá množství digitálních platforem.
	Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení.
	Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. • Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. • Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. • Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. • Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. • Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.

Název předmětu	Příprava na jazykový certifikát
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory podle principu formativního hodnocení. Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy (sebehodnocení, vzájemné hodnocení mezi žáky), poskytujeme výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení (např. samostatné vyhledávání informací) a využíváme ve výuce konstruktivistický přístup. Učitel je průvodcem žáků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému či procentuálního vyjádření. Při hodnocení je kladen důraz na řečové dovednosti, porozumění rodilému mluvcímu či textu, dovednost interpretovat text, vyměňovat si informace v rozhovorech, schopnost aplikovat osvojené společenské fráze. Přihlíží se ke gramatické a lexikální správnosti i v písemném projevu. Zohledňován je rovněž rozsah a rozmanitost používaných lexikálních a stylistických prostředků. Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel před každým samotným výstupem.

Příprava na jazykový certifikát	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Personální a sociální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti Žák: - čte dostatečně rychle náročné a dlouhé autentické texty; - orientuje se v akademickém, - udělá si dostatečně přesné poznámky; - čte s porozuměním autentické texty z časopisů, novin, letáků; - používá čtecí dovednosti, včetně techniky zběžného čtení a kurzorického čtení; - odhadne význam z kontextu; - rychle najde relevantní informace ke splnění daných úkolů; - napíše text, který svědčí o schopnosti komunikovat; - vytvoří souvislý a srozumitelný písemný projev odpovídající pravidlům úpravy a výstavby textu; - napíše dopis, článek, zprávu, kompozici, příspěvek do brožury, krátký příběh na		1. Čtení textu s porozuměním 2. Úkoly zaměřené na slovní zásobu a gramatiku 3. Ústní komunikace 4. Poslech mluveného jazyka s porozuměním 5. Písemný projev – esej, recenze, email 6. Opakování, cvičné testy

Příprava na jazykový certifikát	3. ročník	
různá témata; - použije odpovídající registr (formální/neformální) s ohledem na cílového čtenáře; - v textech používá fráze a ustálené vazby; - přispěje účinně do debat na schůzích a seminářích ve svém oboru; - plynně se zúčastní běžné konverzace; - rozumí abstraktním výrazům; - zapojí se do přirozené debaty; - hovoří plynule; - delší dobu diskutuje o abstraktních i kulturních tématech na základě výraziva k tomu potřebného; - sleduje debatu a argumentaci; - požádá o upřesnění; - používá strategie k překonání nepochopení; - zareaguje na nečekané dotazy; - rozumí otázkám, které jsou mu kladeny; - zareaguje kritickými poznámkami a vyjádří nesouhlas; - komunikuje spontánně; - rozumí otázce a správně na ni zareaguje; - vyjádří souhlas i nesouhlas, jednoznačný názor i váhání; - zahájí, vede i ukončí rozhovor na celou řadu běžných i specifických témat; - aktivně používá fráze podporující zdvořilou komunikaci; - sofistikovaně vysvětlí a obhájí svůj názor; - správně a přirozeně požádá o objasnění, vysvětlení či o faktické informace a rozumí odpovědi. Mediační dovednosti Žák: - podá jednoznačně srozumitelné vysvětlení, informaci, popis situace či činnosti; - vyhledá, shrne a zpracuje informace a údaje, a dokáže je detailně předat s vlastním komentářem; - podrobně popíše obsah filmu, knihy či divadelní hry včetně charakteristiky postav, hlavní myšlenky a podá vlastní interpretaci.		

6.26.7 Obchodování na finančních trzích

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Obchodování na finančních trzích
Oblast	
Charakteristika předmětu	Předmět bude vyučován 2 hodiny týdně ve 3. ročníku. Bude navazovat na další odborné ekonomické předměty, žáci získají praktické ekonomické dovednosti, které mohou dále využívat i v osobním životě či profesi. Seznámí se s těmito tématy: • osobní rozpočet, finanční gramotnost v praxi, • inflace ve světě, metody měření inflace, • bankovní sektor, jeho struktura, balance obchodních bank, • major central banks worldwide, quantitative easing and tightening, • charakteristika úvěrových obchodů, hypotéka a další spotřebitelské úvěry, platební karty, • tuzemský a zahraniční platební styk, • pojišťovnictví, • finanční trh, jeho fungování, • majetkové a dlužné cenné papíry a jejich analýza (fundamentální, technická, psychologická), • obchodování na finančních trzích, • devizový trh a měnové kurzy, • komoditní trhy, drahé kovy, • spoření vs. investování, • investiční společnosti a podílové fondy, • světové burzy, • finanční deriváty, • kryptoměny,

Název předmětu	Obchodování na finančních trzích
	• realitní trh, • Peers-To-Peers (Přímé půjčování P2P) trhy, • burzovní informace, • current trends in the global financial markets, global indebtedness and other macroeconomic indicators • vstup do Eurozóny, • finanční poradenství.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Pojetí výuky: V hodinách předmětu Mezinárodní finance budou využívány následující metody a formy práce: 1. výklad s praktickými ukázkami přímo na obchodních platformách, 2. odkazování se na právní normy (zákon o ČNB, zákon o bankách, zákon o cenných papírech.), 3. hodiny mohou být doplněny podáváním aktuálních informací z finančních trhů a obecně makroekonomického dění ve světě, kdy si studenti sami připraví určitá aktuální témata, učitel může informace doplňovat a komentovat, 4. skupinové vyučování, kdy studenti ve skupinách si doma připraví odborná témata a v hodině pak budou obhajovat své zadaná témata, dále diskutovat o problematice, 5. zpracování seminárních prací a jejich případná obhajoba pomocí multimediální techniky, 6. diskuze k jednotlivým tématům s využitím znalosti studentů z běžného života, 7. dle možnosti přednášky odborníků z praxe, 8. využití prostředků výpočetní techniky při výuce, video, dataprojektor, Internet, program Powerpoint, Smart notebook. Hodnocení výsledků žáků: Studenti mohou být hodnoceni průběžně, ústním zkoušením i písemnými testy, nicméně přednostně budou zpracovávat prezentace a seminární práce, aby bylo vidno jejich ekonomicko-racionální uvažování, které pak budou prezentovat a obhajovat. Hodnotí se především odborné a správné vyjadřování. U seminárních prací je hodnocena úprava a obsah, neméně důležitou součástí je i ústní obhajoba práce. Přínos k rozvoji klíčových kompetencí: V hodinách budou učitelé u žáků dbát na: • schopnost vlastního úsudku, • rozvíjení vyjadřovacích schopností, • formulovat a obhajovat vlastní názory a přijímat názory jiných studentů, popř. učitelů,

Název předmětu	Obchodování na finančních trzích
	• rozvíjení schopnosti efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat, • vytvoření dovednosti vystihnout jádro problému, • rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě), • práci s informacemi a jejich kritické vyhodnocování, • spolupracovat s jinými studenty při skupinovém vyučování a zpracovávání seminárních prací.
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Statistika • Informační a komunikační technologie • Ekonomika • Bankovníctví a finance
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě.
	Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení.
	Digitální kompetence: Žák:

Název předmětu	Obchodování na finančních trzích
	• efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, • ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, • je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, • dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, • rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, • rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. • Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. • Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. • Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. • Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. • Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je provedeno vždy po zpracování a odevzdání každého úkolu (celku). Hodnoceno je splnění úkolu v termínu, úroveň zpracování, popř. prezentace, míra a správnost využití ve škole osvojených poznatků.

Obchodování na finančních trzích	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Personální a sociální kompetence • Kompetence k učení • Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - dokáže rozlišit druhy příjmů a výdajů - dokáže rozlišit druhy majetků a závazků - umí sestavit budoucí plán svých výkazů - vhodné použít metodu přednášky, doplněné prezentacemi v Powerpointu		1. Osobní finance v praxi - sestavení osobního cashflow - sestavení osobní rozvahy

Obchodování na finančních trzích	3. ročník	
- možné využít formu soutěže či finanční hry - dále možné využít archivní pořady ČT24 (ekonomika, týden v ekonomice), využití videa k danému tématu - následná diskuse k dané problematice		
Žák: - umí spočítat budoucí a současnou hodnotu peněz - pochopí význam inflace a její dopad na ekonomické subjekty - si uvědomí, s jakými komoditami se na světě dá obchodovat na komoditních trzích - si uvědomí, s jakými sběratelskými předměty se může v praxi setkat - pochopí význam přímého a nepřímého způsobu měnových kurzů - možné využít formu soutěže nebo křížovek k danému tématu - následná diskuse k dané problematice	2. Peněžní, měnové a komoditní trhy - složené úročení v praxi - inflace, její druhy a dopady - komoditní trhy - měnové trhy - trhy sběratelských předmětů	
Žák: - rozumí vzniku bankovního systému - formuluje činnosti obchodních bank, - názorně demonstruje sestavení bilance obchodní banky v české praxi - rozlišuje funkce a nástroje centrálních bank a jejich dopady na ekonomiku - pochopí podstatu spoření a investování - popíše postup při založení spořicí i úvěrových bankovních produktů - si umí udělat představu o bankovních produktech na trhu aktuálně, dokáže je analyzovat, porovnat mezi sebou a vybrat a obhájit ten nejvhodnější - vhodné použít metodu přednášky doplněné prezentacemi v Powerpointu - dále možné využít archivní pořady ČT24, videa k danému tématu - vhodné zadat skupinové seminární práce, které studenti po zpracování budou obhajovat pomocí prezentace na multimediální učebně - studenti si připraví studijní materiál na jimi vybrané téma, které kantor upraví a rozešle ostatním studentům k analýze a prověření, což bude zároveň i prověření znalostí žáků	3. Bankovníctví a bankovní produkty v praxi - centrální banky ve světě a jejich MP - obchodní banky ve světě - spoření vs. investování - depozitní a termínované produkty - stavební spoření v ČR - šeky, směnky, platební karty - spotřebitelské úvěry v praxi - hypotéky v praxi	
Žák: - pochopí význam pojišťoven a penzijních společností na trhu - si umí udělat představu o pojistných a penzijních produktech na trhu aktuálně, dokáže je analyzovat, porovnat mezi sebou a vybrat a obhájit ten nejvhodnější - vhodné zadat skupinové seminární práce, které studenti po zpracování budou	4. Analýza pojistných a penzijních produktů na trhu	

Obchodování na finančních trzích	3. ročník	
obhajovat pomocí prezentace na multimediální učebně		
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi peněžním a kapitálovým trhem, primárním a sekundárním trhem - charakterizuje druhy cenných papírů z různých hledisek, uvede jejich klady i zápory z hlediska výnosu, rizika a likvidity - umí analyzovat cenné papíry s pomocí fundamentální, technické a psychologické analýzy - pochopí význam kolektivního investování, investičních společností, podílových fondů i ETF's - zná nejznámější burzy světa a jejich burzovní indexy - se seznámí s kryptoměnovým trhem, realitním trhem, P2P trhem i finančními deriváty - vhodné používat metodu přednášky s názornými ukázkami v praxi, využití vhodných videí k danému tématu - možnost zadání referátu na daná témata (historické krachy na burze, nejvýznamnější burzy světa, vývoj kurzu akcie společnosti v průběhu např. čtvrtletí, aj.) - představí jím zvolené vhodné investiční portfolio, důvody pro jeho výběr a výkon portfolio	5. Investování na finančních trzích - burzy cenných papírů CP - druhy CP - finanční analýza CP - investiční společnosti, podílové fondy a ETF's - kryptoměny - finanční deriváty - realitní trh - Peers-To-Peers trh	
Žák: - umí vystupovat a komunikovat s potenciálním klientem o jeho finanční situaci a finančních přáních - umí analyzovat klientovu životní situaci s ohledem na jeho finanční horizont a rizikový profil - srovnat produkty na finančním trhu a vybrat nejvhodnější finanční portfolio klientovi na míru, a představit mu jej - vhodné zadat skupinové seminární práce, které studenti po zpracování budou obhajovat pomocí prezentace na multimediální učebně	6. Finanční poradenství klientovi na míru - vedení schůzky s klientem - finanční plán, rizikový profil klienta - tvorba finančního plánu na míru	
Žák: - acknowledges the most important macroeconomic indicators globally, knows where to find them and is aware of current global situation - understands the pros & cons reasons behind implementing euro as for domestic	7. Current trends in the global financial markets - macroeconomic indicators worldwide - Eurozone, - international financial institutions - cybersecurity	

Obchodování na finančních trzích	3. ročník	
currency - acknowledges regulatory organs worldwide and learns cybersecurity rules in order not to use the regulators - understands the trends in the global economics		- regulation and new financial products - mergers & acquisitions - de/globalisation
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - využití moderních technologií ve finanční gramotnosti - dovednost jednat s lidmi, diskutovat o finančních otázkách, hledat kompromisní řešení - podpora racionálního ekonomického uvažování		
Člověk a digitální svět		
- práce s informacemi a komunikačními prostředky (multimediální technika) - využití aplikačního programového vybavení počítače (Word, Excel, PowerPoint, Smart Notebook) i veřejně dostupných online programů na Internetu		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti.		
Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebeoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi.		

Obchodování na finančních trzích	3. ročník	
Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.26.8 Fiktivní firma

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Volitelný		

Název předmětu	Fiktivní firma
Oblast	
Charakteristika předmětu	Praxe ve fiktivní firmě využívá znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, zejména v odborných a v jazycích. Propojuje je do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Žáci plní konkrétní role ve firmě (ředitel, skladník, účetní, pracovník obchodního oddělení a podobně). Nesou z nich vyplývající odpovědnost. Dotace 2 týdenní vyučovací hodiny (tj. 68 a 60 hodin ročně) ve 3. a 4. ročníku. Zbývající hodiny do minimálního počtu 80 hodin praxe za rok se doplní v době, kdy ostatní studenti budou na souvislé praxi mimo školu.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle • doplnit teoretickou výuku předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí, které je výrazně propojeno na reálné prostředí • praktické procvičení základních kompetencí žáků-odborných, komunikativních, personálních

Název předmětu	Fiktivní firma
	- rozvoj komunikativních kompetencí v cizím jazyce - prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů - posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě - posílit samostatnost a rozvíjet organizační schopnosti - posílit dovednost pracovat v týmu - posílit dovednost žáků samostatně získávat informace potřebné ke splnění úkolu, dále se vzdělávat Pojetí výuky Fiktivní firma je nástrojem pro rozvoj podnikatelských kompetencí a poskytuje absolventům možnost aktivně rozvíjet své obchodní dovednosti a rozvíjet znalosti a dovednosti obchodní praxe. Jedná se o virtuální společnost, která je vedena jako reálná společnost. Simuluje reálné procesy, produkty a služby. Fiktivní firma odpovídá reálné společnosti svojí formou, strukturou a funkcí, řídí se stejnými právními předpisy, využívá stejné podklady z hospodářské praxe. Fiktivní firmy spolu obchodují navzájem podle běžných obchodních zvyklostí. Její pracovníci uskutečňují všechny základní podnikové činnosti: - nákup, prodej, reklama - písemný i telefonický hospodářský styk - fakturace a účtování - činnosti podnikového sekretariátu Fiktivní firma používá nástroje marketingu jako je průzkum trhu, reklama, připravuje se na veletrhy. Učitel zde působí jako koordinátor činnosti, pomáhá při zdolávání obtížných situací, hodnotí jednotlivé členy týmu a zprostředkovává kontakty s Centrem fiktivních firem. Výuka probíhá ve specializované učebně vybavené počítači pro každého žáka. Žáci pracují s programem Microsoft Office, pro prezentaci své firmy využívají Power Point, účetní evidenci vedou v programu POHODA, informace vyhledávají na internetu, při korespondenci s obchodními partnery využívají elektronickou poštu.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Digitální kompetence: Žák: - efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, - ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, - je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, - dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí,

Název předmětu	Fiktivní firma
	• rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, • rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie. Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látku rozumí. • Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. • Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. • Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. • Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. • Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je provedeno vždy po zpracování a odevzdání každého úkolu (celku).

Název předmětu	Fiktivní firma
	Hodnoceno je splnění úkolu v termínu, úroveň zpracování, popř. prezentace, míra a správnost využití ve škole osvojených poznatků

Fiktivní firma	3. ročník	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - vysvětlí základní aspekty soukromého podnikání - popíše základní právní formy podnikání - popíše a odliší založení a vznik společnosti		1. Úvod - seznámení s fiktivní firmou - vedení agendy v účetním programu
Žák: - zpracuje podnikatelský záměr - zpracuje společenskou smlouvu - vypracuje ohlášení živnosti - zorganizuje ustavující valnou hromadu, sepiše o ní zápis - vypracuje návrh na zápis do OR - přihlásí společnost k placení daní - vyhotoví písemnosti při založení účtu u banky - vyhotoví písemnosti pro ZP, OSSZ, FÚ		2. Příprava činnosti firmy - volba předmětu podnikání - podnikatelský záměr - ustavující valná hromada - příprava zakládacích dokumentů - příprava způsobu vedení evidence - spolupráce s institucemi (banka, ŽÚ, OSSZ, ZP, FÚ)
Žák: - nastaví základní údaje firmy - zaúčtuje počáteční stavy na účtech - vytiskne počáteční rozvahu - zpracuje pokladní doklady - zpracuje a vytiskne pokladní deník - vystaví faktury - zpracuje bankovní doklady - zpracuje faktury - vytiskne účetní deník - orientuje se v sestavách		3. Vedení agendy v účetním programu
Žák: - sestaví jednoduchý plán činnosti firmy - vytvoří organizační schéma firmy		4. Zahájení podnikání a činnost firmy

Fiktivní firma	3. ročník	
- vyhotoví propagační materiály - zpracovává doklady vyplývající z činnosti firmy (pokladní doklady, příjemky, výdejky, faktury přijaté, vydané, knihy faktur, skladní karty) - zpracuje personální agendu (osobní dotazníky, mzdové listy, prohlášení poplatníka) - průběžně počítá mzdy zaměstnanců - vyhotovuje nabídky, objednávky - vede knihu pošty - vede pokladní knihu - eviduje majetek na skladních kartách - zpracovává účetnictví na účetním programu - vyhotoví zápisy z porad - provádí odvody daní a ZSP - sestaví odpisový plán, počítá odpisy		
Žák: - uzavře rozvahové a výsledkové účty - vypočítá výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy - zjistí daň z příjmů - vyhotoví přiznání k dani z příjmů - vyhotoví účetní výkazy	5. Zjištění hospodářského výsledku - účetní uzávěrka - účetní závěrka - daňové přiznání	
Žák: - vyhotoví propagační materiály (letáky, aktualizuje katalog, vizitky) - zpracuje prezentaci firmy v Power Pointu - připraví výstavní stánek včetně ukázek zboží, služeb	6. Příprava na veletrh FIF	
Žák: - zpracuje a zaúčtuje faktury, pokladní doklady z veletrhu, skladovou evidenci, bankovní výpisy - pokračuje v obchodní činnosti firmy - průběžně zpracovává účetnictví - vede mzdovou agendu - organizuje porady, zpracovává zápisy z porad - odstraňuje nedostatky zjištěné při poradách - počítá odpisy DHM - vede skladovou evidenci	7. Zpracování výsledků veletrhu, obchodní činnost firmy	

Fiktivní firma	3. ročník	
- zasílá nabídky ostatním firmám - vypisuje objednávky - vypisuje faktury		
Žák: - uzavře rozvahové a výsledkové účty - vypočítá výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy - vypočte daň z příjmů - vyhotoví přiznání k dani z příjmů - vyhotoví účetní výkazy		8. Ukončení činnosti, zhodnocení výsledku firmy - účetní uzávěrka - účetní závěrka - daňové přiznání - závěrečné zhodnocení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Využití informačních a komunikačních technologií při výuce pro tvorbu prezentací, vyhledávání informací při tvorbě zájezdu. Práce s internetem.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Praktické činnosti přispívají k rozšíření možnosti uplatnění na pracovním trhu (práce v cestovní kanceláři, průvodcovství). Teoretická část je úvodem k budoucímu studiu oboru na vysoké škole.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti. Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebeoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi.		

Fiktivní firma	3. ročník	
Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.27 2. Povinně volitelný nový seminář

6.27.1 Konverzace z anglického jazyka

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Volitelný	

Název předmětu	Konverzace z anglického jazyka
Oblast	
Charakteristika předmětu	Výuka se zaměřuje na zdokonalování jazykové kompetence v základních dovednostech: čtení s porozuměním, poslech s porozuměním, mluvený a písemný projev studenta. Zároveň je kladen důraz na rozvoj slovní zásoby, posílení gramatické správnosti a upevňování správné výslovnosti.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	1. Řečové dovednosti – rozvíjejí se komplexně /receptivně, produktivně, interaktivně/ na základě osvojování slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o anglicky mluvících zemích. 2. Jazykové prostředky – zvuková stránka jazyka, pravopis, gramatika a slovní zásoba.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení, • využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací,

Název předmětu	Konverzace z anglického jazyka
	• propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení. Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě. Digitální kompetence: Žák: • efektivně využívá digitální technologie ke komunikaci, učení, práci i řešení problémů, • ovládá běžné kancelářské aplikace a specializovaný software používaný v ekonomické praxi, • je schopen vyhledávat, zpracovávat a ověřovat informace z digitálních zdrojů, • dodržuje pravidla bezpečného a etického chování v online prostředí, • rozumí rizikům digitálního světa (kyberšikana, fake news, zneužití dat) a umí jim předcházet, • rozvíjí svou digitální gramotnost a adaptuje se na nové technologie.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Formativní vzdělávání Žáci jsou vedeni k samostatné práci a řešení komplexních úloh různými metodami. Ve druhém pololetí je uplatňován projektový přístup. Z obecného pohledu je zahrnuto do hodnocení těchto 5 klíčových aspektů: Hodnocení, kde se žáci v průběhu učebního procesu nacházejí, jakými úskalími procházejí, jak látce rozumí. • Zpětná vazba. Učitel podává žákům zpětnou vazbu, která je v procesu učení posouvá dále. • Jasně definovaná kritéria úspěchu a ujištění se, že jim žáci rozumí. • Vzájemné hodnocení a podpora žáků v procesu učení. • Žáci spolupracují a vzájemně si pomáhají. • Vlastní hodnocení výkonu. Žák hodnotí vlastní výkon, pracuje individuálně na svém zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Upřednostňujeme využití hodnocení v procesu učení tak, aby se každému žákovi dostalo maximální podpory, aby zažil úspěch (princip formativního hodnocení). Klademe důraz na podporující a bezpečné prostředí, dosažitelné učební cíle, používáme moderní výukové strategie, uplatňujeme formativní hodnotící postupy (sebehodnocení, vzájemné

Název předmětu	Konverzace z anglického jazyka
	hodnocení mezi žáky), snažíme se poskytovat výstižnou a efektivní zpětnou vazbu, podněcujeme žáky k aktivnímu učení (zavádíme „badatelský“ přístup, např. samostatné vyhledávání informací). Snažíme se o soustavný všestranný rozvoj žáků. Učitel funguje jako průvodce žáků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému či procentuálního vyjádření. Při hodnocení je kladen důraz na řečové dovednosti, porozumění rodilému mluvčímu či textu, dovednost interpretovat text, vyměňovat si informace v rozhovorech, schopnost aplikovat osvojené společenské fráze. Přihlíží se ke gramatické a lexikální správnosti i v písemném projevu. Samozřejmostí je formulace a stanovení hodnotících pravidel před každým samotným výstupem.

Konverzace z anglického jazyka	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
ŠVP výstupy		Učivo
Řečové dovednosti: Žák: - formuluje v rámci probíraných témat osobní názory a postoje - zjistí názory ostatních formou dotazníku - ověří informace a následně je předá - osvojuje si a rozšiřuje slovní zásobu - komunikuje v situacích typických pro probíraná témata - objedná zboží při nákupu přes internet - vyhledá informace na internetu a referuje o nich - zformuluje vlastní postoj k jednotlivým tématům a plynule o nich hovoří - vede řízené dialogy, líčí událost, popíše a porovná obrázky - napíše požadovaný slohový útvar		1. Cestování, dovolená 2. Rodina, bydlení 3. Nakupování, služby, móda 4. Příroda, roční období, počasí, životní prostředí 5. Volný čas a sport 6. Kulturní život - divadlo, kino, hudba 7. Masmédia - využití moderních technologií 8. Zdraví - u lékaře - zdravý životní styl 9. Příprava k ústní maturitní zkoušce 10. Příprava k písemné maturitní zkoušce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žák - se orientuje v masových médiích, využívá je, ale také kriticky hodnotí, je odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; - umí jednat s lidmi, diskutuje o citlivých a kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení;		

Konverzace z anglického jazyka	4. ročník	
• angažuje se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech; • váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace; • je tolerantní a respektuje tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; • aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie		
Člověk a životní prostředí		
Žák		
• poznává svět a učí se mu rozumět; • chápe význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamuje se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti; • chápe a respektuje nutnost logického chování v souvislosti s lidským zdravím.		
Člověk a digitální svět		
Žák		
• používá internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti; • využívá on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
Žák nebo student si uvědomuje význam profesní orientace, aktivně plánuje svou kariéru a získává praktické nástroje pro hledání a získání zaměstnání či zahájení podnikatelské činnosti.		
Úkolem je podpořit žáky v sebepoznání a identifikaci svých silných stránek, schopností a profesních preferencí. • Rozvíjet schopnost aktivně plánovat svou profesní dráhu a vzdělávací cestu. • Seznámit se s možnostmi pracovního uplatnění v oboru, včetně trendů na trhu práce. • Naučit se vytvářet životopis, motivační dopis, reagovat na pracovní nabídky, připravit se na pracovní pohovor. • Osvojit si základy pracovního práva a právní rámec pracovního poměru. • Získat orientaci v možnostech dalšího vzdělávání, rekvalifikací a celoživotního učení. • Sebeoznání (testy osobnosti, pracovní styl, typologie profesí). • Zdroje pracovních nabídek a efektivní komunikace s potenciálními zaměstnavateli. • Nácvik pracovního pohovoru (simulace, zpětná vazba). • Vzory životopisů a motivačních dopisů. • Rozdíl mezi zaměstnáním a podnikáním – výhody, nevýhody, předpoklady. • Etiketa na pracovním trhu, vystupování, sebe prezentace. • Práva a povinnosti zaměstnance, zákoník práce, zkušební doba, výpovědi.		

Konverzace z anglického jazyka	4. ročník	
Přínos pro žáka: • Zvýšení šancí na uplatnění na trhu práce. • Větší jistota při jednání se zaměstnavateli. • Schopnost plánovat svůj profesní a osobní rozvoj. • Vytvoření vlastního profesního portfolia.		

6.27.2 Matematický seminář

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Volitelný	

Název předmětu	Matematický seminář
Oblast	
Charakteristika předmětu	Žáci se učí využívat digitální technologie k efektivnímu řešení matematických problémů, sem patří podpora výpočtů, modelování situací, zpracování dat a prezentace výsledků. Technologie jsou využívány nejen k usnadnění výpočtů, ale i k hlubšímu porozumění matematickým konceptům prostřednictvím simulací a vizualizací. Dynamický geometrický software pomáhá při porozumění geometrickým vztahům a rozvoji prostorové představivosti, přispívá k lepšímu uchopení teoretických znalostí a jejich aplikaci v praxi. Žáci v rámci vzdělávání dokážou rozpoznat situace, kdy jim digitální technologie napomáhají v řešení matematického problému, a volí je pro zefektivnění cesty k výsledku. Svou pozornost přesouvají na správné formulování podstaty problému a interpretaci či vyhodnocení získaných výsledků. Digitální technologie ulehčují žákům výpočty, modelování problémových situací, odhalování pravidelností a zákonitostí, zpracování, vyhodnocení a prezentaci dat. K modelování geometrických útvarů a těles žáci využívají dynamický geometrický software, který přispívá k porozumění vztahům a vlastnostem útvarů a také podporuje osvojení geometrických dovedností a rozvoj prostorové představivosti.

Název předmětu	Matematický seminář
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obecné cíle: Cílem matematického vzdělávání je schopnost aplikování matematických poznatků v praktickém životě. Matematika umožňuje žákům pochopení jevů v přírodních, ekonomických a technických oborech. Významně se podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků. Matematika podporuje vlastní úsudek, formulaci úlohy a její optimální řešení. Žák je schopen: • číst matematický text a symboliku • řešit matematické úlohy pomocí algoritmů • volit optimální postup pro řešení dané úlohy • analyzovat ne matematicky formulovanou úlohu a převést ji do matematické formy • slovně i písemně formulovat matematické úlohy • využívat při řešení úloh vhodných pomůcek (kalkulátor, rýsovací potřeby, tabulky) • odhadovat přibližné numerické hodnoty výsledku • vytvářet grafy a tabulky • analyzovat matematické grafy Pojetí výuky: Výuka probíhá s využitím různých metod. Zohledňují se individuální vzdělávací potřeby žáků. Vhodné je střídání vyučovacích metod, které přináší zvýšenou motivaci žáků. Používané metody: • výklad • samostatná práce žáků • shrnutí a opakování učiva po probrání tematického celku • individuální práce s nadanými žáky • příprava žáků na soutěže • skupinová práce při řešení náročných a netradičních úloh • podpora mezipředmětových vztahů zařazováním aplikovaných úloh (ekonomické, přírodovědné)
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Digitální kompetence: Žák: • vhodným nástrojem zpracovává data získána z fyzikálního pozorování a měření

Název předmětu	Matematický seminář
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• využitím vhodných digitálních nástrojů, různých formátů a umělé inteligence prezentuje vybrané experimenty ve fyzice • efektivně využívá rozličných elektronických zdrojů pro domácí samostudium a badatelství • při používání digitální techniky na samostatných i společných projektech jedná eticky, s ohleduplností a respektem k sobě i k druhým • zapojuje se do vytváření společných pravidel chování při práci s individuálními technologiemi (PC, mobilním telefonem atd.) i v online prostředí při sdílení dokumentů a online komunikaci. • podporujeme užívání kalkulačků a dalších digitálních technologií k efektivnímu řešení úloh, modelování matematických situací a prezentaci výsledků • učíme žáky účelně využívat digitální technologie při analýze a vizualizaci dat; • vedeme žáky k tomu, aby volili adekvátní digitální technologie, které zefektivní řešení matematických úloh a problémů, usnadní modelování matematických situací a prezentaci výsledků • vytváříme příležitosti k tomu, aby žáci samostatně i ve skupině za pomoci digitálních technologií získávali a dále zpracovávali data (z vlastního dotazníkového šetření, online zdrojů a databází, laboratorních měření apod.), kriticky je posuzovali a výsledky interpretovali • žáci využívají geometrický software pro řešení praktických úloh, které rozvíjí jejich prostorovou představivost.
	Personální a sociální kompetence: Žák: • poznává své osobní možnosti, přednosti i nedostatky a má reálnou představu o svých profesních a osobních cílech, • umí si stanovovat cíle a priority, plánovat cesty ke svému rozvoji, organizovat a hodnotit svou práci i výsledky, • přijímá radu i kritiku, je otevřený zpětné vazbě a pracuje na svém osobním růstu, • jedná zodpovědně, sebevědomě a vytrvale, přiměřeně reaguje na stresové a zátěžové situace, • uvědomuje si důsledky svého chování a rozhodování v osobním i profesním životě.
	Kompetence k učení: Žák: • efektivně se učí, vybírá si vhodné strategie a metody učení, plánuje a organizuje své učení,

Název předmětu	Matematický seminář
	• využívá různé informační zdroje včetně digitálních technologií k získávání a ověřování informací, • propojuje získané vědomosti a dovednosti s praktickým životem, využívá je v různých situacích, • má pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání, • reflektuje výsledky svého učení, hodnotí je a přijímá opatření ke zlepšení.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáků probíhá kombinací různých forem: • ústní zkoušení • písemné zkoušení • hodnocení aktivity během vyučovací hodiny Při hodnocení je kladen důraz na tyto složky - pochopení úlohy, užití správné matematické symboliky, postup řešení a matematická přesnost Četnost hodnocení za školní rok: • ústní zkoušení - 2 • písemné zkoušení - minimálně 6 • hodnocení aktivity během vyučovací hodiny - průběžně

Matematický seminář	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k učení	
ŠVP výstupy		Učivo
Žák: - rozumí vztahům mezi číselnými obory - používá operace v jednotlivých oborech		1. Číselné obory - číselné obory - reálná čísla a jejich vlastnosti
Žák: - používá množinovou symboliku - rozumí pojmu absolutní hodnota v grafické podobě - znázorní a zapíše intervaly, provádí operace s intervaly - používá výrokové spojky, kvantifikátory - vyhledávají reálná data na internetu a využívají je k řešení různých úloh		2. Základní poznatky o výrocích a množinách - pojem množina - intervaly - absolutní hodnota reálného čísla - základní operace s výroky, kvantifikované výroky

Matematický seminář	4. ročník	
Žák: - objasní pojem mnohočlen - provádí operace s mnohočleny - využívá základní vzorce při úpravě mnohočlenu - aplikuje znalosti o mocninách při operacích s mnohočleny - dokáže vyjádřit neznámou ze vzorce - určuje číselné hodnoty výrazů pomocí mobilní aplikace kontrolují výsledky		3. Algebraické výrazy - operace s mnohočleny - rozklad mnohočlenu na součin - úpravy lomených výrazů - využití vzorců
Žák: - využívá ekvivalentních úprav při řešení rovnic a nerovnic - vybírá nejvhodnější metodu řešení soustavy rovnic o dvou a třech neznámých - určuje obor pravdivosti s využitím podmínek - dokáže využít znalostí o absolutní hodnotě v úlohách - formuluje a matematizuje reálné slovní úlohy - umí provést diskusi úloh s parametrem a formuluje závěr - při výpočtech využívají digitální technologie		4. Algebraické rovnice a nerovnice prvního stupně s jednou neznámou - řešení lineární rovnice - počet řešení lineární rovnice a význam zkoušky - soustava lineárních rovnic o dvou a třech neznámých - slovní úlohy - řešení lineární nerovnice - soustava lineárních nerovnic s jednou neznámou - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - řešení rovnic a nerovnic v součinném a podílovém tvaru
Žák: - definuje obecný tvar kvadratické rovnice - rozliší různé typy kvadratických rovnic - použije vzorec pro výpočet kořenů rovnice - dokáže rozložit kvadratický trojčlen na součin - analyzuje kvadratickou rovnici s parametrem - diskutuje o řešeních v závislosti na parametru - formuluje závěr o počtu řešení - rozlišuje ekvivalentní a neekvivalentní úpravy iracionálních rovnic - posoudí význam zkoušky při řešení iracionální rovnice - využívá znalosti řešení soustav rovnic - při výpočtech využívají digitální technologie		5. Kvadratické rovnice a nerovnice - řešení kvadratické rovnice - zvláštní typy kvadratických rovnic - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficienty - kvadratické rovnice s parametrem - kvadratické nerovnice - kvadratické rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - iracionální rovnice - soustava kvadratické a lineární rovnice se dvěma neznámými
Žák: - vysvětlí pojem funkce - určí definiční obor funkce - sestrojí graf funkce a přiřadí obor hodnot z grafu dané funkce - ovládá vlastnosti funkcí – průběh, omezenost, sudost a lichost, extrémy, inverzní		6. Základní funkční závislosti - pojem funkce, definiční obor funkce - obor hodnot funkce a její graf - vlastnosti funkcí - lineární funkce - konstantní funkce

Matematický seminář	4. ročník	
funkci - definuje lineární funkci a její vlastnosti - rozliší konstantní funkci - uvede vztah mezi funkcí s absolutní hodnotou a řešením rovnic s absolutní hodnotou - využívají dynamický geometrický software k modelování přímky a paraboly - specifikuje kvadratickou funkci, určí její vlastnosti a sestrojí graf - určí vrchol paraboly a průsečíky grafu s osami		- funkce s absolutními hodnotami - kvadratická funkce
Žák: - převede tvar lineární lomené funkce pro určení posunu grafu v souřadném systému - sestrojí posun os v grafu - rozčlení mocninné funkce dle exponentu - vyjádří předpis inverzní funkce k dané funkci - definuje exponenciální funkci a k ní inverzní logaritmickou - vypočítá hodnoty logaritmů - řeší exponenciální a logaritmické rovnice různých typů		7. Exponenciální a logaritmické funkce a rovnice - lineární lomená funkce, nepřímá úměrnost - mocninné funkce - exponenciální a logaritmická funkce - pojem logaritmu a věty o logaritmech - exponenciální a logaritmické rovnice a nerovnice
Žák: - definuje goniometrické funkce - převádí obloukovou míru úhlu na stupňovou a naopak - načrtne grafy goniometrických funkcí a popíše vlastnosti - aplikuje vztahy mezi goniometrickými funkcemi při řešení rovnic - rozhodne o množině řešení rovnic s využitím periodičnosti funkcí - použije sinovu a kosinovu větu při řešení obecného trojúhelníku - využívají dynamický geometrický software k modelování různých reálných situací		8. Goniometrické funkce a rovnice - goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku - řešení pravoúhlého trojúhelníku - úhel a jeho velikost - goniometrické funkce obecného úhlu - vlastnosti goniometrických funkcí a jejich grafy - vztahy mezi goniometrickými funkcemi - goniometrické rovnice - užití sinové a kosinové věty - řešení obecného trojúhelníku
Žák: - charakterizuje posloupnost jako zvláštní případ funkce - určí posloupnost výčtem prvků, n-tým členem a rekurentně - analyzuje vlastnosti posloupností s využitím vlastností funkcí - rozhodne o typu posloupnosti - definuje aritmetickou posloupnost - ovládá vzorce pro aritmetickou a geometrickou posloupnost		9. Posloupnost a jejich využití - pojem posloupnosti, její určení a vlastnosti - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - užití posloupností v ekonomických úlohách - základy finanční matematiky

Matematický seminář	4. ročník	
- provádí výpočty s užitím posloupností - orientuje se v ekonomických úlohách – úrokování, stěradání, umořování dluhu - vysvětlí pojem limita posloupnosti - ovládá vztah pro výpočet součtu nekonečné geometrické řady - vyhledávají reálná data, která digitálně zpracovávají a prezentují		- nekonečná geometrická řada - limita posloupnosti
Žák: - používá pojmy bod, přímka, rovina, polorovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, úhel a jeho velikost - aplikuje věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních úlohách - provádí výpočty v pravoúhlém trojúhelníku s využitím Pythagorovy a Euklidových vět - definuje množiny bodů dané vlastnosti - rozlišuje rovinné útvary a řeší úlohy na výpočet obvodu a obsahu - řeší konstrukční úlohy s použitím stejnolehlosti a podobnosti - využívají program Geogebra ke grafickému znázornění zadaných úloh a následně využívají grafické znázornění při výpočtech zadaného matematického problému		10. Planimetrie - základní pojmy a vztahy - shodnost a podobnost trojúhelníků Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - obsahy a obvody rovinných obrazců - konstrukční úlohy
Žák: - rozvíjí svou prostorovou představivost - zná základní stereometrické pojmy - určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny - charakterizuje základní tělesa - ovládá vztahy pro výpočet povrchu a objemu těles - aplikuje znalosti z planimetrie při výpočtech povrchu a objemu těles - využívají program Geogebra ke grafickému znázornění zadaných úloh a následně využívají grafické znázornění při výpočtech zadaného matematického problému		11. Stereometrie - polohové vlastnosti bodů, přímek a rovin v prostoru - povrchy a objemy těles: - hranol - válec - kužel - jehlan - koule a její části - komolý kužel a jehlan
Žák: - rozumí základním pojmům kombinatoriky - definuje variace a dokáže vypočítat jejich počet dle třídy a počtu prvků - rozlišuje mezi variacemi a kombinacemi - definuje kombinační čísla a jejich vlastnosti - aplikuje teorii kombinačních čísel při řešení rovnic a slovních úloh - definuje binomickou větu a používá ji při umocňování dvojčlenu		12. Kombinatorika a pravděpodobnost - variace, permutace, kombinace bez opakování - kombinační čísla a jejich vlastnosti - rovnice s kombinačními čísly - Pascalův trojúhelník, binomická věta - základy pravděpodobnosti - náhodný jev

Matematický seminář	4. ročník	
- aplikuje Pascalův trojúhelník při rozvoji binomické věty - využívá znalostí kombinatoriky při řešení pravděpodobnostních úloh		- pravděpodobnost jevu opačného - součet pravděpodobností
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
Možnost využití informačních a komunikačních technologií při výuce pro znázornění např. grafů funkcí, geometrických úloh.		
Občan v demokratické společnosti		
• jedná odpovědně, samostatně a aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném, • chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy demokratické společnosti, • respektuje práva a osobnost druhých lidí, vystupuje proti diskriminaci, šikaně, nesnášenlivosti a xenofobii, • orientuje se v občanských právech a povinnostech a uplatňuje je v praktickém životě, • uvědomuje si odpovědnost za své jednání, dbá na dodržování právních i morálních norem, • zapojuje se do občanského života a veřejného dění, zajímá se o aktuální společenské otázky, • projevuje úctu k tradicím, kulturním a historickým hodnotám, chápe význam ochrany kulturního dědictví a životního prostředí.		
Člověk a svět práce - Svět práce		
Hlavním cílem je vybavit žáka matematickými znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou při uplatnění na trhu práce a v profesní kariéře.		

7 Zajištění výuky

Popis materiálního zajištění výuky

Obchodní akademie disponuje moderní pavilónovou budovou se čtyřmi barevně rozlišenými dvoupatrovými pavilóny (A, B, C, D). Přehled učeben je uveden v následující tabulce:

UČEBNY	POČET	VYBAVENÍ	POZNÁMKY
Kmenové třídy	26	Standardní židle, lavice pro dva žáky, vestavěné skříně (B101, A200, A201, A 300, A 301 vybaveny DVD, PC, reproduktory, interaktivní tabulí/promítacím plátnem)	B101 určena pro CJL a spol. vědy
Aula	1	Společná moderní posluchárna pro větší skupiny žáků/učitelů vybavená dvěma PC s projektory	
Odborné učebny „výuka ekonomická cvičení“	3	Kancelářské stoly, kancelářské židle, počítače s LCD monitory, tiskárna	Přístupné i v odpoledních hodinách jako studovny
Odborné učebny „výuka fiktivní firma“	1	Kancelářské stoly, kancelářské židle, počítače, tiskárna	
Odborné učebny „výuka ICT“	2	Počítačové stoly, kancelářské židle, počítače pro každého studenta, napojení na školní síť a na internet, projektor, tiskárna	
Odborné učebny „výuka PEK“	4 (2PC)	Kancelářské stoly, kancelářské židle, počítače, elektronické psací stroje, projektor, tiskárna	2 učebny s počítači, 2 učebny s psacími stroji, Učebny B303 a B304 je možné spojit do jedné velké třídy (posuvné spojovací dveře)
Odborná učebna „Centrum EVVO“	1	Kancelářské stoly, kancelářské židle, počítače, projektor, interaktivní tabule, moderní design vyhovující účelu	
Odborné učebny „výuka cizích jazyků“	3	Lavice, židle, počítač, projektor, DVD a videopřehrávač, obrazový a didaktický materiál	2 učebny s projektory, 1 učebna se 4 počítači,

			1 učebna s 18 počítači
Odborné učebny „výuka fyziky, biologie“	1	Pomůcky do fyziky, televize s DVD a video přehrávačem	
Odborná učebna „Výuka chemie“	1	Pomůcky do chemické laboratoře, obrazový a didaktický materiál	
Odborné učebna „výuka zeměpisu a cestovního ruchu“	1	Lavice, židle, počítač, projektor, DVD a video přehrávač, soubory map a dalších vizuálních pomůcek	
Knihovna, salónek	1 + 1	Vybavená odbornou literaturou, beletrií, fondem učebnice pro sociálně slabé žáky; určená žákům i vyučujícím Vybavený multimediálně – interaktivní tabulí, počítačem, DVD přehrávačem	Salónek s interaktivní tabulí je využíván dle potřeb a zájmu vyučujících
Posilovna	2	Vybaveny 24 posilovacími stroji včetně hygienického zázemí	Přístupná i v odpoledních hodinách
Tělocvična	1	Vybavená tělocvičným nářadím a náčiním	Jednou týdně přístupná i v odpoledních hodinách
Venkovní hřiště	1	venkovní prostor	Pro výuku TEV
Učebna v přírodě I.	1	Zastřešená učebna vybavená lavicemi a stoly	Slouží v horkých letních dnech půleným třídám
Zahrada	1	Nezastřešená část vedle knihovny, vybavená lavicemi pro odpočinek	Slouží v horkých letních dnech
Multifunkční učebna	1	Místnost vybavená nejen pro výuku, ale i pro přednášky	
Polytechnický učebna	1	Místnost pro polytechnickou výuku	
Učebna pro podnikání a podnikavost	1	Místnost určena pro výuku FIF, předmětů EKO (oblast podnikání), popř. pro přednášky	
Parkoviště pro vozidla pedagogického sboru	1	Mezi pavilonem B a C	

Ve škole je dále k dispozici a zapůjčuje se žákům i vyučujícím:

- Notebook s projektorem,
- kamera na mini DVD,
- digitální fotoaparát.

Žáci mají k dispozici uzamykatelné skříňky ve vestibulu pavilónu „A“.

Popis personálního zajištění výuky

V pedagogickém sboru školy působí celkem 45 interních a externích pracovníků, z toho 34 žen. Výchovné práci se věnují dvě výchovné poradkyně, jedna z nich zastává zároveň funkci školního metodika prevence patologických jevů. Odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků včetně ředitele splňují všichni vyučující.

Hlavní formou průběžného celoživotního vzdělávání členů pedagogického sboru je účast na dalším vzdělávání učitelů, v DVPP absolvují kurzy a semináře podle aktuálních nabídek v nichž si zvyšují odbornou kvalifikaci a rozšiřují své metodické a odborné kompetence zaměřených dle potřeb školy (na efektivní řízení školy, rovnost příležitosti ke vzdělávání, na splnění kvalifikačních požadavků zadavatelů a hodnotitelů společné části maturitní zkoušky, jazykové vzdělávání, klíčové kompetence vyučujícího, zkvalitnění a modernizaci výuky).

Začínající pedagogičtí pracovníci a pracovníci bez pedagogické způsobilosti jsou před zahájením výuky vedením školy seznámeni s problematikou chodu školy, s administrativními úkony, s vedením pedagogické dokumentace, s přípravou na hodiny, s hodnocením žáků apod. K získávání pedagogických zkušeností jsou nutné náslechy začínajících pedagogů u pedagogů zkušenějších s následným rozbořem a doporučením a vzájemné hospitace. Snahou vedení školy je postupné zapojování pedagogických pracovníků bez pedagogické způsobilosti do dalšího studia, dle požadavků školského zákona a příslušných prováděcích vyhlášek.

Ukázka z protokolu České školní inspekce: „Organizační struktura školy je přehledná a funkční. V organizačním řádu jsou přehledně stanoveny kompetence jednotlivých zaměstnanců, účelně delegovány pravomoci a zodpovědnosti. Přiměřená pozornost je věnována dalšímu vzdělávání učitelů v souladu s profilem školy a finančními možnostmi.“

8 Charakteristika spolupráce

8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s následujícími institucemi:

- možnost praxe u firem,
- škola je fakultní školou,
- školská rada,
- vysoké školy,
- základní školy.

➤ **možnost praxe u firem:**

Spolupráce se školy s firmami je naplňovat cíle školních vzdělávacích programů, kam mimo jiné patří průběh a dosažené kompetence získané z odborné praxe. Praxi považujeme za potvrzení teoretických poznatků v reálné praxi. Zatímco za teoretickou přípravu zodpovídá každá škola, praktickou odbornost jsme schopni zabezpečit pouze pomocí spolupráce s firmami, které reálně fungují a podnikají.

➤ **školská rada:**

posílení spolupráce mezi rodinou a školou by mělo přispět zřízení Školské rady Školská rada je důležitý orgán, který umožňuje zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům a zástupci zřizovatele podílet se na správě školy. Působnost a pravomoci Školské rady stanoví nový školský zákon 561/2004. K základním úkolům tohoto orgánu patří:

- vyjadřovat se k návrhu Školního vzdělávacího programu a jeho realizaci,
- schvalovat Výroční zprávu o činnosti školy,
- schvalovat Školní řád,
- schvalovat pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků
- podílet se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy
- projednávat inspekční zprávu České školní inspekce
- podílet se na návrhu rozpočtu na další školní rok

➤ **fakultní škola:**

Škola je fakultní školou pro Ostravskou univerzitu. Zahrnuje praktickou výuku budoucích pedagogů z vysoké školy se podílet na výuce ve fakultní škole.

➤ **vysoké školy:**

S VŠ (především s VŠB-TU Ostrava a Obchodně podnikatelská škola v Karviné) na OA spolupracuje na bázi přednášek a workshopů.

➤ **základní školy:**

spolupráce se ZŠ především v oblasti fiktivních firem kdy v rámci kroužku na dané ZŠ se žáci učí hrou základům podnikání a podnikavosti. Výsledky své činnosti pak prezentují na Mezinárodním veletrhu fiktivních firem.

8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce rodičů a žáků

- akademie,
- konzultace dětí a rodičů s učiteli u daného předmětu,
- mimoškolní akce (výlety, exkurze),
- projektové dny,
- třídní schůzky,
- vánoční akademie každé dva roky

Pravidelné školní akce

- den otevřených dveří,
- divadlo

Před zahájením studia žáků na naší škole je pro jejich zákonné zástupce a zletilé žáky pořádání úvodní informativní schůzka s třídním učitelem a vedením školy. Zde jsou zákonní zástupci a zletilí žáci seznámeni s průběhem výuky na škole, s pravidelnými školními akcemi, se školním řádem a dalšími důležitými dokumenty.

Minimálně třikrát ročně probíhají třídní schůzky, které jsou společné nebo ve formě individuálních konzultací. Na těchto schůzkách jsou podávány informace o studijních výsledcích žáků, o akcích pořádaných školou a prostřednictvím třídních učitelů je možné dávat podněty k činnosti školy. Rodiče žáků mají také umožněn dálkový přístup k informačnímu systému školy, který jim nabízí možnost získávání informací o rozvrhu žáka, jeho přítomnosti ve škole, průběhu a výsledcích vzdělávání.

Každý zákonný zástupce nebo zletilý žák se může stát členem Sdružení rodičů a přátel při Obchodní akademii (SRPŠ). Rozhodujícím orgánem tohoto sdružení je Rada SRPŠ. Do této rady nominují zákonní zástupci žáků a zletilí žáci každé třídy jednoho člena. Rada SRPŠ rozhoduje o výši finančního příspěvku od každého žáka do rozpočtu SRPŠ a o využití vybraných finančních prostředků. Rada SRPŠ se schází minimálně dvakrát ročně. Jednou za rok svolává Rada SRPŠ Valnou hromadu SRPŠ, kde jsou členové SRPŠ informováni o hospodaření a činnosti SRPŠ v uplynulém roce a o výši aktuálního příspěvku do SRPŠ.

Při škole je zřízena také Školská rada. Členy Školské rady jsou 3 zástupci pedagogických pracovníků školy, 3 zástupci zřizovatele a 3 zástupci zákonných zástupců a zletilých žáků školy. Pravomoci školské rady a průběh voleb členů školské rady se řídí školským zákonem.